UNIWERSYTET MEDYCZNY W LUBLINIE

20-059 Lublin, Al. Racławickie 1

Dział Zamówień Publicznych
tel. 81 448-52-72, faks: 81 448-52-71/81

tel. (81) 448-52-00
faks (81) 448-52-01
http://www.umlub.pl

Numer sprawy: **UM-ZP-262-18/16**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Dotyczy:
postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO na

DOSTAWĘ MEBLI BIUROWYCH DLA JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO W LUBLINIE

Zatwierdzam:
ZASTĘPCA KANCLERZA
Uniwersytetu Medycznego w Lublinie
Małgorzata Łobodzińska

Lublin, dnia 25.03.2016 r.

SPIS TREŚCI:

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO 3
II. OZNACZENIE WYKONAWCY 3
III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA 3
IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 3
V. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE 4
VI. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE 4
VII. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ 4
VIII. PODWYKONAWSTWO 4
IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA 4
X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW 4
XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZMAWIAJĄCEGO W ZAKRESIE OFEROWANYCH DOSTAW 5
XII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI 8
XIII. WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ 8
XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ 8
XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT 9
XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY 11
XVII. WADIUM 11
XVIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT 11
XIX. POPRAWIANIE OMYŁEK W TREŚCI OFERTY 12
XX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT 13
XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO 14
XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY 15
XXIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH 15
XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA 15
XXV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ 16

Do czynności podejmowanych w trakcie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), zwanej dalej „ustawą Pzp" lub „Pzp" oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp, przepisy ustawy – Kodeks cywilny.

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Nazwa Zamawiającego:

   Uniwersytet Medyczny w Lublinie, zwany dalej „**Zamawiającym**"

2. Adres Zamawiającego:

   Uniwersytet Medyczny w Lublinie
   20-059 Lublin, Al. Racławickie 1
   Regon 000288716, NIP 712-010-69-11
   tel. (81) 448-52-00, faks (81) 448-52-01

   Dział Zamówień Publicznych
   tel. (81) 448-52-72, faks (81) 448-52-71/81
   http://www.umlub.pl

3. Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia SIWZ: http://www.umlub.pl Zamawiający udostępnia na wskazanej stronie internetowej specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami co najmniej do upływu terminu składania ofert.

4. Godziny pracy Zamawiającego: od 7:15 do 15:15 w dni robocze od poniedziałku do piątku.

5. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w tym wszelkie wnioski, zapytania, oświadczenia, kopia odwołania były kierowane wyłącznie na wyżej wskazany adres. Jakiekolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na złe skierowanie pisma, co może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego.

II. OZNACZENIE WYKONAWCY

Na potrzeby niniejszej SIWZ za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa mebli biurowych dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Medycznego w Lublinie.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w *Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia* stanowiącym załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 39.10.00.00-3 – meble
39.13.00.00-2 – meble biurowe
39.51.61.00-3 – meble tapicerowane
39.11.20.00-0 – krzesła

Rozwiązania równoważne:

1. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ wskazane zostały normy, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.

2. Wykonawca, który powoła się na rozwiązanie równoważne, obowiązany jest wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

3. Za rozwiązanie równoważne Zamawiający uzna te, którego standardy, cechy jakościowe, parametry techniczne i użytkowe są identyczne lub nie gorsze od wskazanych odpowiednio w **załączniku nr 2** do SIWZ (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia) oraz które spełniają wszystkie wymagania

Zamawiającego określone odpowiednio w załączniku nr 2 do SIWZ (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia).

4. W przypadku wątpliwości Zamawiającego związanych ze stwierdzeniem równoważności złożonej oferty wszelkie obowiązki związane z potwierdzeniem równoważności spoczywają na Wykonawcy.
5. Ewentualne wskazanie przez Zamawiającego nazwy, producenta mają na celu określenie klasy mebli będących przedmiotem zamówienia i służą ustaleniu standardu, nie wskazują natomiast na konkretny wyrób lub konkretnego producenta.

V. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

VI. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

VII. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VIII. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcy / podwykonawcom.
   Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp.
2. Zaangażowanie podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania jego własnych pracowników.

IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: do 50 dni od daty zawarcia umowy.

X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w **art. 22 ust. 1 Pzp**, dotyczące:
   1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
   1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
   1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
   1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;
2. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w **art. 24 ust.1 Pzp**.
3. Jako spełniający warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w ustępie 1 punkt 1.1-1.4 zostaną ocenieni
   Wykonawcy, którzy oprócz oświadczenia, że spełniają warunki udziału, o których mowa w **art. 22 ust. 1 Pzp:**

   w zakresie warunku określonego w ustępie 1 punkt 1.2 – wykażą się należytym wykonaniem co najmniej dwóch głównych dostaw mebli biurowych o wartości brutto minimum 100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych) każda w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie;

   Przez wartość dostawy Zamawiający rozumie łączną wartość dostarczonych mebli w ramach jednej umowy.
   Przez jedną dostawę Zamawiający rozumie sumę dostaw w ramach jednej umowy.

4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o oświadczenia i dokumenty złożone w ofercie w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5. Wykonawca jest zobowiązany w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp i brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 Pzp.

6. Z postępowania o udzielenie zamówienia zostaną wykluczeni Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz Wykonawcy, wobec których wystąpią przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. Z postępowania o udzielenie zamówienia zostaną również wykluczeni Wykonawcy, którzy:

   6.1. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1 Pzp, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;

   6.2. nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

   6.3. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

   6.4. nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;

   6.5. należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015, poz. 184, ze zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

   6.6. nie złożyli wyjaśnień o których mowa w art. 24b Pzp;

   6.7. nie złożyli listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2d Pzp.

7. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia:

   7.1. warunek określony powyżej w punkcie 2 spełniać musi każdy z Wykonawców samodzielnie;

   7.2. w zakresie warunku określonego w punkcie 1 ppkt 1.1 – uprawnienia, jeśli są prawem wymagane, powinien posiadać ten Wykonawca, który będzie realizował przedmiot zamówienia w zakresie związanym z obowiązkiem posiadania tychże uprawnień;

   7.3. w zakresie warunku określonego w punkcie 1 ppkt. 1.3, 1.4. – oceniany będzie łączny potencjał;

   7.4. zakresie warunku określonego w punkcie 1 ppkt. 1.2 – spełniać musi co najmniej jeden z wykonawców samodzielnie.

XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZMAWIAJĄCEGO W ZAKRESIE OFEROWANYCH DOSTAW

A) <u>Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:</u>

1. W zakresie potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wymienionych w **rozdz. X SIWZ pkt 1 ppkt 1.1 ÷ 1.4**, których opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków określono **w rozdz. X pkt 3 i 4 SIWZ**, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

   w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ww. dokument może być złożony wspólnie, lecz w takim wypadku oświadczenie musi być podpisane przez pełnomocnika upoważnionego do ich reprezentowania w postępowaniu lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego albo przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną

   1.1. **Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w **art. 22 ust. 1 Pzp,** wynikające z art. 44 Pzp;

   *Wzór formularza do ewentualnego wykorzystania stanowi **załącznik nr 3** do SIWZ.*

2. W zakresie potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego w **rozdz. X SIWZ pkt 2** SIWZ, tj. wykazania przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia go z postępowania w okolicznościach, o których mowa w **art. 24 ust. 1 Pzp**, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

   w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej

Wykonawców poniżej wymienione dokumenty muszą być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną

2.1. **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia;

Wzór formularza do ewentualnego wykorzystania stanowi ***załącznik nr 4*** *do SIWZ*

2.2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

3. W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w **rozdz. X SIWZ pkt 1 ppkt. 2,** którego opis sposobu dokonywania oceny spełniania określono **w rozdz. X SIWZ pkt 3,** Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, poniższe dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnienie warunku.

3.1 **Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów**, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

Wzór formularza do wykorzystania stanowi ***załącznik nr 7*** *do SIWZ.*

W przypadku wykazania wartości zrealizowanych dostaw, w innych walutach niż PLN, do ich przeliczania na PLN należy przyjąć średni kurs NBP z dnia ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

3.1.1. Dowodami, o których mowa w pkt 3.1 są:

a) **poświadczenie**, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert;

b) **oświadczenie Wykonawcy**, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a);

3.1.2 W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy lub usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 3.1, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt. 3.1.1;

3.1.3 W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy lub usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu;

4. W zakresie wykazania przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia go z postępowania w sytuacji, o której mowa w **art. 24 ust. 2 pkt 5) Pzp**, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców poniżej wymienione dokumenty muszą być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną

4.1. **Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015, poz. 184, ze zm.)

albo

4.2. **Informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej**

Wzór oświadczenia do ewentualnego wykorzystania stanowi ***załącznik nr 5*** *do SIWZ.*

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
6. Dokumenty, o których mowa w pkt 5. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
7. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt 5 stosuje się odpowiednio.
8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
9. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia.
   9.1. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

B) <u>Forma dokumentów:</u>

1. Dokumenty winny być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z zastrzeżeniem pkt 5, 6 i 7 niniejszej części.
2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Oświadczenia winny być złożone w formie oryginału, w tym również lista i informacja, o której mowa w części A) niniejszego rozdziału.
5. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania im do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia przez Wykonawcę, o którym mowa w części A) powinno być złożone w oryginale.
6. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów w ofercie. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:
   7.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w przedmiotowym postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, i takie **pełnomocnictwo** dołączyć do oferty;
   7.2 Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania. Z pełnomocnictwa powinna wynikać wola wszystkich współwykonawców o ich wspólnym występowaniu w postępowaniu (dotyczy konsorcjum);
   7.3 Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie, zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego **umowy regulującej współpracę** tych wykonawców (o ile nie zostanie złożona w ofercie).
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność

z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

XII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną.
2. Forma pisemna jest dopuszczalna zawsze chyba, że zachodzą wyjątki przewidziane w Pzp.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane faksem lub drogą elektroniczną, uważa się za wniesione w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata w taki sposób, że mógł się z nimi zapoznać przed upływem terminu.
5. Powyższe nie dotyczy oferty, którą składa się w formie pisemnej.
6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Michał Woś

   faks: 81/448-52-71, adres e-mail: michal.wos@umlub.pl

XIII. WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ

1. Wyjaśnianie treści SIWZ:
   1.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
   1.2. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż **na 2 dni przed upływem terminu składania ofert** pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
   1.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
   1.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1.2.
   1.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na własnej stronie internetowej.
   1.6. Zamawiający do opisu zapytania, o którym mowa w pkt. 1.1., może użyć tekstu pytającego bez jego oznaczeń, które wskazywałyby na źródło pochodzenia pytania.
   1.7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 Pzp.;
2. Zmiany treści SIWZ:
   2.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieści na własnej stronie internetowej;
   2.2. Zmiany treści SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców;
   2.3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofercie Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał SIWZ, oraz zamieści informację na własnej stronie internetowej;
   2.4. Jeśli zmiana treści SIWZ spowoduje zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany ogłoszenia o zamówieniu w sposób określony w art. 38 ust. 4a Pzp;

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje **związany złożoną ofertą przez okres 30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres,

ale nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, na komputerze lub ręcznie – pismem czytelnym, np. długopisem, atramentem, tuszem lub innym trwałym sposobem.
4. Kompletna oferta musi zawierać:
   - 4.1. Prawidłowo wypełniony **Formularz oferty** (sporządzony wg wzoru określonego w **załączniku nr 1** do SIWZ);
   - 4.2. Prawidłowo wypełniony **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia** (sporządzony według wzoru określonego w **załączniku nr 2** do SIWZ);
   - 4.3. **Oświadczenia i dokumenty** wymienione w rozdziale XI SIWZ;
   - 4.4. Stosowne **pełnomocnictwo**(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, pełnomocnictwo powinno zawierać upoważnienie do udzielania dalszych pełnomocnictw w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika substytucyjnego, w takim wypadku do oferty należy także załączyć pełnomocnictwo substytucyjne;
   - 4.5. W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się** o udzielenie zamówienia (na zasadach konsorcjum), dokument ustanawiający **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
   - 4.6. Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie **spisu treści** z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty;
5. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w SIWZ.
6. Podanie w Formularzu ofertowym (zał. nr 1 do SIWZ) przez Wykonawcę adresu poczty elektronicznej i nr faksu nie jest wymagane. Jednakże związany jest formą porozumiewania się dopuszczoną przez Zamawiającego i określoną w XII pkt. 1 SIWZ. Podanie nr faksu i adresu e-mailowego oznacza zgodę Wykonawcy na porozumiewanie się tą drogą;
7. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę pod warunkiem, ze ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będzie formularzom określonym przez Zamawiającego w załącznikach do SIWZ.
8. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub osobę upoważnioną do składania takich oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub lidera konsorcjum wykonawców.

   W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, oferta musi być podpisana albo przez ustanowionego przez nich Pełnomocnika, albo przez osoby upoważnione do reprezentacji każdego z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia
10. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
11. Wszelkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie, lub więcej osób) podpisujacą ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
12. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie firmy i siedziby (adresu).
13. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu). Całość oferty powinna być złożone w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
14. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do Zamawiającego z wyraźnym dopiskiem / oznaczeniem:

„Dostawa mebli biurowych dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Medycznego w Lublinie

nr sprawy: UM-ZP-262-18/16

- nie otwierać przed 05.04.2016 r. przed godz.12.00"

15. Na kopercie oferty należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej koperty (oferty) w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
16. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z opisem w w/w pkt. 13, 14 i 15 ponosi Wykonawca.
17. Wykonawca może wprowadzić **zmiany** lub **wycofać** złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
    a) Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (opakowania) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem ***"ZMIANA".*** W przypadku złożenia kilku „*ZMIAN*" kopertę (opakowanie) każdej „*ZMIANY*" należy dodatkowo opatrzyć kolejnym numerem zmiany z napisem „***zmiana nr .....***";
    b) Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "***WYCOFANIE***";
    c) Do wniosku o wycofanie oferty musi być dołączony dokument uprawniający Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym, a wniosek musi być podpisany przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań w imieniu wnioskodawcy. Zamawiający dokona otwarcia oferty i ujawni informacje, zgodnie z rozdz. XVIII SIWZ w przypadku wystąpienia wątpliwości podczas otwarcia ofert, co do prawidłowego złożenia wniosku o wycofanie;
18. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni:
    a) Wypełniając załączone do SIWZ druki (załączniki), jak również dokumenty powołując się na Wykonawcę w miejscach „Nazwa(y) Wykonawcy(ów)" i „Adres(y) Wykonawcy(ów)" podać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum;
    b) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem).
19. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia na wniosek Wykonawcy, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł sobie, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 8 ust. 3 ustawy Pzp):
    a) przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufałości;
    b) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę wyraźnie oznakowane ***„Tajemnica przedsiębiorstwa"***, w sposób odróżniający je od reszty oferty;
    c) zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie wyłączeniem w stosunku do takich informacji rygoru tajemnicy przedsiębiorstwa;
    d) **Wykonawca m.in. nie może zastrzec informacji dotyczących: ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie**;

e) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;

f) Po terminie składania ofert Wykonawca może zastrzec tajemnicę przedsiębiorstwa zawartą w złożonych przez Wykonawcę :

- *wyjaśnieniach dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp, na skutek wezwania przez Zamawiającego, zgodnie z art. 26 ust.4 ustawy Pzp;*
- *wyjaśnieniach treści złożonej oferty, w związku z wezwaniem Zamawiającego w trybie srt. 87 ust.1 ustawy Pzp;*
- *uzupełnieniach dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw po wewaniu przez Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp;*
- *wyjaśnieniach dotyczących informacji i dokumentów, składanych w celu ustalenia przez Zamawiającego, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w trybie art. 90 ust.1 ustawy Pzp;*

jeżeli Wykonawca wykaże, iż faktycznie stanowią one w części lub całości tajemnicę przedsiębiorstwa.

20. Udostępnieniu podlega protokół postępowania wraz z załącznikami. Załączniki do protokołu mogą być udostępniane po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
21. Udostępnienie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na wniosek osoby zainteresowanej na zasadach określonych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2010 r., Nr 223, poz. 1458).

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podane w ofercie ceny muszą być wyrażone w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
2. Cenę oferty należy obliczyć z uwzględnieniem wszystkich wymagań SIWZ. Wykonawca poda cenę całkowitą oferty brutto dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie.
3. Ceną podlegającą ocenie jest CENA OFERTY BRUTTO (zwana również ceną ofertową). Aby obliczyć cenę oferty brutto należy wypełnić kalkulację cenową wg wzoru określonego w tabeli w załączniku nr 2 do SIWZ - „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia" (cena oferty brutto musi zostać przeniesiona do załącznika nr 1 do SIWZ).
4. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca obliczając cenę oferty stosował stawki VAT zgodnie z obowiązującym stanem prawnym.
5. Kwoty i wartość podatku VAT należy zaokrąglić do 2 miejsc po przecinku, tj. do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
6. Cena brutto oferty powinna obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, tj. cenę netto oferowanych mebli, obejmującą także koszty transportu, koszty ubezpieczenia w czasie transportu, koszty załadunku, rozładunku, wniesienia do wskazanego pomieszczenia, rozpakowania, zamontowania, ustawienia i gwarancji dostarczania przedmiotu zamówienia w stanie nienaruszonym do miejsca dostawy oraz ewentualne koszty cła i odprawy celnej, opakowania oraz podatek VAT.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
9. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia, określone zostały w **załączniku nr 6 do SIWZ – Warunki Umowy**.
10. Zamawiający informuje, że w toku postępowania może żądać od Wykonawcy złożenia pisemnych wyjaśnień dotyczących w szczególności treści oferty m.in. rażąco niskiej ceny (art. 90 ust 1 ustawy Pzp), stawki podatku VAT, zaoferowanego przedmiotu zamówienia i innych.
11. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

XVII. WADIUM

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

XVIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać na adres podany w ogłoszeniu o przetargu tj.: w siedzibie Zamawiającego w Lublinie, Al. Racławickie 1, pokój nr 8 (Kancelaria Ogólna) w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	05.04.2016 roku	do godz. 11.30

2. W przypadku przesłania oferty (np. pocztą, przesyłka kurierska etc.), decydująca jest data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego potwierdzona pieczęcią kancelaryjną Zamawiającego.

   2.1. Za prawidłowe zaadresowanie oraz złożenie (dostarczenie) oferty w terminie i we właściwe miejsce (tj. do Kancelarii) odpowiada Wykonawca. Zamawiający nie ponosi konsekwencji dostarczenia oferty w inne miejsce niż wymienione w punkcie 1 lub po terminie.

3. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

4. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

5. Otwarcie ofert jest jawne.

6. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Lublinie, Al. Racławickie 1, pokój nr 306 (III piętro):

w dniu	05.04.2016 roku	o godz. 12.00

7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert, do wiadomości zebranych podana zostanie każdorazowo co najmniej:
   a) nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
   b) informacje dotyczące ceny;
   c) informacje dotyczące okresu gwarancji.
9. Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego udzielenie zamówienia publicznego.
10. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Informacje te Zamawiający prześle niezwłocznie Wykonawcy.
11. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom.
12. Koperty oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
13. Oferty sprawdzane i oceniane będą na posiedzeniu niejawnym. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pisemnego wezwania każdego z Wykonawców w celu udzielenia wyjaśnień na temat złożonej oferty. Wyjaśnienia winny być udzielane na piśmie.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku postępowania, wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

XIX. POPRAWIANIE OMYŁEK W TREŚCI OFERTY

1. Zamawiający poprawi w ofercie:
   1.1. oczywiste omyłki pisarskie;
   1.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
   1.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty;

   niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

2. Za oczywistą omyłkę rachunkową, Zamawiający uzna w szczególności:
   2.2. wszystkie omyłki popełnione przez Wykonawcę w działaniach arytmetycznych na liczbach, z uwzględnieniem ich konsekwencji;
   2.3. omyłki polegające na rozbieżności w cenie oferty wpisanej liczbowo i słownie, przyjmując za poprawny ten zapis, który wynika z poprawnie wykonanych obliczeń arytmetycznych;
   2.4. omyłka w obliczeniu kwoty podatku przy prawidłowo podanej w Formularzu oferty stawce podatku od towarów i usług, wówczas poprawiona zostanie kwota podatku;

3. W przypadku omyłek rachunkowych (tj. wadliwego wyniku działania arytmetycznego) podlegających poprawieniu, oczywistym dla Zamawiającego będzie, iż cena jednostkowa netto została podana prawidłowo. Zamawiający dokonując poprawienia omyłek przyjmie, że prawidłowo podano cenę jednostkową netto i poprawi pozostałe wartości liczbowe zgodnie ze sposobem obliczenia ceny oferty.

XX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. W ocenie udział będą brały oferty nieodrzucone złożone przez Wykonawców niewykluczonych z przedmiotowego postępowania.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego dla każdego zadania (oferty częściowej) osobno, w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Nr	Nazwa kryterium	Znaczenie punktowe kryterium (W)
1.	Cena (C)	90
2.	Okres gwarancji (Og)	10

2.1 Kryterium nr 1:

Ocena ofert wg kryterium nr 1 prowadzona będzie zgodnie z wyliczeniami uzyskanymi z zastosowaniem przez Zamawiającego poniższego wzoru:

$$C = (C_n/C_b) \times W$$

gdzie:

- C - ilość punktów uzyskanych przez ocenianą (badaną) ofertę w zakresie kryterium nr 1
- W - znaczenie punktowe ocenianego kryterium
- C_n - najniższa cena oferty brutto spośród wszystkich ofert podlegających ocenie
- C_b - cena oferty brutto oferty ocenianej (badanej)

Uwaga:

W zakresie kryterium nr 1, brana będzie do porównania i oceny ofert, cena oferty brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).

2.2 Kryterium nr 2:

Ocena ofert wg kryterium nr 2 prowadzona będzie, na podstawienie oświadczenia Wykonawcy, zgodnie z zastosowaniem punktacji i zasad jak niżej:

Okres gwarancji minimum 24 m-ce (wymagane minimum)	0 pkt
Dodatkowo po 1 punkcie za każdy kolejny miesiąc (30 dni)	25-26 m-cy – 1 pkt 27-28 m-cy – 3 pkt 29-30 m-cy – 5 pkt 31-32 m-cy – 7 pkt 33-35 m-cy – 9 pkt
36 m-cy lub więcej	10 pkt

W ww. kryterium oferta może otrzymać **maksymalnie 10 pkt.**

Uwaga:

a) W zakresie kryterium nr 2 dla porównania i oceny ofert brany będzie okres gwarancji w miesiącach podany przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Im dłuższy okres gwarancji, tym korzystniejsza oferta.

b) Minimalny akceptowany przez Zamawiającego okres gwarancji to 24 miesiące. Zaoferowanie krótszego okresu gwarancji spowoduje odrzucenie oferty.

c) Maksymalny akceptowany przez Zamawiającego okres gwarancji to 36 miesięcy. Zaoferowanie dłuższego okresu gwarancji skutkować będzie przyznaniem przez Zamawiającego maksymalnej ilości punktów - 10 pkt.

d) Brak wskazania w „Formularzu oferty" okres gwarancji skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego, iż Wykonawca oferuje 24 miesiące gwarancji.

3. Ocena końcowa każdej z ocenianych ofert stanowić będzie sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach wyliczonych wg wzoru:

X = C + Og

gdzie:
- X - ocena końcowa ocenionej (badanej) oferty
- C - ilość punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium nr 1
- Og - ilość punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium nr 2

4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenia będą dokonywane w sposób następujący: uzyskane punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku w taki sposób, że trzecie miejsce po przecinku poniżej 5 pomija się, natomiast równe 5 i wyższe powodować będą zaokrąglenie cyfry znajdującej się na drugim miejsca po przecinku o 1 wyżej.
5. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
6. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia ten sam bilans ceny i innych kryteriów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
   1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
   1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
   1.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
   1.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta;
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 1, na własnej stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Umowa w sprawie przedmiotowego zamówienia zostanie zawarta z zastrzeżeniem art. 183 Pzp w terminie:
   3.1 **nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia** o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub droga elektroniczną;
   3.2 **nie krótszym niż 10 dni**, jeżeli zawiadomienie to zostało przekazane w inny sposób;
4. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 3 jeżeli:
   4.1. została złożona tylko jedna oferta,
   4.2. nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie na zasadach konsorcjum, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację przedmiotowego zamówienia, są zobowiązani złożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów określającą m.in.:
   a) Zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia;
   b) Określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy;
   c) Określenie lidera konsorcjum;
   d) Czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia;
   e) Wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia;
   f) Określenie odpowiedzialności solidarnej członków Konsorcjum względem Zamawiającego;
   g) Zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego;
7. Osoba podpisująca umowę powinna być umocowana do działania w imieniu Wykonawcy w zakresie podpisania umowy.

8. Jeżeli umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy w zakresie podpisania umowy nie będzie wynikało z dokumentu rejestrowego lub innego dokumentu złożonego wraz z ofertą, Zamawiający żąda aby Wykonawca złożył przed podpisaniem umowy dokumentu(ów), z których wynikać będzie umocowanie do reprezentacji Wykonawcy czy też stosownych pełnomocnictw.
9. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza.
10. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu informacji o podwykonawcach i zakresie prac, które zamierza im powierzyć w toku wykonywania zamówienia wraz z wartością powierzonych podwykonawcom robót – *jeśli dotyczy*.
11. Niedopełnienie obowiązków wynikających z pkt. 5–10 uznane zostanie przez Zamawiającego, jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy, o którym mowa w pkt. 12.
12. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ustawy Pzp.
13. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie z warunkami umowy stanowiącymi **załącznik nr 6 do SIWZ.**
14. Umowa zawarta w sprawie niniejszego zamówienia będzie jawna i będzie podlegała udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp).

XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Postanowienia dotyczące warunków realizacji zamówienia uregulowane są w **załączniku nr 6 do SIWZ.**
2. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy SIWZ dokonywane będą w PLN.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4. Zamawiający zastrzega możliwość zawarcia jednej umowy na kilka zadań objętych postępowaniem.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.
3. Środkami ochrony prawnej są:
   3.1. Odwołanie;
   3.2. Skarga do sądu;
4. Odwołanie.
   4.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
   4.2. W przedmiotowym postępowaniu o zamówienie publiczne, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
      a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
      b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
      c) odrzucenia oferty odwołującego.
   4.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
   4.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

4.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

4.6. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

4.7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

4.8. Na czynności, o których mowa w pkt 4.7., nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

4.9. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

4.10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

4.11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 4.9 i 4.10 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4.12. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

5. Szczegółowe postanowienia odnoszące się do odwołania zawarte są w art. 180 – 198 Pzp

6. Skarga do sądu:

6.1. Na orzeczenie Izby Stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

6.2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

6.3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

6.4. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

6.5. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.

6.6. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy o Prokuratorze Generalnym, określone w części I w księdze I w tytule VI w dziale Va ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego.

6.7. Szczegółowe postanowienia dotyczące skargi do sądu zawarte są w art. 198 a – 198 g Pzp.

XXV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Załącznikami do SIWZ są:

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza ofertowego
Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust 1 pkt 1-4 Pzp
Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 Pzp
Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia dot. grupy kapitałowej
Załącznik nr 6 – Wzór umowy
Załącznik nr 7 - Wykaz głównych dostaw lub usług

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza oferty

FORMULARZ OFERTY

Nazwa zamówienia:
Dostawa mebli biurowych dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Medycznego w Lublinie
Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego UM-ZP-262-18/16

1. Zamawiający:
Uniwersytet Medyczny w Lublinie
20-059 Lublin,
Al. Racławickie 1,
tel. (81) 448-52-00, faks (81) 448-52-01, http://www.umlub.pl

2. Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu	Adres e-mail
1.				
2.				

Adres do korespondencji (wypełnić w przypadku innego niż ww.):

.....

.....

Pełnomocnikiem / Liderem [1)] wykonawców występujących wspólnie jest .....
(w rozumieniu art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.) *(wypełnić jeśli dotyczy)*

3. Osoba uprawniona do kontaktów:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Oświadczam, że:

1) Składam niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia; [1)]
2) Zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia i nie wnosimy żadnych uwag i zastrzeżeń;
3) Gwarantuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień i zmian do SIWZ;
4) **CENA OFERTY**, za realizację niniejszego zamówienia, skalkulowana zgodnie wymogami zawartymi w SIWZ i kalkulacją ceny oferty zawartą w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia" wynosi:

łączna całkowita CENA OFERTY BRUTTO:

_____ **PLN** (słownie:_____ **PLN**)

oraz

a) Zobowiązuję się do realizacji zamówienia w sposób określony w treści SIWZ, wyjaśnieniach i zmianach do treści SIWZ;
b) Na oferowany przedmiot zamówienia oferuję **gwarancję** wynoszącą _____ miesięcy (minimum 24 miesiące);
Jest to kryterium oceny ofert i będzie podlegać ocenie zgodnie z zasadami opisanymi w rozdz. XX SIWZ. Wykonawca winien podać okres gwarancji na przedmiot zamówienia liczony w miesiącach, który nie może być krótszy niż 24 miesiące.
c) Zobowiązuję się do wykonania zamówienia **w terminie określonym w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia** dla niniejszego przetargu;

5) Zobowiązuję(emy) się do wykonania przedmiotowego zamówienia w terminie określonym w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla niniejszego przetargu;
6) Niniejsza oferta wiąże nas przez okres **30 dni** licząc od upływu ostatecznego terminu składania ofert;
7) Akceptujemy bez zastrzeżeń warunki umowy oraz warunki płatności przedstawione w SIWZ wraz z ewentualnymi zmianami i modyfikacjami, wynikającymi z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
8) W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego;
9) Nie uczestniczymy jako Wykonawca w jakiejkolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia;
10) W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć umowę konsorcjum lub inną równoważną umowę, zgodnie z treścią SIWZ;
Dotyczy Wykonawców wspólnie składających ofertę
11) Uczestnictwo podmiotów trzecich:
Nie [1] będziemy polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów;
12) Podwykonawstwo:
Zamawiający żąda
- wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy:

Wypełnić jeśli dotyczy
a) _____
b) _____
lub
- podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:

Wypełnić jeśli dotyczy
a) _____
b) _____

13) Oferta sporządzona jest na ..... stronach i w skład jej wchodzą następujące dokumenty, oświadczenia itp.:

-	.....
-	.....
-	.....
-	.....
(nr załącznika)	*(nazwa załącznika)*

5. Podpis(y):

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)/ Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.				
2.				

[1] ***Wykonawca usuwa niepotrzebne***

Załącznik nr 2 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Lp.	Opis zamawianego produktu	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (PLN)	Stawka Vat (%)	Wartość brutto (PLN)
1	2	3	4	5	6	7	8
	Zespół ds. Inwentaryzacji						
1	**Stolik** **wymiar: szer. fi 600mm// wys. 550mm,** konstrukcja - płyta meblowa laminowana gr. 18mm, wykonany z płyty meblowej laminowanej gr.25mm, kolor orzech jasny, klasa higieniczności E-1, krawędzie blatu oklejone pcv gr.2mm, blat gr. 25mm.	szt.	1				
2	**Szafka stojąca** **wym. szer.500mm/gł.340mm/wys.730mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor orzech jasny, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5 mm, blat gr. 25mm, odporny na wilgoć, półki w szafie - 2 szt., skrzydło drzwiowe - 2 szt, uchwyt meblowy satyna, zawiasy puszkowe cichego domykania, uchwyt meblowy kolor satyna, zamek patentowy, cokół 50-60mm.	szt	1				
	Katedra i Zakład Pielęgniarstwa Pediatrycznego						
3	**Stolik okolicznościowy** **wymiar: 800/ 600mm/wys. 700mm.** konstrukcja : płyta meblowa gr. 18mm, kolor ciemny orzech, blat - płyta laminowana gr. 25 mm, krawędzie blatu oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, stabilny, masywny.	szt.	1				
	Katedra i Zakład Fizjologii Człowieka						
4	**Wieszak wolnostojący drewniany** budowa prosta, drewno, elementy wieszaka metalowe gięte, średnica podstawy i korony fi 50mm, podstawa okrągła, korona obrotowa, kolor buk jasny. **Przykładowy wieszak CR- 18 SIGNAL.**	szt.	4				
5	**Szafka wisząca** **wym. szer.800mm/gł.300mm/wys./860mm,** konstrukcja szafy wykonana z płyty meblowej laminowanej 18mm, kolor uzgodnić, krawędzie oklejone pcv gr. 0,5mm, klasa higieniczności E-1, półka - 1 szt., otwarta, udzwig półki 60 kg. Zamocować do ściany na szynie.	szt.	2				
	Klinika Diagnostyki i Mikrochirurgii Jaskry						
6	**Krzesło T z pulpitem** konstrukcja metalowa w kolorze czarnym, stopki przystosowane do powierzchni dywanowych, siedzisko i oparcie - tapicerka materiał kolor szary, pulpit plastikowy, składany; prawe; wysokość siedziska: 47 cm, szerokość siedziska: 47,5 cm, głębokość siedziska: 41,5 cm, wysokość oparcia: 35 cm, wymiary pulpitu: 37,5 x 27,5 cm,	szt.	15				

	szerokość podstawy: 54,5 cm, głębokość podstawy: 42,5 cm, **Przykładowe krzesło ISO firmy Nowy Styl.**						
	Katedra i Zakład Epidemiologii i Metodologii Badań Klinicznych						
7	**Fotel** Pięcionóg z tworzywa sztucznego na kółkach powlekanych kauczukiem, mechanizm TILT, materiał eco–skóra perforowana, kolor do ustalenia, regulacja wysokości, wymiar szer. 660/700 /1060+1140mm, wys. siedziska 410-490mm, wys. oparcia 730mm, wymiary 660/700/1060-1140, Podstawa wymiar 650mm. tapicerka - eco skóra perforowana, kolor beż, **np. fotel Carlos firmy HALMAR**	szt	4				
	Pracownia Kosmetologii i Medycyny Estetycznej						
8	**Szafa aktowa z nadstawką** **wym. szer.630mm/gł.525mm/wys.3000mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor beż, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi i wieńców oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, wieniec gr. 25mm, półki zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu - 7 szt., w szafie skrzydła drzwiowe - 2 szt., w nadstawce - 2 szt., zawiasy puszkowe cichego domykania, uchwyt meblowy satyna, zamki patentowe, cokół 50 – 60mm. **Szafę przymocować do ściany.**	szt.	1				
9	**Lustro** **wym. szer. 800mm/wys.1000mm,** lustro w ramie, **zamocować do ściany.**	szt	3				
10	**Kontener** **szer. 400 mm, wys. 600mm, gł. 500mm,** blat gr. 18mm, kolor biały , szuflada – 3szt.(dolna szuflada głębsza), zamek centralny prawy, prowadnica szufladowa metalowa cichego domykania, uchwyt meblowy satyna, kółka z hamulcem.	szt.	4				
11	**Blat** **wym. szer. 1050mm/ gł. 500/ wys. 760mm,** blat: płyta meblowa gr. 25mm, odporny na brud i zadrapania, konstrukcja: nogi metalowe fi 60mm, kolor satyna, **Szuflada szer. 400mm/ gł. 450mm /wys. 150mm:** płyta meblowa gr. 18mm, prowadnica szufladowa cichego domykania, zamek patentowy, uchwyt meblowy.	szt.	3				
	Katedra i Zakład Farmacji Stosowanej						
12	**Biurko** **szer.1200mm-600mm/wys.750mm,** wykonane z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor olcha, klasa higieniczności E-1, krawędzie blatu oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5mm, **półka pod klawiaturę 600/360 mm,** na prowadnicach metalowych cichego domykania, blat biurka o grubości 25mm, blenda, przelotka w blacie na przewody komputerowe – 1szt., **podstawka pod komputer szer.250mm/gł.500mm/200mm,** samojezdna z hamulcem na kółkach chromowanych; **szafka pod blat- prawa strona biurka** wym. szer.400mm/gł.550mm/wys.730mm., wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, **szuflady - 3 szt.,** prowadnice metalowe cichego domykania, zamek centralny, uchwyt meblowy satyna, cokół 50-60mm.	szt.	2				

13	**Regał - witryna** **wym. szer.600mm/gł.400mm/wys.2120mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor do uzgodnienia klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi i wieńców oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, wieniec gr. 25mm, na górze półki zamontowne w sposób zapobiegający wypadnięciu - 3 szt., w szafie skrzydła drzwiowe - 2 szt. (szkło bezpieczne w ramie wys. około 1000mm), na dole 4 szuflady, zawiasy puszkowe cichego domykania, uchwyt meblowy satyna, zamki patentowe, cokół 50 – 60mm.	szt.	1				
	Katedra i Zakład Chemii Leków						
14	**Fotel** siedzisko i oparcie tapicerowane i ergonomicznie, wyprofilowane z obu stron, mechanizm EPRON SYNCERON, **możliwość kołysania się,** oparcie odchylające się synchronicznie z siedziskiem w stosunku 2:1. maksymalny kąt wychylania oparcia 20 stopni przy 11 stopniach odchylenia siedziska, blokada w 5 pozycjach, regulacja siły oporu oparcia, Anti -Shock zabezpieczenie przed uderzeniem w plecy, UP & Down regulacja wysokości oparcia za pomocą systemu 10 zapadek, płynna regulacja wysokości fotela - podnośnik pneumatyczny, regulowane podłokietniki, podstawa fotela polerowane aluminium, samohamowne kółka do pow. dywanowych, wym: wys. całkowita 1135mm/(w tym wysokość fotela 500mm) szer. podstawy 700mm,wys. podłokietników 440mm. **Przykładowy fotel ORLANDO U P ST 28R16H firmy Nowy Styl**	szt	10				
15	**Półka wisząca** **wym: dł 400mm/szer. 240mm szt.2** **wym: dł 400mm/szer. 250mm szt.1** **wym: dł 550mm/szer. 240mm szt1** płyta gr. 18mm odporna na wilgoć, udzwig półki 75kg, zawiesić na ścianie nad zlewem.	szt	4				
16	**Krzesło składane** **konstrukcja drewno bukowe malowane w kolorze naturalnym,** wym.:800/430/510mm, waga kg. 6 **Przykładowe krzesło składane MARIUSZ firmy WERSALIN.**	szt	40				
	Zakład Protetyki Stomatologicznej						
17	**Ławka korytarzowa z oparciem** długość 1500mm, stelaż metalowy, wytrzymały, rurka fi 25mm, kolor czarny, siedziskoi oparcie: tarcica sosnowa (bez sęków, prosty słój), lakierowana w kolorze naturalnym. **Przykładowa ławka firmy LEGRANT.**	szt	4				
	Katedra i Zakład Stomatologii Wieku Rozwojowego						
18	**Szafa biurowa narożna** **wym. szer.700mm/gł.700mm/wys.1830mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor do ustalenia, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi i wieńców oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, wieniec gr.25mm, półki na segregatory z możliwością regulacji mocowania 3 cm niżej lub wyżej, w drzwiach ozdobny metalowy pas w kolorze stali szczotkowanej, uchwyt aluminiowy mocowany dwupunktowo, stopki z możliwością wypoziomowania mebla od środka szafy. **Przykładowa szafa Ls 111 firmy Biuro i Serwis Białystok.**	szt.	1				

	Zakład Onkologii						
19	**Krzesło obrotowe** **wym. :szer. 570mm/wys. 980mm/ gł. 540mm** wys siedziska 420/520mm siedzisko i oparcie wyściełane z siatki poliestrowej, podnośnik pneumatyczny, waga 11kg, SKU 3620053, kolor czarny, materiał: PP (polipropylen), siatka poliestrowa,poliester/ pianka, podłokietniki , kółka z hamulcem, regulacja wys., mechanizm blokujący, nylonowa podstawa. **Przykładowe krzesło SPJALD.**	szt.	1				
	Dziekanat Wydziału Nauk o Zdrowiu						
20	**Krzesło obrotowe** pięcionóg- podstawa fotela wykonana z polerowanego aluminium na kółkach przystosowanych do powierzchni twardych, podnośnik pneumatyczny - płynna regulacja wys. siedziska, wym. wys. siedziska 480-570mm, wys. oparcia 725mm, wys. całkowita 1205-1295mm, podstawa jezdna fi 700mm, podłokietniki, obrotowe, siedzisko i oparcie ergonomiczne, profilowane, możliwość kołysania się mechanizm multiblock, **skóra naturalna, kolor czarny KN 780 Kaiman,** wytrzymałość powyżej 50.000 cykli. **Przykładow krzesło Linea Steel firmy Nowy Styl**	szt.	1				
	Zakład Kwalifikowanej Pomocy Medycznej z Pracownią Ratownictwa Medycznego						
21	**Szafa - zabudowa umywalki** **wym. szer.900mm/gł.500mm/wys.2200mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor do ustalenia, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi i wieńców oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, wieniec gr.25mm, skrzydła drzwiowe - 2 szt., zawiasy puszkowe cichego domykania, uchwyt meblowy satyna, zamek patentowy, **Szafa : bez cokołu, stabilna, bez pleców, mocowana do podłogi i ścian.**	szt.	1				
22	**Krzesło** konstrukcja metalowa, malowania proszkowo, siedzisko i oparcie tapicerowane, kolor pomarańczowy, **np. krzesła ISO z firmy Nowy Styl.**	szt	6				
23	**Stół konferencyjny** **wymiary: szer. 1200m/gł. 800mm/wys. 800mm,** konstrukcja: nogi metalowe satyna, blat z płyty meblowej laminowanej gr. 36mm, oklejone obrzeżem gr. 2mm, kolor do ustalenia, stabilny, mocny, owalny.	szt.	1				
	Katedra i Zakład Botaniki Farmaceutycznej						
24	**Szafa aktowa z nadstawką** **wym. szer.800mm/gł600mm/wys.2450mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor grusza, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi i wieńców oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, szafa wys. 2000mm, nadstawka 450mm, wieniec gr.25 mm, półki zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu - 7 szt., w szafie skrzydła drzwiowe z płyty - 2 szt. , w nadstawce z płyty - 2szt., zawiasy puszkowe cichego domykania, uchwyt meblowy satyna, zamki patentowe,	szt	1				

	cokół 50 – 60mm.						
25	**Szafa aktowa z nadstawką** **wym. szer.800mm/gł900mm/wys.2450mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor grusza, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi i wieńców oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, szafa wys. 2000mm, nadstawka 450mm, wieniec gr.25 mm, półki zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu - 7 szt., w szafie skrzydła drzwiowe z płyty - 2 szt. , w nadstawce z płyty - 2szt., zawiasy puszkowe cichego domykania, uchwyt meblowy satyna, zamki patentowe, cokół 50 – 60mm.	szt.	1				
	Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej						
26	**Szafa ubraniowo-aktowa** **wym.szer.800mm/gł.410mm/wys.1840mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor olcha miodowa, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi i wieńca oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, wieniec gr. 25mm, szafa dzielona z szerokości: na ubraniową prawa strona o szer. 400mm z 1 półką i drążkiem, pozostała część szafy o szerokości 400mm, półki zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu - 4 szt., zawiasy puszkowe cichego domykania, uchwyt meblowy satyna, zamki patentowe, cokół 50-60mm. **Przykładowa szafa ZW -07 firmy Wuteh**	szt.	5				
27	**Nadstawka** **wym. szer.800mm/gł.410mm/wys.710mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor olcha miodowa, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi i wieńców oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, wieniec gr. 25mm, półki - 1 szt., zawiasy puszkowe cichego domykania, uchwyt meblowy satyna, zamki patentowe, skrzydła drzwiowe - 2 szt. **Przykładowa nadstawka ZW -11 firmy Wuteh**	szt	7				
28	**Szafa ubraniowa** **wym. szer.560mm/gł.410mm/wys.1840mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor olcha miodowa, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi i wieńca oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, wieniec gr. 25mm, uchwyt meblowy satyna, zawiasy puszkowe cichego domykania, zamek patentowy, ilość skrzydeł drzwiowych w szafie - 1 szt. wieszak wysuwany - 1 szt., ilość półek w szafie -1 szt., cokół 50-60mm. **Przykładowa szafa ZW-29 firmy Wuteh**	szt.	1				
29	**Nadstawka** **wym. szer.560mm/gł.410mm/wys.710mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor olcha miodowa, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi i wieńców oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, wieniec gr. 25mm,	szt	1				

	półki - 1 szt., zawiasy puszkowe cichego domykania, uchwyt meblowy satyna, zamki patentowe, skrzydła drzwiowe - 1 szt. **Przykładowa nadstawka ZW -17 firmy Wuteh**						
30	**Szafa aktowa** **wym. szer.800mm/gł410mm/wys.1840mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor olcha miodowa, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi i wieńców oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, wieniec gr.25 mm, półki zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu - 4 szt., skrzydła drzwiowe z płyty - 2 szt., zawiasy puszkowe cichego domykania, uchwyt meblowy satyna, zamki patentowe, cokół 50 – 60mm. **Przykładowa szafa ZW-08 firmy Wuteh**	szt.	2				
	Zakład Rentgenodiagnostyki Stomatologicznej i Szczękowo-Twarzowej						
31	**Krzesło obrotowe** podstawa pięcioramienna, baza kolor czarny, podnośnik gazowy do regulacji wys. siedziska, mechanizm- do regulacji wys. siedziska, i kąta nachylenia oparcia możliwość regulacji wys. siedziska, możliwość blokady w dowolej pozycji, funkcja anty shok, możliwość regulacji wysokości podłokietników, tapicerka kolor brązowy, wysokość 96-114cm, podstawa 65cm. **Przykładowe krzesło STAR.**	szt.	1				
32	**Szafka wisząca zamykana** **wym. szer.800mm/gł400mm/wys./800mm,** konstrukcja szafy wykonana z płyty meblowej laminowanej 18mm, kolor olcha miodowa, krawędzie oklejone pcv gr. 0,5mm, klasa higieniczności E-1, półki zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu - szt 3 z otworami w bokach szafy na regulacje półek, zamek patentowy szt. 1. uchwyt meblowy satyna szt.2, zawiasy puszkowe cichego domykania, skrzydło drzwiowe szt. 2, udzwig półki 100 kg, **Zamocować do ściany na szynie + dodatkowe wzmocnienia.**	szt.	1				
	Katedra i Zakład Farmakologii z Farmakodynamiką						
33	**Regał na akta** **wym.szer.800mm/gł350mm/wys.2000mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor buk, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi i wieńca oklejone pcv gr.2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5mm, wieniec gr. 25mm, górą szafka otwarta z 3 polami, 2 szt. półek, półki zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu, uchwyt meblowy satyna, zawiasy puszkowe cichego domykania, zamek patentowy - 1 szt., skrzydła drzwiowe w szafie dołem wys.około 740mm z płyty, półka - 1 szt., cokół 50-60mm.	szt	3				
	Audytor wewnętrzny						
34	**Krzesło biurowe** konstrukca: wykonana z drewna bukowego w kolorze ciemny orzech, oparcie z otworem górą na rękę, tapicerka ciemny beż. **Przykładowe krzesło ALBERT firmy Halmar**	szt.	2				
	Katedra i Zakład Biochemii i Biotechnologii						
35	**Fotel biurowy**	szt	2				

	pięcionóg na kółkach przystosowanych do powierzchni twardych, mechanizm Tilt, wym. wys. siedziska regulowana 440-530mm, wys. oparcia 620mm, wys. całkowita 1050-1155mm, podstawa jezdna fi 710mm, głębokość siedziska 510mm, szerokość siedziska 500mm, waga 19 kg, podłokietniki, chromowana podstawa jezdna , obrotowe, siedzisko i oparcie ergonomiczne, profilowane, odchylane siedzisko z oparciem, blokada siedziska i oparcia w 1 pozycji, możliwość kołysania się, regulowana siła oporu oparcia, **skóra dwoina, kolor SP01 czarny,** wytrzymałość powyżej 40.000 cykli. **Przykładowe krzesło Mirage steel 02 firmy Nowy Styl**						
36	**Fotel biurowy** pięcionóg - podstawa fotela wykonana z polerowanego aluminium na kółkach przystosowanych do powierzchni twardych, podnośnik pneumatyczny - płynna regulacja wys. krzesła, podstawa jezdna fi 700mm, podłokietniki regulowane miękkie, obrotowy, oparcie odchylające się synchronicznie z siedziskiem 2:1 ,maksymalny kąt wychylenia oporu wynosi 20 stopni, przy 11 stopniowym wychyleniu siedziska, regulacja siły oporu oparcia, Anti Shock, blokada siedziska w 5 pozycjach, możliwość kołysania się , **skóra dwoina, kolor ciemny SP 07,** wytrzymałość powyżej 50.000 cykli. **Przykładowy fotel Sonata LUX HRUA R 15 firmy Nowy Styl**	szt.	2				
	Biblioteka Główna						
37	**Biurko z regulacją wysokości** **wym. biurka dl. 1400mm/gł. 700mm/wys. regulowana 650-850mm,** blat z płyty meblowej rozpraszającej światło gr. 28mm, kolor płyty popiel, krawędzie blatu oklejone pcv gr.2mm, klasa higieniczności E-1, konstrukcja : stelaż biurowy w kształcie **L.** regulowany LN 3301 R, 690/650-850mm wym. elementu stelaża, waga kpl konstrukcji 12,6 kg, belka poprzeczna pod blatem w celu utrzymania stabilności biurka, **regulacja wysokości biurka śrubami.** **Konstrukcja stelaża firmy MILA DESIGN.**	szt	2				
38	**Biurko z regulacją wysokości** **wym. biurka dl. 1000mm/gł. 800mm/wys. regulowana 650-850mm,** blat z płyty meblowej rozpraszającej światło gr. 28mm, kolor płyty popiel, krawędzie blatu oklejone pcv gr.2mm, klasa higieniczności E-1, konstrukcja : stelaż biurowy w kształcie **L,** regulowany LN 3301 R, 690/650-850mm wym. elementu stelaża, waga kpl konstrukcji 12,6 kg, belka poprzeczna pod blatem w celu utrzymania stabilności biurka, **regulacja wysokości biurka śrubami.** **Konstrukcja stelaża firmy MILA DESIGN.**	szt.	1				
	Dział Planowania i Analiz Ekonomicznych						
39	**Krzesło obrotowe** siedzisko i oparcie miękkie, tapicerowane, dekoracyjna osłona oparcia, mechanizm: swobodne kołysanie, oparcie odchylające się synchronicznie z siedziskiem w stosunku 2:1, maxsymalny kąt wychylenia oparcia 19 stopni, przy 8 stopniach odchylenia siedziska, mażliwość blokady siedziska i oparcia w 5 pozycjach, regulacja siły oporu oparcia,	szt	3				

	Anti - Shock zabezpieczenie przed uderzeniem w plecy, Up&Down regulacja wysokości oparcia za pomocą systemu 10 zapadek, podnośnik pneumatyczny, podłokietniki stałe z tworzywa sztucznego, podstawa czarna, plastikowa. **Przykładowe krzesło STILLO 10 gtp z mechanizmem Active1 firmy Nowy Styl**						
	Katedra i Zakład Biochemii i Biologii Molekularnej						
40	**Krzesło obrotowe** pięcionóg na kółkach przystosowanych do powierzchni twardych, mechanizm Tilt, wym. wys. siedziska regulowana 440-530mm, wys. oparcia 620mm, wys. całkowita 1050-1155mm, podstawa jezdna fi 710mm, głębokość siedziska 510mm, szerokość siedziska 500mm, waga 19 kg, podłokietniki, metalowa podstawa jezdna kolor do ustalenia, obrotowe, siedzisko i oparcie ergonomiczne, profilowane, odchylane siedzisko z oparciem, blokada siedziska i oparcia w 1 pozycji, możliwość kołysania się, regulowana siła oporu oparcia, tapicerka kolor czarny, wytrzymałość powyżej 40.000 cykli. **Przykładowe krzesło Mirage firmy Nowy Styl**	szt	2				
41	**Biurko** **szer.1400mm-650mm/wys.750mm,** wykonane z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor klon nida, klasa higieniczności E-1, krawędzie blatu oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5mm, **półka pod klawiaturę 500/360 mm,** na prowadnicach metalowych cichego domykania, blat biurka o grubości 25mm, blenda, przelotka w blacie na przewody komputerowe – 1szt., **szafka pod blat- lewa strona biurka** wym. szer.350mm/gł.550mm/wys.730mm., wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, pod blatem górą otwarte wys. około 200m, szuflady - 3 szt., prowadnice metalowe cichego domykania, zamek centralny, uchwyt mebliwy satyna, cokół 50-60mm. **szafka pod blat- prawa strona biurka** wym. szer.550mm/gł.550mm/wys.730mm., wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, pod blatem górą otwarte wys. około 200m, na wys. 550 mm od dołu szafka dzielona z szerokości na : wnęka na komputer szer 250mm, pozostała część szafki 1 półka i prawe drzwiczki, zawiasy metalowe cichego domykania, zamek patentowy, uchwyt mebliwy satyna, cokół 50-60mm.	szt	1				
42	**Biurko** **szer.1400mm-650mm/wys.750mm,** wykonane z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor do ustalenia, klasa higieniczności E-1, krawędzie blatu oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5mm, **półka pod klawiaturę 500/360 mm,** na prowadnicach metalowych cichego domykania, blat biurka o grubości 25mm, blenda, przelotka w blacie na przewody komputerowe – 1szt., **szafka pod blat- prawa strona biurka** wym. szer.350mm/gł.550mm/wys.730mm., wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, pod blatem górą otwarte wys. około 200m, szuflady -3 szt.,	szt.	1				

	prowadnice metalowe cichego domykania, zamek centralny, uchwyt mebliwy satyna, cokół 50-60mm. **szafka pod blat- lewa strona biurka** wym. szer.550mm/gł.550mm/wys.730mm., wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, pod blatem górą otwarte wys. około 200m, na wys. 550 mm od dołu szafka dzielona z szerokości na : wnęka na komputer szer 250mm, pozostała część szafki 1 półka i lewe drzwiczki, zawiasy metalowe cichego domykania, zamek patentowy, uchwyt mebliwy satyna, cokół 50-60mm.						
43	**Biurko narożne lewe + prawe** **szer.1450mm-600mm/1600mm-gł.600mm/wys.750mm,** wykonane z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor do ustalenia, klasa higieniczności E-1, krawędzie blatu oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5mm, blat biurka o grubości 25mm, blenda, przelotka w blacie na przewody komputerowe – 1szt., **dokonać wcięć w blacie na grzejnik i filar.**	szt.	2				
44	**Krzesło obrotowe** pięcionóg na kółkach przystosowanych do powierzchni twardych, mechanizm Tilt, wym. wys. siedziska regulowana 440-530mm, wys. oparcia 620mm, wys. całkowita 1050-1155mm, podstawa jezdna fi 710mm, głębokość siedziska 510mm, szerokość siedziska 500mm, waga 19 kg, podłokietniki, metalowa podstawa jezdna kolor do ustalenia, obrotowe, siedzisko i oparcie skóra naturalna kolor czarny, odchylane siedzisko z oparciem, blokada siedziska i oparcia w 1 pozycji, możliwość kołysania się, regulowana siła oporu oparcia, wytrzymałość powyżej 50.000 cykli. **Przykładowe krzesło Mirage firmy Nowy Styl**	szt.	1				
45	**Regał półotwarty** **wym. szer.400mm/gł.320mm/wys.1800mm,** wykonany z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor klon nida, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi i wieńca oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, wieniec gr. 25mm, półkę zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu - 2 szt. (otwarte 3 pola) , skrzydła drzwiowe dołem szafy wys. około 800mm z płyty meblowej z 1 półką, zawiasy puszkowe cichego domykania, uchwyt meblowy satyna, zamki patentowe, **bez cokołu na regulowanych stopkach z regulacją od środka.**	szt.	1				
46	**Regał otwarty** **wym. szer.600mm/gł.250mm/wys.1800mm,** wykonany z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor klon nida, klasa higieniczności E-1, krawędzie wieńca oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, wieniec gr. 25mm, półki zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu - szt 5 (otwarte 6 pola) , - ustalić wysokość półek, **bez cokołu na regulowanych stopkach z regulacją od środka.**	szt.	1				
	Katedra i Klinika Dermatologii, Wenerologii i Dermatologii Dziecięcej						
47	**Biurko**	szt.	1				

	szer.2600mm/700mm/h-750mm, wykonane z płyty meblowej laminowanej gr.min. 18mm, kolor do ustalenia, klasa higieniczności E-1, krawędzie blatu oklejone pcv gr. min. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. min. 0,5mm, półka pod klawiaturę 600/360mm, na prowadnicach metalowych cichego domykania, blat biurka grubości 25mm, blenda na całej długości biurka, przelotka w blacie na przewody komputerowe – 1szt. podstawka pod komputer szer.250mm/gł.500mm/200mm, samojezdna na kółkach z hamulcem.						
48	**Kontener** **szer. 400 mm, wys. 600mm, gł. 500mm,** blat gr. 18mm, kolor do ustalenia, szuflada – 3 szt., zamek centralny, prowadnica metalowa cichego domykania, uchwyt meblowy satyna, kółka z hamulcem.	szt.	2				
49	**Szafka** **wym. szer.550mm/gł.400mm/wys.500mm** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor do ustalenia, blat gr 25mm, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, półki zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu - 1szt., skrzydło drzwiowe, uchwyt meblowy satyna, zawiasy puszkowe cichego domykania, zamek patentowy, cokół 50-60mm.	szt	1				
50	**Szafa - dostawka do biurka** **wym. szer.1200mm/gł.600mm/wys.750mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor do ustalenia, blat gr 25mm, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, półki zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu - 2 szt., skrzydła drzwiowe, uchwyt meblowy satyna, zawiasy puszkowe metalowe cichego domykania, zamek patentowy, cokół 50-60mm.	szt	1				
51	**Stół konferencyjny** **wymiary: szer. 1400m/gł. 900mm/wys. 750mm,** konstrukcja: płyta meblowa laminowana gr 18mm, oklejona obrzeżem gr. 2mm, blat z płyty meblowej laminowanej gr. 25mm, oklejone obrzeżem gr. 2mm, ścięte kanty w blacie, kolor do ustalenia, stabilny, mocny, prostokąt.	szt.	1				
52	**Komoda** **wym. szer.600mm/gł.380mm/wys.1200mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor do ustalenia, blat gr 25mm, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, szuflady - 4 szt., uchwyt meblowy satyna, prowadnice metalowe cichego domykania, zamek centralny, cokół 50-60mm.	szt.	1				

53	**Szafa aktowa - witryna** **wym.szer.800mm/gł380mm/wys.1950mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor do ustalenia, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi, szuflad i wieńca oklejone pcv gr.2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5mm, wieniec gr. 25mm, półki zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu - 2 szt., uchwyt meblowy satyna, zawiasy puszkowe, prowadnica szufladowa cichego domykania, zamki patentowe, dołem szuflady wys około 300mm - 2 szt., skrzydła drzwiowe (szkło bezpieczne w ramie wys. około 1300mm), cokół 50-60mm.	szt.	1				
54	**Szafa - regał otwarty** **wym. szer.400mm/gł.380mm/wys.1950mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor do ustalenia, klasa higieniczności E-1, krawędzie wieńca oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, wieniec gr. 25mm, półki zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu - 4 szt., cokół 50 – 60mm.	szt.	1				
55	**Szafa ubraniowa narożna** **wym.szer.900mm/ 900 mm/gł400mm/wys.1950mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor do ustalenia, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi i wieńca oklejone pcv gr.2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5mm, wieniec gr. 25mm, półki zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu - 1 szt., drążek, uchwyt meblowy satyna, zawiasy puszkowe cichego domykania, zamek patentowy, skrzydła drzwiowe, cokół 50-60mm.	szt.	1				
56	**Szafa aktowa - witryna** **wym.szer.800mm/gł380mm/wys.1950mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor do ustalenia, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi i wieńca oklejone pcv gr.2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5mm, wieniec gr. 25mm, półki zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu - 4 szt., uchwyt meblowy satyna, zawiasy puszkowe cichego domykania, zamki patentowe, dołem drzwiczki wys około 740mm z płyty, górą skrzydła drzwiowe (szkło bezpieczne w ramie wys. około 1200mm), cokół 50-60mm.	szt.	1				
57	**Komoda** **wym. szer.700mm/gł.380mm/wys 1200mm** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor do ustalenia, blat gr 25mm, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, półki zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu - 2 szt., skrzydło drzwiowe, uchwyt meblowy satyna, zawiasy puszkowe cichego domykania, zamek patentowy, cokół 50-60mm.	szt.	1				
58	**Komoda - witryna** **wym.szer.900mm/gł380mm/wys.1200mm,**	szt.	1				

	wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor do ustalenia, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi, szuflad i wieńca oklejone pcv gr.2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5mm, wieniec gr. 25mm, półki zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu - 1 szt., uchwyt meblowy satyna, zawiasy puszkowe, prowadnica szufladowa cichego domykania, zamki patentowe, dołem szuflady wys około 300mm - 1 szt., skrzydła drzwiowe (szkło bezpieczne w ramie wys. około 800mm), cokół 50-60mm.						
59	**Szafa aktowa** **wym.szer.800mm/gł380mm/wys.1950mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor do ustalenia, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi i wieńca oklejone pcv gr.2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5mm, wieniec gr. 25mm, górą szafka otwarta z 3 polami, 2 szt. półek, półki zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu, uchwyt meblowy satyna, zawiasy puszkowe cichego domykania, zamek patentowy - 1 szt., skrzydła drzwiowe w szafie dołem wys.około 740 mm z płyty, półka -1 szt, cokół 50-60mm.	szt	1				
	Katedra i Zakład Mikrobiologii Farmaceutycznej z Pracownią Diagnostyki Mikrobiologicznej						
60	**Szafa ubraniowo-aktowa** **wym.szer.800mm/gł.580mm/wys.1900mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor do ustalenia, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi i wieńca oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, wieniec gr. 25mm, szafa dzielona z szerokości: na ubraniową prawa strona o szer. 500mm z 1 półką i drążkiem, pozostała część szafy aktowa o szerokości 300mm, z 4 półkami, uchwyt meblowy satyna, zawiasy puszkowe cichego domykania, zamek patentowy - 2 szt., skrzydła drzwiowe w szafie lewe szer. 300mm, prawe szer. 500mm, na skrzydle drzwiowym w części ubraniowej od środka lustro 400mm/ 1600mm, cokół 50-60mm.	szt.	1				
61	**Szafa - zabudowa umywalki** **wym. szer.950mm/gł.580mm/wys.1900mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor do ustalenia, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi i wieńców oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, wieniec gr.25mm, skrzydła drzwiowe - 2 szt., na wys. 900mm blat odporny na wodę i wmontować umywalkę, po lewej stronie szafy górą półka o wym. około dł. 480mm / gł.350mm, zawiasy puszkowe cichego domykania, uchwyt meblowy satyna, zamek patentowy, **Szafa : bez cokołu, pleców, stabilna, mocowana do podłogi i ścian.**	szt.	1				
62	**Szafa aktowa** **wym.szer.800mm/gł380mm/wys.1900mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor do ustalenia, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi i wieńca oklejone pcv gr.2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5mm, wieniec gr. 25mm, półki zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu - 4 szt., uchwyt meblowy satyna,	szt.	1				

	zawiasy puszkowe cichego domykania, zamki patentowe, skrzydła drzwiowe, cokół 50-60mm.						
63	**Szafa aktowa** **wym. szer.800mm/gł.380mm/wys.1900mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor do ustalenia, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi i wieńców oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, wieniec gr. 25mm, półki zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu -4 szt., w szafie dołem skrzydła drzwiowe wys. około 780mm z półką w środku, półka otwarta wys. segregatorów, nad półką otwartą drzwiczki z półką w środku wys. około 780mm, zawiasy puszkowe cichego domykania, uchwyt meblowy satyna, zamki patentowe, cokół 50 – 60mm.	szt.	1				
64	**Szafa aktowa** **wym. szer.400mm/gł.380mm/wys.1900mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor do ustalenia, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi i wieńców oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, wieniec gr. 25mm, półki zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu - 4 szt., w szafie dołem skrzydło drzwiowe z 1 półką w środku wys. około 780mm, górą drzwiczki z 2 półkami, **drzwiczki lewe,** zawiasy puszkowe cichego domykania, uchwyt meblowy satyna, zamki patentowe, cokół 50 – 60mm.	szt.	1				
65	**Szafa gospodarcza z blatem** **wym. szer.1000mm/gł.600mm/wys.900mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor do ustalenia, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, prawa strona szafki z boczną ścianką wys.1000mm nad blatem, półki zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu - 1 szt., blat gr. 25mm odporny na wilgoć, pod blatem szuflady - 2 szt. wys. 200mm, zamykane zamkiem, pod szufladami skrzydło drzwiowe, uchwyt meblowy satyna, zawiasy puszkowe, prowadnica szufladowa cichego domykania, zamek patentowy, cokół 50-60mm.	szt.	1				
66	**Biurko narożne lewe** **szer.1400mm-700mm/1200mm-gł.450mm/wys.750mm,** wykonane z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor do ustalenia, klasa higieniczności E-1, krawędzie blatu oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5mm, **półka pod klawiaturę 600/360 mm,** na prowadnicach metalowych cichego domykania, blat biurka o grubości 25mm, blenda, **przelotka w blacie na przewody komputerowe – 1szt.,** **podstawka pod komputer szer.250mm/gł.500mm/200mm,** samojezdna z hamulcem na kółkach chromowanych; **podstawka pod monitor 350/250/ h-100mm** płyta meblowa laminowana gr. 18mm, **szafka pod blat prawa strona biurka,** wym. szer.400mm/gł.400mm/wys.730mm., wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor do ustalenia, **szuflady - 5 szt. w tym 1 z piórnikiem,** prowadnice metalowe cichego domykania, zamek centralny, uchwyt mebliwy satyna, cokół 50-60mm.	szt.	1				

67	**Kontener** **szer. 400 mm, wys. 620mm, gł. 450mm,** wykonany z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor do ustalenia, klasa higieniczności E-1, krawędzie blatu oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5mm, blat gr. 25mm, szuflada – 4 szt., (3 szuflady+ piórnik), zamek centralny, przedni prawa strona, prowadnica metalowa cichego domykania, uchwyt meblowy satyna, kółka z hamulcem.	szt.	1				
68	**Komoda** **wym. szer.800mm/gł.450mm/wys 750mm** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor do ustalenia, blat gr 25mm, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, półkę zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu - 1 szt., skrzydło drzwiowe, uchwyt meblowy satyna, zawiasy puszkowe, cichego domykania, zamek patentowy, cokół 50-60mm.	szt.	1				
69	**Komoda otwarta** **wym. szer.800mm/gł.450mm/wys 750mm** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor do ustalenia, blat gr 25mm, klasa higieniczności E-1, krawędzie komody oklejone pcv gr. 2mm, półkę zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu -1 szt., cokół 50-60mm.	szt.	1				
70	**Komoda** **wym. szer.800mm/gł.380mm/wys 1150mm** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor do ustalenia, blat gr 25mm, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, pod blatem półka otwarta wys. 340mm, półkę zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu, w komodzie 1 półka, skrzydło drzwiowe pod otwarta półką, uchwyt meblowy satyna, zawiasy puszkowe cichego domykania, zamek patentowy, cokół 50-60mm.	szt.	1				
71	**Stolik okolicznościowy** **wymiar: fi 600mm/wys. 750mm.** konstrukcja : płyta meblowa gr. 18mm, blat - płyta laminowana gr. 25 mm, krawędzie blatu oklejone pcv gr. 2mm, stabilny, masywny.	szt.	1				
72	**Krzesło** konstrukcja metalowa w kolorze czarnym, stopki przystosowane do powierzchni dywanowych, siedzisko i oparcie - tapicerka materiał kolor do ustalenia, wysokość siedziska: 47 cm, szerokość siedziska: 47,5 cm, głębokość siedziska: 41,5 cm, wysokość oparcia: 35 cm, **Przykładowe krzesło ISO firmy Nowy Styl.**	szt.	3				
73	**Biurko narożne o kształcie " C"** **szer.1200mm-400mm/2200mm- .700mm/1600-500mm/wys.750mm,** wykonane z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor do ustalenia,	Kpl	2				

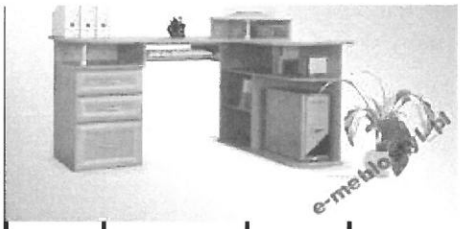
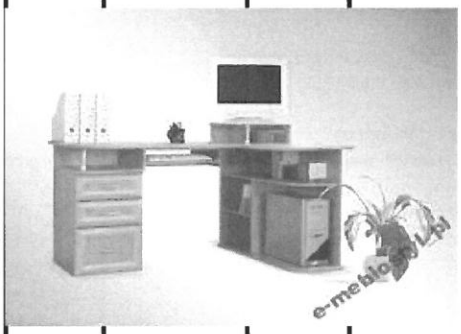
	klasa higieniczności E-1, krawędzie blatu oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5mm, **półka pod klawiaturę 600/360 mm,** na prowadnicach metalowych cichego domykania, blat biurka o grubości 25mm, blenda, **przelotka w blacie na przewody komputerowe – 1szt.,** **podstawka pod komputer szer.250mm/gł.500mm/200mm,** samojezdna z hamulcem na kółkach chromowanych; **podstawka pod monitor 350/250/ h-120mm** płyta meblowa laminowana gr. 18mm, **szafka pod blat biurka,** wym. szer.300mm/gł.380mm/wys.730mm., wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor do ustalenia, szuflady - 4 szt., prowadnice metalowe cichego domykania, zamek centralny, uchwyt mebliwy satyna, cokół 50-60mm. **szafka pod blat biurka,** wym. szer.500mm/gł.600mm/wys.730mm, wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor do ustalenia, półki - 3 szt., otwarta, ustawiona w rogu biurka, cokół 50-60mm. **podstawka pod drukarkę szer.440mm/gł.400mm/200mm,** samojezdna z hamulcem na kółkach chromowanych; **nadstawka na biurko** wym. szer.500mm/gł. 360mm/wys.1450mm półki 3 szt. zamocować na stałe w nadstawce, **nadstawkę postawić na biurku i przymocować do ściany,**						
74	**Kontener** **szer. 300 mm, wys. 710mm, gł. 370mm,** wykonany z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor do ustalenia, klasa higieniczności E-1, krawędzie blatu oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5mm, blat gr. 25mm szuflada – 4 szt., zamek centralny, przedni, prowadnica metalowa cichego domykania, uchwyt meblowy satyna, kółka z hamulcem.	szt.	2				
75	**Kontener** **szer. 400 mm, wys.720mm, gł. 500mm,** wykonany z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor do ustalenia, klasa higieniczności E-1, krawędzie blatu i drzwiczek oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, blat gr. 25mm, półka - 2 szt., drzwiczki lewe - 1 szt., prawe - 1 szt., zamek patentowy, zawiasy puszkowe cichego domykania, uchwyt meblowy satyna, kółka z hamulcem.	szt.	2				
76	**Szafa aktowa - witryna** **wym.szer.900mm/gł380mm/wys.1840mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor do ustalenia, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi i wieńca oklejone pcv gr.2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5mm, wieniec gr. 25mm, półki zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu - 3 szt.(przestrzeni 4), uchwyt meblowy satyna, zawiasy puszkowe cichego domykania, zamki patentowe, skrzydła drzwiowe (szkło bezpieczne w ramie), cokół 50-60mm.	szt.	2				

77	**Szafa ubraniowa** **wym. szer.430mm/gł.580mm/wys.1840mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor do ustalenia, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi i wieńca oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, wieniec gr. 25mm, uchwyt meblowy satyna, zawiasy puszkowe cichego domykania, zamek patentowy, skrzydło drzwiowe lewe - 1 szt., drążek - 1 szt., półki w szafie - 1 szt., cokół 50-60mm.	szt.	1				
	Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych						
78	**Sofa** **wym . szer 1850mm/gł. 810mm/wys. 860mm,** siedzisko i oparcie tapicerowane , grupa II KR 9740 Antara, nożki drewniane skośne ustawione, kolor ciemny orzech. **Przykładowa sofa George 3 firmy BYDGOSKIE MEBLE**	szt.	1 				
79	**Szafa aktowa** **wym. szer.800mm/gł.500mm/wys.2100mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor do ustalenia, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi i wieńców oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, wieniec gr. 25mm, półki zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu, szafa dzielona na 3 z wysokości w każdej części 1 półka, **drzwiczki** zawiasy puszkowe cichego domykania, uchwyt meblowy satyna, zamki patentowe - 3 szt., cokół 50 – 60mm.	szt.	1				
80	**Szafa ubraniowa** **wym. szer./800mm/gł.600mm/wys.2100mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor do ustalenia, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi i wieńca oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, wieniec gr. 25mm, uchwyt meblowy satyna, zamek patentowy, skrzydła drzwiowe przesuwne w szafie - 2 szt., drążek - 1 szt., półki w szafie - 1 szt., cokół 50-60mm.	szt	1				
81	**Szafa aktowa** **wym. szer.3200mm/gł.500mm/wys.2100mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor do ustalenia, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi i wieńców oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, wieniec gr. 25mm, półki zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu, **szafa dzielona z wysokości na 3 w każdej części 1 półka,** **szafka dzielona z szerokości na 4.** **w wyniku podziału powstanie 12 szafek o wym szer. 800mm/gł. 500mm/ wys. 680mm,** zawiasy puszkowe cichego domykania, uchwyt meblowy satyna - 24 szt., zamki patentowe - 12 szt., cokół 50 – 60mm.	szt.	1				

82	**Komoda** **wym. szer.1100mm/gł.500mm/wys 800mm** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor do ustalenia, blat gr 25mm, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, komoda dzielona z szerokości na 3 części z 1 półką, półkę zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu, uchwyt meblowy satyna, zawiasy puszkowe cichego domykania, zamki patentowe, cokół 50-60mm.	szt.	1				
83	**Komoda** **wym. szer.600mm/gł.400mm/wys 840mm** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor do ustalenia, blat gr 25mm, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, półkę zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu - 2 szt., skrzydło drzwiowe, uchwyt meblowy satyna, zawiasy puszkowe cichego domykania, zamek patentowy, cokół 50-60mm.	szt.	1				
84	**Komoda** **wym. szer.500mm/gł.400mm/wys 840mm** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor do ustalenia, blat gr 25mm, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, półkę zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu - 2 szt., skrzydło drzwiowe, uchwyt meblowy satyna, zawiasy puszkowe cichego domykania, zamek patentowy, cokół 50-60mm.	szt.	1				
85	**Stanowisko do pracy** **wym.:szer. 3200mm / gł.600mm/wys. 750mm,** blat gładki - płyta meblowa laminowana gr. 30mm, oklejony obrzeżem 2mm w kolorze mebli, listwa przyblatowa, kanty oklejone obrzeżem pcv 2 mm w kolorze mebli, konstrukcja : nogi z płyty meblowej laminowanej gr 18mm, **podstawka pod komputer szer.250mm/gł.500mm/200mm,** samojezdna na kółkach z hamulcem - **2 szt.,** **półka pod klawiaturę 600/360 mm - 2 szt.,** na prowadnicach metalowych cichego domykania, podstawa i półka wykonana z płyty meblowej laminowanej 18mm, kolor do ustalenia,	szt,	1				
86	**Blat** **wym.: szer. 4500mm / gł.600mm/wys. 750mm,** blat gładki - płyta meblowa laminowana gr. 30mm, oklejony obrzeżem 2mm w kolorze mebli, listwa przyblatowa w kolorze mebli, konstrukcja nogi : płyta meblowa laminowana gr 18mm,	szt.	1				
87	**Kontener** **szer. 450 mm, wys.650mm, gł. 450mm,** wykonany z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor do ustalenia, klasa higieniczności E-1, krawędzie blatu i drzwiczek oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, blat gr. 25mm, na górze szuflada zamykana na dole - jedna półka i drzwiczki lewe zamykane 1 szt. zamek patentowy, zawiasy puszkowe cichego domykania,	szt.	6				

	uchwyt meblowy satyna, kółka z hamulcem.						
88	**Krzesło na kółkach** wym. szer. dołem 570mm/wys. całkowita 900mm, szer. oparcia górą 470mm, **wys. siedziska 480mm,** możliwość sztaplowania krzeseł, gwarancja 3 lata, bez podłokietników, stelaż: rurka , kółka, kolor czarny tapicerka kolor buraczkowy. **Przykładowe krzesło OLO 11 H , bez podłokietników, EV 5 (Evo) czarny stelaż firmy Profim**	szt.	4				
89	**Krzesło na kółkach** wym. szer. dołem 570mm/wys. całkowita 900mm, szer. oparcia górą 470mm, **wys. siedziska 480mm,** możliwość sztaplowania krzeseł, gwarancja 3 lata, bez podłokietników, stelaż: rurka , kółka, kolor czarny tapicerka kolor buraczkowy. **Przykładowe krzesło OLO 11 H , bez podłokietników, EV 22 (Evo) czarny stelaż firmy Profim**	szt.	3				
90	**Fotel** wys. oparcia640mm, siedzisko szer. 490mm/gł. 490mm, wys. podłokietników 180mm, stała wysokość, tworzywo sztuczne, wys. siedziska 440-520mm, podstawa chromowana, kółka do powierzchni dywanowych, gwarancja 24 m-ce, oparcie tapicerowane siatką górna część ekoskóra, siedzisko tkanina membranowa Aero, kolor do ustalenia, mechanizm Tili,możliwiść bujania się, blokada w standardowej pozycji do pracy, siła oporu podczas wychylenia regulowana, płynna regulacja wys. siedziska. **Przykładowy fotel OPTIMAL- 24 h firmy Grospol**	szt	2				
91	**Fotelik** wym. szer, 600, wys. całkowita 980mm, wys.oparcia 660mm, gł. 510mm, gr siedziska 175mm, wys. siedziska 490mm, model fotela - proste 98, kolor nóżek drewnianych czarny 6 szt., ciemny orzech - 3 szt. siedzisko i oparcie dwustronnie tapicerowane, kolor Etna 3152, **Przykładowy fotelik guzik model 98 proste 175, kolor ETNA 3152 firmy Domartstyl**	szt.	9				
	Zakład Neuropsychiatrii Klinicznej						
92	**Krzesło biurowe** konstrukcja metalowa w kolorze do ustalenia, stopki przystosowane do powierzchni dywanowych, siedzisko i oparcie - tapicerka materiał kolor brąz, wysokość siedziska: 47 cm, szerokość siedziska: 47,5 cm, głębokość siedziska: 41,5 cm, wysokość oparcia: 35 cm, **Przykładowe krzesło ISO firmy Nowy Styl.**	szt.	6				
93	**Krzesło obrotowe** pięcionóg na kółkach przystosowanych do powierzchni twardych, mechanizm Tilt, wym. wys. siedziska regulowana 440-530mm, wys. oparcia 620mm, wys. całkowita 1050-1155mm, podstawa jezdna fi 710mm, głębokość siedziska 510mm, szerokość siedziska 500mm, waga 19 kg,	szt.	4				

	podłokietniki, metalowa podstawa jezdna kolor do ustalenia, obrotowe, siedzisko i oparcie skóra naturalna kolor brąz, odchylane siedzisko z oparciem, blokada siedziska i oparcia w 1 pozycji, możliwość kołysania się, regulowana siła oporu oparcia, wytrzymałość powyżej 50.000 cykli. **Przykładowe krzesło Mirage firmy Nowy Styl**							
94	**Szafa aktowa** **wym. szer.900mm/gł.600mm/wys.2250mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor jasna wiśnia, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi i wieńców oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, wieniec gr. 25mm, szafa dzielona z szerokości na pół, półkę zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu - 5 szt. w każdej przegrodzie, skrzydła drzwiowe z płyty meblowej - 2szt., zawiasy puszkowe cichego domykania, uchwyt meblowy satyna, zamki patentowe, cokół 50 – 60mm.	szt.	1					
95	**Szafa ubraniowo-aktowa narożna z nadstawką** **wym.szer.1100mm/ 1350 mm/gł600mm/wys.2800mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor jasna wisnia, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi i wieńca oklejone pcv gr.2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5mm, wieniec gr. 25mm, półki zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu, wymiary . : wys. szafy 2000mm+ nadstawka wym 800mm, prawa strona szafy o wymiarze 1100mm (szafa ubraniowa o wym. szer. 500mm drążek i 1 półka górą skrzydło drzwiowe), nadstawka skrzydło drzwiowe i 1 półka, pozostała część szafy i nadstawki półki na segregatory wys około 350mm skrzydła drzwiowe, uchwyt meblowy satyna, zawiasy puszkowe cichego domykania, zamek patentowy, skrzydła drzwiowe, cokół 50-60mm. **Szafę przymocować do ściany.**	szt.	1					
96	**Biurko narożne prawe** **szer.1400mm-700mm/1650mm-gł.600mm/wys.770mm,** wykonane z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor jasna wiśnia, klasa higieniczności E-1, krawędzie blatu oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5mm, **półka pod klawiaturę 600/360 mm,** na prowadnicach metalowych cichego domykania, blat biurka o grubości 25mm, blenda, **półka pod biurkiem,** **półka pod biurkiem na wys.około 200mm od podłogi,** **półka na biurko przenośna szer. 950mm/ gł. 300mm/ wys. 400mm,** **biurko bez szafki po lewaj stronie** **przelotka w blacie na przewody komputerowe – 1szt.,** **podstawka pod komputer szer.250mm/gł.500mm/200mm mocowana do biurka,** **podstawka pod monitor 300/300/ h-150mm (kształt trójkąta),** płyta meblowa laminowana gr. 18mm, **Przykładowe biurko podobne jak na fotografi ale bez szafki po lewej stronie.**	szt	1					
97	**Biurko narożne lewe** **szer.1400mm-700mm/1500mm-gł.600mm/wys.770mm,** wykonane z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor jasna wiśnia, klasa higieniczności E-1, krawędzie blatu oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5mm,	szt.	1					

	półka pod klawiaturę 600/360 mm, na prowadnicach metalowych cichego domykania, blat biurka o grubości 25mm, blenda, **półka pod biurkiem,** **biurko bez szafki po lewaj stronie,** **przelotka w blacie na przewody komputerowe – 1szt.,** **podstawka pod komputer szer.250mm/gł.500mm/200mm mocowana do biurka,** **półka na biurko przenośna szer. 950mm/ gł. 300mm/ wys. 400mm,** **podstawka pod monitor 300/300/ h-100mm (kształt trójkąta),** płyta meblowa laminowana gr. 18mm, **Przykładowe biurko podobne jak na fotografi ale bez szafki po lewej stronie.**						
98	**Biurko narożne prawe** **szer.1400mm-600mm/1100mm-gł.600mm/wys.770mm,** wykonane z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor jasna wiśnia, klasa higieniczności E-1, krawędzie blatu oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5mm, **półka pod klawiaturę 600/360 mm,** na prowadnicach metalowych cichego domykania, blat biurka o grubości 25mm, blenda, **półka pod biurkiem,** **biurko bez szafki po lewaj stronie.** **przelotka w blacie na przewody komputerowe – 1szt.,** **podstawka pod komputer szer.250mm/gł.500mm/200mm mocowana do biurka,** **półka na biurko przenośna szer. 950mm/ gł. 300mm/ wys. 400mm,** **podstawka pod monitor 300/300/ h-100mm (kształt trójkąta),** płyta meblowa laminowana gr. 18mm, **Przykładowe biurko podobne jak na fotografi ale bez szafki po lewej stronie.**	szt	1 				
99	**Biurko** **szer.1100mm-gł.700mm/wys.770mm,** wykonane z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor jasna wiśnia, klasa higieniczności E-1, krawędzie blatu oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5mm, półka pod klawiaturę 600/360 mm, na prowadnicach metalowych cichego domykania, blat biurka o grubości 25mm, przelotka w blacie na przewody komputerowe – 1szt.,	szt.	1				
100	**Kontener** **szer. 400 mm, wys. 400mm, gł. 600mm,** wykonany z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor jasna wiśnia, klasa higieniczności E-1, krawędzie blatu oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5mm, blat gr. 25mm, szuflada – 3 szt, zamek centralny, przedni, prowadnica metalowa cichego domykania, uchwyt meblowy satyna, kółka z hamulcem.	szt.	4				
101	**Szafa - obudowa lodówki** **wym. 600/800mm/ wys. 900mm** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor jasna wisnia, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi i wieńców oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, blat gr. 25mm, otwory wentylacyjne w szafce (w bokach szafy po 4 sztuki i w blacie 4 sztuki) wykończyć kratkami wentylacyjnymi, uchwyt meblowy chromowany, zawiasy cichego domykania - uwzględnić rodzaj zawiasów, zamek patentowy, skrzydła drzwiowe - 2 szt., szafa na kółkach masywnych przystosowanych do powierzchni twardych z hamulcem. **Sprawdzić wym. szafki i wymiar lodówki.**	szt.	2				
	Dział Jakości Kształcenia						
102	**Krzesło obrotowe**	szt.	1				

	pięcionóg na kółkach przystosowanych do powierzchni twardych, mechanizm Tilt, wym. wys. siedziska regulowana 440-530mm, wys. oparcia 620mm, wys. całkowita 1050-1155mm, podstawa jezdna fi 710mm, głębokość siedziska 510mm, szerokość siedziska 500mm, waga 19 kg, podłokietniki, metalowa podstawa jezdna kolor do ustalenia, obrotowe, siedzisko i oparcie skóra naturalna kolor czerwony, odchylane siedzisko z oparciem, blokada siedziska i oparcia w 1 pozycji, możliwość kołysania się, regulowana siła oporu oparcia, wytrzymałość powyżej 50.000 cykli. **Przykładowe krzesło Mirage firmy Nowy Styl**						
	Dziekanat I Wydziału Lekarskiego z Oddziałem Stomatologicznym						
103	**Komoda na akta wiszące** **wym. szer. 410mm/ gł. 600mm/ wys. 1450mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor klon naturalny, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi, szuflad i blatu oklejone pcv gr.2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5mm, blat gr. 25mm, **wymiar komody wys. 1450mm,** 4 szt. szuflad w komodzie o szer. po 410mm, **szuflady dostosowane do zawieszania akt formatu A-4 (szer. 310mm i wys. 250mm),** uchwyt meblowy chromowany, **prowadnice cichego domykania metalowe wzmocnione**, zamek centralny, cokół 50-60mm.	szt.	1				
104	**Nadstawka** **wym. szer.410mm/gł.600mm/wys.720mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor klon naturalny, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi i wieńców oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, wieniec gr. 25mm, półkę zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu - 1 szt., uchwyt meblowy chromowany, zawiasy puszkowe cichego domykania, zamek patentowy, skrzydła drzwiowe -1 szt.,	szt.	1				
105	**Biurko** **szer.1000mm-gł.700mm/wys.750mm,** wykonane z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor klon naturalny, klasa higieniczności E-1, krawędzie blatu oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5mm, półka pod klawiaturę 600/360 mm, na prowadnicach metalowych cichego domykania, blat biurka o grubości 25mm, blenda, przelotka w blacie na przewody komputerowe – 1szt., podstawka pod komputer szer.250mm/gł.500mm/200mm, samojezdna z hamulcem na kółkach chromowanych.	szy.	1				
106	**Kontener** **szer. 400 mm, wys. 600mm, gł. 500mm,** wykonany z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor klon naturalny , klasa higieniczności E-1, krawędzie blatu oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5mm, blat gr. 25mm szuflada – 3 szt, zamek centralny, przedni, prowadnica metalowa cichego domykania, uchwyt meblowy satyna, kółka z hamulcem.	szt.	1				

	Katedra i Zakład Farmakognozji z Pracownią Roślin Leczniczych						
107	**Stołek laboratoryjny do pracowni chemicznej** wys. siedziska do 700mm, okrągły , tapicerowany (obicie o podwyższonej odporności na kwasy) kolor do ustalenia, podnóżek, stabilne nogi , regulacja wysokości siedziska, konstrukcja stołka metaowa wzmocniona kolor czarny,	szt.	15				
	II Klinika Psychiatrii i Rehabilitacji Psychiatrycznej						
108	**Fotel** Pięcionóg z tworzywa sztucznego na kółkach powlekanych kauczukiem, mechanizm TILT, materiał eco–skóra perforowana, kolor beż, regulacja wysokości, wymiar szer. 660/700 /1060+1140mm, wys. siedziska 410-490mm, wys. oparcia 730mm, wymiary 660/700/1060-1140, Podstawa wymiar 650mm. tapicerka - eco skóra perforowana, kolor beż, fotel dla osób dorosłych, **Przykładowy fotel Carlos firmy HALMAR**	szt	6				
	Samodzielna Pracownia Badań Neurofizjologicznych						
109	**Fotel** Pięcionóg z tworzywa sztucznego na kółkach powlekanych kauczukiem, mechanizm TILT, materiał eco–skóra perforowana, kolor beż, regulacja wysokości, wymiar szer. 660/700 /1060+1140mm, wys. siedziska 410-490mm, wys. oparcia 730mm, wymiary 660/700/1060-1140, Podstawa wymiar 650mm. tapicerka - eco skóra perforowana, kolor beż, fotel dla osób dorosłych, **Przykładowy fotel Carlos firmy HALMAR**	szt.	3				
	Zakład Genetyki Klinicznej						
110	**Krzesło obrotowe** pięcionóg na kółkach przystosowanych do powierzchni twardych, mechanizm Tilt, wym. wys. siedziska regulowana 440-530mm, wys. oparcia 620mm, wys. całkowita 1050-1155mm, podstawa jezdna fi 710mm, głębokość siedziska 510mm, szerokość siedziska 500mm, waga 19 kg, podłokietniki, metalowa podstawa jezdna kolor do ustalenia, obrotowe, siedzisko i oparcie skóra naturalna kolor ciemny granat, odchylane siedzisko z oparciem, blokada siedziska i oparcia w 1 pozycji, możliwość kołysania się, regulowana siła oporu oparcia, wytrzymałość powyżej 50.000 cykli. **Przyskładowe krzesło Mirage firmy Nowy Styl**	szt.	5				
111	**Stołek laboratoryjny** wys. siedziska do 700mm, okrągły , siedzislo plastik o podwyższonej odporności na kwasy kolor czarny, podnóżek, stabilny , regulacja wysokości siedziska, konstrukcja stołka metaowa wzmocniona kolor czarny, pięcionóg na kółkach przystosowanych do powierzchni twardych,	szt.	8				
	Uniwersytecki Szpital Diecięcy - Dział Administracyjno Gospodarczy						
112	**Krzesło T z pulpitem** **33 szt. prawe, 2 szt. lewe,** konstrukcja metalowa w kolorze czarnym, stopki przystosowane do powierzchni dywanowych, siedzisko i oparcie - materiał plastik kolor szary, pulpit plastikowy, składany; prawe; wysokość siedziska: 47 cm, szerokość siedziska: 47,5 cm,	szt.	35				

	głębokość siedziska: 41,5 cm, wysokość oparcia: 35 cm, wymiary pulpitu: 37,5 x 27,5 cm, szerokość podstawy: 54,5 cm, głębokość podstawy: 42,5 cm, **Przykładowe krzesło ISO firmy Nowy Styl**						
113	**Fotel** Pięcionóg z tworzywa sztucznego na kółkach powlekanych kauczukiem, mechanizm TILT, materiał eco–skóra perforowana, kolor do ustalenia regulacja wysokości, wymiar szer. 660/700 /1060+1140mm, wys. siedziska 410-490mm, wys. oparcia 730mm, wymiary 660/700/1060-1140, Podstawa wymiar 650mm. tapicerka - eco skóra perforowana, kolor beż, fotel dla osób dorosłych, **Przykładowy fotel Carlos firmy HALMAR**	szt.	1				
114	**Biurko** **szer.1200mm-gł.650mm/wys.750mm,** wykonane z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor do ustalenia, klasa higieniczności E-1, krawędzie blatu oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5mm, półka pod klawiaturę 600/360 mm, na prowadnicach metalowych cichego domykania, blat biurka o grubości 25mm, blenda, przelotka w blacie na przewody komputerowe – 1szt., podstawka pod komputer szer.250mm/gł.500mm/200mm, samojezdna z hamulcem na kółkach chromowanych.	szt.	1				
115	**Kontener** **szer. 400 mm, wys. 400mm, gł. 600mm,** wykonany z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor do ustalenia , klasa higieniczności E-1, krawędzie blatu oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5mm, blat gr. 25mm szuflada – 3 szt, zamek centralny, przedni, prowadnica metalowa cichego domykania, uchwyt meblowy satyna, kółka z hamulcem.	szt.	1				
	Katedra i Zakład Chemii Medycznej						
116	**Stół do sali seminaryjnej** wymiar całkowity stołu to: dł. 9600mm/ gł. 900mm/ wys. 820mm, **stół składa się z 6 modułów o wym. 1600/900/820** grubość blatu 40mm, blat wykonany z płyty meblowej laminowanej gładkiej w tonacji dąb jasny , krawędzie blatu oklejone pcv gr. 2mm, konstrukcja stołu drewniana (rozmieszczenie nóg i carg w stole ustalić z użytkownikiem), lakierowany, masywny,	szt.	1				
117	**Szafka wisząca zamykana** **wym. szer.600mm/gł.500mm/wys./400mm,** konstrukcja szafy wykonana z płyty meblowej laminowanej 18mm, kolor do ustalenia, krawędzie oklejone pcv gr. 0,5mm, klasa higieniczności E-1, uchwyt meblowy satyna , zawiasy cichego domykania, skrzydło drzwiowe uchylne - szkło bezpieczne matowe , udźwig półki 100 kg, **Zamocować do ściany na szynie + dodatkowe wzmocnienia.**	szt.	2				
118	**Szafka wisząca owarta** **wym. szer. 1400mm/gł.350mm/wys. 700mm** konstrukcja szafki wykonana z płyty meblowej laminowanej 18mm, kolor do ustalenia, krawędzie oklejone pcv gr. 0,5mm, klasa higieniczności E-1,	szt.	2				

	w szace zamontowana półka w sposób zapobiegający wypadnięciu - 1 szt. otwory w bokach szaki na regulacje półki udzwig półki 100 kg, **Zamocować do ściany na szynie + dodatkowe wzmocnienia.**						
	Katedra i Zakład Medycyny Sądowej						
119	**Biurko** **szer.1300mm-gł.700mm/wys.750mm,** wykonane z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor jasno szary, fronty żółte, klasa higieniczności E-1, krawędzie blatu oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5mm, półka pod klawiaturę 600/360 mm, na prowadnicach metalowych cichego domykania, blat biurka o grubości 25mm, blenda, przelotka w blacie na przewody komputerowe – 1szt., podstawka pod komputer szer.250mm/gł.500mm/200mm, samojezdna z hamulcem na kółkach chromowanych.	szt.	2				
120	**Kontener** **szer. 400 mm, wys. 600mm, gł. 500mm,** wykonany z płyty meblowej laminowanej gr.18mm , kolor jasno szary, fronty żółte, klasa higieniczności E-1, krawędzie blatu oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5mm, blat gr. 25mm szuflada – 3 szt, zamek centralny, przedni, prowadnica metalowa cichego domykania, uchwyt meblowy satyna, kółka z hamulcem.	szt.	2				
121	**Kontener** **szer. 350 mm, wys. 600mm, gł. 500mm,** wykonany z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor jasno szary, fronty żółte, klasa higieniczności E-1, krawędzie blatu i drzwiczek oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, blat gr. 25mm, połka - 1 szt., drzwiczki lewe lub prawe., zamek patentowy, zawiasy puszkowe cichego domykania, uchwyt meblowy satyna, kółka z hamulcem.	szt.	2				
122	**Szafka wisząca częściowo otwarta** **wym. szer.1300mm/gł300mm/wys./600mm,** konstrukcja szafy wykonana z płyty meblowej laminowanej 18mm, kolor jasno szary, fronty żółte, krawędzie oklejone pcv gr. 0,5mm, klasa higieniczności E-1, szafka dzielona z szerokości na 2 : 1 połowa szafki zamykana drzwiczkami, półki zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu - szt 1 z otworami w bokach szafy na regulacje półek, szafka dzielona z szerokości na 2 : 2 połowa szafki otwarta, półki zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu - szt 1 z otworami w bokach szafy na regulacje półek, uchwyt meblowy satyna szt.2, zawiasy puszkowe cichego domykania, skrzydło drzwiowe szt. 2, udzwig półki 100 kg, **Zamocować do ściany na szynie + dodatkowe wzmocnienia.**	szt.	2				
123	**Szafa aktowa - witryna** **wym.szer.900mm/gł450mm/wys.2000mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor jasno szary, fronty żółte, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi i wieńca oklejone pcv gr.2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5mm, wieniec gr. 25mm,	szt.	3				

	półki zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu - 4 szt.(przestrzeni 5), uchwyt meblowy satyna, zawiasy puszkowe cichego domykania, zamki patentowe, skrzydła drzwiowe (szkło bezpieczne w ramie górą witryny), cokół 50-60mm.						
124	**Szafa aktowa - witryna** **wym.szer.700mm/gł400mm/wys.2000mm,** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor jasno szary, fronty żółte, klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi i wieńca oklejone pcv gr.2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5mm, wieniec gr. 25mm, półki zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu - 4 szt.(przestrzeni 5), uchwyt meblowy satyna, zawiasy puszkowe cichego domykania, zamki patentowe, skrzydła drzwiowe (szkło bezpieczne w ramie górą witryny), cokół 50-60mm.	szt.	1				
125	**Półki** **wym: szer. 400mm/gł. 630mm** wykonane z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor jasno szary, krawędzie oklejone pcv gr.0,5mm, półki zamontować w biurku sposób zapobiegający wypadnięciu - 2szt,	szt.	2				
126	**Biurko komputerowe** blat wykonany z płyty meblowej E-1, gęstość 460-750kg/m3, oklejna z zastosowaniem doklejek , barwiona na kolor koniak i lakierowana lakierem na połysk 55_+, gr. blatu 58mm, krawędzie wzdłużne posiadają ozdobny dwustronny profil, z czterech stron blatu wyfrezowany, rowek ozdobny, **Przykładowe biurko gabinetowe BK 080 MERKURY firmy Jarocińskie Fabryki Mebli**	szt.	1				
127	**Stolik** wymiary: szer.65, głęb. 50 cm typ pojedynczy blat wykonany z płyty laminowanej gr. min. 18 mm, kolor jasno szary klasa higieniczności E-1, krawędzie blatu oklejone pcv gr. 2mm, konstrukcja: nogi meblowe metalowe, regulowane (70-80 cm), okrągłe, fi 60mm, kolor szary	szt.	12				
128	**Krzesło tapicerowane** konstrukcja metalowa kolor ALU stopki przystosowane do powierzchni twardych pokryte tworzywem wykonanym ze skóry ekologicznej, gr. min. 460 g/m2, 100% poliester pokryty warstwą PCV, łatwym w utrzymaniu czystości wysokość siedziska: 47 cm, szerokość siedziska: 47,5 cm, głębokość siedziska: 41,5 cm, wysokość oparcia: 35 cm, możliwość składowania w stosie (max. 12 szt.) **Przykładowe krzesło Iso firmy Nowy Styl**	szt.	20				
129	**Fotel obrotowy** wymiary: wysokość całkowita 1080-1170 cm, w tym wysokośc oparcia 590 cm, wysokość do siedziska 490-580 cm, wysokość podłokietników 190 cm, fotel wyposażony w szerokie, komfortowe siedzisko i ergonomicznie wyprofilowane oparcie, stałe, drewniane podłokietniki podstawa stalowa z drewnianymi nakładkami kółka samohamowne przystosowane do powierzchni twardych fotel wyposazony w mechanizm umożliwiający swobodne kołysanie się, blokadę oparcia w pozycji do pracy, regulację siły oporu oparcia, płynną regulacja wysokości krzesła za pomocą podnośnika pneumatycznego pokryty tworzywem wykonanym ze skóry ekologicznej, gr. min. 460 g/m2, 100% poliester pokryty warstwą PCV, łatwym w utrzymaniu czystości **Przykładowy fotel Menager firmy Nowy Styl**	szt.	2				
130	**Biurko** **szer.1200mm-gł.500mm/wys.750mm,** wykonane z płyty meblowej laminowanej gr.18mm,	szt.	1				

	kolor jasno szary, fronty żółte, klasa higieniczności E-1, krawędzie blatu oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5mm, półka pod klawiaturę 600/360 mm, na prowadnicach metalowych cichego domykania, blat biurka o grubości 25mm, blenda, przelotka w blacie na przewody komputerowe – 2 szt. podstawka pod komputer szer.250mm/gł.500mm/200mm - 2 szt. samojezdne z hamulcem na kółkach chromowanych.						
131	**Kontener** **szer. 350 mm, wys. 600mm, gł. 450mm,** wykonany z płyty meblowej laminowanej gr.18mm, kolor jasno szary, fronty żółte, klasa higieniczności E-1, krawędzie blatu i drzwiczek oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, blat gr. 25mm, 3 szuflady zamek patentowy, zawiasy puszkowe cichego domykania, uchwyt meblowy satyna, kółka z hamulcem.	szt.	1				
	Katedra i Zakład Syntezy i Technologii Chemicznej Środków Leczniczych						
132	**Biurko** biurko krzywoliniowe wymiary: s/wg 160/75/90/65 cm - 1 szt. biurko krzywoliniowe wymiary: s/wg 160/75/65/90 cm - 1 szt. wykonane (blat i boki) z płyty melaminowanej o gr. min. 25 mm kolor okleiny do uzgodnienia klasa higieniczności E-1, krawędzie blatu oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5mm, przelotka w blacie na przewody komputerowe – 1szt.	szt.	2				
133	**Kontener** **szer. 430 mm, wys. 630mm, gł. 540mm,** wykonany z płyty meblowej melaminowanej gr.18mm, wieniec górny i dolny gr. 25mm kolor okleiny do uzgodnienia klasa higieniczności E-1, krawędzie blatu i drzwiczek oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr. 0,5mm, na górze 1 szuflada zamykana na zamek na dole półka - 1 szt. z możliwością regulacji wysokości drzwiczki lewe lub prawe, zamykane na zamek zamek patentowy, zawiasy puszkowe cichego domykania, uchwyt meblowy satyna, kółka z hamulcem.	szt.	2				
134	**Szafa aktowa** Wymiary: szer. 80, wys. 187, głęb. 40 cm wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, wieniec górny i dolny gr. 25mm kolor okleiny do uzgodnienia klasa higieniczności E-1, krawędzie drzwi i wieńca oklejone pcv gr.2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5mm, 4 półki w tym 3 z możliwością regulacji wysokości, zamontowanie w sposób zapobiegający wypadnięciu uchwyt meblowy satyna, zawiasy puszkowe cichego domykania, 2 skrzydła drzwiowe, zamek patentowy cokół 50-60mm.	szt.	1				
	Katedra i Zakład Patofizjologii						
135	**Fotel obrotowy** wymiary: wysokość całkowita 1080-1170 cm, w tym wysokosc oparcia 590 cm, wysokość do siedziska 490-580 cm, wysokość podłokietników 190 cm, fotel wyposażony w szerokie, komfortowe siedzisko i ergonomicznie wyprofilowane oparcie, stałe, drewniane podłokietniki podstawa stalowa z drewnianymi nakładkami	szt.	5				

	kółka samohamowne przystosowane do powierzchni twardych fotel wyposazony w mechanizm umożliwiający swobodne kołysanie się, blokadę oparcia w pozycji do pracy, regulację siły oporu oparcia, płynną regulacja wysokości krzesła za pomocą podnośnika pneumatycznego pokryty tworzywem wykonanym ze skóry ekologicznej, gr. min. 460 g/m2, 100% poliester pokryty warstwą PCV, łatwym w utrzymaniu czystości **Przykładowy fotel Menager firmy Nowy Styl**						
136	**Taboret laboratoryjny** wymiary: wysokość taboretu 495-530 cm, podstawa 645 cm miękkie tapicerowane okrągłe siedzisko płynnie regulowana wysokość taboretu podstawa stalowa z nakładkami z tworzywa sztucznego samohamowne kółka przystosowane do powierzchni twardych siedzisko pokryte tworzywem wykonanym ze skóry ekologicznej, gr. min. 460 g/m2, 100% poliester pokryty warstwą PCV, łatwy w utrzymaniu czystości **Przykładowy taboret Goliat Ts 12 firmy Nowy Styl**	szt.	20				
137	**Półka** wymiary:120x 25 cm- 2 szt. wymiary: 145 x 25 cm - 4 szt. wymiary: 145 x 25 cm - 4 szt. wymiary: 150 x 25 cm - 2 szt. wykonane w płyty meblowej laminowanej gr. 25 mm kolor szary krawędzie oklejone pcv gr. 0,5mm, klasa higieniczności E-1, zamontowane na wspornikach metalowych w kol. szarym	szt.	12				
	Katedra i Zakład Biologii z Genetyką						
138	**Szafka wisząca zamykana** **wym. szer.600mm/gł400mm/wys./1000mm,** konstrukcja szafy wykonana z płyty meblowej laminowanej 18mm, kolor jasnoo- szary, krawędzie oklejone pcv gr. 0,5mm, klasa higieniczności E-1, półki zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu - szt 2 z otworami w bokach szafy na regulacje półek, zamek patentowy szt. 1. uchwyt meblowy satyna szt.2, zawiasy puszkowe cichego domykania, skrzydło drzwiowe szt. 2, udzwig półki 100 kg, **Zamocować do ściany na szynie + dodatkowe wzmocnienia.**	szt.	5				
139	**Kontener** **szer. 600 mm, wys. 750mm, gł. 600mm,** wykonany z płyty meblowej laminowanej gr.18mm , kolor jasno szary, klasa higieniczności E-1, krawędzie blatu oklejone pcv gr. 2mm, pozostałe krawędzie pcv gr.0,5mm, blat gr. 25mm szuflady równej wysokości – 3 szt, zamek centralny, przedni, prowadnica metalowa wzmocniona cichego domykania, uchwyt meblowy satyna, kółka wzmocnione z hamulcami.	szt.	4				
140	**Stanowisko do pracy** **wym.:szer. 4150mm / gł.800mm/wys. 900mm,** blat gładki - płyta meblowa laminowana gr. 25mm, oklejony obrzeżem 2mm , kolor jasno szary, konstrukcja stabilna : blat oparty na nogach metalowych fi 60mm kolor satyna w 4 miejscach, listwa przyblatowa, kanty oklejone obrzeżem pcv 2 mm w kolorze mebli, przelotka w blacie na przewody komputerowe ,	szt	1				
141	**Stanowisko do pracy** **wym.:szer. 3850mm / gł.800mm/wys. 750mm,** blat gładki - płyta meblowa laminowana gr. 25mm, oklejony obrzeżem 2mm, kolor jasno szary, listwa przyblatowa, kanty oklejone obrzeżem pcv 2 mm w kolorze mebli, przelotka w blacie na przewody komputerowe ,	szt.	1				

	stanowisko do pracy stabilne. konstrukcja : blat oparty środkiem na nogach metalowych fi 60mm ,kolor satyna i 2 szafkach stojących, **szafka otwarta pod blat szt.2** **wym. szer.750mm/gł.800mm/wysokość około 720mm** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor jasno szary, klasa higieniczności E-1, krawędzie szafki oklejone pcv gr. 2mm, półkę zamontować w sposób zapobiegający wypadnięciu -1 szt., cokół 50-60mm.						
142	**Stanowisko do pracy** **wym.:szer. 2000mm / gł.800mm/wys. 750mm,** blat gładki - płyta meblowa laminowana gr. 25mm, oklejony obrzeżem 2mm , kolor jasno szary, listwa przyblatowa, kanty oklejone obrzeżem pcv 2 mm w kolorze mebli, przelotka w blacie na przewody komputerowe , konstrukcja : blat oparty 2 szafkach stojących, **szafka pod blat szt.2** **wym. szer.600mm/gł.750mm/wysokość około 720mm** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor jasno szary, klasa higieniczności E-1, krawędzie szafki i szuflad oklejone pcv gr. 2mm, szuflady równej wysokości – 3 szt, zamek centralny, przedni, prowadnica metalowa wzmocniona cichego domykania, uchwyt meblowy satyna, cokół 50-60mm.	szt.	1				
143	**Stanowisko do pracy** **wym.:szer. 2900mm / gł.800mm/wys. 750mm,** blat gładki - płyta meblowa laminowana gr. 25mm, oklejony obrzeżem 2mm , kolor jasno szary, listwa przyblatowa, kanty oklejone obrzeżem pcv 2 mm w kolorze mebli, przelotka w blacie na przewody komputerowe , konstrukcja : blat oparty 3 szafkach stojących, **szafka pod blat szt.3** **wym. szer.600mm/gł.750mm/wysokość około 720mm** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor jasno szary, klasa higieniczności E-1, krawędzie szafki i szuflad oklejone pcv gr. 2mm, szuflady równej wysokości – 3 szt, zamek centralny, przedni, prowadnica metalowa wzmocniona cichego domykania, uchwyt meblowy satyna, cokół 50-60mm.	szt	1				
144	**Stanowisko do pracy** **wym.:szer. 2200mm / gł.800mm/wys. 900mm,** blat gładki - płyta meblowa laminowana gr. 25mm, oklejony obrzeżem 2mm , kolor jasno szary, listwa przyblatowa, kanty oklejone obrzeżem pcv 2 mm w kolorze mebli, przelotka w blacie na przewody komputerowe , konstrukcja : blat oparty na 2 szafkach stojących, **szafka pod blat szt.2** **wym. szer.600mm/gł.750mm/wysokość około 870mm** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor jasno szary, klasa higieniczności E-1, krawędzie szafki i szuflad oklejone pcv gr. 2mm, szuflady równej wysokości – 3 szt, zamek centralny, przedni, prowadnica metalowa wzmocniona cichego domykania, uchwyt meblowy satyna, cokół 50-60mm.	szt.	1				
145	**Stanowisko do pracy** **wym.:szer. 2000mm / gł.600mm/wys. 900mm,** blat gładki - płyta meblowa laminowana gr. 25mm, oklejony obrzeżem 2mm , kolor jasno szary, listwa przyblatowa, kanty oklejone obrzeżem pcv 2 mm w kolorze mebli, przelotka w blacie na przewody komputerowe ,	szt.	1				

	konstrukcja : blat oparty na 1 szafce stojącej i nogach metalowych fi 60mm kolor satyna, **szafka pod blat szt.1** **wym. szer.600mm/gł.600mm/wysokość około 870mm** wykonana z płyty meblowej laminowanej gr. 18mm, kolor jasno szary, klasa higieniczności E-1, krawędzie szafki i szuflad oklejone pcv gr. 2mm, szuflady równej wysokości – 3 szt, zamek centralny, przedni, prowadnica metalowa wzmocniona cichego domykania, uchwyt meblowy satyna, cokół 50-60mm.						
146	**Krzesło laboratoryjne** metalowa podstawa z nakładkami z tworzywa sztucznego na samohamowneych kółkach, kolor czarny, wymiary:wys. całkowita 890-1200mm szer, podstawy 710mm, wys. oparcia 350-410mm, wys. siedziska550-800mm, regulowany podnóżek metalowy, lakierowany, podnośnik pneumatyczny- płynna regulacja siedziska, regulacja głębokości siedziska, regulacja wys oparcia, otwór w górnej częsci oparcia ułatwiający przenoszenie, anty poślizgowe siedzisko i oparcie z miękkiego poliuretenu **Przykładowe krzesło NARGO ring bose.**	szt.	8				
147	**Krzesło obrotowe** pięcionóg na kółkach przystosowanych do powierzchni twardych o średnicy trzpienia fi 11mm, kolor czarny, mechanizm ruchowy ERGON 2L, wym. wys. siedziska regulowana -podnośnik pneumatyczny 460-595mm, wys. oparcia 535mm, wys. całkowita 975-1180mm, podstawa jezdna fi 693mm, pokrętło do blokady regulacja wys. oparcia , płynna regulacja oparcia, podłokietniki wys. 220mm,, obrotowe, siedzisko i oparcie kolor zielony M 0 7, regulowana siła oporu oparcia, gwarancj na krzesło 2 lata , na podnośnik 4 lata. **Przykładowe krzesło Taktik GTP Centrum Krzeseł.**	szt.	4				
	RAZEM:						

I. Wymagania ogólne:

Montaż ma polegać na:

a. Wniesieniu wszystkich elementów zabudowy, szaf, stołów do pomieszczeń,

b. Zmontowaniu elementów zabudowy

c. Ustawieniu i wypoziomowaniu elementów umeblowania

d. Podłączeniu do istniejącej instalacji poszczególnych elementów dostawy

Miejscowość i data:	**Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu**
.....	.....

Załącznik Nr 3 do SIWZ - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w 22 ust. 1 pkt. 1-4 Pzp wynikające z art. 44 Pzp

WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy(ów) .....
Adres (y) .....
Województwo .....
NIP .....
REGON .....

Przystępując do postępowania przetargowego na:

dostawę mebli biurowych dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Medycznego w Lublinie
nr sprawy: **UM-ZP-262-18/16**

OŚWIADCZAM(Y) w imieniu Wykonawcy, że

spełniam(y) warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Miejscowość i data:	Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu:
.....	.....

Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP

WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy(ów) .....
Adres (y) .....
Województwo .....
NIP .....
REGON .....

Przystępując do postępowania przetargowego na:

dostawę mebli biurowych dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Medycznego w Lublinie
nr sprawy: **UM-ZP-262-18/16**

OŚWIADCZAM(Y) w imieniu Wykonawcy, że

nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), który stanowi, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) (Uchylony);

1a) (Uchylony);

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo

skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

Miejscowość i data:	Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu:
.....	.....

<u>Załącznik nr 5</u> do SIWZ – Wzór oświadczenia o grupie kapitałowej

WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy(ów) .....

Adres (y) .....

Województwo .....

NIP .....

REGON .....

Przystępując do postępowania przetargowego na:

dostawę mebli biurowych dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Medycznego w Lublinie

nr sprawy: **UM-ZP-262-18/16**

OŚWIADCZAM(Y) w imieniu Wykonawcy, że

☐ ***NIE NALEŻĘ do grupy kapitałowej****, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015, poz. 184, ze zm.);

☐ ***NALEŻĘ do grupy kapitałowej****, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015, poz. 184 ze zm.);

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,

o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych

(tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) ***

Lp.	Nazwa i adres podmiotu
1.	
2.	
3.	
4.	

....

miejscowość, data

(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

* Należy właściwe zaznaczyć

** **Grupa kapitałowa** w rozumieniu art. 4 pkt. 14) ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015, poz. 184 ze zm.).

*** Tabelę należy wypełnić, jeżeli Wykonawca zaznaczy, że należy do grupy kapitałowej.

Załącznik nr 6 – Warunki umowy

Umowa nr UM-ZP-263-18/16

zawarta w dniu ..... *r.* w Lublinie

pomiędzy:
Uniwersytetem Medycznym w Lublinie, działającym na podstawie aktu powołania
Adres: Al. Racławickie 1, 20–059 Lublin
NIP: 7120106911, REGON: 000288716
reprezentowanym przez:
.....
zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym, a
.....
NIP: ..... REGON: .....
reprezentowaną przez:
.....
zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą
wspólnie zwanymi dalej „Stronami"

Podstawa zawarcia Umowy

§1

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) zwanej dalej Pzp.

Przedmiot umowy

§2

1. Przedmiotem umowy jest dostawa **mebli biurowych dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Medycznego w Lublinie** w ilości i konfiguracji określonej w załączniku nr 2 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z niniejszą umową, ofertą Wykonawcy z dnia ..... oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia – pozostającymi w dokumentacji przetargowej Zamawiającego i stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.
3. *„Formularz oferty"* Wykonawcy, *„Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia"*, stanowią odpowiednio załącznik nr 1 oraz załącznik nr 2 do niniejszej umowy i są jej integralną częścią.

Warunki realizacji umowy

§3

1. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji umowy:
   a) dokona wizji lokalnej pomieszczeń Zamawiającego i dokona niezbędnych i szczegółowych pomiarów (obmiaru z „natury") uwzględniających ewentualne korekty wymiarów oraz uzgodni ostateczną lokalizację mebli;
   b) dostarczy Zamawiającemu do akceptacji próbniki kolorów (wybarwień) płyt, blatów oraz elementów metalowych mebli, spośród których Zamawiający wybierze kolorystykę lub tonację zamawianych mebli;
2. Z uzgodnień, o których mowa w ust. 1 zostanie spisany protokół, który zostanie podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego oraz osoby wskazane w §5 ust. 1 pkt b) umowy.
3. Protokół, o którym mowa w ust. 2, zostanie spisany niezwłocznie po podpisaniu umowy, nie później jednak niż w terminie 7 dni licząc od daty podpisania umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy własnym środkiem transportu i na własny koszt do miejsca przeznaczenia (montażu) w Lublinie tj. ..... oraz wniesienie do wskazanego pomieszczenia, rozpakowanie, zamontowanie, ustawienie i przekazanie do użytku odbiorcy, a Zamawiający odebrać w ilości i konfiguracji określonej w załączniku nr 2 - *„Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia"* do umowy.
5. Zamawiający nie dopuszcza zmiany asortymentu określonego w załączniku nr 2 do umowy, zastrzega prawo do wprowadzania niewielkich korekt wymiarów.

6. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania porządku w miejscu wykonania umowy, w trakcie i po wykonaniu prac mających na celu realizację przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do zabezpieczenia ciągów komunikacyjnych, w szczególności drzwi i ościeżnic przed zniszczeniem.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu umowy, w tym wszelkie uszkodzenia (np. obicia ścian, zarysowania oraz drzwi) powstałe w wyniku wykonywania czynności związanych z dostarczeniem mebli, które zostaną usunięte po zakończeniu dostawy przez Wykonawcę lub na jego koszt.
8. Wykonawca przedmiot umowy wykona własnymi siłami bez udziału podwykonawców*/z udziałem podwykonawców: ..... *(nazwa i adres podwykonawcy, jeżeli dotyczy)**.

§4

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w terminie maksymalnie do **50 dni** licząc od daty zawarcia niniejszej umowy.
2. O terminie dostawy Wykonawca zobowiązany jest poinformować pracowników Zamawiającego wskazanych w §5 ust. 1 pkt a) umowy z minimum 5-dniowym wyprzedzeniem.
3. Wykonawca ponosi ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy do miejsca dostawy, w szczególności zaś do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.

§5

1. Do wzajemnego współdziałania przy realizacji niniejszej umowy strony wyznaczają:
   a) Panią/Pana ..... tel./faks/e-mail ..... reprezentującego Zamawiającego;
   b) Panią/Pana ..... tel./faks/e-mail ..... reprezentującego Wykonawcę;
2. Za realizację umowy ze strony Zamawiającego odpowiada Dział Zaopatrzenia – Sekcja ds. Zakupów Uniwersytetu Medycznego w Lublinie.

Warunki odbioru umowy

§6

1. Dostarczenie przedmiotu umowy winno zostać potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron umowy, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy.
2. Upoważnionymi przedstawicielami Stron umowy do dokonania odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 1 są:
   2.1. ze Strony Wykonawcy: – osoba wskazana w §5 ust. 1 pkt b) niniejszej umowy
   2.2. ze Strony Zamawiającego: – Kierownik Jednostki Organizacyjnej Uczelni, dla której realizowany jest zakup
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
   a. jeżeli wady nadają się do usunięcia Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, przy czym termin do usunięcia wad zostaje wyznaczony przez Zamawiającego;
   b. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi i wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na dostarczenie mebli zgodnie z umową. Wyznaczenie dodatkowego terminu nie wstrzymuje naliczenia kar umownych z tytułu nienależytej realizacji umowy w terminie.

Wartość umowy

§7

1. Ustala się wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy, zwane także wartością umowy na kwotę brutto: ..... PLN (słownie: .....), w tym wynagrodzenie netto w wysokości: ..... PLN (słownie: .....) oraz podatek VAT w kwocie ..... PLN (słownie: .....) wg stawki .....%.
2. Ceny jednostkowe netto przedmiotu umowy są zgodne z *„Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia"* stanowiącym załącznik nr 2 do umowy oraz nie ulegną zmianie w całym okresie jej obowiązywania.
3. Cena brutto zawiera w szczególności cenę netto oferowanych mebli, obejmującą także koszt transportu, koszty ubezpieczenia w czasie transportu, koszty załadunku, rozładunku z montażem i gwarancja dostarczania przedmiotu zamówienia w stanie nienaruszonym do miejsca dostawy oraz ewentualne koszty cła i odprawy celnej, opakowania oraz podatek VAT.

Warunki płatności

§8

1. Zapłata za dostarczony przedmiot umowy zostanie dokonana w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury i protokołu odbioru podpisanego przez osoby wskazane w umowie.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru do Kancelarii Ogólnej w siedzibie Zamawiającego. Za datę otrzymania powyższych dokumentów uznaje się dzień wpływu do Kancelarii faktury i protokołu odbioru.
4. Płatność zostanie dokonana w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Wykonawcy podany na prawidłowo wystawionej fakturze.
5. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Gwarancja

§9

1. Na dostarczony przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji na okres ..... miesięcy (słownie: .....).
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru.
3. W okresie gwarancji, o której mowa w ust. 1 Wykonawca usunie niezwłocznie wszelkie wady w przedmiocie umowy, we własnym zakresie, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od daty otrzymania reklamacji przedłożonej w formie pisemnej.
4. W przypadku ujawnienia się po raz drugi wady fizycznej przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany go na wolny od wad, zgodnie z odpowiednimi przepisami Kodeksu Cywilnego.

Kary umowne

§10

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
   a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki;
   b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,1% wartości umowy brutto danego zadania, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wady;
   c) za rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy - w wysokości 10% wartości umowy brutto danego zadania;
2. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu w przypadku przekroczenia terminu płatności odsetki – w wysokości ustawowo obowiązujących odsetek za każdy dzień zwłoki w płatności.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należności wynikających z wystawionej faktury.
4. O naliczeniu kar umownych Zamawiający informuje Wykonawcę faksem lub pocztą elektroniczną i potwierdza pisemnie (listem poleconym). Na prośbę Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek potwierdzenia otrzymania informacji, o których mowa w niniejszym przepisie.
5. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Stron prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

Rozwiązanie lub odstąpienie od umowy

§11

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w każdym czasie bez prawa Wykonawcy do żądania odszkodowania w przypadku:
   a) gdy dostawa nie odpowiada przedmiotowi zamówienia określonemu w niniejszej umowie;
   b) gdy Wykonawca nie zrealizuje umowy w określonym terminie;

c) wystąpienia okoliczności, o których mowa w §6 ust. 3 lit. b umowy;

2. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w trybie i na zasadach określonych w art. 145 ustawy Pzp.

3. O rozwiązaniu umowy lub odstąpieniu od umowy Zamawiający informuje Wykonawcę faksem lub pocztą elektroniczną i potwierdza pisemnie (listem poleconym). Na prośbę Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek potwierdzenia otrzymania informacji, o których mowa w niniejszym przepisie. Datą rozwiązania lub odstąpienia od umowy jest data przekazania informacji w tym zakresie za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.

Zmiana umowy

§12

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, w następujących sytuacjach:

   a) braku pełnej gotowości pomieszczeń przeznaczanych do montażu przedmiotu umowy;

   b) konieczności zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezawinionych przez Strony, zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty Wykonawcy;

   c) aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp techniczny lub technologiczny (np. wycofanie z obrotu materiałów), zmiana nie może spowodować zmiany ceny oraz obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych wynikających z oferty, na podstawie których był dokonany wybór Wykonawcy;

   d) wprowadzenia nowej technologii produktu objętego przedmiotową umową, wówczas Zamawiający dopuszcza jego zastąpienie jedynie produktem równoważnym lub o wyższych parametrach jakościowych, o cenie nie wyższej niż w umowie;

   e) wprowadzenia nowej technologii lub innych okoliczności pozwalających na obniżenie ceny przedmiotu umowy, Wykonawca może ją odpowiednio obniżyć;

   f) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;

   g) zmiany przepisów dotyczących podatku od towarów i usług.

   h) konieczności zmiany osób wskazanych w umowie, jako uprawnionych przedstawicieli stron do jej realizacji;

   i) zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy będącego podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;

   j) zaistnienia okoliczności (technicznych, gospodarczych itp.), których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;

   k) wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia;

   l) dopuszczalne będą inne zmiany umowy, o ile nie będą one istotne w stosunku do treści oferty;

2. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian, ich uzasadnienie oraz termin wprowadzenia.

Tajemnica przedsiębiorstwa

§13

1. Strony zobowiązują się do:

   a) zachowania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim - zarówno w okresie obowiązywania Umowy, jak i po jej realizacji lub rozwiązaniu -wszelkich informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych i innych posiadających wartość dla drugiej Strony, nie będących informacjami publicznymi, w szczególności danych o produktach, urządzeniach i klientach drugiej ze Stron, na zasadach określonych w Ustawie o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a także nie publikowania, czy wykorzystywania pozyskanych informacji w celach innych niż określone w Umowie, bez uprzedniej

zgody drugiej Strony wyrażonej w formie pisemnej. Obowiązek określony powyżej nie dotyczy udostępniania informacji na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych oraz w przypadkach wynikających z przepisów prawa powszechnego;

b) ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe wskutek naruszenia tajemnicy, o której mowa w pkt a) oraz wszelkie inne szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do:
   a) realizacji czynności przy pomocy przeszkolonych oraz świadomych obowiązków i odpowiedzialności z tytułu naruszeń pracowników, a także odpowiedzialności za ich działania jak za własne;
   b) powstrzymania się od czynów nieuczciwej konkurencji.

Postanowienia końcowe

§14

1. Sądami właściwymi do rozpatrzenia ewentualnego sporu między stronami umowy, są sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach: w tym 2 (dwa) dla Zamawiającego i 1 (jeden) dla Wykonawcy.
4. Załącznikami do niniejszej umowy są:
   a) Załącznik nr 1 - *„Formularz oferty"*
   b) Załącznik nr 2 - *„Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia"*
   c) *Załącznik nr 3 – wzór protokołu odbioru*

* niepotrzebne skreślić

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**

Załącznik nr 7 do SIWZ– Wzór wykazu głównych dostaw

Nazwa zamówienia:

Dostawa mebli biurowych dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Medycznego w Lublinie

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego UM-ZP-262-18/16

1. Zamawiający:

Uniwersytet Medyczny w Lublinie
20-059 Lublin
Al. Racławickie 1
tel. 81 448 52 00, faks: 81 448 52 01, http://www.umlub.pl

2. Wykonawca:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

WYKAZ WYKONANYCH GŁÓWNYCH DOSTAW

Oświadczamy, że wykonaliśmy następujące DOSTAWY:

L.p.	Przedmiot dostawy	Wartość dostawy brutto (PLN)	Data wykonania		Podmiot dostawy	Nazwa Wykonawcy	Uwagi
			początek (data)	zakończenie (data)			
1.							
2.							
...							

UWAGA: Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dowody potwierdzające wykonanie wskazanych w tabeli powyżej dostaw. Brak dowodu potwierdzającego należyte wykonanie danej dostaw skutkuje nie zaliczeniem przez Zamawiającego wykazanej dostawy.

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)/ Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.				
2.				