



UNIwersytet Medyczny w Lublinie

20-059 Lublin, Al. Raławickie 1

Fax: 48 (81) 448-52-01

INTERNET: <http://www.umlub.pl>

Fax: 48 (81) 448-52-71, 448-52-81

Kanclerz

tel. 48 (81) 448-52-00

Zastępca Kanclerza

tel. 48 (81) 448-52-00

Z-ca Kanclerza - Kwestor

tel. 48 (81) 448-54-00

Dział Zamówień Publicznych

Kierownik

tel. 48 (81) 448-52-72

Zastępca Kierownika

tel. 48 (81) 448-52-73

tel. 448-52-70 do 77

Numer sprawy:

UM-ZP-262-14/17

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Dotyczy:

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na:

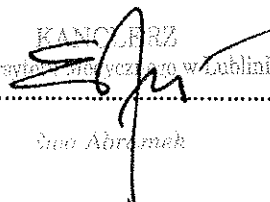
Dostawa aparatury i sprzętu stomatologicznego

Tryb postępowania:

przetarg nieograniczony

Lublin, dnia 05.04 2017 r.

Zatwierdzam:

KANCLERZ
Uniwersytetu Medycznego w Lublinie

.....
Jana Abramczak

Do czynności podejmowanych w trakcie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 22.12.2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp, przepisy ustawy – Kodeks cywilny.

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Nazwa: Uniwersytet Medyczny w Lublinie, zwany dalej „Zamawiającym”

2. Adres Zamawiającego:

Uniwersytet Medyczny w Lublinie
20-059 Lublin, Al. Raławickie 1
Regon 000288716, NIP 712-010-69-11
tel. (81) 448 52 00, faks (81) 448 52 01
Dział Zamówień Publicznych
tel. (81) 448 52 76, faks (81) 448 52 71
<http://www.umlub.pl>

Sposób i osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami wskazano w rozdz. VII SIWZ.

3. Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia SIWZ: <http://www.umlub.pl>
Zamawiający udostępnia na wskazanej stronie internetowej specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami co najmniej do upływu terminu składania ofert.
4. Godziny pracy Zamawiającego: od 7:15 do 15:15 w dni robocze od poniedziałku do piątku.
5. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w tym wszelkie wnioski, zapytania, oświadczenia, kopia odwołania były kierowane wyłącznie na wyżej wskazany adres. Jakiegokolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na złe skierowanie pisma, co może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego.
6. Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

II. TRYB I PROCEDURA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp. Postępowanie prowadzone jest w procedurze krajowej.
4. W niniejszym przetargu, Zamawiający zastosuje tzw. **PROCEDURĘ ODWRÓCONĄ**, tj. procedurę określoną w art. 24aa ustawy Pzp, zgodnie z którą najpierw dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy Pzp oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ. Następnie, wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza dokona oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp;

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa aparatury i sprzętu stomatologicznego** (zwanego dalej także przedmiotem zamówienia/urządzeniem/sprzętem/aparaturą). Niniejsze postępowanie obejmuje 3 zadania (oferty częściowe):
 - 1.1. Zadanie nr 1 – Dostawa sprzętu stomatologicznego.
 - 1.2. Zadanie nr 2 – Dostawa urządzeń na wyposażenie sterylizatorni.
 - 1.3. Zadanie nr 3 – Dostawa unitu stomatologicznego z wyposażeniem.
2. Szczegółowy opisu przedmiotu zamówienia:
 - 2.1. dla zadania nr 1 został zawarty w załączniku nr 1.1. do SIWZ,
 - 2.2. dla zadania nr 2 został zawarty w załączniku nr 1.2. do SIWZ,
 - 2.3. dla zadania nr 3 został zawarty w załączniku nr 1.3. do SIWZ,
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 5** do SIWZ.
4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
 - 33191110-9 - autoklawy,
 - 33131152-7 - skalery dentystyczne,
 - 33191100-6 - urządzenia sterylizujące,
 - 33192400-6 - stanowiska stomatologicznePrzedmioty dodatkowe:
 - 33130000-0 - instrumenty i urządzenia stomatologiczne i specjalistyczne
5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość zadań (ofert częściowych).
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy.
9. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (-om). Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy (-om), i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w następujących terminach:
 - 1.1. Wymagany termin zakończenia wykonywania przedmiotu umowy w terminie zaoferowanym przez wykonawcę, jednakże maksymalnie **do 42 dni od daty zawarcia umowy**.
 - 1.2. Termin realizacji zamówienia stanowi kryterium oceny ofert.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. **nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp;**

1.2. **spełniają warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:

1.2.1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

1.2.2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

1.2.3. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

a) odnośnie warunku zdolności technicznej - Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenie działalności jest krótszy – w tym okresie należyce wykonał:

- dla zadania nr 1: minimum **jedną dostawę urządzeń/sprzętu/aparatury stomatologicznej o wartości nie mniejszej niż 90 000,00 PLN brutto** (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100 PLN brutto);
- dla zadania nr 2: minimum **jedną dostawę urządzeń/sprzętu/aparatury stomatologicznej o wartości nie mniejszej niż 20 000,00 PLN brutto** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100 PLN brutto);
- dla zadania nr 3: minimum **jedną dostawę unitu stomatologicznego o wartości nie mniejszej niż 40 000,00 PLN brutto** (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100 PLN brutto);

Przez jedną dostawę należy rozumieć jedną dostawę urządzeń/sprzętu/aparatury stomatologicznej/unitu stomatologicznego w ramach jednego zamówienia (jednej umowy) u jednego podmiotu (odbiorcy).

b) odnośnie warunku zdolności zawodowej - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

3.1. warunki udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej w punkcie 1 podpunkt 1.2. muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie z zastrzeżeniem, że jeden Wykonawca lub jeden podmiot udostępniający zasoby musi posiadać pełne doświadczenie wskazane w warunku udziału w postępowaniu o którym mowa w podpunkcie 1.2.3 a);

3.2. brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa powyżej w punkcie 1 podpunkt 1.1, oraz w rozdziale Va pkt 1 ppkt 1.1, tj. o których mowa w art. 24 ust.1 i ust.5 pkt 1 ustawy Pzp, musi zostać wykazany przez każdego z Wykonawców.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa powyżej w pkt. 1.2.3. w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa powyżej w punkcie 4, wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

5.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

- 5.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Va. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST.5 USTAWY Pzp.

1. Zamawiający przewiduje, dodatkowo, wykluczenie Wykonawcy:
 - 1.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA, ORAZ INNE

A) Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą:

1. **Do oferty** każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 3** do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. **W zakresie polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, określonych w rozdziale V pkt 5.1,** Wykonawca złoży:
 - **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. **Dokument/ty**, z którego wynikać będzie, że osoba podpisująca ofertę jest upoważniona do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu (na zewnątrz) i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w punkcie 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia.
5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1.
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza również w oświadczeniu o którym mowa w pkt. 1 informacje dotyczące tych podmiotów.

B) Oświadczenie składane po otwarciu ofert, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie

internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp:

7. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp** (wzór oświadczenia w Załączniku nr 6 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

C) Dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego:

8. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów (zgodnie z rozporządzeniem MR w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia):

8.1. W zakresie warunku określonego w 1.2.3. a) Wykonawca złoży:

- **wykaz wykonanych dostaw** a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do SIWZ);

8.2. W zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia, określonych w rozdz. Va SIWZ, Wykonawca złoży:

- **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, a w przypadku, w którym Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, także odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji dotyczące tych podmiotów.

8.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 8.2., składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem tego terminu składania ofert.**8.4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 8.3., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji. Lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub**

gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem tego terminu składania ofert.

8.5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

8.6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

D) Informacje dotyczące formy dokumentów i in. :

9. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia o którym mowa w VI lit. A pkt .1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
11. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu wskazanym w pkt 17, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
12. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 11 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
13. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
14. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
15. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
16. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
17. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).
18. W przypadku wskazania w załączniku nr 3 do SIWZ przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów składanych w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

19. W przypadku wskazania w załączniku nr 3 do SIWZ przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów składanych w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile będą one aktualne.
20. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 18 i 19.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10c-10e PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania przez Zamawiającego, dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną).
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres Zamawiającego.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **adam.kolodziejczyk@umlub.pl**, a faksem na nr **(81) 448-52-71 lub (81) 448-52-81**.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Adam Kołodziejczyk.

VIII. WADIUM

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) Prawidłowo wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń,
 - b) Prawidłowo wypełniony **Formularz asortymentowy / Opis przedmiotu zamówienia** (sporządzony wg wzoru określonego w **załączniku nr 1.1.** do SIWZ i/lub w **załączniku nr 1.2.** do SIWZ i/lub w **załączniku nr 1.3.** do SIWZ) w zakresie zadań, na które składana jest oferta;
 - c) **Dokumenty i oświadczenia wymagane do złożenia wraz z ofertą określone w rozdziale VI lit A) SIWZ ;**
 - d) Stosowne **pełnomocnictwo(a)** - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, pełnomocnictwo powinno zawierać upoważnienie do udzielania dalszych pełnomocnictw w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika substytucyjnego, w takim wypadku do oferty należy także załączyć pełnomocnictwo substytucyjne;
 - e) W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się** o udzielenie zamówienia (na zasadach konsorcjum), dokument ustanawiający **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, osoba ta winna posiadać stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
 9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
 10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu). Całość oferty powinna być złożone w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
 11. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do Zamawiającego z wyraźnym dopiskiem / oznaczeniem:
-

Oferta na dostawę aparatury i sprzętu stomatologicznego, Nr sprawy: UM-ZP-262-14/17

- nie otwierać przed 19.04.2017 r. przed godz. 11:00

12. Na kopercie oferty należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej koperty (oferty) w przypadku wycofania oferty lub dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
16. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
17. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

18. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób nie będą otwierane.
19. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
20. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać na adres podany w ogłoszeniu o przetargu tj.: w siedzibie Zamawiającego w Lublinie, Al. Racławickie 1, pokój nr 8 (Kancelaria Ogólna) w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	19.04.2017 r.	do godz.	10:30
----------------	----------------------	-----------------	--------------

2. Decydująca jest data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego potwierdzona pieczęcią kancelaryjną Zamawiającego.

2.1. Za prawidłowe zaadresowanie oraz złożenie (dostarczenie oferty w terminie i we właściwe miejsce tj. do Kancelarii Ogólnej) odpowiada Wykonawca. Zamawiający nie ponosi konsekwencji dostarczenia oferty w inne miejsce niż wymienione w pkt. 1 lub po terminie.

3. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2 Pzp.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Lublinie, Al. Racławickie 1, pokój nr 030.

w dniu	19.04.2017 r.	o godz.	11:00
---------------	----------------------	----------------	--------------

7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert, do wiadomości zebranych odczytane zostaną co najmniej następujące informacje:
 - 8.1. nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
 - 8.2. informacje dotyczące ceny;
 - 8.3. informacje dotyczące terminu realizacji;
 - 8.4. informacje dotyczące okresu gwarancji;
 - 8.5. informacje dotyczące warunków płatności.
9. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane oferty, których dotyczy "WYCOFANIE".

Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom.

10. Koperty oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
11. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia dla każdego zadania odrębnie.
2. łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ dla każdego zadania odrębnie.
3. Cenę oferty brutto należy obliczyć dla każdego zadania odrębnie. W tym celu należy wypełnić kalkulację cenową wg wzoru określonego w **Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2** do SIWZ zgodnie z uwagami (wskazówkami) tam zawartymi oraz z uwzględnieniem wszystkich wymagań niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę przedmiotu zamówienia, w tym uwzględnić wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, kompletnego z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć.
5. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 8.1. oczywiste omyłki pisarskie;
 - 8.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 8.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty;niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Za oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający uzna w szczególności:
 - 9.1. wszystkie omyłki popełnione przez Wykonawcę w działaniach arytmetycznych na liczbach,

z uwzględnieniem ich konsekwencji;

9.2. omyłki polegające na rozbieżności w cenie oferty wpisanej liczbowo i słownie, przyjmując za poprawny ten zapis, który wynika z poprawnie wykonanych obliczeń arytmetycznych;

9.3. omyłka w obliczeniu kwoty podatku przy prawidłowo podanej w Formularzu oferty stawce podatku od towarów i usług, wówczas poprawiona zostanie kwota podatku.

10. W przypadku omyłek rachunkowych (tj. wadliwego wyniku działania arytmetycznego) podlegających poprawieniu, oczywistym dla Zamawiającego będzie, iż cena jednostkowa netto została podana prawidłowo. Zamawiający dokonując poprawienia omyłek przyjmie, że prawidłowo podano cenę jednostkową netto i poprawi pozostałe wartości liczbowe zgodnie ze sposobem obliczenia ceny oferty.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta - w odniesieniu do każdego zadania odrębnie - zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

Nr	Nazwa kryterium	Znaczenie punktowe kryterium
1.	Cena (C)	60
2.	Termin realizacji zamówienia (T)	20
3.	Okres gwarancji (G)	20

Kryterium nr 1 - Cena (C):

Ocena ofert wg kryterium nr 1 prowadzona będzie zgodnie z wyliczeniami uzyskanymi z zastosowaniem przez Zamawiającego poniższego wzoru:

$$C = (C_n / C_b) \times 60$$

gdzie:

C - ilość punktów uzyskanych przez ocenianą (badaną) ofertę w zakresie kryterium nr 1

C_n - najniższa cena oferty brutto spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

C_b - cena oferty brutto oferty ocenianej (badanej)

Uwaga:

W zakresie kryterium nr 1, do porównania i oceny ofert brana będzie cena oferty brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (Załącznik 2 do SIWZ). Im niższa cena oferty, tym korzystniej.

W ww. kryterium oferta może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

Kryterium nr 2 - Termin realizacji zamówienia (T) :

Ocena ofert wg kryterium nr 2 prowadzona będzie zgodnie z wyliczeniami uzyskanymi z zastosowaniem przez Zamawiającego poniższego wzoru:

$$T = (T_n / T_b) \times 20$$

gdzie:

- T – ilość punktów uzyskanych przez ocenianą (badaną) ofertę w ramach kryterium: „termin realizacji zamówienia”
 T_n – najkrótszy termin realizacji zamówienia spośród ofert badanych
 T_b – oferowany termin realizacji zamówienia oferty badanej

Uwaga:

W zakresie kryterium nr 2 do porównania i oceny ofert brany będzie termin realizacji podany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym - **Załącznik nr 2** do SIWZ. Im krótszy termin realizacji, tym korzystniej.

Maksymalny akceptowany przez Zamawiającego termin realizacji to **42 dni** od daty zawarcia umowy. Zaoferowanie terminu dłuższego spowoduje odrzucenie oferty.

Minimalny akceptowalny przez Zamawiającego termin realizacji to **14 dni**. Zaoferowanie okresu krótszego spowoduje przyjęciem przez Zamawiającego do oceny i porównania ofert (oraz do umowy) okresu minimalnego tj. **14 dni**.

Brak wskazania/ wpisania w „Formularzu ofertowym” terminu realizacji, skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego, iż Wykonawca oferuje najdłuższy (maksymalny akceptowany przez Zamawiającego) termin realizacji tj. **42 dni**.

W ww. kryterium oferta może otrzymać maksymalnie 20 pkt.

Kryterium nr 3 - Okres gwarancji (G):

Ocena ofert wg kryterium nr 3 prowadzona będzie z zastosowaniem punktacji i zasad jak niżej:

$$G = G_o / G_{nw} \times 20$$

gdzie:

- G – ilość punktów uzyskanych przez ocenianą (badaną) ofertę
 G_o – okres gwarancji zaoferowany w ocenianej (badanej) ofercie
 G_{nw} – najdłuższy okres gwarancji zaoferowany spośród ocenianych ofert nie więcej niż **60 m-cy**

Uwaga:

W zakresie kryterium nr 3, dla porównania i oceny ofert, brany pod uwagę będzie okres gwarancji liczony w miesiącach podany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 2** do SIWZ.

Im dłuższy okres gwarancji, tym korzystniej.

Maksymalny akceptowany przez Zamawiającego okres gwarancji to **60 miesięcy**. Zaoferowanie okresu dłuższego spowoduje przyjęciem przez Zamawiającego do oceny i porównania ofert okresu maksymalnego tj. 60-miesięcznego.

Minimalny akceptowalny przez Zamawiającego okres gwarancji to:

- **12 miesięcy dla zadania nr 1,**
- **24 miesiące dla zadania nr 2,**
- **24 miesiące dla zadania nr 3.**

Zaoferowanie okresu gwarancji krótszego skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Brak wskazania/ wpisania w Formularzu ofertowym okresu gwarancji, skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego, iż Wykonawca oferuje najkrótszy (minimalny akceptowany przez Zamawiającego) okres gwarancji, tj. 12 m-cy dla zadania nr 1, 24 m-ce dla zadania nr 2, 24 m-ce dla zadania nr 3.

W ww. kryterium oferta może otrzymać maksymalnie 20 pkt.

Ocena końcowa każdej z ocenianych ofert, w zakresie przyjętych kryteriów oceny ofert, stanowić będzie sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach wyliczonych wg wzoru:

$$X = C + T + G$$

gdzie:

- X - ocena końcowa ocenionej (badanej) oferty
- C - ilość punktów uzyskanych przez ocenianą (badaną) ofertę w kryterium nr 1
- T - ilość punktów uzyskanych przez ocenianą (badaną) ofertę w kryterium nr 2
- G - ilość punktów uzyskanych przez ocenianą (badaną) ofertę w kryterium nr 3

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.(art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).
5. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi zgodnie z jej treścią wg wzoru umowy określonej w **Załączniku nr 5** do SIWZ. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
4. **Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu informacji o podwykonawcach i zakresie prac, które zamierza im powierzyć w toku wykonywania zamówienia wraz z orientacyjną wartością powierzonych podwykonawcom dostaw – jeśli dotyczy.**
5. Nie dopełnienie obowiązków wynikających z pkt 3 i 4, w szczególności niedostarczenie informacji, o których mowa w pkt 4 w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, może zostać uznane przez Zamawiającego za równoznaczne z odmową podpisania umowy w rozumieniu art. 46 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań **poniżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

XVIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Załącznikami do SIWZ są:

- | | |
|-------------------|---|
| Załącznik nr 1.1. | - Formularz asortymentowy/Opis przedmiotu zamówienia - Zadanie nr 1 |
| Załącznik nr 1.2. | - Formularz asortymentowy/Opis przedmiotu zamówienia - Zadanie nr 2 |
| Załącznik nr 1.3. | - Formularz asortymentowy/Opis przedmiotu zamówienia - Zadanie nr 3 |
| Załącznik nr 2 | - Formularz ofertowy |
| Załącznik nr 3 | - Oświadczenie Wykonawcy |
| Załącznik nr 4 | - Wykaz dostaw |
| Załącznik nr 5 | - Wzór umowy |
| Załącznik nr 6 | - Oświadczenia dot. grupy kapitałowej |

Załącznik nr 1.1. do SIWZ – Formularz asortymentowy/Opis przedmiotu zamówienia - Zadanie nr 1Nazwa zamówienia: **Dostawa aparatury i sprzętu stomatologicznego**

Zadanie nr 1 – Dostawa sprzętu stomatologicznego.

1	2
Lp.	PARAMETRY GRANICZNE
I.	Piaskarka stomatologiczna wraz z końcówkami do piaskarki – 2 szt. Producent/firma*: Urządzenie typ*: Kraj i rok produkcji urządzenia*:
1.	Urządzenie musi posiadać możliwość podłączania do szybkozłączki będącej na stanie Użytkownika typu Kavo
2.	Urządzenie służące do szybkiego i bezbolesnego usuwania osadów nazębnych i przebarwień, a także polerowania po usunięciu kamienia
3.	Urządzenie musi nadawać się do sterylizacji w autoklawie 134°C
4.	Urządzenie wyposażone w przezroczysty pojemnik na proszek, łatwy do czyszczenia i ponownego napełnienia
5.	Kaniula umożliwiająca regulację zdolności oczyszczania poprzez lepszą koncentrację strumienia proszku
6.	Ciśnienie napędowe urządzenia od min. 3,2 do max. 5 barów
7.	W zestawie dodatkowy zapasowy pojemnik na piasek
8.	Dodatkowe metalowe końcówki do urządzenia, przeznaczone do wielokrotnego użytkowania i sterylizacji po każdym użyciu u pacjenta – po 3 szt. do każdego urządzenia
II.	Skaler wolnostojący wraz z końcówkami – 2 szt. Producent/firma*: Urządzenie typ*: Kraj i rok produkcji urządzenia*:
1.	Wolnostojący skaler ultradźwiękowy do stosowania w profilaktyce, stomatologii zachowawczej, endodoncji, periodontologii
2.	Przystosowany do pracy ze wszystkimi płynami stosowanymi w profilaktyce stomatologicznej
3.	Liniowa praca końcówek roboczych zapobiegająca uszkodzeniu szkliwa pacjenta z automatycznym wygaszaniem drgań po zetknięciu końcówki roboczej z tkanką miękką
4.	Skaler wyposażony w min. dwa zbiorniki na płyn chłodzący umożliwiający naprzemienne korzystanie z różnych płynów chłodzących, o pojemności min. 350 ml każdy, z oznaczonym poziomem 100 ml, bez konieczności ich demontażu podczas zabiegu
5.	Min. dwie rękojeści ze światłem LED nadające się do sterylizacji w autoklawie
6.	Urządzenie posiadające płynne lub skokowe nastawiania: mocy i ilości płynu
7.	Urządzenie z możliwością redukcji mocy podczas zabiegów typu ENDO lub PERIO
8.	Skaler wyposażony w sterownik nożny umożliwiający uruchomienie ultradźwięków z chłodzeniem lub bez chłodzenia lub tylko samego chłodzenia w celu podawania płynów leczniczych do kieszonek dziąsłowych
9.	Sterownik umożliwiający chwilowe zwiększenia mocy ultradźwięków o min. 30%
10.	Moc ultradźwięków – min. 12W
11.	Urządzenie wyposażone w min. trzy końcówki robocze, nadające się do sterylizacji, oraz trzy odpowiednie klucze
12.	Urządzenie wyposażone w zapasową pompę perystaltyczną
III.	Wyposażenie uzupełniające do sprzętu będącego na wyposażeniu Użytkownika (kończówki do skalera typu EMS) – łącznie 24 szt. Producent/firma*: Urządzenie typ*: Kraj i rok produkcji urządzenia*:

1.	Trójkątna końcówka do skalera umożliwiająca skaling na wszystkich powierzchniach naddziąsłowych, wraz z kluczykiem - 12 szt. Kończówka instrument A Areader nbr DS 001
2.	Kończówka do skalera umożliwiająca oczyszczanie powierzchni naddziąsłowych i poddziąsłowych (głębokość kieszonki max 4 mm), wraz z kluczykiem - 12 szt. Kończówka Preader nbr DS 0011
IV.	Pompa ssąca – 1 szt. Producent/firma*: Urządzenie typ*: Kraj i rok produkcji urządzenia*:
1.	Pompa ssąca ze zintegrowanym automatycznym separatorem, pracująca w układzie mokrym dedykowana do pracy z unitem stomatologicznym
2.	Zasilanie 230V 1~ /50-60 Hz
3.	Max. natężenie przepływu – 16 l/min
4.	Max. poziom hałasu – 65 ± 1,5 dB(A)
5.	Moc elektryczna min. 1680 W
6.	Umożliwiająca obsługę 5 stanowisk/unitów
7.	Wykonawca po dostarczeniu urządzenia zobowiązuje się do jego montażu
V.	Szybkozłączka z regulacją wody – 4 szt. jako uzupełnienie niezbędne do turbin Kavo będących na wyposażeniu Użytkownika Producent/firma*: Urządzenie typ*: Kraj i rok produkcji urządzenia*:
1.	Urządzenie, z możliwością podłączenia do rękawa typu Midwest posiadanych przez Użytkownika
2.	Złączka musi umożliwiać obrót instrumentów o 360°
3.	Urządzenie musi pozwalać na podłączenie do wszystkich posiadanych przez Użytkownika: turbin, skalerów, piaskarek, urządzeń do usuwania koron (tzw. zbijaków ultradźwiękowych), mikrosilników
4.	Urządzenie musi być wyposażone w zawór anty-retrakcyjny
5.	Urządzenie musi posiadać możliwość podawania i odprowadzania powietrza z i do instrumentu, spray wodny i powietrzny
6.	Urządzenie musi posiadać obrotową regulację natężenia chłodzenia wodnego
VI.	Wytrząsarka do amalgamatu – 2 szt. Producent/firma*: Urządzenie typ*: Kraj i rok produkcji urządzenia*:
1.	Wstrząsarka elektromechaniczna do amalgamatów, cementów gipsjonimerowych i innych materiałów kapsułkowych.
2.	Zasilanie: – 220/240 V – 50Hz
3.	Maksymalna masa urządzenia nie większa niż 3,7 kg
4.	Częstotliwość oscylacji nie mniejsza niż 4300 na minutę
5.	Regulowany czas mieszania w zakresie od 1 do 99 sekund
6.	Urządzenie posiadające automatyczną blokadę w przypadku otwarcia pokrywy w trakcie pracy
VII.	Przenośne skalery piezoelektryczne ze światłem LED – 5 szt. Producent/firma*: Urządzenie typ*: Kraj i rok produkcji urządzenia*:
1.	Urządzenie przenośne
2.	Wyposażone w min. jedną rękojeść roboczą ze światłem LED, nadającą się do sterylizacji w autoklawie i termodezynfekcji
3.	Min. jeden zbiornik o pojemności min. 350 ml, z oznaczonym poziomem 100 ml na dowolny płyn do skalingu

4.	Liniowa praca końcówek roboczych zapobiegająca uszkodzeniu szkliwa pacjenta
5.	Regulacja mocy skalera – min. 35 ustawień
6.	Moc ultradźwięków min. 8W
7.	Urządzenie z możliwością redukcji mocy podczas zabiegów typu ENDO lub PERIO
8.	Skaler wyposażony w dwustopniowy sterownik nożny umożliwiający włączanie i wyłączanie ultradźwięków i irygacji oraz samą irygację
9.	Możliwość odłączenia rękawa skalera od urządzenia
10.	Skaler wyposażony w min. 3 końcówki w tym 1 końcówkę do skalingu na powierzchniach naddziąsłowych zębów oraz 2 końcówki robocze do skalingu nad i poddziąsłowego
11.	W zestawie z dodatkową zapasową pompą perystaltyczną
VIII.	Kończówki do skalerów kompatybilne z posiadanymi urządzeniami – kompatybilne z systemem EMS – MINIMASTER – łącznie 40 szt. Producent/firma*:..... Urządzenie typ*:..... Kraj i rok produkcji urządzenia*:.....
1.	Trójkątna końcówka do skalera umożliwiająca skaling na wszystkich powierzchniach naddziąsłowych, wraz z kluczykiem - 13 szt.
2.	Kończówka do skalera umożliwiająca skaling naddziąsłowy wraz z kluczykiem . Do usuwania silnie przytwierdzonego kamienia, resztek cementu, przebarwień- 14 szt.
3.	Kończówka do skalera umożliwiająca oczyszczanie powierzchni naddziąsłowych i poddziąsłowych (głębokość kieszonki max 4 mm), wraz z kluczykiem - 13 szt.
IX.	Piaskarka przenośna typu A – 2 szt. Producent/firma*:..... Urządzenie typ*:..... Kraj i rok produkcji urządzenia*:.....
1.	Urządzenie połączone do rękawa turbinowego na złącze typu Midwest
2.	Urządzenie służące do profilaktyki nad i przydziąsłowej oraz poddziąsłowej – max 4 mm
3.	Obrotowa dysza w zakresie 360°, nadająca się do sterylizacji w autoklawie
4.	Ciśnienie robocze z rękawa turbinowego w zakresie od min. 2,7 do max. 3,5 bar
5.	Piaskarka wyposażona w zawór zwrotny zapobiegający cofaniu piasku do rękawa turbinowego
6.	Przezroczysty zbiornik na piasek umożliwiający kontrolę jego zużycia
7.	Waga urządzenia max 170 g.
X.	Piaskarka przenośna typu B – 2 szt. Producent/firma*:..... Urządzenie typ*:..... Kraj i rok produkcji urządzenia*:.....
1.	Urządzenie musi posiadać możliwość bezpośredniego połączenia do rękawa turbinowego typu Midwest
2.	Urządzenie służące do usuwania plam i przebarwień, przygotowywanie do wypełnienia dołów i szczelin
3.	Złącze przy końcówce oraz przy dyszy urządzenia musi posiadać możliwość obrotu o 360°
4.	Urządzenie musi być wyposażone w dwie końcówki dyszy piaskarki o kątach zakrzywienia 60° oraz 80°
5.	Urządzenie musi posiadać lekką i kompaktową rękojeść
6.	Urządzenie nie wymagające podłączenia do sieci wodociągowej
XI.	Skaler wolnostojący ze światłem LED wraz z dodatkowymi końcówkami – 1 szt. Producent/firma*:..... Urządzenie typ*:..... Kraj i rok produkcji urządzenia*:.....
1.	Urządzenie przenośne
2.	Wyposażone w min. jedną rękojeść roboczą ze światłem LED, nadającą się do sterylizacji w autoklawie i termodezynfekcji

3.	Min. jeden zbiornik o pojemności min. 350 ml, z oznaczonym poziomem 100 ml na dowolny płyn do skalingu
4.	Liniowa praca końcówek roboczych zapobiegająca uszkodzeniu szkliwa pacjenta
5.	Regulacja mocy skalera – min 35 ustawień
6.	Moc ultradźwięków min. 8W
7.	Urządzenie z możliwością redukcji mocy podczas zabiegów typu ENDO lub PERIO
8.	Skaler wyposażony w dwustopniowy sterownik nożny umożliwiający włączanie i wyłączanie ultradźwięków i irygacji oraz samą irygację
9.	Możliwość odłączenia rękawa skalera od urządzenia
10.	Skaler wyposażony w standardzie w min. 3 końcówki w tym 1 końcówkę do skalingu na powierzchniach naddziąsłowych zębów oraz 2 końcówki robocze do skalingu nad i poddziąsłowego
11.	Urządzenie dodatkowo wyposażone w: - Wąską ostrą końcówkę do skalera umożliwiającą usuwanie kamienia z powierzchni poddziąsłowych – 1 szt. - Kończówkę umożliwiającą usuwanie kamienia poddziąsłowego oraz irygację głębokich kieszonek – 1 szt. - Kończówkę z nasypem diamentowym umożliwiającą preparację i poszerzanie ujść kanałów zębowych – 1 szt.
12.	W zestawie z dodatkową zapasową pompą perystaltyczną

Oświadczam, że Oferuję(emy) urządzenia fabrycznie nowe, nieuszkodzone, nie będące uprzednio przedmiotem ekspozycji i wystaw, kompletne, które po zainstalowaniu będą gotowe do użytkowania bez konieczności jakichkolwiek dodatkowych zakupów i inwestycji, nie obciążone prawami osób lub podmiotów trzecich.

Miejscowość i data:	Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu:
.....	

Załącznik nr 1.2. do SIWZ – Formularz asortymentowy/Opis przedmiotu zamówienia - Zadanie nr 2**Nazwa zamówienia: Dostawa aparatury i sprzętu stomatologicznego****Zadanie nr 2 – Dostawa urządzeń na wyposażenie sterylizatorni.**

1	2
Lp.	PARAMETRY GRANICZNE
I.	Autoklaw nastolowy – 1 szt. Producent/firma*: Urządzenie typ*: Kraj i rok produkcji urządzenia*:
1.	Autoklaw nastolowy klasy B
2.	Pojemność komory autoklawu od min. 20 l. do max. 22 l.
3.	Zbiornik ciśnieniowy wykonany ze stali nierdzewnej
4.	Próżnia wstępna frakcjonowana
5.	Suszenie wkładu przy pomocy wbudowanej w urządzenie pompy próżniowej
6.	Urządzenie musi posiadać: - szybki program do sterylizacji instrumentów opakowanych – czas trwania cyklu max. 30 minut, - szybki program do sterylizacji nieopakowanych instrumentów, np. końcówek stomatologicznych – czas cyklu max. 20 min (± 5 min.)
7.	Zasilanie 230V 50-60 Hz, moc pobierania maks. 2100W
8.	Mikroprocesorowe zarządzanie pracą autoklawu
9.	Próżnia wstępna i próżnia frakcyjna wytwarzane przez pompę próżniową wbudowaną w urządzenie
10.	Urządzenie musi posiadać filtr bakteriologiczny
11.	Urządzenie musi być wyposażone w wyświetlacz LED z komendami wyświetlanymi w języku polskim
12.	Urządzenie musi posiadać akustyczny sygnał nieprawidłowości i alarmów
13.	Urządzenie musi posiadać min. jeden program w temp. 121 °C oraz min. cztery programy w temp. 134 °C
14.	Min trzy programy testowe typu: - Vacuum Test (tzw. test próżniowy), - Bowie & Dick Test (tzw. test na przenikalność pary), - Helix Test (tzw. test skuteczności usuwania powietrza z komory)
15.	Urządzenie umożliwiające podgrzanie wstępne w pozycji stand-by
16.	Autoklaw wyposażony w stelaż oraz min. trzy perforowane tace
17.	Wraz z dostawą urządzenia należy dostarczyć dokumenty niezbędne do zarejestrowania autoklawu jako urządzenia ciśnieniowego w Urzędzie Dozoru Technicznego. Wymagane dokumenty to: - instrukcja obsługi w języku polskim i angielskim (optymalnie w wersji elektronicznej), - rysunek techniczny komory oraz zaworu/zaworów bezpieczeństwa (wraz z odpowiednimi wymiarami, jak np. grubość ścianki komory), - deklaracja zgodności na zawór/zawory bezpieczeństwa, - deklaracja zgodności na urządzenie, a także wymagany jest udział pracownika serwisu podczas rewizji/inspekcji i odbiorze urządzenia przez UDT
II.	Urządzenie do mycia końcówek stomatologicznych – 1 szt. Producent/firma*: Urządzenie typ*: Kraj i rok produkcji urządzenia*:

1.	Urządzenie musi zapewnić zautomatyzowane czyszczenie i konserwację olejem serwisowym następujących instrumentów stomatologicznych będących w posiadaniu przez Użytkownika: - turbiny, - prostnice i kątnice, - końcówki chirurgiczne, - skalery powietrzne, - mikrosilniki powietrzne.
2.	Urządzenie zasilane sprężonym powietrzem wyposażone w zawór/przewód z końcówką umożliwiającą podłączenie do standardowej instalacji posiadanej przez Użytkownika
3.	Urządzenie musi wykonywać proces czyszczenia i smarowania części wewnętrznych za pomocą oleju serwisowego
4.	Urządzenie musi wykonywać proces czyszczenia kanałów wodnych i powietrznych za pomocą roztworu czyszczącego
5.	Urządzenie musi wykonywać przedmuchiwanie za pomocą sprężonego powietrza
6.	Max. czas trwania procesu – do 35 sek.
III.	Zgrzewarka do rękawów sterylizacyjnych – 1 szt. Producent/firma*: Urządzenie typ*: Kraj i rok produkcji urządzenia*:
1.	Min. szerokość zgrzewu – 12 mm
2.	Urządzenie musi być przystosowane do umieszczania różnej szerokości rolek
3.	Min. szerokość obszaru zgrzewania – 300 mm
4.	Urządzenie musi posiadać sygnalizator dźwięku oraz światła
5.	Możliwość montażu urządzenia na blacie roboczym oraz na ścianie
6.	Urządzenie posiadające trwałą metalową obudowę zapewniającą wieloletnią eksploatację i odporne na powszechnie stosowane środki/preparaty do utrzymania czystości urządzeń stosowane przez Użytkownika
IV.	Autoklaw wolnostojący – 1 szt. Producent/firma*: Urządzenie typ*: Kraj i rok produkcji urządzenia*:
1.	Autoklaw wolnostojący klasy B, nie wymagający podłączenia do kanalizacji, może być używany niezależnie od lokalizacji, musi zmieścić się na blacie o głębokości do 50 cm
2.	Pojemność komory autoklawu 18 l. ($\pm 10\%$). Autoklaw musi posiadać wbudowane zbiorniki: jeden na wodę destylowaną, drugi na skropliny. Ze względu na wymiary sprzętu sterylizowanego wymagane są wymiary głęb. komory min. 35 cm, średnica 25 cm
3.	Zbiornik ciśnieniowy wykonany ze stali nierdzewnej
4.	Próżnia wstępna frakcjonowana
5.	Suszenie wkładu przy pomocy wbudowanej w urządzenie pompy próżniowej
6.	Urządzenie musi posiadać: - szybki program do sterylizacji instrumentów opakowanych – czas trwania cyklu max. 30 minut, - szybki program do sterylizacji nieopakowanych instrumentów, np. końcówek stomatologicznych – czas cyklu max. 20 min (± 5 min.)
7.	Zasilanie 230V 50-60 Hz, moc pobierania maks. 2100W
8.	Mikroprocesorowe zarządzanie pracą autoklawu
9.	Próżnia wstępna i próżnia frakcyjna wytwarzane pompą próżniową wbudowaną w urządzenie
10.	Urządzenie musi posiadać filtr bakteriologiczny
11.	Urządzenie musi być wyposażone w wyświetlacz typu LED z komendami wyświetlanymi w języku polskim
12.	Urządzenie musi posiadać akustyczny sygnał nieprawidłowości i alarmów
13.	Urządzenie musi posiadać min. jeden program do pracy w temp. 121 °C oraz min. cztery programy w temp. 134 °C
14.	Urządzenie umożliwiające podgrzanie wstępne w pozycji stand-by komory

15.	Min trzy programy testowe typu: - Vaccum Test (tzw. test próżniowy), - Bowie & Dick Test (tzw. test na przenikalność pary), - Helix Test (tzw. test skuteczności usuwania powietrza z komory)
16.	Autoklaw wyposażony w stelaż oraz min. trzy perforowane tace
17.	Wraz z dostawą urządzenia należy dostarczyć dokumenty niezbędne do zarejestrowania autoklawu jako urządzenia ciśnieniowego w Urzędzie Dozoru Technicznego. Wymagane dokumenty to: - instrukcja obsługi w języku polskim i angielskim (optymalnie w wersji elektronicznej), - rysunek techniczny komory oraz zaworu/zaworów bezpieczeństwa (wraz z odpowiednimi wymiarami, jak np. grubość ścianki komory), - deklaracja zgodności na zawór/zawory bezpieczeństwa, - deklaracja zgodności na urządzenie, a także wymagany jest udział pracownika serwisu podczas rewizji/inspekcji i odbiorze urządzenia przez UDT

Oświadczam, że Oferuję(emy) urządzenia fabrycznie nowe, nieuszkodzone, nie będące uprzednio przedmiotem ekspozycji i wystaw, kompletne, które po zainstalowaniu będą gotowe do użytkowania bez konieczności jakichkolwiek dodatkowych zakupów i inwestycji, nie obciążone prawami osób lub podmiotów trzecich.

Miejscowość i data:	Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu:
.....	

Załącznik nr 1.3. do SIWZ – Formularz asortymentowy/Opis przedmiotu zamówienia - Zadanie nr 3Nazwa zamówienia: **Dostawa aparatury i sprzętu stomatologicznego****Zadanie nr 3 – Dostawa unitu stomatologicznego z wyposażeniem.**

1	2
Lp.	PARAMETRY GRANICZNE
I.	Unit stomatologiczny – 1 szt. Producent/firma*: Urządzenie typ*: Kraj i rok produkcji urządzenia*:
1.	Unit sterowany pneumatycznie i elektrycznie (dwusystemowy)
2.	Ramię ze stolikiem lekarskim, panel asysty, blok spluwaczki, lampa zabiegowa mocowane do podłoża
3.	Fotel mocowany do podłoża (ustawienie pozycji fotela odbywa się niezależnie od ustawień stolika lekarza, panelu asysty, bloku spluwaczki i lampy zabiegowej)
4.	Unit umożliwiający pracę osobom prawo lub leworęcznym (decyzja w trakcie montażu unitu na sali)
5.	Stolik lekarza z możliwością umieszczenia po lewej i po prawej stronie pacjenta
6.	Stolik lekarza z rękawami na wysięgnikach „od góry” spełniający następujące wymagania: - ramiona końcówek bez blokad w pozycji „aktywnej”, bez dodatkowych elementów ruchomych (np. kółek, rolek), - zasięg rękawów licząc od mocowania w stoliku do końcówki (bez długości końcówki) w linii równoległej do podłogi – min. 80 cm, umożliwiający swobodną obsługę przez Użytkownika, - rękaw z dmuchawką min. 3-funkcyjną z szybko odłączalną (typu wyjmij-włóż) metalową końcówką przystosowaną do sterylizacji (i min. jedna końcówka w zapasie), - rękaw turbinowy typu Midwest (wykorzystywany już przez Użytkownika) z tzw. szybkozłączką oraz turbiną z podświetleniem, z wewnętrznym sprayem, wymiana wiertel za pomocą przycisku, - rękaw z diodową lampą polimeryzacyjną z min. dwoma trybami pracy, - rękaw ze skalerem piezoelektrycznym z min. trzema różnymi końcówkami roboczymi, - rękaw z mikrosilnikiem elektrycznym oraz kątnicą o przełożeniu 1:1, z podświetleniem, z wewnętrznym sprayem, wymiana wiertel za pomocą przycisku, - taca pod konsoletą o wymiarach min. 30x20 cm, z możliwością zmiany ustawienia w poziomie, mocowana do konsolety na ramieniu podwójnie łamanym, obydwa przeguby wyposażone w łożyska igiełkowe, - mocowanie ramienia ze stolikiem lekarza na bloku spluwaczki, - blokada pneumatyczna położenia stolika, - regulacja przepływu wody i powietrza chłodzącego do końcówek stomatologicznych dostępna dla Użytkownika, np. za pomocą pokręteł regulacyjnych, - panel Użytkownika umożliwiający: sterowanie ruchami fotela (w tym co najmniej 3 pozycje możliwe do zaprogramowania), splukiwanie miski spluwaczki, napełnianie kubka pacjenta, włączanie/wyłączanie lampy oświetleniowej za pomocą przycisku, przełączanie poziomu natężenia oświetlenia lampy.
7.	Wielofunkcyjny pneumatyczny sterownik nożny spełniający następujące wymagania: - przełącznik do pracy z wodą lub bez, - okrągła, metalowa pokrywa przycisku napędowego końcówek o średnicy min. 12 cm, - zawierający możliwość przemieszczania sterownika przy pomocy nogi.
8.	Panel asysty wyposażony w dmuchawkę min. 3-funkcyjną, dwa rękawy ssaka (jeden o dużej, jeden o małej średnicy – wg ogólnie obowiązującego standardu) o regulowanej metalowymi zaworami walcowymi siłę odsysania, spełniający także następujące wymagania: - układ ssania wyposażony w min. jedno wymienne sito (separator) wspólne dla wszystkich rękawów, - zamknięcie sita bez gwintu zaopatrzone w uszczelkę (tzw. mocowanie na wcisk).
9.	Fotel pacjenta spełniający następujące wymagania: - hydrauliczny napęd ruchu „góra-dół” fotela, - nożne sterowanie ruchami fotela, dzięki sterownikowi nożnemu z możliwością programowania pozycji ,

	- zakres wysokości fotela: najniższe położenie siedziska max. 38 cm, a najwyższe min. 80 cm od podłoża, - zagłówek z dwoma przegubami z regulacją pochylenia oraz bezstopniową zmianą położenia w osi kręgosłupa pacjenta przy zmianie położenia oparcia i siedziska, - podwójna regulacja wysokości zagłówka tzn. przesuwanie zagłówka wraz przegubem względem oparcia fotela oraz zmiana wysokości zagłówka bez zmiany położenia przegubu względem oparcia fotela, - wyłącznik awaryjny ruchu fotela chroniący przed przypadkowym zgnieceniem przedmiotów pod fotelem z funkcją odjazdu min. 2 cm do góry po najechaniu na przeszkodę (celem uwolnienia przeszkody), - wygodna tapicerka umożliwiająca anatomiczne podparcie względem kręgosłupa pacjenta, - dwa podłokietniki prawy i lewy z funkcją obrotową, - funkcja odwrócenia zagłówka dla pacjentów na wózkach inwalidzkich, - metalowa podstawa fotela ze strefą chroniącą przed uszkodzeniem (np. butami pacjenta lub lekarza) elementy fotela wykonane z tworzywa, - przyłącza mediów zlokalizowane w niezależnej skrzynce przyłączeniowej, z możliwością łatwego dostępu dla pracowników serwisu.
10.	Blok spluwaczki spełniający następujące wymagania: - łatwo zdejmowalna szklana lub porcelanowa spluwaczka, - napełnianie kubka pacjenta i splukiwanie miski uruchamiane z panelu asysty, stolika lekarza i przyciskami przy spluwacze, - programowanie czasu, splukiwania miski i napełniania kubka pacjenta.
11.	Lampa LED spełniająca następujące wymagania: - mocowana na bloku spluwaczki, - głowica ustawiana w min. trzech płaszczyznach, - regulacja natężenia oświetlenia, co najmniej 3 poziomy, w tym jedno co najmniej 28 000 lux, - możliwość pracy w trybie niepolimeryzującym przy natężeniu oświetlenia co najmniej 24 000 lux.
12.	Pakiet kontroli higieny spełniający następujące wymagania: - bezszwowa tapicerka – do wyboru co najmniej 10 kolorów, - system odprowadzania nadmiaru olejów konserwujących z rękawów i końcówek do oddzielnego zbiornika, - system przepłukiwania rękawów po każdym pacjencie, - system zamkniętego obiegu wody destylowanej na końcówki, zasilany ze zbiornika o pojemności min 1,5 litra mocowanie zbiornika typu bagnetowego (nie gwintowego), umożliwiającą sprawną wymianę bez użycia dodatkowych narzędzi.
13.	Stół lekarza z podparciem pleców, z regulacją min. wysokości siedziska, kąta pochylenia siedziska, kąta pochylenia oparcia, wysokości oparcia.
14.	Unit podłączony przez serwis Wykonawcy do instalacji sprężonego powietrza posiadanego przez Użytkownika
15.	Unit musi być wyposażony w ruchome ramię zamocowane na maszcie lampy zabiegowej umożliwiające zamocowanie stanowiska komputerowego o poniższych minimalnych parametrach
16.	Komputer zamontowywany na ww. ramieniu unitu, umożliwiający podłączenie posiadanych przez Użytkownika kamer wewnętrznych typ: „VistaCam” i „DiagnoCam”, wykonany w technologii All In One ze zintegrowanym monitorem o przekątnej ok. 23” pracującym w rozdzielczości min.: 1920x1080 pix. z dyskiem twardym min. 1TB z zainstalowanym systemem operacyjnym, min. 8 GB pamięci RAM, wbudowaną kartą sieciową 10/100/1000, posiadający wejścia min: 1xRJ45 (wejście sieciowe) 2xUSB 3.0 3xUSB 1xHDMI in.

Oświadczam, że Oferuję(emy) urządzenia fabrycznie nowe, nieuszkodzone, nie będące uprzednio przedmiotem ekspozycji i wystaw, kompletne, które po zainstalowaniu będą gotowe do użytkowania bez konieczności jakichkolwiek dodatkowych zakupów i inwestycji, nie obciążone prawami osób lub podmiotów trzecich.

Miejscowość i data:	Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu:
.....	

Załącznik nr 2 do SIWZ – FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa zamówienia:

Dostawa aparatury i sprzętu stomatologicznego**I. Zamawiający:**

Uniwersytet Medyczny w Lublinie
20-059 Lublin, Al. Raławickie 1
REGON 000288716, NIP 7120106911

II. Wykonawca:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	NIP	REGON	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer tel. i faksu
1.					
2.					
....					

III. W imieniu Wykonawcy OŚWIADCZAM /-y, że:**1. (Wypełnia Wykonawca w zakresie zadań, na które składa ofertę)****1.1. ZADANIE NR 1**

1.1.1. Zadanie nr 1 - CENA OFERTY za realizację niniejszego zamówienia, skalkulowana zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ wynosi:

1.1.1.1. Cena ofertowa netto (bez VAT) - kwota cyfrowo w PLN: **
(kwota NETTO słownie: ** złotych i .../100)

1.1.1.2. Należny podatek VAT w stawce (procentowo): **%

1.1.1.3. Wartość brutto oferty - kwota cyfrowo w PLN: **
(kwota BRUTTO słownie: ** złotych i/100)
(CENA OFERTY BRUTTO tj. WARTOŚĆ BRUTTO OFERTY, zwana również wartością ceny całkowitej - stanowi kryterium oceny ofert i będzie podlegać ocenie zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale XIII SIWZ. Im niższa cena oferty brutto, tym oferta korzystniejsza)

1.1.1.4. Kalkulacja cenowa:

LP.	Nazwa	Ilość	j.m.	Cena jedn. Netto	Wartość Netto	VAT (%)	Kwota VAT	Wartość Brutto
A	B	C	D	E	F	G	H	I
					C x E		F x G	F + H
I.	Piaskarka stomatologiczna wraz z końcówkami do piaskarki – określona wg. Załącznika nr 1.1. do SIWZ odpowiednio dla zadania nr 1	2	szt.					
II.	Skaler wolnostojący wraz z końcówkami – określony wg. Załącznika nr 1.1. do SIWZ odpowiednio dla zadania nr 1	2	szt.					
III.	Wypożyczenie uzupełniające do sprzętu będącego na wyposażeniu Użytkownika (kończówki do skalera typu EMS) – łącznie 24 szt.							

	1.	Trójkątna końcówka do skalera umożliwiającą skaling na wszystkich powierzchniach naddziastłowych, wraz z kluczykiem - Kończówka instrument A Areader nbr DS 001 - określona wg. Załącznika nr 1.1. do SIWZ odpowiednio dla zadania nr 1	12	szt.					
	2.	Kończówka do skalera umożliwiającą oczyszczanie powierzchni naddziastłowych i poddziastłowych (głębokość kieszonki max 4 mm), wraz z kluczykiem Kończówka Preader nbr DS 0011 - określona wg. Załącznika nr 1.1. do SIWZ odpowiednio dla zadania nr 1	12	szt.					
IV.		Pompa ssąca – określona wg. Załącznika nr 1.1. do SIWZ odpowiednio dla zadania nr 1	1	szt.					
V.		Szybkozłączka z regulacją wody – jako uzupełnienie niezbędne do turbin Kavo będących na wyposażeniu Użytkownika – określona wg. Załącznika nr 1.1. do SIWZ odpowiednio dla zadania nr 1	4	szt.					
VI.		Wytrząsarka do amalgamatu – określona wg. Załącznika nr 1.1. do SIWZ odpowiednio dla zadania nr 1	2	szt.					
VII.		Przenośne skalery piezoelektryczne ze światłem LED – określone wg. Załącznika nr 1.1. do SIWZ odpowiednio dla zadania nr 1	5	szt.					
VIII.	Kończówki do skalerów kompatybilne z posiadanymi urządzeniami – kompatybilne z systemem EMS – MINIMASTER – łącznie 40 szt.								

1.	Trójkątna końcówka do skalera umożliwiającą skaling na wszystkich powierzchniach naddziąsłowych, wraz z kluczykiem – określone wg. Załącznika nr 1.1. do SIWZ odpowiednio dla zadania nr 1	13	szt.					
2.	Końcówka do skalera umożliwiającą skaling naddziąsłowy wraz z kluczykiem . Do usuwania silnie przytwierdzonego kamienia, resztek cementu, przebarwień – określone wg. Załącznika nr 1.1. do SIWZ odpowiednio dla zadania nr 1	14	szt.					
3.	Końcówka do skalera umożliwiającą oczyszczanie powierzchni naddziąsłowych i poddziąsłowych (głębokość kieszonki max 4 mm), wraz z kluczykiem – określone wg. Załącznika nr 1.1. do SIWZ odpowiednio dla zadania nr 1	13	szt.					
IX.	Piaskarka przenośna typu A – określona wg. Załącznika nr 1.1. do SIWZ odpowiednio dla zadania nr 1	2	szt.					
X.	Piaskarka przenośna typu B – określona wg. Załącznika nr 1.1. do SIWZ odpowiednio dla zadania nr 1	2	szt.					
XI.	Skaler wolnostojący ze światłem LED wraz z dodatkowymi końcówkami – określony wg. Załącznika nr 1.1. do SIWZ odpowiednio dla zadania nr 1	1	szt.					
RAZEM:		X	X	X		X		
CENA OFERTY BRUTTO – Zadanie nr 1 (zgodnie z kolumną „I” wiersz pn.: RAZEM”):								
Słownie brutto:								

1.1.2. Zadanie nr 1 - TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA – Zobowiązuję(my) się do wykonania zamówienia objętego niniejszym postępowaniem w terminie: ** dni

(Jest to kryterium oceny ofert i będzie podlegać ocenie zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale XIII SIWZ. Wykonawca winien tu podać termin w dniach, nie krótszy niż 14 dni i nie dłuższy niż 42 dni)

- 1.1.3. Zadanie nr 1 - OKRES GWARANCJI** - Na wykonane w ramach realizacji niniejszego zamówienia roboty udzielam(y) gwarancji na okres: ** miesiący
(Jest to kryterium oceny ofert i będzie podlegało ocenie zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale XIII SIWZ. Wykonawca winien tu podać okres w miesiącach, nie krótszy niż 12 miesięcy i nie dłuższy niż 60 miesięcy)

1.2. ZADANIE NR 2

- 1.2.1. Zadanie nr 2 - CENA OFERTY** za realizację niniejszego zamówienia, skalkulowana zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ wynosi:

1.2.1.1. Cena ofertowa netto (bez VAT) - kwota cyfrowo w PLN: **
(kwota NETTO słownie: ** złotych i /100)

1.2.1.2. Należny podatek VAT w stawce (procentowo): ** %

1.2.1.3. Wartość brutto oferty - kwota cyfrowo w PLN: **
(kwota BRUTTO słownie: ** złotych i /100)
(CENA OFERTY BRUTTO tj. WARTOŚĆ BRUTTO OFERTY, zwana również wartością ceny całkowitej - stanowi kryterium oceny ofert i będzie podlegało ocenie zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale XIII SIWZ. Im niższa cena oferty brutto, tym oferta korzystniejsza)

1.2.1.4. Kalkulacja cenowa:

LP.	Nazwa	Ilość	j.m.	Cena jedn. Netto	Wartość Netto	VAT (%)	Kwota VAT	Wartość Brutto
A	B	C	D	E	F	G	H	I
					C x E		F x G	F + H
I.	Autoklaw nastołowy – określony wg. Załącznika nr 1.2. do SIWZ odpowiednio dla zadania nr 2	1	szt.					
II.	Urządzenie do mycia końcówek stomatologicznych – określone wg. Załącznika nr 1.2. do SIWZ odpowiednio dla zadania nr 2	1	szt.					
III.	Zgrzewarka do rękawów sterylizacyjnych – określona wg. Załącznika nr 1.2. do SIWZ odpowiednio dla zadania nr 2	1	szt.					
IV.	Autoklaw wolnostojący – określony wg. Załącznika nr 1.2. do SIWZ odpowiednio dla zadania nr 2	1	szt.					
RAZEM:		X	X	X		X		
CENA OFERTY BRUTTO – Zadanie nr 2 (zgodnie z kolumną „I” wiersz pn.: RAZEM”):								
Słownie brutto:								

- 1.2.2. Zadanie nr 2 - TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA** – Zobowiązuję(my) się do wykonania zamówienia objętego niniejszym postępowaniem w terminie: ** dni
(Jest to kryterium oceny ofert i będzie podlegało ocenie zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale XIII SIWZ. Wykonawca winien tu podać termin w dniach, nie krótszy niż 14 dni i nie dłuższy niż 42 dni)
- 1.2.3. Zadanie nr 2 - OKRES GWARANCJI** - Na wykonane w ramach realizacji niniejszego zamówienia roboty udzielam(y) gwarancji na okres: ** miesiący
(Jest to kryterium oceny ofert i będzie podlegało ocenie zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale XIII SIWZ. Wykonawca winien tu podać okres w miesiącach, nie krótszy niż 24 miesiące i nie dłuższy niż 60 miesięcy)

1.3. ZADANIE NR 3

- 1.3.1. Zadanie nr 3 - CENA OFERTY** za realizację niniejszego zamówienia, skalkulowana zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ wynosi:

1.3.1.1. Cena ofertowa netto (bez VAT) - kwota cyfrowo w PLN: **

(kwota NETTO słownie: ** złotych i /100)

1.3.1.2. Należny podatek VAT w stawce (procentowo): ** %**1.3.1.3. Wartość brutto oferty - kwota cyfrowo w PLN:** **
(kwota BRUTTO słownie: ** złotych i /100)

(CENA OFERTY BRUTTO tj. WARTOŚĆ BRUTTO OFERTY, zwana również wartością ceny całkowitej - stanowi kryterium oceny ofert i będzie podlegała ocenie zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale XIII SIWZ. Im niższa cena oferty brutto, tym oferta korzystniejsza)

1.3.1.4. Kalkulacja cenowa:

LP.	Nazwa	Ilość	j.m.	Cena jedn. Netto	Wartość Netto	VAT (%)	Kwota VAT	Wartość Brutto
A	B	C	D	E	F	G	H	I
					C x E		F x G	F + H
I.	Unit stomatologiczny z wyposażeniem – określony wg. Załącznika nr 1.3. do SIWZ odpowiednio dla zadania nr 3	1	szt.					
	Komputer – określony wg. Załącznika nr 1.3. do SIWZ w punkcie 16 odpowiednio dla zadania nr 3	1	szt.					
RAZEM:		X	X	X		X		
CENA OFERTY BRUTTO – Zadanie nr 3 (zgodnie z kolumną „I” wiersz pn.: RAZEM”):								
Słownie brutto:								

1.3.2. Zadanie nr 3 - TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA – Zobowiązuję(my) się do wykonania zamówienia objętego niniejszym postępowaniem w terminie: ** dni

(Jest to kryterium oceny ofert i będzie podlegała ocenie zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale XIII SIWZ. Wykonawca winien tu podać termin w dniach, nie krótszy niż 14 dni i nie dłuższy niż 42 dni)

1.3.3. Zadanie nr 3 - OKRES GWARANCJI - Na wykonane w ramach realizacji niniejszego zamówienia roboty udzielam(y) gwarancji na okres: ** miesięcy

(Jest to kryterium oceny ofert i będzie podlegała ocenie zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale XIII SIWZ. Wykonawca winien tu podać okres w miesiącach, nie krótszy niż 24 miesiące i nie dłuższy niż 60 miesięcy)

2. TERMIN PŁATNOŚCI - Akceptujemy bez zastrzeżeń wzór umowy oraz warunki płatności przedstawione w SIWZ, w tym 30-dniowy termin płatności, wraz z ewentualnymi zmianami i modyfikacjami, wynikającymi z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;**3. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ** - Niniejsza oferta wiąże nas przez okres 30 dni licząc od upływu ostatecznego terminu składania ofert;**4.** Zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia i nie wnoszę żadnych uwag i zastrzeżeń;**5.** Przystępując do postępowania przetargowego uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą mieć wpływ na ofertę przetargową i bierze pełną odpowiedzialność za odpowiednie wykonanie przedmiotu umowy.**6.** W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć umowę konsorcjum lub inną równoważną umowę, zgodnie z treścią SIWZ (dotyczy Wykonawców wspólnie składających ofertę);**7.** W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję(my) się zawrzeć w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego;

7.1. Zobowiązujemy się do złożenia Zamawiającemu, na jego wezwanie i w wyznaczonym przez niego terminie, dokumentów wskazanych w rozdz. XIV pkt 4 SIWZ;

8. Gwarantuję wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnień i zmian do SIWZ;

9. Oferta sporządzona jest na stronach i w skład jej wchodzi następujące dokumenty, oświadczenia itp.:

-	-
-	-
-	-
-	-
(nr załącznika)	(nazwa załącznika)

Podpis(y) Wykonawcy(ów):

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis lub podpis i pieczęć imienna upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

** wypełnia Wykonawca

Załącznik nr 3 do SIWZ – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**Instrukcja wypełniania:**

Dokument „OŚWIADCZENIE WYKONAWCY” obejmuje oficjalne oświadczenie Wykonawcy stwierdzające, że spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie niniejsze składa każdy Wykonawca.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.

Wykonawca, który zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcy zamieszcza informacje o tych podwykonawcach w oświadczeniu.

Wykonawca winien wyraźnie zaznaczyć jeden z wariantów wyboru [Tak/Nie/Nie dotyczy] najlepiej poprzez wykreślenie odpowiedzi niewłaściwej.

* niepotrzebne wykreślić

Nazwa zamówienia:		
Dostawa aparatury i sprzętu stomatologicznego, nr sprawy UM-ZP-262-14/17		
Lp.	Informacje wymagane przez Zamawiającego	Wypełnia Wykonawca
Sekcja I: INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:		
A	INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY	
1	Nazwa Wykonawcy / imię i nazwisko	
2	Adres pocztowy	
3	Telefon	
4	Adres e-mail	
5	Faks	
6	NIP	
7	REGON	
8	Czy Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą	*TAK / *NIE
B	INFORMACJE NA TEMAT WSPÓLNEGO UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	
9	Czy Wykonawca bierze udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wspólnie z innymi Wykonawcami?	*TAK / *NIE
10	Jeżeli w ww. pkt. odpowiedź jest twierdząca, należy wskazać pozostałych Wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia	
11	W przypadku Wykonawców występujących wspólnie - w rozumieniu art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, należy wskazać pełnomocnika lub lidera (wypełnić jeśli dotyczy)	*Pełnomocnikiem / *Liderem jest:
C	INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI PRAWNYCH WYKONAWCY	
12	Pełnomocnik (-cy), osoby uprawnione : Należy podać osobę (-y) – imię i nazwiska oraz adres (-y) osoby (osób) upoważnionej (-ych) <u>do prawnego reprezentowania Wykonawcy</u> (-ów) na potrzeby niniejszego postępowania	
13	Osoba uprawniona / wyznaczona do kontaktów ze strony Wykonawcy, w tym do otrzymywania i wymiany korespondencji w ramach niniejszego postępowania: Imię, nazwisko, stanowisko, dane kontaktowe teleadresowe	
D	INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW	

14	Czy Wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych poniżej w sekcji II	*TAK / *NIE
15	Jeżeli w ww. pkt. odpowiedź jest twierdząca, Wykonawca winien przedstawić: a. dane tych podmiotów b. informacje wymagane w sekcji II oraz sekcji IV oświadczenia - dla każdego z podmiotów, których to dotyczy (sekcję II i sekcję IV należy wypełnić w odniesieniu do każdego podmiotu osobno)	
Sekcja II: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA <i>Wypełnić, gdy Wykonawca spełnia warunki samodzielnie. Jeżeli Wykonawca samodzielnie spełnia jedynie jeden z niżej wymienionych warunków, należy wykreślić warunek którego wykonawca nie spełnia. W przypadku polegania na zasobach podmiotu trzeciego w trybie art. 22a ustawy Pzp, sekcję II należy wypełnić osobno w odniesieniu do tego podmiotu wypełniając wiersze dotyczące warunku wykazywanego przez ten podmiot a wykreślając pozostałe warunki W przypadku polegania na zasobach podmiotu trzeciego w trybie art. 22a ustawy, do oświadczenia dotyczącego podmiotu, Wykonawca winien dołączyć dowody, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu (tych podmiotów), w szczególności przedstawiając zobowiązanie tego podmiotu (tych podmiotów) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia</i>		
16	Oświadczam, że Wykonawca: <i>(Wpisać Wykonawcę, jeśli Wykonawca samodzielnie spełnia warunek. Jeśli warunek będzie wykazywany przez podmiot trzeci w trybie art. 22a Pzp, sekcję II należy wypełnić osobno w odniesieniu do tego podmiotu podając tu podmiot, którym Wykonawca wykazuje spełnienie warunku)</i>	
a)	spełnia warunki udziału w postępowaniu, tj.: w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie należycie wykonał: - dla zadania nr 1: minimum jedną dostawę urządzeń/sprzętu/aparatury stomatologicznej o wartości nie mniejszej niż 90 000,00 PLN brutto (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100 PLN brutto); - dla zadania nr 2: minimum jedną dostawę urządzeń/sprzętu/aparatury stomatologicznej o wartości nie mniejszej niż 20 000,00 PLN brutto (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100 PLN brutto); - dla zadania nr 3: minimum jedną dostawę unitu stomatologicznego o wartości nie mniejszej niż 40 000,00 PLN brutto (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100 PLN brutto); <i>Przez jedną dostawę należy rozumieć jedną dostawę urządzeń/sprzętu/aparatury stomatologicznej/unitu stomatologicznego w ramach jednego zamówienia (jednej umowy) u jednego podmiotu (odbiorcy).</i>	
Sekcja III: PODSTAWY WYKLUCZENIA <i>W przypadku polegania na zasobach podmiotu trzeciego w trybie art. 22a ustawy Pzp do oświadczenia Wykonawca winien dołączyć dowody, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.</i>		
17	Oświadczam, że Wykonawca:	
18	Czy Wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie któregośkolwiek z przepisów wskazanych: - w art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 ustawy Pzp oraz - art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp	*TAK / *NIE
19	Jeśli dokument potwierdzający brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP dostępny jest w formie elektronicznej proszę wskazać:	adres internetowy, z którego można pobrać: KRS CEIDG Inne
20	Jeżeli w pkt. 18 odpowiedź jest twierdząca, należy wskazać na podstawie której przesłanki Wykonawca podlega wykluczeniu oraz uzasadnić (podać przyczyny faktyczne)	
21	Czy Wykonawca w przypadku występowania przesłanek wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp podejmuje próbę	*TAK / *NIE / *NIE DOTYCZY

	wykazania rzetelności określoną w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp?:	
22	Jeżeli w ww. pkt. odpowiedź jest twierdząca, należy wskazać dowody wykazujące rzetelność (art. 24 ust. 8 Pzp) Wykonawcy	
Sekcja IV: PODMIOTY TRZECIE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA <i>Sekcję tę należy wypełnić jedynie wówczas, gdy Wykonawca w sekcji I.D 14 oświadczenia zaznaczy TAK.</i>		
23	Podmiot, dane podmiotu: <i>(proszę podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)</i>	
24	Czy podmiot udostępniający zasoby podlega wykluczeniu na podstawie któregośkolwiek z przepisów wskazanych w art.: - w art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 22 ustawy Pzp oraz - art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp	*TAK / *NIE
25	Jeżeli w ww. pkt. odpowiedź jest twierdząca, należy wskazać na podstawie której przesłanki podmiot podlega wykluczeniu oraz uzasadnić (podać przyczyny faktyczne)	
26	Czy podmiot udostępniający zasoby, w przypadku występowania przesłanek wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp podejmuje próbę wykazania rzetelności określoną w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp?:	*TAK / *NIE / *NIE DOTYCZY
27	Jeżeli w ww. pkt. odpowiedź jest twierdząca, należy wskazać dowody wykazujące rzetelność (art. 24 ust. 8 Pzp) Wykonawcy:	
Sekcja V: PODWYKONAWSTWO OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA <i>Sekcję tę należy wypełnić jedynie wówczas, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy(-om)</i>		
28	Realizację zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcy(-om) w części wg zakresu: <i>(Wypełnić jeśli dotyczy - Należy podać proponowanego podwykonawcę/-ów oraz wskazać zakres części zamówienia przewidzianych do wykonania przez tego podwykonawcę/-ów).</i>	1) - 2) - 3) -
29	Czy podwykonawca wskazany w ww. punkcie podlega wykluczeniu na podstawie któregośkolwiek z przepisów wskazanych w art.: - w art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 22 ustawy Pzp oraz - art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp <i>(W przypadku pozytywnej odpowiedzi, należy wskazać, których podwykonawców dotyczy wykluczenie, jeśli Wykonawca przewiduje więcej niż jednego podwykonawcę.)</i>	*TAK / *NIE w odniesieniu do podwykonawcy(-ów):
30	Jeżeli w ww. pkt. odpowiedź jest twierdząca, należy wskazać na podstawie której przesłanki podwykonawca podlega wykluczeniu oraz uzasadnić (podać przyczyny faktyczne)	
31	Czy podwykonawca, w przypadku występowania przesłanek wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp podejmuje próbę wykazania rzetelności określoną w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp?: <i>W przypadku pozytywnej odpowiedzi, należy wskazać, których podwykonawców dotyczy)</i>	*TAK / *NIE / *NIE DOTYCZY

32	Jeżeli w ww. pkt. odpowiedź jest twierdząca, należy wskazać dowody wykazujące rzetelność (art. 24 ust. 8 Pzp) podwykonawcy	
Sekcja VI: WSKAZANIE PRZEZ WYKONAWCĘ DOSTĘPNOŚCI OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW (wypełnić o ile dotyczy) <i>Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów</i>		
33	Jeśli oświadczenie lub dokument potwierdzający brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp dostępny jest w formie elektronicznej proszę wskazać:	1) Dotyczy Wykonawcy: adres internetowy pod którym Zamawiający może uzyskać bezpłatny dostęp do dokumentu: KRS* -....., CEIDG* -..... inne (...)*-..... 2) Dotyczy podmiotu trzeciego (nie wypełniać jeśli nie wypełniono sekcji IV): adres internetowy pod którym Zamawiający może uzyskać bezpłatny dostęp do dokumentu: KRS* -....., CEIDG* -..... inne (...)*-.....
34	Jeśli oświadczenie lub dokument potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia (o ile będą one aktualne) znajdują się w posiadaniu Zamawiającego proszę wskazać:	I. Dotyczy Wykonawcy: Numer sprawy / postępowania do którego Wykonawca złożył wskazane oświadczenia i dokumenty: 1. Nr sprawy Wymienić oświadczenie/dokument 2. Nr sprawy Wymienić oświadczenie/dokument 3. Nr sprawy Wymienić oświadczenie/dokument II. Dotyczy podmiotu trzeciego (nie wypełniać jeśli nie wypełniono sekcji IV): 1. Nr sprawy Wymienić oświadczenie/dokument 2. Nr sprawy Wymienić oświadczenie/dokument 3. Nr sprawy Wymienić oświadczenie/dokument
Sekcja VII: OŚWIADCZENIE KOŃCOWE		
35	Ja, niżej podpisany, oświadczam, że informacje podane przeze mnie są dokładne i prawidłowe oraz, że jestem świadomy konsekwencji podania nieprawdziwych informacji. Zgodnie z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553 z późn.zm.): „Kto, w celu uzyskania od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi zamówienia publicznego, przedkłada poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.	

Podpis(y):

.....
miejscowość, data.....
(czytelny podpis lub podpis i pieczęć imienna upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ – Wzór wykazu dostaw**Nazwa zamówienia:****Dostawa aparatury i sprzętu stomatologicznego****1. Zamawiający:**

Uniwersytet Medyczny w Lublinie
 20-059 Lublin,
 Al. Raławickie 1

2. Wykonawca:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			
3.			
....			

WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH DOSTAW**Oświadczam(y), że: wykonałem(wykonaliśmy) następujące DOSTAWY:**

L.p.	Przedmiot dostawy	Wartość dostawy brutto w PLN	Data wykonania		Podmioty na rzecz, których dostawy zostały wykonane	UWAGI
			początek (data)	zakończenie (data)		
1.						
2.						
3.						
....						

UWAGA: - Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dowody potwierdzające wykonanie/wykonywanie wskazanych w tabeli powyżej dostaw. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

.....
 (miejscowość, data)

.....
 (czytelny podpis lub podpis i pieczęć imienna upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

Załącznik nr 5 – Wzór umowy

UMOWA NR UM- ZP-263-14/2017
zawarta w dniu w Lublinie

pomiędzy:

Uniwersytetem Medycznym w Lublinie, działającym na podstawie aktu powołania
Adres: 20-059 Lublin, Al. Racławickie 1,
NIP: 712-010-69-11, REGON: 000288716

.....
zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

zwanym dalej Zamawiającym

a:

.....
reprezentowaną przez:

.....
zwanym dalej Wykonawcą
zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”.

§1**Podstawa zawarcia Umowy**

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 22.12.2015 r. poz. 2164, ze zmianami) zwaną dalej ustawą Pzp.

§2**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa aparatury i sprzętu stomatologicznego (zwanymi dalej urządzeniami) spełniającymi parametry techniczne w konfiguracji określonej w załączniku nr 2 do umowy, obejmująca dostarczenie urządzeń do miejsca użytkowania, rozpakowanie, sprawdzenie, uruchomienie, przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie użytkowania, obsługi i konserwacji, przekazanie do użytku.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z niniejszą umową, ofertą Wykonawcy z dnia r. pozostającą w dokumentacji Zamawiającego i stanowiącą integralną część niniejszej umowy.
3. „Formularz oferty” Wykonawcy, „Formularz asortymentowy / opis przedmiotu zamówienia - zadanie nr” oraz „Protokół odbioru” stanowią odpowiednio załącznik nr 1, załącznik nr 2 oraz załącznik nr 3 do niniejszej umowy i są jej integralną częścią.
4. Wykonawca przedmiot umowy wykona własnymi siłami bez udziału podwykonawców/z udziałem podwykonawców: ... (nazwa i adres podwykonawcy oraz część zamówienia, jeżeli dotyczy).

§3**Warunki realizacji umowy**

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do miejsca przeznaczenia w Lublinie tj.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie do dni (zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy), **licząc od daty zawarcia umowy.**
3. O terminie dostawy Wykonawca zobowiązany jest poinformować pracowników Zamawiającego wskazanych w ust. 6 niniejszego paragrafu z minimum 5 dniowym wyprzedzeniem. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę tego zobowiązania Zamawiający zastrzega sobie

możliwość wyznaczenia terminu realizacji przedmiotu umowy bez uprzedniej konsultacji z Wykonawcą.

4. Wykonawca ponosi ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy do miejsca dostawy, w szczególności zaś do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu umowy.
6. Za nadzór nad realizacją niniejszej umowy ze strony Zamawiającego odpowiada:
 - 6.1. pod kątem oceny zgodności dowodów księgowych (rachunki, faktury) z umową – lub osoba przez niego wskazana na etapie realizacji przedmiotu umowy,
 - 6.2. pod kątem zgodności dostawy urządzenia z umową, w tym pod kątem ilościowo-jakościowym – Kierownik Jednostki Organizacyjnej Uczelni dla której realizowany jest zakup lub osoba przez niego wskazana na etapie realizacji przedmiotu umowy, ...

§4

Warunki odbioru Umowy

1. Zrealizowanie przedmiotu umowy (w tym przeszkolenia opisanego w §2 umowy) winno zostać potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron umowy. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 3 do umowy.
2. Upoważnionymi przedstawicielami Stron umowy do kontaktów oraz dokonania odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 1 są:
 - 2.1. ze Strony Wykonawcy: lub osoba przez niego wskazana na etapie realizacji przedmiotu umowy: (imię i nazwisko), tel.; e-mail:
 - 2.2. ze Strony Zamawiającego – osoba wskazana w § 3 ust.6.2. niniejszej umowy.
3. Upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego mają prawo do uczestniczenia w każdym etapie realizacji przedmiotu umowy.
4. Najpóźniej przed podpisaniem protokołu odbioru, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu:
 - dokumentów gwarancyjnych oraz dokumentów określających warunki konserwacji dostarczonego przedmiotu umowy;
 - pełnych instrukcji obsługi w języku polskim i angielskim,
 - dokumentów (np. certyfikaty, deklaracje zgodności) potwierdzających zgodność wykonania przedmiotu umowy z dyrektywami i normami unijnymi dotyczącymi bezpieczeństwa elektromagnetycznego w zakresie urządzeń i modeli wymagających podłączenia do zasilania z sieci energetycznej
 - paszportu technicznego
5. W sytuacji dostarczenia przedmiotu umowy wadliwego lub niezgodnego z umową, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na dostarczenie urządzeń zgodnych z umową. Wyznaczenie dodatkowego terminu nie wstrzymuje naliczenia kar umownych z tytułu nienależytej realizacji umowy w terminie.
6. W przypadku powtórzenia się wadliwej lub niezgodnej z umową dostawy, Zamawiający może – bez dodatkowego wezwania – rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania we własnym zakresie dodatkowych prób, pomiarów i innych czynności mających na celu zbadanie (sprawdzenie) zgodności przedmiotu dostawy z umową.
8. W przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonego przedmiotu dostawy z umową, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę kosztami poniesionymi z tytułu wykonania czynności określonych w ust. 7.
9. W sytuacji określonej w ust. 7 i 8, po wyczerpaniu czynności określonych w ust. 5, Zamawiający może odmówić podpisania protokołu odbioru przedmiotu dostawy oraz odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy.

§5

Wartość Umowy

1. Ustala się wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy, zwane także **wartością umowy**, na kwotę brutto: (słownie: PLN), w tym wynagrodzenie netto w wysokości: PLN (słownie: PLN) oraz podatek VAT w kwocie PLN (słownie:) (według stawki %)
2. Wartość umowy nie ulegnie zmianie w całym okresie jej obowiązywania z zastrzeżeniem §11 ust. 1 pkt 1.5 umowy.
3. Wynagrodzenie netto obejmuje wszelkie koszty związane z należyłą realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności: koszty dostawy, opakowania, uruchomienia, przetestowania, przeszkolenie pracowników Zamawiającego, koszt transportu, koszty ubezpieczenia w czasie transportu, koszty załadunku, rozładunku. Gwarancja dostarczenia przedmiotu niniejszej umowy w stanie nienaruszonym do miejsca użytkowania oraz wszelkie koszty cła i odprawy celnej pozostają po stronie Wykonawcy.

§6

Warunki Płatności

1. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez obie Strony umowy protokół odbioru.
2. Zapłata za zrealizowany przedmiot umowy zostanie dokonana w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionych: faktury oraz protokołu odbioru.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia faktury wraz z protokołem odbioru do Kancelarii Ogólnej w siedzibie Zamawiającego. Za datę otrzymania powyższych dokumentów uznaje się dzień wpływu do Kancelarii faktury i protokołu odbioru.
4. Płatność zostanie dokonana w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
5. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§7

Gwarancja i serwis gwarancyjny

1. Na dostarczone w ramach przedmiotu umowy urządzenie, Wykonawca udziela gwarancji zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do niniejszej umowy. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru.
2. W okresie gwarancji, o której mowa w ust. 1 Wykonawca:
 - 2.1 usunie niezwłocznie wszelkie wady we własnym zakresie;
 - 2.2 podejmie czynność naprawy w ciągu maksymalnie 5 dni od daty zgłoszenia usterki faksem lub pocztą elektroniczną;
 - 2.3 zobowiązuje się utrzymać w pełnej sprawności technicznej i funkcjonalnej urządzenia wchodzące w skład przedmiotu umowy;
3. Wykonawca zobowiązuje się usunąć awarię w terminie nie dłuższym niż do 14 dni licząc od daty zgłoszenia, przy czym w sytuacjach uzasadnionych Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia tego terminu, na wniosek Wykonawcy, wraz ze wskazaniem przyczyny przez Wykonawcę z jakich termin umowny nie jest możliwy do dotrzymania.
4. Każda naprawa trwająca dłużej niż 5 dni powoduje przedłużenie okresu gwarancji o czas przestoju urządzenia.
5. Zrealizowane usługi serwisowe Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo odnotowywać w szczególności w paszporcie technicznym urządzenia.
6. W okresie gwarancji, wszelkie koszty związane w szczególności z: obsługą serwisową, naprawami gwarancyjnymi, przeglądami, modyfikacjami, oględzinami, opiniami, ekspertyzami, transportem, w tym koszty poczty kurierskiej, dojazdami, zakwaterowaniem ponosi Wykonawca.
7. Przez pojęcie „**Podjęcie czynności**” Zamawiający rozumie zdalną diagnostykę awarii lub przybycie serwisanta do urządzenia z niezbędnymi narzędziami i częściami w celu usunięcia lub zdiagnozowania usterki.
8. Przez pojęcie „**Naprawa/usunięcie awarii/usterki**” Zamawiający rozumie realizację czynności polegających na przywróceniu pierwotnej funkcjonalności urządzenia.
9. Przez pojęcie „**Przegląd**” Zamawiający rozumie realizację czynności polegających na kontrolowaniu stanu technicznego urządzenia i usuwanie zauważonych wad oraz usterek, ustalanie stopnia zużycia części i mechanizmów urządzenia oraz sprawdzenie, czy mechanizmy nie zostały nadmiernie rozregulowane. Przegląd techniczny ma na celu zapobieganie ewentualnym uszkodzeniom lub awariom. Wymiana części zużywalnych, niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania przedmiotu umowy wchodzi w skład przeglądu.

10. Wykonawca przyjmuje na siebie wszelkie obowiązki związane z obsługą serwisową, które zgłaszane będą do

§8

Kary umowne

1. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1.1 Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:
 - a) za opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy – w wysokości 0,1% wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień;
 - b) za opóźnienia w podjęciu czynności naprawy w okresie gwarancji – w wysokości 0,2% wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień;
 - c) za opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi lub w okresie gwarancji - w wysokości 0,2% wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień;
 - d) za rozwiązanie lub odstąpienie od umowy ze skutkiem natychmiastowym – w wysokości 10% wartości umowy brutto.
 - 1.2 Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu kary umowne w przypadku przekroczenia terminu płatności – w wysokości ustawowo obowiązujących odsetek za każdy dzień zwłoki w płatności;
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należności wynikających z wystawionej faktury, a w przypadku naliczenia kar w okresie gwarancji na wystawienie noty obciążeniowej.
3. O naliczeniu kar umownych oraz odstąpieniu od umowy Zamawiający informuje Wykonawcę faksem lub pocztą elektroniczną i potwierdza pisemnie (listem poleconym). Na prośbę Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek potwierdzenia otrzymania informacji, o których mowa w niniejszym przepisie.
4. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Stron prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli wysokość ewentualnej szkody w szczególności: koszt utraconego dofinansowania przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§9

Rozwiązanie lub odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w każdym czasie bez prawa Wykonawcy do żądania odszkodowania w przypadku:
 - 1.1. wystąpienia okoliczności, o których mowa w §4 ust. 6 i 9 umowy,
 - 1.2. gdy Wykonawca nie zrealizuje umowy w określonym terminie.
2. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w trybie i na zasadach określonych w art. 145 ustawy Pzp.
3. O rozwiązaniu umowy lub odstąpieniu od umowy Zamawiający informuje Wykonawcę faksem lub pocztą elektroniczną i potwierdza pisemnie (listem poleconym). Na prośbę Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek potwierdzenia otrzymania informacji, o których mowa w niniejszym przepisie. Datą rozwiązania lub odstąpienia od umowy jest data przekazania informacji w tym zakresie za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.

§10

Tajemnica przedsiębiorstwa

- 1 Strony zobowiązują się do:
 - 1.1 zachowania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim - zarówno w okresie obowiązywania Umowy, jak i po jej realizacji lub rozwiązaniu -wszelkich informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych i innych posiadających wartość dla drugiej Strony, nie będących informacjami publicznymi, w szczególności danych o produktach, urządzeniach i klientach drugiej ze Stron, na zasadach określonych w Ustawie o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a także nie publikowania, czy wykorzystywania pozyskanych informacji w celach innych niż określone w Umowie, bez uprzedniej zgody drugiej Strony wyrażonej w formie pisemnej. Obowiązek określony powyżej nie dotyczy udostępniania informacji na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych oraz w przypadkach wynikających z przepisów prawa powszechnego;
 - 1.2 ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe wskutek naruszenia tajemnicy, o której mowa w pkt 1.1. oraz wszelkie inne szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 2.1. realizacji czynności przy pomocy przeszkolonych oraz świadomych obowiązków i odpowiedzialności z tytułu naruszeń pracowników, a także odpowiedzialności za ich działania jak za własne;
 - 2.2. powstrzymania się od czynów nieuczciwej konkurencji.

§11

Zmiany Umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, w następujących sytuacjach:
 - 1.1. aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp techniczny lub technologiczny (np. wycofanie z obrotu urządzeń lub materiałów), zmiana nie może spowodować podwyższenia ceny oraz obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych wynikających z oferty, na podstawie których był dokonany wybór Wykonawcy;
 - 1.2. konieczności zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezawinionych przez Strony, zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty Wykonawcy;
 - 1.3. zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy będącego podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 1.4. zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
 - 1.5. zmiany przepisów dotyczących podatku od towarów i usług VAT;
 - 1.6. zaistnienia okoliczności (technicznych, gospodarczych, itp.) których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 1.7. wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia;
 - 1.8. wprowadzenia nowej technologii, lub innych okoliczności pozwalających na obniżenie ceny przedmiotu umowy, Wykonawca może ją odpowiednio obniżyć;
 - 1.9. wprowadzenia nowej technologii produktu objętego przedmiotową umową, wówczas Zamawiający dopuszcza jego zastąpienie jedynie produktem równoważnym lub o wyższych parametrach jakościowych, o cenie nie wyższej niż w umowie.
2. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające uzasadnienie proponowanych zmian.

§12

Postanowienia końcowe

1. Sądami właściwymi do rozpatrzenia ewentualnego sporu między stronami Umowy, są sądy powszechne właściwe co do miejsca siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: w tym 2 (dwa) dla Zamawiającego i 1 (jeden) dla Wykonawcy.

Załącznikami do niniejszej umowy są:

Załącznik Nr 1 – „Formularz oferty”,

Załącznik Nr 2 – „Formularz asortymentowy / opis przedmiotu zamówienia – zadanie nr”,

Załącznik Nr 3 – „Protokół odbioru”.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 3 do umowy**Protokół odbioru dostawy (wzór)**

W dniu przedstawiciele Zamawiającego wymienieni w umowie §3 ust.6pkt.6.2 nr: UM-ZP-263-14/2017 zawartej w dniu

1.....

2.....

przy udziale przedstawiciela Wykonawcy w osobie:

1.....

dokonali odbioru wykonanej dostawy

Lp.	Nazwa/typ urządzenia	Producent / nr seryjny	Rok produkcji	Ilość
1.				
2.				
3.				

I. DOKUMENTY złożone Zamawiającemu najpóźniej wraz z podpisaniem Protokołu:

- dokumenty gwarancyjne oraz dokumenty określające warunki konserwacji dostarczonego przedmiotu umowy;
- pełnych instrukcji obsługi w języku polskim i angielskim,
- dokumenty (np. certyfikaty, deklaracje zgodności) potwierdzające zgodność wykonania przedmiotu umowy z dyrektywami i normami unijnymi dotyczącymi bezpieczeństwa elektromagnetycznego w zakresie urządzeń i modeli wymagających podłączenia do zasilania z sieci energetycznej;
- paszport techniczny;
-

II. Lista pracowników objętych przeszkoleniem:

1).....

2).....

III. Stwierdzono, że szkolenie zostało wykonane zgodnie /niezgodnie¹ z umową.

IV. Stwierdzono, że dostawa została wykonana zgodnie /niezgodnie¹ z umową.

V. Stwierdzono następujące usterki i wyznaczono termin ich usunięcia do dnia

VI. Odebranie dostawy jako wykonanej zgodnie z umową odbędzie się po usunięciu ww. usterek w ww. terminie.

VII. W załączeniu do protokołu zawarto wykaz odebranego przedmiotu zamówienia z podaniem oznaczeń i numerów seryjnych (jeżeli dotyczy)².

Przedstawiciele Zamawiającego:

Przedstawiciele Wykonawcy:

.....

.....

.....

.....

1.Niepotrzebne skreślić

2.Wykaz sprzętu, urządzeń, dokumentacji i innych możliwych elementów przedmiotu umowy

Załącznik nr 6 do SIWZ – OŚWIADCZENIE O GRUPIE KAPITAŁOWEJ

Nazwa zamówienia:

Dostawa aparatury i sprzętu stomatologicznego**1. Zamawiający:**

Uniwersytet Medyczny w Lublinie
 20-059 Lublin, Al. Raławickie 1
 REGON 000288716, NIP 7120106911

2. Wykonawca:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			

3. Oświadczam(y), że /należy zaznaczyć właściwe/ :

- ☐ **Nie należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu;
- ☐ **Należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184) z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu:

1) Nazwa podmiotu (Wykonawcy):

2) Nazwa podmiotu (Wykonawcy):

(rozszerzyć listę w razie potrzeby)

Jednocześnie przedstawiam dowody, że powiązania z tymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia (należy wymienić dowody i je załączyć):

.....

.....
 (miejscowość, data)

.....
 (czytelny podpis lub podpis i pieczęć imienna upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

UWAGA:

- Wykonawca dokument ten przekazuje Zamawiającemu samodzielnie (tj. bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego);
- Wykonawca składa ten dokument w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp;
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze oświadczenie winien złożyć każdy z tych Wykonawców;

