



UNIwersytet Medyczny w Lublinie

20-059 Lublin, al. Raławickie 1

Fax: 48 (81) 448-52-01

INTERNET: <http://www.umlub.pl>

Kanclerz

Zastępca Kanclerza

Z-ca Kanclerza - Kwestor

tel. 48 (81) 448-52-00

tel. 48 (81) 448-52-00

tel. 48 (81) 448-54-00

Numer sprawy: **UM-ZP-262-29/16**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Dotyczy:

**postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO na**

**USŁUGĘ DOBROWOLNEGO GRUPOWEGO UBEZPIECZENIA
ZDROWOTNEGO DLA PRACOWNIKÓW UNIwersytetu Medycznego
W LUBLINIE I CZŁONKÓW ICH RODZIN**

Zatwierdzam:

KANCLERZ
Uniwersytetu Medycznego w Lublinie
Ewa Abramczuk

Lublin, dnia 09.06.2016 r.

SPIS TREŚCI:

I.	NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	3
II.	OZNACZENIE WYKONAWCY	3
III.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	3
IV.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
V.	ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE	3
VI.	ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.....	3
VII.	INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ	3
VIII.	PODWYKONAWSTWO	3
IX.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	4
X.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW	4
XI.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W ZAKRESIE OFEROWANYCH DOSTAW.....	5
XII.	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	7
XIII.	WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ	7
XIV.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	8
XV.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	8
XVI.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	10
XVII.	WADIUM.....	11
XVIII.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	12
XIX.	POPRAWIANIE OMYŁEK W TREŚCI OFERTY	13
XX.	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT ..	14
XXI.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	16
XXII.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	17
XXIII.	ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.....	17
XXIV.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	17
XXV.	POWOŁANIE BIEGŁEGO BROKERA	19
XXVI.	WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ	19

Do czynności podejmowanych w trakcie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp, przepisy ustawy – Kodeks cywilny.

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Nazwa Zamawiającego:

Uniwersytet Medyczny w Lublinie, zwany dalej „Zamawiającym”

2. Adres Zamawiającego:

Uniwersytet Medyczny w Lublinie
20-059 Lublin, Al. Raławickie 1
REGON 000288716, NIP 7120106911
tel. (81) 448-52-00, faks (81) 448-52-01
Dział Zamówień Publicznych
tel. (81) 448-52-75, faks (81) 448-52-71/81
<http://www.umlub.pl>

3. Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia SIWZ: <http://www.umlub.pl> Zamawiający udostępnia na wskazanej stronie internetowej specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami co najmniej do upływu terminu składania ofert.

4. Godziny pracy Zamawiającego: od 7:15 do 15:15 w dni robocze od poniedziałku do piątku.

5. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w tym wszelkie wnioski, zapytania, oświadczenia, kopia odwołania były kierowane wyłącznie na wyżej wskazany adres. Jakiegolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na złe skierowanie pisma, co może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego.

II. OZNACZENIE WYKONAWCY

Na potrzeby niniejszej SIWZ za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 – dalej jako „Pzp”), o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **usługa dobrowolnego grupowego ubezpieczenia zdrowotnego dla pracowników Uniwersytetu Medycznego w Lublinie i członków ich rodzin.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 2 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

66510000-8 – Usługi ubezpieczeniowe

66512200-4 – Usługi ubezpieczenia zdrowotnego

66512220-0 – Usługi ubezpieczenia medycznego

V. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VI. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

VII. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VIII. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcy / podwykonawcom.
Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp.
2. Zaangażowanie podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania jego własnych pracowników.

IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **12 miesięcy** począwszy od **01.09.2016 r.** do **31.08.2017 r.**

X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w **art. 22 ust. 1 Pzp**, dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
2. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w **art. 24 ust.1 Pzp**.
3. Jako spełniający warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie 1 ppkt. 1÷4 zostaną ocenieni Wykonawcy, którzy oprócz oświadczenia, że spełniają warunki udziału o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp:
 - a) W zakresie warunku określonego w **punkcie 1 a)** – posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej na terenie Polski we wszystkich grupach ryzyk, których dotyczy przedmiot zamówienia.
4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o oświadczenia i dokumenty złożone w ofercie w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
5. Wykonawca jest zobowiązany w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp i brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 Pzp.
6. Z postępowania o udzielenie zamówienia zostaną wykluczeni Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz Wykonawcy, wobec których wystąpią przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. Z postępowania o udzielenie zamówienia zostaną również wykluczeni Wykonawcy, którzy:
 - a) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1 Pzp, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
 - b) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 Pzp, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,
 - c) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
 - d) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - e) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015, poz. 184, ze zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

- f) nie złożyli wyjaśnień o których mowa w art. 24b Pzp,
- g) nie złożyli listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2d Pzp.

7. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia:

- a) warunek określony powyżej w punkcie 2 spełniać musi każdy z Wykonawców samodzielnie;
- b) w zakresie warunku określonego w punkcie 1 a) – uprawnienia, jeśli są prawem wymagane, powinien posiadać ten Wykonawca, który będzie realizował przedmiot zamówienia w zakresie związanym z obowiązkiem posiadania tychże uprawnień,
- c) w zakresie warunku określonego w punkcie 1 c) – d) – oceniany będzie łączny potencjał,
- d) zakresie warunku określonego w punkcie 1 b) – spełniać musi co najmniej jeden z wykonawców samodzielnie.

XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZMAWIAJĄCEGO W ZAKRESIE OFEROWANYCH DOSTAW

A) Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. W zakresie potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wymienionych w **rozdz. X SIWZ pkt 1 a) – d)**, których opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków określono w **rozdz. X pkt 3 i 4 SIWZ**, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ww. dokument może być złożony wspólnie, lecz w takim wypadku oświadczenie musi być podpisane przez pełnomocnika upoważnionego do ich reprezentowania w postępowaniu lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego albo przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną

- a) **Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w **art. 22 ust. 1 Pzp**, wynikające z art. 44 Pzp.

Wzór formularza do ewentualnego wykorzystania stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

2. W zakresie potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu wymienionego w **rozdz. X pkt. 1.1** którego opis sposobu dokonywania oceny spełnienia określono w **rozdz. X. ppkt. 3.1.**, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć (w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, poniższe dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnienie warunku):

- a) **Zezwolenie na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej** we wszystkich grupach ryzyk objętych przedmiotem zamówienia zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz.U. z 2015 roku poz. 1844).

3. W zakresie potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, określonego w **rozdz. X SIWZ pkt 2 SIWZ**, tj. wykazania przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia go z postępowania w okolicznościach, o których mowa w **art. 24 ust. 1 Pzp**, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców poniżej wymienione dokumenty muszą być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną

- a) **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia,

Wzór formularza do ewentualnego wykorzystania stanowi załącznik nr 4 do SIWZ

- b) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

4. W zakresie wykazania przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia go z postępowania w sytuacji, o której mowa w **art. 24 ust. 2 pkt 5) Pzp**, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców poniżej wymienione dokumenty muszą być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną

- a) **Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015, poz. 184, ze zm.)

albo

- b) **Informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.**

Wzór oświadczenia do ewentualnego wykorzystania stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ.**

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3 b) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
6. Dokumenty, o których mowa w pkt 5. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
7. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt 6 stosuje się odpowiednio.
8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
9. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia.
 - a) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

B) Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:

1. Zamawiający wymaga, aby oferowane usługi odpowiadały:
 - a) Wymaganiom opisanym w SIWZ w zakresie stosowanych u Wykonawcy **ogólnych i szczególnych warunków ubezpieczeń**, które będą miały zastosowanie do przedmiotu ubezpieczenia,
2. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w pkt. 1 a), w ofercie należy złożyć:
 - a) **Komplet ogólnych i szczególnych warunków ubezpieczeń**, które będą miały zastosowanie do przedmiotu ubezpieczenia.

C) Forma dokumentów:

1. Dokumenty winny być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z zastrzeżeniem pkt 4, 5 i 6 niniejszej części.
2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

4. Oświadczenia winny być złożone w formie oryginału, w tym również lista i informacja, o której mowa w części A) niniejszego rozdziału.
5. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania im do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia przez Wykonawcę, o którym mowa w części A) powinno być złożone w oryginale.
6. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów w ofercie. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:
 - a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w przedmiotowym postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, i takie **pełnomocnictwo** dołączyć do oferty,
 - b) Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania. Z pełnomocnictwa powinna wynikać wola wszystkich współwykonawców o ich wspólnym występowaniu w postępowaniu (dotyczy konsorcjum),
 - c) Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie, zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego **umowy regulującej współpracę** tych wykonawców (o ile nie zostanie złożona w ofercie).
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

XII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną.
2. Forma pisemna jest dopuszczalna zawsze chyba, że zachodzą wyjątki przewidziane w Pzp.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane faksem lub drogą elektroniczną, uważa się za wniesione w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata w taki sposób, że mógł się z nimi zapoznać przed upływem terminu.
5. Powyższe nie dotyczy oferty, którą składa się w formie pisemnej.
6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Jakub Otachel
adres e-mail: jakub.otachel@umlub.pl

XIII. WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ

1. Wyjaśnianie treści SIWZ:
 - a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - b) Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż **na 2 dni przed upływem terminu składania ofert** pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 - c) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. b), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - d) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. b).
 - e) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na własnej stronie internetowej.

- f) Zamawiający do opisu zapytania, o którym mowa w pkt. a), może użyć tekstu pytającego bez jego oznaczeń, które wskazywałyby na źródło pochodzenia pytania.
 - g) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 Pzp.;
2. Zmiany treści SIWZ:
- a) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieści na własnej stronie internetowej;
 - b) Zmiany treści SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców;
 - c) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofercie Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał SIWZ, oraz zamieści informację na własnej stronie internetowej;
 - d) Jeśli zmiana treści SIWZ spowoduje zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany ogłoszenia o zamówieniu w sposób określony w art. 38 ust. 4a Pzp;

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje **związany złożoną ofertą przez okres 30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, ale nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. **Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.** Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane będzie po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Odmowa wyrażenia zgody lub brak zgody Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, na komputerze lub ręcznie – pismem czytelnym, np. długopisem, atramentem, tuszem lub innym trwałym sposobem.
4. Kompletna oferta musi zawierać:
 - a) Prawidłowo wypełniony **Formularz oferty** (sporządzony wg wzoru określonego w **załączniku nr 1** do SIWZ);
 - b) **Opis przedmiotu zamówienia** (sporządzony według wzoru określonego w **załączniku nr 2** do SIWZ);
 - c) **Komplet ogólnych i dodatkowych warunków ubezpieczeń**, które będą miały zastosowanie do przedmiotu ubezpieczenia;
 - d) **Oświadczenia i dokumenty** wymienione w rozdziale XI SIWZ;
 - e) **Wadium** (do oferty należy dołączyć dowód wniesienia wadium);
 - f) Stosowne **pełnomocnictwo(a)** - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, pełnomocnictwo powinno zawierać upoważnienie do udzielania dalszych pełnomocnictw w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika substytucyjnego, w takim wypadku do oferty należy także załączyć pełnomocnictwo substytucyjne;
 - g) W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się** o udzielenie zamówienia (na zasadach konsorcjum), dokument ustanawiający **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia

- umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- h) Požadane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie **spisu treści** z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty;
5. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w SIWZ.
 6. Podanie w Formularzu ofertowym (zał. nr 1 do SIWZ) przez Wykonawcę adresu poczty elektronicznej i nr faksu nie jest wymagane. Jednakże związany jest formą porozumiewania się dopuszczoną przez Zamawiającego i określoną w XII pkt. 1 SIWZ. Podanie nr faksu i adresu e-mailowego oznacza zgodę Wykonawcy na porozumiewanie się tą drogą;
 7. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będzie formularzom określonym przez Zamawiającego w załącznikach do SIWZ.
 8. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 9. Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub osobę upoważnioną do składania takich oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub lidera konsorcjum wykonawców.
W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, oferta musi być podpisana albo przez ustanowionego przez nich Pełnomocnika, albo przez osoby upoważnione do reprezentacji każdego z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia
 10. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
 11. Wszelkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie, lub więcej osób) podpisującą ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
 12. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie firmy i siedziby (adresu).
 13. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu). Całość oferty powinna być złożone w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
 14. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do Zamawiającego z wyraźnym dopiskiem / oznaczeniem:

**„Oferta na usługę dobrowolnego grupowego ubezpieczenia zdrowotnego dla pracowników UM w Lublinie i członków ich rodzin
nr sprawy: UM-ZP-262-29/16 - nie otwierać przed 21.06.2016 r. przed godz.13.00”**

15. Na kopercie oferty należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej koperty (oferty) w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
16. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z opisem w w/w pkt. 13, 14 i 15 ponosi Wykonawca.
17. Wykonawca może wprowadzić **zmiany** lub **wycofać** złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
 - a) Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (opakowania) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem **„ZMIANA”**. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (opakowanie) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć kolejnym numerem zmiany z napisem **„zmiana nr”;**
 - b) Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem **„WYCOFANIE”;**
 - c) Do wniosku o wycofanie oferty musi być dołączony dokument upoważniający Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym, a wniosek musi być podpisany przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań w imieniu wnioskodawcy. Zamawiający dokona otwarcia oferty i ujawni informacje, zgodnie z rozdz. XVIII SIWZ w przypadku wystąpienia wątpliwości podczas otwarcia

- ofert, co do prawidłowego złożenia wniosku o wycofanie;
18. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni:
 - a) Wypełniając załączone do SIWZ druki (załączniki), jak również dokumenty powołując się na Wykonawcę w miejscach „Nazwa(y) Wykonawcy(ów)” i „Adres(y) Wykonawcy(ów)” podać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum;
 - b) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem).
 19. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia na wniosek Wykonawcy, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł sobie, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 8 ust. 3 ustawy Pzp):
 - a) przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;
 - b) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę wyraźnie oznakowane „**Tajemnica przedsiębiorstwa**”, w sposób odróżniający je od reszty oferty;
 - c) zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie wyłączeniem w stosunku do takich informacji rygoru tajemnicy przedsiębiorstwa;
 - d) **Wykonawca m.in. nie może zastrzec informacji dotyczących: ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie;**
 - e) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;
 - f) Po terminie składania ofert Wykonawca może zastrzec tajemnicę przedsiębiorstwa zawartą w złożonych przez Wykonawcę :
 - wyjaśnieniach dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp, na skutek wezwania przez Zamawiającego, zgodnie z art. 26 ust.4 ustawy Pzp;
 - wyjaśnieniach treści złożonej oferty, w związku z wezwaniem Zamawiającego w trybie art. 87 ust.1 ustawy Pzp;
 - uzupełnieniach dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw po wezwaniu przez Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp;
 - wyjaśnieniach dotyczących informacji i dokumentów, składanych w celu ustalenia przez Zamawiającego, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w trybie art. 90 ust.1 ustawy Pzp;
 jeżeli Wykonawca wykaże, iż faktycznie stanowią one w części lub całości tajemnicę przedsiębiorstwa.
 20. Udostępnieniu podlega protokół postępowania wraz z załącznikami. Załączniki do protokołu mogą być udostępniane po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
 21. Udostępnienie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na wniosek osoby zainteresowanej na zasadach określonych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2010 r., Nr 223, poz. 1458).

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podane w ofercie ceny muszą być wyrażone w polskich złotych (PLN). Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z należyłą realizacją umowy oraz uwzględniać wszelkie inne koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, kompletnego z punktu widzenia celu jakiego ma służyć.
3. Cenę oferty stanowi: iloczyn składki ubezpieczeniowej jednostkowej i liczby pracowników obliczony przez Wykonawcę według wzoru zawartego w **Formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SIWZ**, który stanowi kalkulację cenową.
4. Składki ubezpieczeniowe powinny być wyrażone w PLN. Wszystkie ceny jednostkowe (składki ubezpieczeniowe) powinny zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę. Nie dopuszcza się żadnych niejednoznacznych taryfikacji.

5. Składki ubezpieczeniowe jednostkowe są wiążące i będą miały zastosowanie przez cały okres trwania umowy.
6. Kwoty należy zaokrąglić do 2 miejsc po przecinku, tj. do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).
7. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca obliczając cenę oferty stosował stawki VAT zgodnie ze stanem prawnym obowiązującym **na dzień składania ofert**.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
10. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia, określone zostały w **załączniku nr 6 do SIWZ - Warunki Umowy**.
11. Zamawiający informuje, iż w toku badania i oceny ofert, może żądać od Wykonawcy złożenia pisemnych wyjaśnień dotyczących w szczególności treści oferty, m.in. rażąco niskiej ceny, stawki VAT, zaoferowanego przedmiotu zamówienia lub innych.
12. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy (art.90 ust. 2 ustawy Pzp).

XVII. WADIUM

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium.
2. Wykonawcy przystępujący do przetargu obowiązani są wnieść wadium w wysokości

6 000,00 zł (słownie: sześć tysięcy PLN 00/100)

3. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2014 poz.1804);
4. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie innej niż w pieniądzu, gwarancja lub poręczenie powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - wszystkich współwykonawców lub lidera konsorcjum, jeżeli jest upoważniony do wniesienia wadium w imieniu współwykonawców), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) termin ważności gwarancji, obejmujący co najmniej okres związania ofertą,
 - e) **zobowiązanie gwaranta do „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w sytuacjach, gdy:**
 - 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej (art. 46 ust.4a ustawy Pzp).
 - 2) Wykonawca, którego ofertę wybrano:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy (art. 46 ust. 5 ustawy Pzp)
5. Postanowienia pkt 4 stosuje się również do poręczeń, określonych w pkt 3 lit. b) i e).
 6. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
nr 68 1130 1206 0028 9097 3890 0004 w Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Lublinie
 7. Do oferty należy dołączyć dowód wniesienia wadium. Na poleceniu przelewu powinien być umieszczony tytuł: „**Wadium dot. UM-ZP-262-29/16 – grupowe ubezpieczenie zdrowotne**”.
 8. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako graniczny termin składania ofert).
 - a) W przypadku złożenia wadium w pieniądzu przelewem na konto Zamawiającego o uznaniu wpłaconego wadium decyduje data i godzina wpływu środków na rachunek Zamawiającego, a nie data złożenia przelewu w banku Wykonawcy. Dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu lub dokumentu poświadczającego dokonanie przelewu jest warunkiem niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę;
 9. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, do oferty należy załączyć w oddzielnej koszulce czy kopercie oryginał gwarancji lub poręczenia (nie zszywać z ofertą);
 10. **Wykonawca, który nie wnieśli wadium w terminie i w sposób określony w SIWZ, zostanie wykluczony** z przedmiotowego postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.
 11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 12. Zamawiający zwróci wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy.
 13. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 14.
 14. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a ustawy Pzp, tzn. jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 15. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócił wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
 16. Zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy Pzp, Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XVIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać na adres podany w ogłoszeniu o przetargu tj.: w siedzibie Zamawiającego w Lublinie, Al. Raławickie 1, pokój nr 8 (Kancelaria Ogólna) w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia

21.06.2016 roku

do godz. 12.30

2. W przypadku przesłania oferty (np. pocztą, przesyłka kurierska etc.), decydująca jest data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego potwierdzona pieczęcią kancelaryjną Zamawiającego.
 - a) Za prawidłowe zaadresowanie oraz złożenie (dostarczenie) oferty w terminie i we właściwe miejsce (tj. do Kancelarii) odpowiada Wykonawca. Zamawiający nie ponosi konsekwencji dostarczenia oferty w inne miejsce niż wymienione w punkcie 1 lub po terminie.
3. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
4. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Lublinie, Al. Raławickie 1, pokój nr 030 (niski parter):

w dniu	21.06.2016 roku	o godz. 13.00
7.	Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.	
8.	Podczas otwarcia ofert, do wiadomości zebranych podana zostanie każdorazowo co najmniej:	
	a) nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana; b) informacje dotyczące ceny; c) informacje dotyczące innych niż cena kryteriów oceny ofert.	
9.	Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego udzielenie zamówienia publicznego.	
10.	Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Informacje te Zamawiający prześle niezwłocznie Wykonawcy.	
11.	W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom.	
12.	Koperty oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.	
13.	Oferty sprawdzane i oceniane będą na posiedzeniu niejawnym. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pisemnego wezwania każdego z Wykonawców w celu udzielenia wyjaśnień na temat złożonej oferty. Wyjaśnienia winny być udzielane na piśmie.	
14.	Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku postępowania, wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.	

XIX. POPRAWIANIE OMYŁEK W TREŚCI OFERTY

1. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty;
 niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Za oczywistą omyłkę rachunkową, Zamawiający uzna w szczególności:
 - b) wszystkie omyłki popełnione przez Wykonawcę w działaniach arytmetycznych na liczbach, z uwzględnieniem ich konsekwencji;
 - c) omyłki polegające na rozbieżności w cenie oferty wpisanej liczbowo i słownie, przyjmując za poprawny ten zapis, który wynika z poprawnie wykonanych obliczeń arytmetycznych;
 - d) omyłka w obliczeniu kwoty podatku przy prawidłowo podanej w Formularzu oferty stawce podatku od towarów i usług, wówczas poprawiona zostanie kwota podatku;
3. W przypadku omyłek rachunkowych (tj. wadliwego wyniku działania arytmetycznego) podlegających poprawieniu, oczywistym dla Zamawiającego będzie, iż cena jednostkowa netto została podana prawidłowo. Zamawiający dokonując poprawienia omyłek przyjmie, że prawidłowo podano cenę jednostkową netto i poprawi pozostałe wartości liczbowe zgodnie ze sposobem obliczenia ceny oferty.

XX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. W ocenie udział będą brały oferty nieodrzucone złożone przez Wykonawców niewykluczonych z przedmiotowego postępowania.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

L.p.	Kryterium	Znaczenie punktowe kryterium
1.	Cena w wariantcie I (pakiet podstawowy: pracownik)	30
2.	Cena w wariantcie II (pakiet rodzinny: pracownik + małżonek/partner lub pracownik + 1 dziecko)	15
3.	Cena w wariantcie III (pakiet rodzinny: pracownik + małżonek/partner + dzieci)	15
4.	Refundacja kosztów leczenia	30
5.	Organizacja placówek medycznych	10
Razem:		100

Punkty dla każdej z ocenianych ofert w poszczególnych kryteriach będą przyznawane wg wzorów podanych poniżej:

Kryterium 1: „Cena dla wariantu I” (K_1)

Punkty za kryterium 1 będą obliczane następująco:

$$K_1 = (C_n / C_o) \times 30 \text{ pkt.}$$

gdzie:

K_1 – ilość punktów uzyskanych przez ofertę w danym kryterium

C_n – najniższa wysokość miesięcznej składki dla wariantu I spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

C_o – wysokość miesięcznej składki dla wariantu I badanej oferty

W kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 30 pkt.

Kryterium 2: „Cena dla wariantu II ” (K_2)

Punkty za kryterium 2 będą obliczane następująco :

$$K_2 = (C_n / C_o) \times 15 \text{ pkt.}$$

gdzie:

K_2 – ilość punktów uzyskanych przez ofertę w danym kryterium

C_n – najniższa wysokość miesięcznej składki dla wariantu II spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

C_o – wysokość miesięcznej składki dla wariantu II badanej oferty

W kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 15 pkt.

Kryterium 3 : „Cena dla wariantu III” (K_3)

Punkty za kryterium 3 będą obliczane następująco :

$$K_3 = (C_n / C_o) \times 15 \text{ pkt.}$$

gdzie:

K_3 – ilość punktów uzyskanych przez ofertę w danym kryterium

C_n – najniższa wysokość miesięcznej składki dla wariantu III spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

C_o – wysokość miesięcznej składki dla wariantu III badanej oferty

W kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 15 pkt.

Kryterium 4: „Refundacja kosztów leczenia” (K_4)

Punkty w tym kryterium będą przyznawane następująco:

Oferta z akceptacją refundacji kosztów leczenia otrzyma 30 pkt.

Oferta w przypadku braku akceptacji refundacji kosztów leczenia otrzyma 0 pkt.

W kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 30 pkt.

Kryterium 5: „Organizacja placówek medycznych” (K_5)

Liczba placówek medycznych na terenie miasta Lublina (L)	Liczba przyznanych punktów
10	0
11	1
12	2
13	3
14	4
15 i więcej	5

UWAGA:

Zgodnie z pkt 8. ppkt 2) załącznika nr 2 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga zaoferowania co najmniej 10 placówek medycznych na terenie miasta Lublina.

Liczba placówek medycznych na terenie województwa lubelskiego – poza miastem Lublinem (WL)	Liczba przyznanych punktów
od 1 do 4	2
od 5 do 7	3
od 8 do 10	4
powyżej 10	5

Punkty za kryterium 3 będą obliczane następująco:

$$K_5 = L + WL$$

gdzie:

K_5 – ilość punktów uzyskanych przez ofertę w danym kryterium

L – ilość punktów uzyskanych za posiadanie określonej liczby placówek medycznych na terenie miasta Lublina

WL – ilość punktów uzyskanych za posiadanie określonej liczby placówek medycznych na terenie województwa lubelskiego – poza miastem Lublinem

W kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 10 pkt.

3. Ocena końcowa ocenianej oferty będzie wyliczona wg wzoru :

$$K = K_1 + K_2 + K_3 + K_4 + K_5$$

gdzie :

K – ocena końcowa (przyznane punkty)

K_1 – ilość uzyskanych punktów przez ofertę w kryterium „cena w wariantcie I”

K_2 – ilość uzyskanych punktów przez ofertę w kryterium „cena w wariantcie II”

K_3 – ilość uzyskanych punktów przez ofertę w kryterium „cena w wariantcie III”

K_4 – ilość uzyskanych punktów przez ofertę w kryterium „refundacja kosztów leczenia”

K₅ – ilość uzyskanych punktów przez ofertę w kryterium „liczba placówek medycznych”

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę wynosi 100 pkt.

4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenia będą dokonywane w sposób następujący: uzyskane punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku w taki sposób, że trzecie miejsce po przecinku poniżej 5 pomija się, natomiast równe 5 i wyższe powodować będą zaokrąglenie cyfry znajdującej się na drugim miejscu po przecinku o 1 wyżej.
5. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
6. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia ten sam bilans ceny i innych kryteriów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta;
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 1, na własnej stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Umowa w sprawie przedmiotowego zamówienia zostanie zawarta z zastrzeżeniem art. 183 Pzp w terminie:
 - a) **nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia** o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną;
 - b) **nie krótszym niż 10 dni**, jeżeli zawiadomienie to zostało przekazane w inny sposób;
4. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 3 jeżeli:
 - a) została złożona tylko jedna oferta,
 - b) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie na zasadach konsorcjum, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację przedmiotowego zamówienia, są zobowiązani złożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów określającą m.in.:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia;
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy;
 - c) określenie lidera konsorcjum;
 - d) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia;
 - e) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia;
 - f) określenie odpowiedzialności solidarnej członków Konsorcjum względem Zamawiającego;
 - g) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego;

7. Osoba podpisująca umowę powinna być umocowana do działania w imieniu Wykonawcy w zakresie podpisania umowy.
8. Jeżeli umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy w zakresie podpisania umowy nie będzie wynikało z dokumentu rejestrowego lub innego dokumentu złożonego wraz z ofertą, Zamawiający żąda aby Wykonawca złożył przed podpisaniem umowy dokumentu(ów), z których wynikać będzie umocowanie do reprezentacji Wykonawcy czy też stosownych pełnomocnictw.
9. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub w kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem.
10. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu informacji o podwykonawcach i zakresie prac, które zamierza im powierzyć w toku wykonywania zamówienia wraz z wartością powierzonych podwykonawcom robót – *jeśli dotyczy*.
11. Wykonawca powinien najpóźniej w dniu podpisania umowy dostarczyć:
 - a) **dokumenty ubezpieczeniowe** Wykonawcy związane z zawarciem i realizacją umowy ubezpieczenia tj. druki deklaracji przystąpienia w ilości sztuk uzgodnionej z Zamawiającym – określone w § 7 ust. 1 załącznika nr 6 do SIWZ,
 - b) **lista placówek medycznych** udostępnianych przez Wykonawcę – określone w § 4 lit. c) załącznika nr 6 do SIWZ,
11. Niedopełnienie obowiązków wynikających z pkt. 5–11 uznane zostanie przez Zamawiającego, jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy, o którym mowa w pkt. 13.
12. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ustawy Pzp.
13. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie z warunkami umowy stanowiącymi **załącznik nr 6 do SIWZ**.
14. Umowa zawarta w sprawie niniejszego zamówienia będzie jawna i będzie podlegała udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp).

XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Postanowienia dotyczące warunków realizacji zamówienia uregulowane są w **załączniku nr 6 do SIWZ**.
2. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy SIWZ dokonywane będą w PLN.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4. Zamawiający zastrzega możliwość zawarcia jednej umowy na kilka zadań objętych postępowaniem.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.
3. Środkami ochrony prawnej są:
 - a) Odwołanie;
 - b) Skarga do sądu;
4. Odwołanie.
 - 4.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

- 4.2. W przedmiotowym postępowaniu o zamówienie publiczne, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
- 4.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 4.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 4.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 4.6. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
- 4.7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 4.8. Na czynności, o których mowa w pkt 4.7., nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
- 4.9. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 4.10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 4.11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 4.9 i 4.10 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 4.12. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
5. Szczegółowe postanowienia odnoszące się do odwołania zawarte są w art. 180 – 198 Pzp
6. Skarga do sądu:
 - 6.1. Na orzeczenie Izby Stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 - 6.2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
 - 6.3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 - 6.4. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
 - 6.5. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.
 - 6.6. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy o Prokuratorze Generalnym, określone w części I w księdze I w tytule VI w dziale Va ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego.

6.7. Szczegółowe postanowienia dotyczące skargi do sądu zawarte są w art. 198 a – 198 g Pzp.

XXV. POWOŁANIE BIEGŁEGO BROKERA

Zamawiający powołał biegłego w osobie brokera ubezpieczeniowego Sławomiry Budzyńskiej działającej w imieniu Broker PLUS Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Milenijnej 12N, 20-884 Lublin, nr zezwolenia 1609/09, w zakresie współdziałania z Zamawiającym w czynnościach związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania przetargowego. Broker PLUS Sp. z o.o. posiada również pełnomocnictwo Zamawiającego do pośredniczenia przy zawieraniu umów ubezpieczenia.

XXVI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Załącznikami do SIWZ są:

- Załącznik nr 1 – Wzór Formularza ofertowego*
- Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia*
- Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust 1 pkt 1-4 Pzp*
- Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 Pzp*
- Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia dot. grupy kapitałowej*
- Załącznik nr 6 – Warunki umowy*

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza oferty**FORMULARZ OFERTY****Nazwa zamówienia:**

Usługa grupowego dobrowolnego ubezpieczenia zdrowotnego dla pracowników Uniwersytetu Medycznego w Lublinie i członków ich rodzin

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

UM-ZP-262-29/16

1. Zamawiający:

Uniwersytet Medyczny w Lublinie
20-059 Lublin
Al. Raławickie 1
tel. (81) 448-52-00, faks (81) 448-52-01, <http://www.umlub.pl>

2. Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu	Adres e-mail
1.				
2.				

Adres do korespondencji (wypełnić w przypadku innego niż ww.):

.....
.....

Pełnomocnikiem / Liderem ¹⁾ wykonawców występujących wspólnie jest
(w rozumieniu art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.) (wypełnić jeśli dotyczy)

3. Osoba uprawniona do kontaktów:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Oświadczam, że:

- 1) Składam niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia; ¹⁾
- 2) Zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia i nie wnosimy żadnych uwag i zastrzeżeń;
- 3) Gwarantuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień i zmian do SIWZ oraz zobowiązujemy się sukcesywnie dostarczać odczynniki i drobny sprzęt laboratoryjny objęty przedmiotem zamówienia;
- 4) **Łączna cena oferty**, za realizację niniejszego zamówienia, skalkulowana zgodnie wymogami zawartymi w SIWZ wynosi:

_____ PLN)(słownie: _____ PLN) w tym:

- a) **Cena w wariantcie I (pakiet podstawowy - pracownik):**

Lp	Wysokość miesięcznej składki dla 1 pracownika pakiet podstawowy - pracownik (wariant I)	Szacowana liczba ubezpieczonych pracowników	Liczba miesięcznych składek w okresie ubezpieczenia	Cena razem w PLN
	1	2	3	$1 \times 2 \times 3 = 4$
1	Cena jednostkowa: _____ PLN (słownie: _____)	180 osób	12	

b) **Cena w wariantcie II (pakiet rodzinny - pracownik + małżonek/partner lub pracownik + 1 dziecko):**

Lp	Wysokość miesięcznej składki dla 1 pracownika pakiet rodzinny - pracownik + małżonek/partner lub pracownik + 1 dziecko (wariant II)	Szacowana liczba ubezpieczonych pracowników	Liczba miesięcznych składek w okresie ubezpieczenia	Cena razem w PLN
	1	2	3	$1 \times 2 \times 3 = 4$
1	Cena jednostkowa: _____ PLN (słownie: _____)	10 osób	12	

c) **Cena w wariantcie III (pakiet rodzinny – pracownik + małżonek/partner + dzieci):**

Lp	Wysokość miesięcznej składki dla 1 pracownika pakiet rodzinny – pracownik + małżonek/partner + dzieci (wariant III)	Szacowana liczba ubezpieczonych pracowników	Liczba miesięcznych składek w okresie ubezpieczenia	Cena razem w PLN
	1	2	3	$1 \times 2 \times 3 = 4$
1	Cena jednostkowa: _____ PLN (słownie: _____)	10 osób	12	

5) **Refundacja kosztów leczenia:**

Oferujemy możliwość zwrotu kosztów świadczeń medycznych na warunkach opisanych w ust. 11 załącznika nr 2 do SIWZ:

TAK/NIE ¹⁾

- 6) Podaję(my) oferowaną **liczbę placówek medycznych na terenie miasta Lublina:** _____;
- 7) Podaję(my) oferowaną **liczbę placówek medycznych na terenie województwa lubelskiego – poza miastem Lublinem:** _____;
- 8) Załączam(y) zaakceptowany opis przedmiotu zamówienia zawierający obligatoryjne i fakultatywne warunki ubezpieczenia według opisu przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ na który składam(y) ofertę – załącznik nr ____ do oferty;
- 9) Niniejsza oferta wiąże nas przez okres **30 dni** licząc od upływu ostatecznego terminu składania ofert;
- 10) Akceptujemy bez zastrzeżeń warunki umowy oraz warunki płatności przedstawione w SIWZ wraz z ewentualnymi zmianami i modyfikacjami, wynikającymi z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 11) W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego;
- 12) Nie uczestniczymy jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia;
- 13) W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć umowę konsorcjum lub inną równoważną umowę, zgodnie z treścią SIWZ;
Dotyczy Wykonawców wspólnie składających ofertę
- 14) Uczestnictwo podmiotów trzecich:

Nie ¹⁾ będziemy polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów;

15) Podwykonawstwo:

Zamawiający żąda

- wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy:

Wypełnić jeśli dotyczy

a) _____

b) _____

lub

- podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:

Wypełnić jeśli dotyczy

a) _____

b) _____

16) Oferta sporządzona jest na stronach i w skład jej wchodzi następujące dokumenty, oświadczenia itp.:

-
.....

-
.....

-
.....

-
.....

(nr załącznika)

(nazwa załącznika)

5. Podpis(y):

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)/ Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.				
2.				

1) niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****Nazwa zamówienia:**

Usługa dobrowolnego grupowego ubezpieczenia zdrowotnego dla pracowników Uniwersytetu Medycznego w Lublinie i członków ich rodzin

Założenia ogólne

Zakres i warunki ochrony ubezpieczeniowej opisany w SIWZ są zakresem i warunkami obligatoryjnymi, minimalnymi do zaakceptowania przez Wykonawcę. Zakres obligatoryjnych i fakultatywnych warunków ubezpieczenia precyzuje odpowiedzialność Wykonawcy i ma pierwszeństwo przed OWU/DWU Wykonawcy. Opis przedmiotu zamówienia, zakres świadczeń zdrowotnych będą stanowiły załączniki do umowy,

Ogólne i Dodatkowe Warunki Ubezpieczenia, którymi posługuje się Wykonawca i które wskazuje w dokumencie potwierdzającym ochronę ubezpieczeniową w zakresie ryzyk wskazanych w SIWZ mają zastosowanie tylko w kwestiach nieuregulowanych w SIWZ i w ofercie. Jeżeli w treści OWU znajdują się zapisy dotyczące szerszego zakresu ochrony niż opisany w Załączniku nr 2 do SIWZ i nie zostaną wyraźnie zastrzeżone przez Wykonawcę w złożonej ofercie, to automatycznie zostają włączone do ochrony ubezpieczeniowej.

Obligatoryjne warunki ubezpieczenia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa dobrowolnego grupowego ubezpieczenia zdrowotnego dla Pracowników Uniwersytetu Medycznego w Lublinie i członków ich rodzin przez okres 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia ochrony ubezpieczeniowej. Wymagany okres ochrony ubezpieczeniowej trwa **od 01.09.2016 r. do 31.08.2017r.**
2. W niniejszej umowie ubezpieczenia obowiązują definicje:
 - 1) **Zamawiający** - Ubezpieczający, który zawiera Umowę ubezpieczenia z Wykonawcą i przekazuje składki ubezpieczeniowe tj. Uniwersytet Medyczny w Lublinie,
 - 2) **Wykonawca** - Ubezpieczyciel, który udziela ochrony ubezpieczeniowej w przedmiocie i na warunkach przedstawionych w zamówieniu, którego oferta będzie najkorzystniejsza i zawrze Umowę z Zamawiającym,
 - 3) **Ubezpieczony** – pracownik Zamawiającego lub pracownik z małżonkiem/partnerem życiowym i dziećmi,
 - 4) **Pracownik** – osoba fizyczna pozostająca z Ubezpieczającym w stosunku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, umowy cywilno-prawnej lub innej umowy zaakceptowanej przez Ubezpieczyciela, która ukończyła 18 rok życia,
 - 5) **Małżonek ubezpieczonego** – osoba pozostająca z ubezpieczonym w związku małżeńskim, w rozumieniu kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, w stosunku, do której nie została orzeczona separacja,
 - 6) **Partner życiowy** – osoba pozostająca w związku pozamałżeńskim z ubezpieczonym, prowadząca z nim wspólne gospodarstwo domowe i zgłoszona imiennie we wniosku (deklaracji) przystąpienia do niniejszej Umowy ubezpieczenia pod warunkiem, iż sam ubezpieczony jak i partner życiowy nie pozostają w związku małżeńskim w rozumieniu kodeksu rodzinnego i opiekuńczego. Partnerem życiowym nie może być osoba spokrewniona, przysposobiona lub spowinowacona z Ubezpieczonym,
 - 7) **Dziecko** – dziecko własne lub przysposobione pracownika /małżonka oraz dziecko własne lub przysposobione partnera życiowego, które mieszka na stałe w gospodarstwie domowym pracownika i nie ukończyło 26 roku życia,
 - 8) **Członek rodziny pracownika** – małżonek lub partner życiowy oraz dziecko, o którym mowa w ust. 2 pkt. 7),
 - 9) **Data początkowa ochrony ubezpieczeniowej** – pierwszy dzień ochrony ubezpieczeniowej w niniejszej umowie tj. 01.09.2016 r.,
3. Przystępowanie do umowy ubezpieczenia:
 - 1) **Klauzula partycypacji:** Zamawiający zakłada, że szacunkowa liczba **ubezpieczonych wyniesie 180 osób w wariantcie I, 10 osób w wariantcie II, 10 osób w wariantcie III.** Zamawiający nie może zagwarantować, że deklarowana liczba łącznie 200 osób przystąpi do niniejszej umowy z datą początkową ochrony ubezpieczeniowej oraz w ciągu 12 miesięcy trwania niniejszej umowy. Wykonawca zapewni, że nie będzie uzależniał podanych cen jednostkowych dla wariantów I, II, III od liczby faktycznie przystępujących osób do niniejszej umowy.
 - 2) Zamawiający informuje, że będzie to pierwsza umowa grupowego ubezpieczenia zdrowotnego zawierana w imieniu na rzecz pracowników i członków ich rodzin,

- 3) Wykonawca zapewni, że do niniejszej umowy może przystąpić dowolna liczba osób większa od zakładanej szacunkowej liczby ubezpieczonych,
 - 4) W stosunku do ubezpieczonych przystępujących do niniejszej umowy ubezpieczenia Wykonawca nie będzie dokonywał żadnej medycznej oceny ryzyka oraz nie będzie wymagał przedstawienia informacji na temat stanu zdrowia ubezpieczonych,
 - 5) Wykonawca przyjmie do niniejszej umowy także osoby przebywające na zwolnieniach lekarskich, urlopach macierzyńskich, urlopach bezpłatnych,
 - 6) Małżonek/partner życiowy i dziecko mogą być objęci ochroną ubezpieczeniową pod warunkiem, że pracownik, który ich zgłasza został objęty ochroną ubezpieczeniową na podstawie niniejszej umowy ubezpieczenia,
 - 7) Zakres ubezpieczenia członków rodziny ubezpieczonego jest taki sam jak zakres ubezpieczenia pracownika Zamawiającego,
 - 8) Ochrona ubezpieczeniowa dla każdej osoby przystępującej do niniejszej umowy rozpoczyna się pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po dniu złożenia przez tę osobę deklaracji przystąpienia w terminie, o którym mowa w ust. 12 pkt. 3), pod warunkiem przekazania za tą osobę składki ubezpieczeniowej w terminie, o którym mowa w ust. 7 pkt. 3) niniejszego załącznika,
 - 9) Ubezpieczony pracownik ma prawo do zmiany wariantu ubezpieczenia na wyższy, o których mowa w ust. 4 pkt. 1), 2), 3) jeden raz w ciągu 12 miesięcy trwania ochrony ubezpieczeniowej,
 - 10) Ubezpieczony ma prawo w każdym czasie złożyć rezygnację z niniejszej umowy ubezpieczenia składając pisemne oświadczenie Ubezpieczającemu o rezygnacji, które będzie skutkowało końcem odpowiedzialności z upływem ostatniego dnia miesiąca polisy, za jaki przekazano składkę. W przypadku rezygnacji z ubezpieczenia nie jest możliwe ponowne przystąpienie w czasie trwania 12 miesięcy ochrony ubezpieczeniowej.
4. Obligatoryjne warianty ubezpieczenia - Wykonawca oferuje propozycję cenową w formularzu ofertowym dla każdego wariantu oddzielnie:
- 1) I wariant – pakiet podstawowy (pracownik)
 - 2) II wariant – pakiet rodzinny (pracownik + małżonek/partner życiowy lub pracownik + 1 dziecko do 26 r. życia)
 - 3) III wariant – pakiet rodzinny (pracownik + małżonek/ partner życiowy + dzieci do 26 r. życia bez względu na liczbę dzieci)
5. Wiek przystąpienia. Do niniejszej umowy ubezpieczenia może przystąpić pracownik/małżonek, partner życiowy, który w dniu złożenia deklaracji przystąpienia ukończył 18 lat i nie ukończył 65 roku życia, w przypadku dzieci wiek przystąpienia obowiązuje od dnia narodzin do 26 roku życia. W przypadku pracowników, którzy ukończyli 65 rok życia przed datą początkową ochrony ubezpieczeniowej w niniejszej umowie tj. 01.09.2016 r. przystąpienie do umowy jest możliwe w ciągu pierwszych dwóch miesięcy od tej daty czyli do dnia 31.10.2016 r. pod warunkiem, że pracownik był zatrudniony przez co najmniej 12 miesięcy poprzedzających datę początkową ochrony ubezpieczeniowej.
6. Karencje
- 1) w niniejszej umowie nie mają zastosowania karencje ani wyłączenia chorób uprzednio występujących.
7. Składka ubezpieczeniowa
- 1) Pracownik przystępujący do niniejszej umowy upoważni Zamawiającego do comiesięcznego potrącania składki ubezpieczeniowej z jego wynagrodzenia,
 - 2) W przypadku ubezpieczenia członków rodziny pracownika składka ubezpieczeniowa będzie opłacana z wynagrodzenia pracownika,
 - 3) Składka miesięczna łączna należna za wszystkich ubezpieczonych będzie płatna przez Ubezpieczającego w terminie **do 15 dnia każdego miesiąca** trwania niniejszej umowy ubezpieczenia,
 - 4) Za datę płatności składki uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego pod warunkiem, że na rachunku znajdowała się wystarczająca ilość środków pieniężnych,
 - 5) Nieopłacenie składki lub jej raty w terminie, o którym mowa w ust. 3) nie powoduje rozwiązania umowy ubezpieczenia ani zawieszenia udzielanej ochrony ubezpieczeniowej. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić o tym pisemnie Zamawiającego wyznaczając dodatkowy, co najmniej 7 – dniowy termin do zapłaty składki. W przypadku nie dokonania wpłaty przez Zamawiającego w dodatkowym wyznaczonym terminie, Wykonawca może zawiesić ochronę ubezpieczeniową do momentu opłacenia brakującej składki,
 - 6) Wysokość składek miesięcznych dla Ubezpieczonego oraz zakres i rodzaj świadczeń zdrowotnych obowiązujących w złożonej ofercie Wykonawcy będzie niezmienna przez cały okres realizacji zamówienia.
8. Miejsce ubezpieczenia
- 1) Wykonawca udostępni osobom przystępującym do niniejszej umowy placówki medyczne na terenie RP ze szczególnym uwzględnieniem miasta Lublina,
 - 2) Zamawiający wymaga posiadania na terenie miasta Lublina co najmniej dziesięciu placówek medycznych.

- 3) Korzystanie przez ubezpieczonych ze świadczeń zdrowotnych w danej placówce odbywa się w formie bezgotówkowej za okazaniem dowodu osobistego i/lub specjalnej karty ubezpieczenia zdrowotnego w danej placówce,
- 4) Przy zawarciu niniejszej umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu listę aktualnych placówek medycznych na terenie RP, w których ubezpieczeni mogą korzystać bezgotówkowo z usług medycznych objętych zakresem niniejszej umowy (w formie załącznika nr 2 do umowy oraz w formie elektronicznej na wskazany adres mailowy Zamawiającego),
- 5) W przypadku zmian na liście udostępnionych placówek medycznych Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezwłocznie aktualną listę w formie pisemnej na adres Zamawiającego oraz w formie elektronicznej na wskazany adres mailowy Zamawiającego,
- 6) Ewentualne zmiany na liście udostępnianych placówek medycznych na terenie RP nie mogą w zasadniczy sposób wpłynąć na pogorszenie dostępu do świadczonych usług medycznych w zakresie zawartej umowy z zastrzeżeniem ust. 2),

9. Obowiązki Wykonawcy

- 1) Wykonawca udostępni całodobową infolinię z podaniem nr telefonu stacjonarnego i telefonu komórkowego,
- 2) Rezerwacja terminu świadczonych usług medycznych będzie odbywać się telefonicznie na konkretny dzień i o konkretnej godzinie,
- 3) Wykonawca zapewni także możliwość elektronicznej formy rezerwacji terminu świadczonych usług medycznych na swojej stronie internetowej lub na stronie internetowej udostępnionej placówki medycznej na konkretny dzień i o konkretnej godzinie,
- 4) Wykonawca zapewni telefonicznie koordynację działań i podanie wszelkich informacji na temat adresów dostępnych placówek medycznych, zakresu świadczonych usług w danej placówce, godzin otwarcia i numerów telefonów placówek medycznych,
- 5) Zapewnienie lekarskich wizyt domowych całodobowo w dni powszednie w godzinach otwarcia placówek,
- 6) Czas oczekiwania na wizytę lekarską u internisty wynosić będzie nie więcej niż jeden dzień roboczy od momentu zgłoszenia, a w wypadkach nagłych bezzwłocznie,
- 7) Czas oczekiwania na wizytę u lekarza specjalisty będzie wynosił nie dłużej niż 72 godziny od momentu zgłoszenia,
- 8) W zakresie wizyt lekarskich, zabiegów i badań w żadnym przypadku w stosunku do osoby ubezpieczonej Wykonawca nie może wprowadzić limitów ilościowych,
- 9) Akceptacja przez Wykonawcę skierowania na badania diagnostyczne wydane przez lekarza rodzinnego lub lekarza specjalistę spoza listy placówek medycznych udostępnianych przez Wykonawcę,
- 10) Wykonawca nie może wprowadzić do niniejszej umowy żadnych ograniczeń w korzystaniu z usług medycznych w stosunku do osób z chorobami przewlekłymi lub innymi, które zostały zdiagnozowane przed przystąpieniem tych osób do niniejszej umowy.

10. Zakres ubezpieczenia – obligatoryjny

- 1) Nielimitowane konsultacje lekarskie w ramach opieki podstawowej: internisty, lekarza rodzinnego, pediatry z dowolnym wyborem lekarza we wszystkich placówkach medycznych udostępnionych przez Wykonawcę,
- 2) Nielimitowane konsultacje lekarskie specjalistyczne, w tym również konsultacje profesorskie realizowane bez skierowania we wszystkich placówkach medycznych udostępnionych przez Wykonawcę w zakresie niżej wymienionych specjalności:
 - a) chirurg
 - b) okulista
 - c) dermatolog
 - d) ginekolog
 - e) otolaryngolog
 - f) ortopeda
 - g) kardiolog
 - h) pulmonolog
 - i) neurolog
 - j) urolog
 - k) alergolog
 - l) gastrolog
 - m) diabetolog
 - n) endokrynolog
 - o) reumatolog
 - p) nefrolog
 - q) onkolog
 - r) hematolog
 - s) chirurg naczyniowy
 - t) chirurg dziecięcy
 - u) neurolog dziecięcy

- v) laryngolog dziecięcy
- w) neurochirurg
- x) proktolog
- 3) Zabiegi ambulatoryjne łącznie z kosztami zużytych materiałów:
 - a) chirurgiczne
 - b) okulistyczne
 - c) otolaryngologiczne
 - d) urologiczne
 - e) alergologiczne
- 4) Szczepienia:
 - a) przeciwko grypie – 1 raz w roku
 - b) przeciwko wirusowemu zapaleniu wątroby typu B
- 5) Podstawowe i specjalistyczne badania diagnostyczne Nielimitowane, na podstawie skierowania od lekarza:
 - a) hematologiczne i układu krzepnięcia test
 - b) biochemiczne
 - c) hormonalne
 - d) markery nowotworowe
 - e) serologiczne
 - f) moczu i kału
 - g) bakteriologiczne i posiewy
 - h) histopatologiczne
 - i) cytologia
 - j) spirometria
 - k) iniekcje (domięśniowa, dożylna, dostawowa, wlew dożylny)
 - l) elektrokardiograficzne
 - m) z zakresu diagnostyki RTG
 - n) urografia
 - o) mammografia
 - p) tomografia komputerowa
 - q) rezonans magnetyczny
 - r) z zakresu diagnostyki USG
 - s) endoskopowe
 - t) densytometria
 - u) biopsja tarczycy
 - v) audiometria
 - w) EEG
 - x) test z metoklopramidem
- 6) Inne:
 - a) opieka przedporodowa (konsultacje i badania diagnostyczne)
 - b) rehabilitacja
 - c) profilaktyka stomatologiczna – 1 raz w roku przegląd uzębienia, 1 raz w roku usunięcie kamienia
 - d) protetyka stomatologiczna po wypadku

11. **Refundacja kosztów leczenia – warunki fakultatywne dodatkowo oceniane i punktowane, do wyboru przez Wykonawcę w Formularzu oferty – załącznik nr 1 do SIWZ** ¹⁾

Zamawiający dopuszcza możliwość korzystania przez ubezpieczonego z usług medycznych dowolnego lekarza i w dowolnej placówce medycznej poza siecią placówek udostępnionych przez Wykonawcę w niniejszej umowie. W obowiązującym zakresie ubezpieczenia Wykonawca zwróci koszt poniesiony przez ubezpieczonego do limitu kwotowego, określonego w złożonej ofercie.

Minimalne wymagania do spełnienia przez Wykonawcę:

- 1) Korzystanie z refundacji nie wymaga akceptacji ze strony infolinii Wykonawcy,
- 2) Nie obowiązuje żaden limit ilościowy na wizyty i badania,
- 3) Minimalny zakres obejmuje:
 - a) wizytę u lekarza internisty z minimalnym limitem refundacji w wysokości 65 zł,
 - b) wizytę u lekarza specjalisty z minimalnym limitem refundacji w wysokości 75 zł,
 - c) badanie USG (ze skierowaniem od lekarza) z minimalnym limitem refundacji w wysokości 70 zł,
 - d) tomograf komputerowy (ze skierowaniem od lekarza specjalisty) z minimalnym limitem refundacji w wysokości 250 zł,
 - e) rezonans magnetyczny (ze skierowaniem od lekarza specjalisty) z minimalnym limitem refundacji w wysokości 300 zł,
 - f) gastroscopia (ze skierowaniem od lekarza specjalisty) z minimalnym limitem refundacji w wysokości 80 zł,

Liczba placówek medycznych na terenie Lublina i województwa lubelskiego - warunki fakultatywne dodatkowo oceniane i punktowane, do wyboru przez Wykonawcę w Formularzu oferty – załącznik nr 1 do SIWZ¹⁾

12. Obowiązki Zamawiającego po zawarciu umowy ubezpieczenia:

- 1) Przekazywanie pracownikom informacji dotyczących warunków przystąpienia do umowy na stronie internetowej Zamawiającego oraz bezpośrednio na skrzynki mailowe pracowników,
- 2) Przekazywanie składki ubezpieczeniowej należnej za wszystkich ubezpieczonych przelewem bankowym na wskazany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego w terminie do dnia 15 – go każdego miesiąca trwania niniejszej umowy ubezpieczenia ,
- 3) Zamawiający sporządzi i przekaze do Wykonawcy raz w miesiącu wykaz osób przystępujących (imienną listę osób z nr pesel i adresem zamieszkania) wraz z deklaracjami przystąpienia oraz występujących z umowy ubezpieczenia w terminie do dnia 20 -go każdego miesiąca poprzedzającego początek ochrony ubezpieczeniowej i zmiany w czasie trwania niniejszej umowy.

13. Inne postanowienia:

- 1) Aktualizacja w każdym miesiącu listy osób ubezpieczonych nie będzie traktowana jako zmiana umowy ubezpieczenia i nie będzie wymagała potwierdzenia aneksem do niniejszej umowy,
- 2) W przypadku zmian listy placówek medycznych udostępnianych przez Wykonawcę nie będzie konieczności wprowadzenia tych zmian aneksem do umowy , w zakresie tym obowiązują zapisy w ust. 8 pkt. 5) niniejszego załącznika,

14. Informacja o przebiegu ubezpieczenia w trakcie trwania umowy :

- 1) W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu (za pośrednictwem brokera) raz na pół roku informacje o przebiegu ubezpieczenia zawierając następujące dane:
 - a) liczba konsultacji lekarskich w ramach podstawowej opieki (lekarz rodzinny , internista, pediatra),
 - b) liczba konsultacji u lekarzy specjalistów,
 - c) liczba badań laboratoryjnych,
 - d) liczba badań diagnostycznych z wyszczególnieniem badań RTG, USG, TK, Rezonans magnetyczny, badania endoskopowe i pozostałe,
 - e) liczba zrefundowanych świadczeń wykonanych poza siecią placówek udostępnianych przez Wykonawcę.

15. Struktura pracowników wg wieku i płci na dzień 01.02.2016 r.:

Struktura wiekowo - płciowa pracowników UM w Lublinie		
Wiek	Kobiety	Mężczyźni
do 30 r.ż	163	75
31-40 r.ż	440	205
41-50 r.ż	361	215
51-60 r.ż	382	160
60+ r.ż	99	107

Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia wszelkich kosztów wynikających z realizacji zamówienia, w tym także kosztów związanych z kompleksową obsługą umowy ubezpieczenia na poziomie 15% w stosunku do miesięcznej składki ubezpieczeniowej wpłacanej przez Zamawiającego. Kompleksowa obsługa ubezpieczenia obejmuje wszelkie czynności wykonywane przez brokera na podstawie udzielonego mu pełnomocnictwa przez Zamawiającego oraz czynności związane z bieżącą obsługą niniejszej umowy ubezpieczenia.

Oświadczamy ,że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia dotyczącego dobrowolnego grupowego ubezpieczenia zdrowotnego dla pracowników UM w Lublinie oraz członków ich rodzin na wyżej określonych warunkach ubezpieczenia.

1) wykonawca zaznacza właściwe w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SIWZ

Podpis(y):

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)/ Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.				
2.				

Załącznik Nr 3 do SIWZ - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w 22 ust. 1 pkt. 1-4 Pzp wynikające z art. 44 Pzp

WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy(ów)

Adres (y)

Województwo

NIP

REGON

Przystępując do postępowania przetargowego na:

usługę grupowego dobrowolnego ubezpieczenia zdrowotnego dla pracowników Uniwersytetu Medycznego w Lublinie i członków ich rodzin

nr sprawy: **UM-ZP-262-29/16**

OŚWIADCZAM(Y) w imieniu Wykonawcy, że

spełniam(y) warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 22.12.2015 r. poz. 2164), dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Miejscowość i data:	Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu:
.....	

Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP

WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy(ów)

Adres (y)

Województwo

NIP

REGON

Przystępując do postępowania przetargowego na:

usługę grupowego dobrowolnego ubezpieczenia zdrowotnego dla pracowników Uniwersytetu Medycznego w Lublinie i członków ich rodzin

nr sprawy: **UM-ZP-262-29/16**

OŚWIADCZAM(Y) w imieniu Wykonawcy, że

nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 22.12.2015 r. poz. 2164), który stanowi, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) (Uchylony);
- 1a) (Uchylony);
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo

skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

Miejscowość i data:	Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu:
.....	

Załącznik nr 5 do SIWZ – Wzór oświadczenia o grupie kapitałowej**WYKONAWCA:**

Nazwa Wykonawcy(ów)

Adres (y)

Województwo

NIP

REGON

Przystępując do postępowania przetargowego na:

**usługę grupowego dobrowolnego ubezpieczenia zdrowotnego dla pracowników
Uniwersytetu Medycznego w Lublinie i członków ich rodzin**

nr sprawy: **UM-ZP-262-29/16**

OŚWIADCZAM(Y) w imieniu Wykonawcy, że

- ☐ ***NIE NALEŻĘ do grupy kapitałowej****, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt.5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015, poz. 184, ze zm.);
- ☐ ***NALEŻĘ do grupy kapitałowej****, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015, poz. 184 ze zm.);

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,

o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych
(tj. Dz. U. z 22.12.2015 r. poz. 2164)***

Lp.	Nazwa i adres podmiotu
1.	
2.	
3.	
4.	

.....
miejscowość, data

.....
(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy w dokumentach
rejestracyjnych lub we właściwym upoważnieniu)

* Należy właściwie zaznaczyć

** **Grupa kapitałowa** w rozumieniu art. 4 pkt. 14) ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015, poz. 184 ze zm.).

*** Tabelę należy wypełnić, jeżeli Wykonawca zaznaczy, że należy do grupy kapitałowej.

Załącznik nr 6 – Warunki umowy**Umowa nr UM-ZP-262-29/16**

zawarta w dniu 2016 r. w Lublinie

pomiędzy:

Uniwersytetem Medycznym w Lublinie działającym na podstawie aktu powołania
 adres: Al. Racławickie 1, 20-059 Lublin
 REGON: 000288716 NIP: 7120106911

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

a:

.....

NIP:..... REGON:.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”

przy udziale brokera ubezpieczeniowego Broker PLUS Sp. z o.o. z siedzibą 20-884 Lublin, ul. Milenijna 12N,
 nr zezwolenia 1609/09, KRS 0000336543, NIP 712318 22 55, REGON 060523872

§1

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, zwana dalej ustawą (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).

§2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dobrowolne grupowe ubezpieczenie zdrowotne pracowników Uniwersytetu Medycznego w Lublinie oraz członków ich rodzin **w terminie od 01.09.2016 r. do 31.08.2017 r.**
2. Polisy ubezpieczeniowe będą wystawione po zawarciu umowy na roczny okres i dostarczone do Zamawiającego z zapisami oferowanej składki ubezpieczeniowej w każdym wariancie ubezpieczenia zgodnie z treścią zamieszczoną w ofercie Wykonawcy.
3. Wykonawca przedmiot umowy wykona własnymi siłami bez udziału podwykonawców*/z udziałem podwykonawców: (nazwa i adres podwykonawcy, jeżeli dotyczy)*.

§3

1. Wykonawca zrealizuje niniejszą umowę za (wartość umowy) PLN (słownie.....) określoną w złożonej ofercie Wykonawcy z dnia z zastrzeżeniem, że zmiana ceny (wartości umowy) w trakcie trwania niniejszej umowy może nastąpić w zależności od liczby osób przystępujących do ubezpieczenia i wyboru przez pracowników wariantu ubezpieczenia przy składkach miesięcznych (jednostkowych) dla każdego wariantu ubezpieczenia w następującej wysokości:
 - a) I wariant - pakiet podstawowy (pracownik): PLN (słownie.....)
 - b) II wariant – pakiet rodzinny (pracownik + małżonek/partner życiowy lub pracownik + 1 dziecko) : PLN (słownie.....)
 - c) III wariant – pakiet rodzinny (pracownik + małżonek/partner życiowy + dzieci do 26 r. życia bez względu na liczbę dzieci): PLN (słownie.....)
2. Zmiana ceny (wartości umowy), o której mowa w ust. 1 może nastąpić bez konieczności zawierania aneksu do niniejszej umowy.
3. Zmiana ceny (wartości umowy) określonej w ust. 1 jest szacunkową wartością wynikającą z oferty Wykonawcy według przyjętych w SIWZ przez Zamawiającego szacunkowej ilości usług (wariantów ubezpieczenia).
4. Rzeczywista wartość umowy wynikać będzie z faktycznej ilości osób przystępujących do określonego wariantu ubezpieczenia.

5. Ceny jednostkowe określone w ust. 1 lit. a), b), c) wynikające z Formularzy oferty Wykonawcy nie mogą ulec podwyższeniu przez cały okres realizacji umowy.

§4

Integralną częścią niniejszej umowy są:

- a) załącznik nr 1 – Formularz oferty złożony w ofercie Wykonawcy w dniu
- b) załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia;
- c) załącznik nr 3 – Lista placówek medycznych udostępnianych przez Wykonawcę;

§5

1. Pracownik przystępujący do niniejszej umowy upoważni Zamawiającego do comiesięcznego potrącania składki ubezpieczeniowej z jego wynagrodzenia.
2. W przypadku ubezpieczenia członków rodziny pracownika składka ubezpieczeniowa będzie opłacana z wynagrodzenia pracownika.
3. Składka miesięczna łączna należna za wszystkich Ubezpieczonych będzie płatna przez Ubezpieczającego **do 15 dnia każdego miesiąca** trwania niniejszej umowy ubezpieczenia .
4. Za datę płatności składki uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego pod warunkiem, że na rachunku znajdowała się wystarczająca ilość środków pieniężnych.
5. Wysokość składek miesięcznych dla Ubezpiezonego w trzech wariantach ubezpieczenia oraz zakres i rodzaj świadczeń medycznych obowiązujących w złożonej ofercie Wykonawcy będzie niezmienna przez cały okres realizacji zamówienia.
6. Zamawiający sporządzi i przekaze do Wykonawcy raz w miesiącu wykaz osób przystępujących (imienną listę osób z nr PESEL i adresem zamieszkania) wraz z deklaracjami przystąpienia oraz występujących z umowy ubezpieczenia w terminie do dnia 20 - go każdego miesiąca poprzedzającego początek ochrony ubezpieczeniowej i zmiany w czasie trwania niniejszej umowy.
7. W trakcie trwania niniejszej umowy ubezpieczenia imienna lista Ubezpieczonych będzie aktualizowana do dnia 20 – go każdego miesiąca przez Zamawiającego bez konieczności zawierania aneksu do niniejszej umowy.
8. Ochrona ubezpieczeniowa dla każdej osoby przystępującej do niniejszej umowy rozpoczyna się pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po dniu złożenia przez tę osobę deklaracji przystąpienia w terminie, o którym mowa w ust. 6, pod warunkiem przekazania za tą osobę składki ubezpieczeniowej w terminie, o którym mowa w ust. 3.

§6

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę do końca trwania ochrony ubezpieczeniowej tj. **do dnia 31.08.2017 r.**
2. Termin wykonania zamówienia (ochrony ubezpieczeniowej: 12 miesięcy począwszy od 01.09.2016 r. do 31.08.2017 r.

§7

1. Strony ustalają, że Wykonawca dostarczy do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy druki deklaracji przystąpienia w ilości sztuk uzgodnionej z Zamawiającym.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania pisemnej informacji o przebiegu niniejszej umowy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 14 załącznika nr 1 do niniejszej umowy raz na pół roku na adres Zamawiającego z podaniem tej informacji do wiadomości brokera ubezpieczeniowego na adres mailowy.....

§8

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności w następujących przypadkach:
 - a) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
 - b) zmiany warunków i zakresu ubezpieczenia w stosunku do zakresu i warunków ubezpieczenia podanych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy na korzyść Zamawiającego przy zachowaniu wysokości jednostkowych składek ubezpieczeniowych dla każdego wariantu ubezpieczenia , o których mowa w § 3 niniejszej umowy;
 - c) obniżenia cen jednostkowych określonych w § 3 ust. 1 lit. a), b) c) umowy, przy zachowaniu zakresu i warunków ubezpieczenia podanych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy;
 - d) w przypadku braku możliwości podpisania nowej umowy dobrowolnego grupowego ubezpieczenia zdrowotnego niniejsza umowa ulega przedłużeniu maksymalnie o kolejne 3 miesiące począwszy od pierwszego dnia po ostatnim dniu jej obowiązywania;
 - e) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalona na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, w trakcie obowiązywania umowy – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia publicznego, każda ze Stron umowy, w terminie do 30 dni licząc od dnia wejścia w życie przepisów

dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej Strony o przedstawienie argumentów w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia;

- f) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, w trakcie obowiązywania umowy – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia publicznego, każda ze Stron umowy, w terminie do 30 dni licząc od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej Strony o przedstawienie argumentów w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia;
 - g) zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy będącego podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1. Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
 - h) dopuszczalne będą inne zmiany umowy, o ile nie będą one istotne w stosunku do treści oferty.
2. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające uzasadnienie proponowanych zmian.

§9

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie Ogólne Warunki Ubezpieczenia (OWU), Dodatkowe Warunki Ubezpieczenia (DWU) Wykonawcy..... oraz przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), przepisy ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz.U. z 2015 roku poz. 1844) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego .
2. Jakikolwiek zmiany Ogólnych Warunków Ubezpieczenia dokonane przez Wykonawcę po terminie zawarcia niniejszej umowy nie będą miały zastosowania do umowy.

§10

1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy:
 - a) w trybie i na zasadach określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - b) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji zamówienia bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje tej realizacji pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
 - c) w przypadku upadłości lub rozpoczęcia procesu likwidacji Wykonawcy;
2. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 ppkt b) jest równoznaczne z jej rozwiązaniem, z winy Wykonawcy.

§11

1. W związku z zawarciem umowy Zamawiający udostępnia Wykonawcy dane osobowe pracowników oraz ubezpieczonych członków ich rodzin, w zakresie określonym § 5 ust. 6 umowy, w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy wskazanego w § 2 ust.1 umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności, przy pomocy świadomych obowiązków i odpowiedzialności z tytułu naruszeń pracowników, jak również zabezpieczenia i zachowania w tajemnicy – zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej ustaniu – wszelkich informacji i danych osobowych, które znajdują się w jego posiadaniu w związku z realizacją umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu przetwarzania danych osobowych oraz zastosowania – wynikających z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2135 ze zm.) oraz przepisów wykonawczych do niej – niezbędnych wymogów w celu ochrony przedmiotowych danych, do których uzyska dostęp w związku z realizacją przedmiotu umowy przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem, w stopniu odpowiednim do obowiązków związanych z przetwarzaniem przedmiotowych danych. Ma również obowiązek naprawienia szkody z tytułu naruszenia zasad przetwarzania informacji i danych osobowych w przypadku ich zaistnienia.
4. Zamawiający ma prawo kontroli sposobu realizacji przedmiotu umowy oraz przetwarzania danych osobowych, do których uzyska dostęp Wykonawca.

§ 12

1. Wykonawca będzie wykonywał usługę, objętą przedmiotem niniejszej umowy z zachowaniem zasad należytej staranności.
2. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w trybie i na zasadach określonych w art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Spory o roszczenia wynikające z realizacji ochrony ubezpieczeniowej w niniejszej umowie ubezpieczenia rozpatrywane będą przez sądy właściwe zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz.U. z 2015 r., poz. 1844) zaś pozostałe spory, powstałe między Zamawiającym a Wykonawcą rozpatrywał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: