UNIWERSYTET MEDYCZNY W LUBLINIE

20-059 Lublin, Al. Racławickie 1

tel. (0-81) 528-88-88
fax. (0-81) 528-89-18
http://www.umlub.pl

Numer sprawy: **UM-ZP-262-19/14**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Dotyczy:
postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA USŁUGĘ KONSERWACJI URZĄDZEŃ WENTYLACJI, KLIMATYZACJI i AUTOMATYKI W OBIEKTACH UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO W LUBLINIE

Zatwierdzam:

KANCLERZ
Uniwersytet Medyczny w Lublinie
Ewa Adamiec

Lublin, dnia 11.03 *2014 r.*

SPIS TREŚCI:

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO 3
II. OZNACZENIE WYKONAWCY 3
III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA 3
IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 3
V. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE 4
VI. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE 4
VII. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ 4
VIII. PODWYKONAWSTWO 4
IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA 4
X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW 4
XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU oraz WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZMAWIAJĄCEGO W ZAKRESIE OFEROWANYCH DOSTAW 5
XII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI 8
XIII. WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ 8
XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ 8
XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT 9
XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY 11
XVII. WADIUM 11
XVIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT 11
XIX. POPRAWIANIE OMYŁEK W TREŚCI OFERTY. 12
XX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT 12
XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO 13
XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY 14
XXIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH 14
XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA 14
XXV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ SIWZ. 16

Do czynności podejmowanych w trakcie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp" lub „Pzp" oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp, przepisy ustawy – Kodeks cywilny.

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Nazwa Zamawiającego:

   Uniwersytet Medyczny w Lublinie, zwany dalej „**Zamawiającym**"

2. Adres Zamawiającego:

   Uniwersytet Medyczny w Lublinie
   20-059 Lublin, Al. Racławickie 1
   Regon 000288716, NIP 712-010-69-11
   tel. (81) 528 88 88, fax. (81) 528 89 18

   Dział Zamówień Publicznych
   tel. (81) 528 89 71, fax. (81) 528 89 70
   http://www.umlub.pl

2. Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia SIWZ: http://www.umlub.pl Zamawiający udostępnia na wskazanej stronie internetowej specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami co najmniej do upływu terminu składania ofert.
3. Godziny pracy Zamawiającego: od 7:15 do 15:15 w dni robocze od poniedziałku do piątku.
4. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w tym wszelkie wnioski, zapytania, oświadczenia, kopia odwołania były kierowane wyłącznie na wyżej wskazany adres. Jakiekolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na złe skierowanie pisma, co może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego.

II. OZNACZENIE WYKONAWCY

Na potrzeby niniejszej SIWZ za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa konserwacji urządzeń wentylacji, klimatyzacji i automatyki w obiektach Uniwersytetu Medycznego w Lublinie** (zwana dalej także przedmiotem zamówienia lub usługą konserwacji).
2. Szczegółowy opisu przedmiotu zamówienia zawierający zakres obowiązków Wykonawcy, znajduje się w załączniku nr 5 do SIWZ.
3. Szczegółowy wykaz urządzeń znajduje się w „Zestawieniu central wentylacyjnych w obiektach Uniwersytetu Medycznego w Lublinie" stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ. Wykaz materiałów i części zamiennych najczęściej dostarczanych i wymienianych w ramach usługi konserwacji instalacji wentylacji i klimatyzacji zawarty jest w załączniku nr 8.
4. Przez usługę konserwacji Zamawiający rozumie racjonalną gospodarkę mająca za zadanie nie dopuszczanie do uszkodzenia (awarii) urządzeń wymienionych w załączniku nr 7 do SIWZ poprzez stosowanie systemu konserwacji planowo-zapobiegawczej.
5. Konserwacja ma na celu utrzymanie w sprawności urządzeń wymienionych w zał. nr 7 do SIWZ poprzez wykonywanie w szczególności czynności:

a) czyszczenia, w tym utrzymania urządzeń w ruchu z zachowaniem parametrów projektowych i zadanych zgodnie z wymaganiami użytkownika,
b) przeglądów, w tym badania prawidłowego działania, polegających na sprawdzeniu stanu faktycznego ze stanem wymaganym,
c) diagnostyki tj. oceny stanu technicznego poprzez badanie własności procesów roboczych i towarzyszących pracy urządzeń za pomocą obiektywnych metod i środków:
   - dla podwyższenia ich trwałości, niezawodności i efektywności działania,
   - w przypadku niespodziewanych i nieplanowanych zdarzeń (awarii), które powodują lub mogą powodować uszkodzenie urządzeń, systemów wymienionych w zał. nr 7 do SIWZ.

Zamawiający będąc w posiadaniu urządzeń objętych gwarancją producentów wymaga od Wykonawcy posiadania autoryzacji firm DAIKIN, VBW, FUJITSU, MITSUBISHI, CLINT lub ich upoważnionych przedstawicieli do prowadzenia serwisu, obsługi (konserwacji) urządzeń produkcji w/w firm.

Przekazanie do zagospodarowania (odzysku, recyklingu lub unieszkodliwienia) odpadów powstałych w wyniku prac konserwacyjnych, w tym zużytych materiałów oraz dostarczenie Zamawiającemu kopii Kart Przekazania Odpadów w terminie do 14 dni licząc od daty przekazania odpadów, po każdorazowym przekazaniu odpadów.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
50532100-4 – Usługi w zakresie napraw i konserwacji silników elektrycznych;
50730000-1 – Usługi w zakresie napraw i konserwacji układów chłodzących.

V. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VI. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

VII. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VIII. PODWYKONAWSTWO

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zaangażowanie podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania jego własnych pracowników.

IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia w **od daty zawarcia umowy do dnia 31.03.2015 r.**

X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w **art. 22 ust. 1 Pzp**, dotyczące:
   1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
   1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w **art. 24 Pzp**.

3. Jako spełniający warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie 1 ppkt. 1÷4 zostaną ocenieni Wykonawcy, którzy oprócz oświadczenia, że spełniają warunki udziału, o których mowa w **art. 22 ust. 1 Pzp**:

3.1. w zakresie warunku określonego **w punkcie 1 ppkt. 1.2. - wykażą się należytym wykonaniem lub wykonywaniem co najmniej jednej usługi o wartości brutto minimum 90 000,00 PLN (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy i 00/100 PLN) z zakresu konserwacji urządzeń wentylacji i klimatyzacji** w okresie 3 ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o oświadczenia i dokumenty złożone w ofercie w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5. Wykonawca jest zobowiązany w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków w okolicznościach o których mowa w art. 24 Pzp.

6. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zostaną wykluczeni wykonawcy, którzy:

6.1. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1 Pzp, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;

6.2. nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

6.3. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

6.4. nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

6.5. należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

6.6. nie złożyli wyjaśnień o których mowa w art. 24b Pzp;

6.7. nie złożyli listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2d Pzp.

7. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia:

7.1. warunek określony powyżej w punkcie 1 ppkt. 1.1. oraz w punkcie 2 - spełniać musi każdy z Wykonawców samodzielnie;

7.2. w zakresie warunku określonego w punkcie 1 ppkt. 1.2 ÷ 1.4. - oceniany będzie łączny potencjał.

XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZMAWIAJĄCEGO W ZAKRESIE OFEROWANYCH USŁUG

A) <u>Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:</u>

1. W zakresie potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wymienionych w **rozdz. X pkt 1 pkt 1.1 ÷ 1.4**, których opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków określono **w rozdz. X pkt 3** SIWZ, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców poniżej wymienione oświadczenie może być złożone wspólnie, lecz w takim wypadku oświadczenie musi być podpisane przez pełnomocnika upoważnionego do ich reprezentowania

w postępowaniu lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego albo przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną.

1.1 **Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w **art. 22 ust. 1 Pzp,** wynikające z art. 44 Pzp;

*Wzór formularza do ewentualnego wykorzystania stanowi **załącznik nr 2** do SIWZ.*

2. W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w **rozdz. X SIWZ pkt 1 ppkt 1.2** którego opis sposobu dokonywania oceny spełniania określono **w rozdz. X pkt 3 ppkt 3.1.,** Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, poniższe dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnienie warunku.

2.1. **Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów** , czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

*Wzór formularza do ewentualnego wykorzystania stanowi **załącznik nr 4** do SIWZ.*

W przypadku wykazania wartości zrealizowanych usług, w innych walutach niż PLN, do ich przeliczania na PLN należy przyjąć średni kurs NBP z dnia ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

2.1.1 Dowodami, o których mowa w pkt 2.1. są:

*a) **poświadczenie**, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert;*

*b) **oświadczenie Wykonawcy**, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a).*

2.1.2 W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy lub usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 2.1., zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt. 2.1.1.;

2.1.3 W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy lub usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu;.

3. W zakresie potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w **rozdz. X pkt 2** SIWZ, tj. wykazania przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia go z postępowania w okolicznościach, o których mowa w **art. 24 ust. 1 Pzp**, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców poniżej wymienione dokumenty muszą być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną.

3.1. **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia;

*Wzór formularza do ewentualnego wykorzystania stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ.*

3.2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o **art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp** wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

4. W zakresie wykazania przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia go z postępowania w sytuacji, o której mowa w **art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp**, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców poniżej wymienione dokumenty muszą być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną

4.1 **Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.), albo

4.2 **informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej**

Wzór oświadczenia do ewentualnego wykorzystania zawarty jest w zał. nr 9 do SIWZ;

5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 3.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
6. Dokumenty, o których mowa w pkt 5 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
7. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Pkt 5 stosuje się odpowiednio.
8. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
10. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, to zobowiązany jest również przedłożyć **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

B) Forma dokumentów:

1. Dokumenty winny być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z zastrzeżeniem pkt. 4, 5 i 6 niniejszej części B).
2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy przedłożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Oświadczenia winny być złożone w formie oryginału, w tym również informacja, o której mowa w pkt. 4 części A) niniejszego rozdziału.
5. Pisemne zobowiązanie, o którym mowa w cz. A pkt 10 powinno być złożone w oryginale.
6. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów w ofercie. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia
   7.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w przedmiotowym postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, i takie **pełnomocnictwo** dołączyć do oferty.
   7.2. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania. Z pełnomocnictwa powinna wynikać wola wszystkich współwykonawców o ich wspólnym występowaniu w postępowaniu (dotyczy konsorcjum).
   7.3. Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie, zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego **umowy regulującej współpracę** tych

wykonawców (o ile nie zostanie złożona w ofercie).

XII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną.
2. Forma pisemna jest dopuszczalna zawsze chyba, że zachodzą wyjątki przewidziane w Pzp.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane faksem lub drogą elektroniczną, uważa się za wniesione w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata w taki sposób, że mógł się z nimi zapoznać przed upływem terminu.
5. Powyższe nie dotyczy oferty, którą składa się w formie pisemnej.
6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Andrzej Czajka. Dane kontaktowe - tel. (81) 528-89-71, fax. (81) 528-89-70, adres e-mail: andrzejczajka@umlub.pl

XIII. WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ

1. Wyjaśnianie treści SIWZ:
   1.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
   1.2. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
   1.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
   1.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1.2.
   1.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na własnej stronie internetowej.
   1.6. Zamawiający do opisu zapytania, o którym mowa w pkt. 1.1., może użyć tekstu pytającego bez jego oznaczeń, które wskazywałyby na źródło pochodzenia pytania.
   1.7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 Pzp.
2. Zmiany treści SIWZ:
   2.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieści na własnej stronie internetowej.
   2.2. Zmiany treści SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
   2.3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofercie Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał SIWZ, oraz zamieści informację na własnej stronie internetowej.
   2.4. Jeśli zmiana treści SIWZ spowoduje zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany ogłoszenia o zamówieniu w sposób określony w art. 38 ust. 4a Pzp.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje **związany złożoną ofertą przez okres 30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, ale nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, na komputerze lub ręcznie – pismem czytelnym, np. długopisem, atramentem, tuszem lub innym trwałym sposobem.
4. Kompletna oferta musi zawierać:
   4.1. Prawidłowo wypełniony **Formularz Oferty** (sporządzony wg wzoru określonego w **załączniku nr 1** do niniejszej SIWZ).
   4.2. Prawidłowo wypełniony **Formularz cenowy** (sporządzony wg wzoru określonego w **załączniku nr 1a** do niniejszej SIWZ).
   4.3. **Oświadczenia i dokumenty** wymienione w rozdziale XI SIWZ.
   4.4. Stosowne **pełnomocnictwo**(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, pełnomocnictwo powinno zawierać upoważnienie do udzielania dalszych pełnomocnictw w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika substytucyjnego, w takim wypadku do oferty należy także załączyć pełnomocnictwo substytucyjne.
   4.5. W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się** o udzielenie zamówienia (na zasadach konsorcjum), dokument ustanawiający **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
   4.6. Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie **spisu treści** z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
5. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w SIWZ.
6. Podanie w Formularzu ofertowym (zał. nr 1 do SIWZ) przez Wykonawcę adresu poczty elektronicznej i nr faksu nie jest wymagane. Jednakże związany jest formą porozumiewania się dopuszczoną przez Zamawiającego i określoną w XII pkt. 1 SIWZ. Podanie nr faksu i adresu e-mailowego oznacza zgodę Wykonawcy na porozumiewanie się tą drogą.
7. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę pod warunkiem, ze ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będzie formularzom określonym przez Zamawiającego w załącznikach do niniejszej SIWZ.
8. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę/-y upoważnioną/-e do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub osobę/-y upoważnioną/-e do składania takich oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub lidera konsorcjum wykonawców

   W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, oferta musi być podpisana albo przez ustanowionego przez nich Pełnomocnika, albo przez osoby upoważnione do reprezentacji każdego z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
10. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
11. Wszelkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę(lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie, lub więcej osób) podpisujacą ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
12. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie firmy i siedziby (adresu).
13. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu). Całość oferty powinna być złożone w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

14. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do Zamawiającego z wyraźnym dopiskiem / oznaczeniem:

„Oferta na usługę konserwacji urządzeń wentylacji, klimatyzacji i automatyki w obiektach Uniwersytetu Medycznego w Lublinie"
Nr sprawy: UM-ZP-262-19/14
- nie otwierać przed 19.03.2014 r. przed godz. 11^{00}"

15. Na kopercie oferty należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej koperty (oferty) w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
16. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z opisem w ww. pkt 13 i 14 ponosi Wykonawca.
17. Wykonawca może wprowadzić **zmiany** lub **wycofać** złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
    a) Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (opakowania) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem ***"ZMIANA".*** W przypadku złożenia kilku „*ZMIAN*" kopertę (opakowanie) każdej „*ZMIANY*" należy dodatkowo opatrzyć kolejnym numerem zmiany z napisem ***„zmiana nr ……"***;
    b) Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "***WYCOFANIE***";
    c) Do wniosku o wycofanie oferty musi być dołączony dokument uprawniający Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym, a wniosek musi być podpisany przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań w imieniu wnioskodawcy. Zamawiający dokona otwarcia oferty i ujawni informacje, zgodnie z **rozdz. XVIII SIWZ** w przypadku wystąpienia wątpliwości podczas otwarcia ofert, co do prawidłowego złożenia wniosku o wycofanie;
18. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni:
    a) Wypełniając załączone do SIWZ druki (załączniki), jak również dokumenty powołując się na Wykonawcę w miejscach „Nazwa(y) Wykonawcy(ów)" i „Adres(y) Wykonawcy(ów)" podać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum;
    b) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem).
19. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia na wniosek Wykonawcy, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł sobie, że nie mogą one być udostępniane:
    a) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153 poz. 1503 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufałości;
    b) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę wyraźnie oznakowane ***„Tajemnica przedsiębiorstwa"***, w sposób odróżniający je od reszty oferty;
    c) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie wyłączeniem w stosunku do takich informacji rygoru tajemnicy przedsiębiorstwa;
    d) Wykonawca m.in. nie może zastrzec informacji dotyczących: ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofercie;
    e) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane;
20. Udostępnieniu podlega protokół postępowania wraz z załącznikami. Załączniki do protokołu mogą być udostępniane po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
21. Udostępnienie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na wniosek osoby zainteresowanej na zasadach określonych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów

z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2010 r., Nr 223, poz. 1458).

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podane w ofercie ceny muszą być wyrażone w PLN.
2. Cenę oferty należy obliczyć poprzez sporządzenie kalkulacji ceny oferty, zgodnie ze wzorem w załączniku nr 1a do SIWZ *Formularz cenowy* z uwzględnieniem wszystkich wymagań niniejszej SIWZ. Wartość brutto obliczoną w Lp. 18 kol. 10 tabeli wg. zał. 1a poprzez zsumowanie wartości poz. 1-17 kol. 10 należy przenieść do Formularza Oferty zał. 1 pkt 4.4. Wartość brutto stanowić będzie cena oferty brutto. Cena ta brana będzie pod uwagę do porównania złożonych ofert i wyboru ofert najkorzystniejszej.
3. Ceną podlegającą ocenie jest **CENA OFERTY BRUTTO** za usługę konserwacji urządzeń wentylacji, klimatyzacji i automatyki w obiektach Uniwersytetu Medycznego w Lublinie zawierającą koszty materiałów i części zamiennych wymienianych w ramach usługi konserwacji, a także koszty dojazdu personelu serwisowego, ich ewentualne noclegi.
4. Kalkulacja ceny oferty winna być sporządzona zgodnie z Formularzem cenowym stanowiącym zał. nr 1a do SIWZ oraz winna zawierać: miesięczną wartość netto (cenę ryczałtową) za realizację niniejszego zamówienia, która winna uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, kompletnego z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć, w szczególności koszt usługi konserwacji urządzeń wentylacji, klimatyzacji i automatyki w obiektach Uniwersytetu Medycznego w Lublinie, w tym koszty materiałów i części zamiennych, wartość zamówienia netto, stawkę VAT, wartość podatku VAT, miesięczną wartość brutto (cenę ryczałtową) oraz łączną wartość brutto.
5. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca obliczając cenę oferty stosował stawki VAT zgodnie ze stanem prawnym obowiązującym na dzień składania ofert.
6. Cenę podlegającą ocenie należy wstawić do Formularza Oferty (załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ) **słownie i liczbowo** bez podatku VAT i z podatkiem VAT. Kwoty i wartość podatku VAT należy zaokrąglić do 2 miejsc po przecinku, tj. do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
9. **Sposób zapłaty i rozliczenia** za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w **załączniku nr 6 do niniejszej SIWZ - Warunki Umowy**.

XVII. WADIUM

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

XVIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać na adres podany w ogłoszeniu o przetargu tj.: w siedzibie Zamawiającego w Lublinie, Al. Racławickie 1, pokój nr 8 (Kancelaria Ogólna) w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	**19.03.2014 roku**	**do godz.**	**10^{45}**

2. W przypadku przesłania oferty pocztą, decydująca jest data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego potwierdzona pieczęcią kancelaryjną Zamawiającego.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Lublinie, Al. Racławickie 1, pokój nr 306.

w dniu	**19.03.2014 roku**	**o godz.**	**11^{00}**

4. Przy otwarciu ofert mogą być obecne osoby reprezentujące Wykonawców.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom.
7. Koperty oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
8. Podczas otwierania każdej oferty, do wiadomości zebranych podana zostanie każdorazowo co najmniej:
   a) nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
   b) informacje dotyczące ceny.
9. Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekaże im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w pkt. 5 i 8.
11. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
12. Na posiedzeniu niejawnym Komisji, oferty będą podlegały badaniu pod względem formalno-prawnym i merytorycznym. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pisemnego wezwania każdego z Wykonawców w celu udzielenia dodatkowych wyjaśnień na temat złożonej oferty. Wyjaśnienia winny być udzielane na piśmie.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty, wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

XIX. POPRAWIANIE OMYŁEK W TREŚCI OFERTY.

1. Zamawiający poprawi w ofercie:
   1.1. Oczywiste omyłki pisarskie;
   1.2. Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
   1.3. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty;

   - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Za oczywistą omyłkę rachunkową, o której mowa w ppkt 1.2., Zamawiający uzna w szczególności:
   2.1. wszystkie omyłki popełnione przez Wykonawcę w działaniach arytmetycznych na liczbach, z uwzględnieniem ich konsekwencji,
   2.2. omyłki polegające na rozbieżności w cenie oferty wpisanej liczbowo i słownie, przyjmując za poprawny ten zapis, który wynika z poprawnie wykonanych obliczeń arytmetycznych,
   2.3. omyłka w obliczeniu kwoty podatku przy prawidłowo podanej w Formularzu Oferty stawce podatku od towarów i usług, wówczas poprawiona zostanie kwota podatku,
3. W przypadku omyłek rachunkowych (tj. wadliwego wyniku działania arytmetycznego) podlegających poprawieniu, oczywistym dla Zamawiającego będzie, iż cena jednostkowa netto została podana prawidłowo. Zamawiający dokonując poprawienia omyłek przyjmie, że prawidłowo podano cenę jednostkową netto i poprawi pozostałe wartości liczbowe zgodnie ze sposobem obliczenia ceny oferty.
4. W przypadku niezgodności pomiędzy ceną wpisaną w Formularzu Ofertowym (zał. 1), a ceną (wartością) wpisaną do Formularza cenowego (zał. 1a), za cenę oferty Zamawiający przyjmie cenę z Formularza cenowego (zał. 1a) wynikającą z prawidłowo dokonanych obliczeń.

XX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Jedynym kryterium wyboru ofert w niniejszym postępowaniu jest cena.
2. W ocenie udział będą brały oferty nieodrzucone złożone przez Wykonawców niewykluczonych z przedmiotowego postępowania.
3. **Cena stanowi 100% kryterium wyboru** Maksymalną liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę.

4. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

L.p.	Kryterium	Znaczenie punktowe kryterium
1	*Cena (C)*	*100*

5. Ocena końcowa każdej z ocenianych ofert będzie wyliczona wg wzoru:

$$X = W \times C_n / C_o$$

gdzie:
- X - ocena końcowa ocenianej oferty (przyznane punkty)
- W - waga - znaczenie punktowe ocenianego kryterium
- C_n - najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ofert podlegających ocenie
- C_o - cena oferty ocenianej (brutto)

6. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
7. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
8. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną spełniającą wszystkie wymagania zawarte w niniejszej SIWZ
9. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
10. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
   1.1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
   1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
   1.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
   1.4. Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta;
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 1, na własnej stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. **Umowa** w sprawie przedmiotowego zamówienia zostanie zawarta z zastrzeżeniem art. 183 Pzp w terminie:
   3.1. **Nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia** o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem, lub droga elektroniczną;
   3.2. **Nie krótszym niż 10 dni**, jeżeli zawiadomienie to zostało przekazane w inny sposób;
4. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa w ust. 3 jeżeli:
   4.1. została złożona tylko jedna oferta;
   4.2. nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie (na zasadach konsorcjum), których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację przedmiotowego zamówienia, są zobowiązani złożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów określającą m.in.:

6.1. Zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia;
6.2. Określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy;
6.3. Określenie lidera konsorcjum;
6.4. Czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia;
6.5. Wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia;
6.6. Określenie odpowiedzialności solidarnej członków Konsorcjum względem Zamawiającego;
6.7. Zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego;

7. Osoba podpisująca umowę powinna być umocowana do działania w imieniu Wykonawcy w zakresie podpisania umowy.
8. Jeżeli umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy w zakresie podpisania umowy nie będzie wynikało z dokumentu rejestrowego lub innego dokumentu złożonego wraz z ofertą, Zamawiający żąda aby Wykonawca złożył przed podpisaniem umowy dokumentu(ów), z których wynikać będzie umocowanie do reprezentacji Wykonawcy czy też stosownych pełnomocnictw.
9. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza.
10. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu informacji o podwykonawcach i zakresie prac które zamierza im powierzyć w toku wykonywania zamówienia – jeśli dotyczy.
11. Niedopełnienie obowiązków wynikających z pkt. 5 – 10 uznane zostanie przez Zamawiającego, jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy, o którym mowa w pkt. 12.
12. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ustawy Pzp.
13. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie z warunkami umowy stanowiącymi **załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.**
14. Umowa zawarta w sprawie niniejszego zamówienia będzie jawna i będzie podlegała udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp).

XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Postanowienia dotyczące warunków realizacji niniejszego zamówienia uregulowane są w **załączniku nr 6 do niniejszej SIWZ.**
2. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Środkami ochrony prawnej są:
   a) odwołanie,
   b) skarga do sądu.

4. Odwołanie.
   4.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
   4.2. W przedmiotowym postępowaniu o zamówienie publiczne, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
      a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
      b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
      c) odrzucenia oferty odwołującego.
   4.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
   4.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
   4.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
   4.6. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
   4.7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
   4.8. Na czynności, o których mowa w pkt 4.7., nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
   4.9. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
   4.10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
   4.11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 4.9 i 4.10 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
   4.12. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
      a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
      b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
5. Szczegółowe postanowienia odnoszące się do odwołania zawarte są w art. 180-198 Pzp.
6. Skarga do sądu:
   6.1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
   6.2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
   6.3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
   6.4. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
   6.5. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.

6.6. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy o Prokuratorze Generalnym, określone w części I w księdze I w tytule VI w dziale Va ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania.

6.7. Szczegółowe postanowienia dotyczące skargi do sadu zawarte są w art. 198 a – 198 g Pzp.

XXV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ SIWZ.

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

Załącznik nr 1 -	*Wzór Formularza Oferty*
Załącznik nr 1a -	*Wzór Formularza cenowego*
Załącznik nr 2 -	*Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 Pzp wynikającego z art. 44 Pzp*
Załącznik nr 3 -	*Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24. ust. 1 Pzp*
Załącznik nr 4 -	*Wzór wykazu wykonanych usług*
Załącznik nr 5 -	*Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia*
Załącznik nr 6 -	*Warunki umowy*
Załącznik nr 7 -	*Zestawienie central wentylacyjnych*
Załącznik nr 8 -	*Wykaz materiałów i części zamiennych*
Załącznik nr 9 -	*Oświadczenie – Grupa kapitałowa*

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty

FORMULARZ OFERTY

Nazwa zamówienia:

Konserwacja urządzeń wentylacji, klimatyzacji i automatyki w obiektach Uniwersytetu Medycznego w Lublinie

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego UM-ZP-262-19/14

1. Zamawiający:

Uniwersytet Medyczny w Lublinie
20-059 Lublin,
Al. Racławickie 1,
tel. (81) 528 89 71, fax. (081) 528 89 70, http://www.umlub.pl

2. Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu	Adres e-mail
1.				
2.				

Pełnomocnikiem / Liderem konsorcjum jest .....[1] (w rozumieniu art. 23 ust. 2 ustawy Pzp)

3. Osoba uprawniona do kontaktów:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Oświadczam, że:

1) Składam niniejszą ofertę **we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie** ubiegający się o udzielenie zamówienia; [1]
2) Zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia i nie wnoszę żadnych uwag i zastrzeżeń;
3) Zobowiązuję się do realizacji zamówienia w sposób określony w treści SIWZ, wyjaśnieniach i modyfikacjach;
4) **Cena oferty za realizację niniejszego zamówienia**, skalkulowana zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ i kalkulacją ceny stanowiącą załącznik nr 1a do oferty, wynosi:
   a) cena ofertowa (bez VAT):

      _____ **PLN** (słownie:_____ **PLN**)

   b) plus należny podatek VAT w stawce ..... **% tj.** _____ **PLN** (słownie:_____ **PLN**)

c) łączna **całkowita CENA OFERTY (z VAT):**

_____ PLN (słownie:_____ PLN)

5) **Posiadam autoryzację firm DAIKIN, VBW, FUJITSU, MITSUBISHI, CLINT / upoważnionych przedstawicieli firm DAIKIN, VBW, FUJITSU, MITSUBISHI, CLINT** [1)] do prowadzenia serwisu, obsługi (konserwacji) urządzeń produkcji ww. firm,

6) Niniejsza oferta wiąże nas przez okres **30 dni** licząc od upływu ostatecznego terminu składania ofert.

7) Zobowiązuję się wykonać zamówienie **w terminie określonym w treści SIWZ dla niniejszego przetargu.**

8) Akceptuję bez zastrzeżeń **warunki umowy oraz warunki płatności przedstawione w SIWZ** wraz z ewentualnymi zmianami i modyfikacjami, wynikającymi z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,

9) W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązujemy się zawrzeć **w miejscu i terminie**, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,

10) Nie uczestniczymy jako Wykonawca w jakiejkolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia.

11) W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć **umowę konsorcjum lub inną równoważną umowę**, zgodnie z treścią SIWZ.

Dotyczy wykonawców wspólnie składających ofertę.

12) Nie[1)] będziemy polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych innych podmiotów; (*zmienić jeżeli dotyczy*)

13) **Podwykonawstwo:**

Zamawiający żąda

- wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.:
  (wypełnić jeżeli dotyczy):

a) .....

lub

- podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.:
  (wypełnić jeżeli dotyczy)

a) .....

14) Oferta sporządzona jest na ..... stronach i w skład jej wchodzą następujące dokumenty, oświadczenia itp. zgodnie z załączonym wykazem stanowiącym zał. nr .....

5. Podpis(y):

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)/ Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.				

2.				

1) Wykonawca usuwa niepotrzebne

Załącznik nr 1a – Formularz cenowy

Nazwa zamówienia:

Konserwacja urządzeń wentylacji, klimatyzacji i automatyki w obiektach Uniwersytetu Medycznego w Lublinie

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego UM-ZP-262-19/14

Lp.	*Miejsce zainstalowania urządzeń, systemów, instalacji*	*Rodzaj zainstalowanych urządzeń, systemów, instalacji*	*Miesięczna wartość usługi netto (cena ryczałtowa) [PLN] ***	*Wartość usługi (umowy) netto [PLN] ** ROK*	*Stawka VAT [%] **	*Wartość podatku VAT [PLN] ***		*Miesięczna wartość brutto (cena ryczałtowa) [PLN] ***	*Wartość umowy brutto [PLN] ** ROK*
						miesięczna	*ROK*		
1	*2*	*3*	*4*	*5=4x12*	*6*	*7=4x6*	*8=5x6*	*9=4+7*	*10=5+8*
1.	Budynek Collegium Universum ul. Chodźki 1	Zgodnie z zał. nr 7							
2.	Budynek Collegium Maius i Anatomicum ul. Jaczewskiego 4	Zgodnie z zał. nr 7							
3.	Budynek Hodowli zwierząt ul. Chodźki 8	Zgodnie z zał. nr 7							
4.	Budynek Doświadczalny Zakładu Toksykologii Chodźki 8	Zgodnie z zał. nr 7							
5.	Budynek Collegium Pharmaceuticum ul. Chodźki 6	Zgodnie z zał. nr 7							
6.	Budynek Collegium Maximum ul Staszica 4/6	Zgodnie z zał. nr 7							
7.	Budynek Collegium Medicum ul. Radziwiłłowska 11	Zgodnie z zał. nr 7							
8.	Pomieszczenia po Zakładzie Immunologii Klinicznej w budynku SPSK 4 ul. Jaczewskiego 8	Zgodnie z zał. nr 7							
9.	Budynek Collegium Novum Al. Racławickie 1	Zgodnie z zał. nr 7							
10.	Hala Sportowa ul. Chodźki 15	Zgodnie z zał. nr 7							
11.	Budynek SPSK 4 ul. Jaczewskiego 8	Zgodnie z zał. nr 7							

Lp.	Miejsce zainstalowania urządzeń, systemów, instalacji	Rodzaj zainstalowanych urządzeń, systemów, instalacji	Miesięczna wartość usługi netto (cena ryczałtowa) [PLN] **	Wartość usługi (umowy) netto [PLN] ** ROK	Stawka VAT [%] *	Wartość podatku VAT [PLN] **		Miesięczna wartość brutto (cena ryczałtowa) [PLN] **	Wartość umowy brutto [PLN] ** ROK
						miesięczna	ROK		
1	2	3	4	5=4x12	6	7=4x6	8=5x6	9=4+7	10=5+8
12.	Budynek DSK ul. Chodźki 2	Zgodnie z zał. nr 7							
13.	Budynek SPSK 1 ul. Staszica 16	Zgodnie z zał. nr 7							
14.	Budynek Biblioteki Głównej ul. Szkolna 18	Zgodnie z zał. nr 7							
15.	Budynek wynajmowany przy ul. Ceramicznej 1	Zgodnie z zał. nr 7							
16.	Budynek Zakładów Ortopedycznych przy ul. Chodźki 6	Zgodnie z zał. nr 7							
17.	Budynek Dydaktyczny po byłej Stołówce Studenckiej ul. Chodźki 4	Zgodnie z zał. nr 7							
18.		**RAZEM Wartość:**	x		x	x		x	

.....
pieczęć i podpis osoby upoważnionej

* *ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca obliczając cenę oferty stosował stawki VAT zgodnie ze stanem prawnym obowiązującym na dzień składania ofert*

** *wartości należy zaokrąglić do 2 miejsc po przecinku, tj. do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.*

UWAGA: Wartość brutto z kolumny 10 Lp. 18 stanowić będzie podstawę do porównania złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Wartość tę Wykonawca powinien wpisać w punkcie 4.4 Formularza Oferty (zał. 1 do SIWZ).

<u>Załącznik nr 2</u> do SIWZ – Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 Pzp wynikającego z art. 44 Pzp

WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy(ów) .....
.....
Adres (y) .....
.....
Województwo .....
NIP .....
REGON .....

Przystępując do postępowania przetargowego na:

USŁUGĘ KONSERWACJI URZĄDZEŃ WENTYLACJI, KLIMATYZACJI I AUTOMATYKI W OBIEKTACH UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO W LUBLINIE

nr sprawy: **UM-ZP-262-19/14**

OŚWIADCZAM(Y) w imieniu Wykonawcy, że

spełniam(y) warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1÷4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
miejscowość, data

.....
(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP

WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy(ów) .....
Adres (y) .....
Województwo .....
NIP .....
REGON .....

Przystępując do postępowania przetargowego na:

USŁUGĘ KONSERWACJI URZĄDZEŃ WENTYLACJI, KLIMATYZACJI I AUTOMATYKI W OBIEKTACH UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO W LUBLINIE

nr sprawy: **UM-ZP-262-19/14**

OŚWIADCZAM(Y) w imieniu Wykonawcy, że

nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), który stanowi że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

.....
miejscowość, data

.....
(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

Załącznik nr 4 – Wzór wykazu wykonanych usług

Nazwa zamówienia:

Konserwacja urządzeń wentylacji, klimatyzacji i automatyki w obiektach Uniwersytetu Medycznego w Lublinie

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego UM-ZP-262-19/14

1. Zamawiający:

Uniwersytet Medyczny w Lublinie
20-059 Lublin,
Al. Racławickie 1,
tel. (81) 528 88 88, fax. (081) 528 89 18, http://www.umlub.pl

2. Wykonawca:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu	Adres e-mail
1.				
2.				

WYKAZ WYKONANYCH lub WYKONYWANYCH USŁUG

Oświadczam(y), że: wykonałem(wykonaliśmy) / wykonuję(wykonujemy)* następujące USŁUGI:

L.p.	*Przedmiot Usługi*	*Wartość brutto usługi w PLN*	*Data wykonania*		*Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)*	*Nazwa Wykonawcy*	*Uwagi*
			początek (data)	*zakończenie (data)*			
1.							
...							

UWAGA: Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumenty potwierdzające wykonanie / wykonywanie wskazanych w tabeli powyżej usług. Brak dokumentu lub dokument nie potwierdzający wykonania / wykonywania danej usługi skutkuje nie zaliczeniem przez Zamawiającego wykazanej usługi.

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)/ Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.				
2.				

** niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 5 – Opis przedmiotu zamówienia

Nazwa zamówienia:

Konserwacja urządzeń wentylacji, klimatyzacji i automatyki w obiektach Uniwersytetu Medycznego w Lublinie

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego UM-ZP-262-19/14

Zakres czynności w ramach realizacji przedmiotu zamówienia:

1. przeglądy i kontrole w zakresie i czasookresie określonym w dokumentacjach techniczno-ruchowych oraz zgodnie z wymaganiami producentów urządzeń wymienionych w załączniku nr 7 do SIWZ, ale nie rzadziej niż co 3 miesiące.
2. bieżąca obsługa w tym obchód ze sprawdzeniem poprawności działania urządzeń wymienionych w załączniku nr 7 do SIWZ.
3. kontrola, czyszczenie i wymiana zanieczyszczonych lub uszkodzonych filtrów stanowiących wyposażenie central wentylacyjnych, klimatyzatorów, nawiewników i urządzeń wchodzących w skład systemów, instalacji chłodniczych i grzewczych (szacunkowe przewidywane zużycie filtrów wraz z klasą filtrów w odniesieniu do typu centrali zostało zawarte w załączniku nr 7 do SIWZ) zgodnie z dokumentacjami techniczno-ruchowymi urządzeń wymienionych w załączniku nr 7 do SIWZ, w tym:
   a) przegląd stanu technicznego urządzenia:
      - sprawdzanie stanu filtrów
      - sprawdzanie stanu wymienników ciepła
      - sprawdzanie zespołu wentylatorowego i parametrów pracy wentylacji
      - sprawdzanie elementów peryferyjnych i automatyki
      - sprawdzanie i konfiguracja sterowników
      - inne nie wymienione powyżej, a warunkujące prawidłowe funkcjonowanie urządzeń,
   b) przegląd linii zasilającej, rozdzielnicy zasilająco – sterującej itp.,
   c) pomiar poboru prądu,
   d) pomiar wartości ochronnych,
   e) sprawdzenie układów sterowniczych, poprawności działania algorytmów regulacyjnych oraz zabezpieczeń,
   f) kontrola drożności i szczelności,
   g) pomiar pracy sprężarek,
   h) pomiar ciśnienia oraz ewentualne uzupełnienie czynnika chłodzącego,
   i) pomiar skuteczności wentylacji.
4. wymiana zużytych pasków klinowych, uszczelek, żarówek, bezpieczników i łożysk stanowiących wyposażenie urządzeń wymienionych w załączniku nr 7 do SIWZ.
5. czyszczenie, kontrolowanie parametrów pracy i regulacja urządzeń wymienionych w załączniku nr 7 do SIWZ i ich elementów oraz wymiana tych elementów.
6. czyszczenie, kontrolowanie parametrów pracy i regulacja elementów automatyki i sterowania urządzeniami wymienionymi w załączniku nr 7 do SIWZ oraz ich wymiana.
7. czyszczenie, kontrolowanie parametrów pracy i regulacja elementów automatyki i sterowania urządzeniami wchodzących w skład instalacji doprowadzających czynnik grzewczy lub chłodniczy do urządzeń wymienionych w załączniku nr 7 do SIWZ.
8. czyszczenie, kontrolowanie parametrów pracy i regulacja elementów wchodzących w skład instalacji doprowadzających czynnik grzewczy lub chłodniczy do urządzeń wymienionych w załączniku nr 7 do SIWZ.
9. czyszczenie i regulacja elementów ciągów wentylacyjnych, regulujących i zapewniających osiągnięcie parametrów projektowych.
10. kontrolowanie i konfigurowanie parametrów systemu sterowania automatyką wentylacji i klimatyzacji (sterowniki, programy) oraz wymiana niesprawnych.

11. naprawa nagrzewnic kanałowych.
12. wymiana termostatów przeciw zamrożeniowych.
13. czyszczenie wnętrza central i urządzeń klimatyzacyjnych i wentylacyjnych.
14. przegląd i naprawa automatyki – regulacja temperatury, regulacja przepływu.
15. przegląd i konserwacja układu zasilania – skrzynka przyłączeniowa.
16. rozruch centrali wentylacyjnej.
17. kontrola parametrów przepływu powietrza przez centrale klimatyzacyjne (wydajności, sprężu, prądu pobieranego przez silniki, parametrów medium grzewczego i chłodniczego) i stosownie do tego wyregulowanie układu wentylacyjnego zapewniającego stałe projektowane parametry pracy.
18. ocena stanu technicznego central (sprawdzanie mocowań i połączeń wewnętrznych urządzenia, sprawdzanie szczelności).
19. sprawdzanie elementów peryferyjnych automatyki i przewodów wentylacyjnych.
20. ocena stanu zespołu wentylatorowego (kontrola stanu zużycia łożysk, sprawdzanie naciągu pasków klinowych przekładni pasowej, regulacja i ewentualna wymiana pasów, oczyszczanie bloku wentylatorowego ze szczególnym uwzględnieniem wirnika wentylatora).
21. ocena stanu wymienników (czyszczenie wymienników ciepła, przepustnic, wymienników krzyżowych, kratek, anemostatów, wentylatorów po stronie nawiewu i wywiewu, czyszczenie lameli wymienników stosownie do stopnia ich zabrudzenia).
22. sprawdzenie stanu, regulacja i przetestowanie automatyki kontrolno-pomiarowej, pomiary wartości ochronnych, nastawa zabezpieczeń.
23. sprawdzenie poprawności działania algorytmów regulacyjnych.
24. sprawdzenie i konfiguracja sterowników.
25. przegląd rozdzielnicy zasilająco – sterującej.
26. określenie stanu technicznego przepustnic wielopłaszczyznowych, połączeń elastycznych, przewodów uziemiających.
27. czyszczenie środkami chemicznymi jednostek wewnętrznych klimatyzatorów (obudów plastikowych, parowników, filtrów itp.) wraz z dezynsekcją antybakteryjną.
28. czyszczenie środkami chemicznymi jednostek zewnętrznych klimatyzatorów (skraplaczy, obudów, filtrów itp.).
29. sprawdzanie szczelności zaworów – ewentualna wymiana uszczelek wg potrzeb.
30. naciąg i regulacja przekładni pasowych.
31. nastawa zabezpieczeń.
32. uzupełnienie ubytków czynnika chłodzącego w przypadku konieczności.
33. przeprowadzenie czynności regulacyjnych i konserwacji wg dokumentacji urządzenia, skorygowanie regulacji po stronie nawiewu i wywiewu.
34. przesmarowanie łożysk wentylatorów.
35. przeszkolenie lub poinformowanie (wg zaistniałej potrzeby) personelu obsługującego urządzenie.
36. uzupełnianie braków płynu przeciw zamrażającego.
37. każdorazowe dokonanie wpisu w dokumentacji urządzeń (odpowiednio książki kontrolne / serwisowe / gwarancyjne) o dokonaniu czynności konserwacji z podaniem szczegółów zakresu wykonanych prac oraz ewentualnych zaleceniach co do potrzeb lub konieczności wykonania dodatkowych zamierzeń nie wchodzących w zakres usługi konserwacyjnej a mającej na celu utrzymanie w stałej sprawności technicznej urządzenia.
38. inne nie wymienione w pkt. od 1. do 36., a warunkujące prawidłowe funkcjonowanie urządzeń wymienionych w załączniku 7 do SIWZ.
39. Przekazanie do zagospodarowania (odzysku, recyklingu lub unieszkodliwienia) odpadów powstałych w wyniku prac konserwacyjnych, w tym zużytych materiałów oraz dostarczenie Zamawiającemu kopii Kart Przekazania Odpadów w terminie do 14 dni licząc od daty przekazania odpadów, po każdorazowym przekazaniu odpadów.

Załącznik nr 6 – Warunki umowy

Umowa nr UM-ZP-263-19/14
zawarta w dniu .....***2014 r.*** w Lublinie

pomiędzy:
Uniwersytetem Medycznym w Lublinie, działającym na podstawie aktu powołania
Adres: Al. Racławickie 1, 20-059 Lublin
NIP: 712-010-69-11, REGON: 000288716
reprezentowanym przez:
.....
zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

a:
.....

NIP:....., REGON:.....
reprezentowaną przez:
.....
zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą

wspólnie zwanymi dalej „Stronami"

Podstawa zawarcia Umowy
§1

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) zwaną dalej ustawą.

Przedmiot Umowy
§2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę konserwacji urządzeń wentylacji, klimatyzacji i automatyki w obiektach Uniwersytetu Medycznego w Lublinie zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z niniejszą umową, ofertą Wykonawcy z dnia ....., oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia – pozostającymi w dokumentacji przetargowej Zamawiającego i stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.
3. Zestawienie central wentylacyjnych w obiektach Uniwersytetu Medycznego w Lublinie oraz Wykaz materiałów i części zamiennych stanowią odpowiednio załącznik nr 2 i załącznik nr 3 do niniejszej umowy i są jej integralną częścią.
4. Wykonawca przedmiot umowy wykona własnymi siłami bez udziału podwykonawców*/z udziałem podwykonawców: ..... *(nazwa i adres podwykonawcy,* jeżeli dotyczy*)**.

Zobowiązanie i odpowiedzialność Wykonawcy
§3

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji umowy:
1. terminowo i rzetelnie, przy uwzględnieniu wymogu najwyższej staranności,
2. w sposób zapewniający przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych, sanitarno-epidemiologicznych, ochrony środowiska oraz innych związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy,
3. w sposób zapewniający utrzymanie urządzeń wykazanych w załączniku nr 2 do umowy w stałej sprawności eksploatacyjnej z zachowaniem parametrów projektowych i zadanych zgodnie z wymaganiami użytkownika oraz zgodnie z aktualnym stanem prawnym obowiązującym w okresie trwania umowy oraz aktualną wiedzą techniczną poprzez wykonywanie czynności:
   3.1. czyszczenia,

3.2. przeglądów - badania prawidłowego działania urządzeń, polegających na sprawdzeniu stanu faktycznego ze stanem wymaganym,

3.3. diagnostyki - ocena stanu technicznego poprzez badanie własności procesów roboczych i towarzyszących pracy urządzeń za pomocą obiektywnych metod i środków:

a) dla podwyższenia ich trwałości, niezawodności i efektywności działania,

b) w przypadku niespodziewanych i nieplanowanych zdarzeń (awarii), które powodują lub mogą powodować uszkodzenie urządzeń, systemów, instalacji wymienionych w załączniku nr 2 do umowy.

§4

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia takiej ilości pracowników, posiadających wymagane prawem uprawnienia, na każdy z budynków Zamawiającego wyszczególnionych w załączniku nr 2 do umowy, tak aby było możliwe należyte wykonywanie zadanych czynność zgodnych z postanowieniami niniejszej umowy.
2. Wykonawca posiada autoryzację firm DAIKIN, VBW, FUJITSU, MITSUBISHI, CLINT lub ich upoważnionych przedstawicieli do prowadzenia serwisu, obsługi (konserwacji) urządzeń produkcji w/w firm.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób / podmiotów, którym powierza wykonanie określonych czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy, odpowiada za wszelkie szkody przez nich spowodowane, w tym również wobec osób trzecich, ponosi koszty finansowe z tytułu szkód materialnych wynikłych z ich winy a będących następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania prac i obowiązków wynikających z umowy.
4. W przypadku stwierdzenia okoliczności stanowiących zagrożenie dla osób i / lub mienia, pracownicy Wykonawcy zobowiązani są podjąć czynności zmierzające do zapobieżenia powstania szkody, a w przypadku jej zaistnienia, do ograniczenia jej rozmiarów.
5. Zaistnienie okoliczności, o których mowa w ust. 4 wymaga natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego.
6. W przypadku uszkodzenia mienia Zamawiającego przez Wykonawcę, jest on zobowiązany do pokrycia kosztów naprawy lub zakupu nowej rzeczy wolnej od wad, o parametrach nie gorszych niż mienie uszkodzone.

Termin realizacji umowy
§5

1. Umowa zostaje zawarta na **okres od daty zawarcia umowy do dnia 31.03.2015 r.**
2. Szczegółowy zakres i terminy wykonywania przedmiotu umowy stanowiący „Harmonogram usługi konserwacji", zwanego dalej harmonogramem, Wykonawca zobowiązany jest przygotować i uzgodnić z Zamawiającym zgodnie z dokumentacją techniczno-ruchową (DTR) oraz wymaganiami producentów urządzeń wymienionych w załączniku nr 2 do umowy z uwzględnieniem zapisów §11 umowy.
3. Zamawiający wymaga dostarczenia harmonogramu w terminie do 10 dni licząc od daty zawarcia umowy.

Warunki realizacji umowy
§6

1. Wykonawca zapewni wszelkie materiały, maszyny, urządzenia, narzędzia i środki, posiadające aktualne atesty lub certyfikaty, dopuszczające do ich stosowania na rynku Unii Europejskiej, niezbędne do prawidłowego wykonywania czynności podejmowanych w ramach należytej realizacji przedmiotu umowy.
2. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek w ciągu 2 dni licząc od dnia przesłania wezwania, przedłożyć wykaz materiałów, maszyn, urządzeń, narzędzi i środków używanych do wykonywania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pisemnego wystąpienia do Wykonawcy o natychmiastową zmianę rodzaju używanych materiałów i środków w przypadku stwierdzenia ich nieskuteczności.

§7

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania oraz wymieniania (wmontowywania) materiałów i części zamiennych (eksploatacyjnych) wyszczególnionych w wykazie stanowiącym załącznik nr 3 do umowy w ramach usługi konserwacji, a niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania urządzeń wymienionych w załączniku nr 2 do umowy.
2. Materiały i części zamienne (eksploatacyjne) wykorzystywane przez Wykonawcę do świadczenia usługi konserwacji winny być fabrycznie nowe, nie wpływające negatywnie na pracę urządzenia, akceptowane przez producenta danego urządzenia oraz spełniające wymagania określone w instrukcji danego urządzenia, pełnowartościowe technicznie.

§8

Wykonawca jest zobowiązany do zachowania czystości w trakcie i po wykonaniu prac mających na celu realizację przedmiotu umowy.

§9

Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji w zakresie czynności podejmowanych w ramach realizacji przedmiotu umowy, w tym do:

1. każdorazowego wpisywania w dokumentacji urządzeń (odpowiednio książki kontrolne / serwisowe / gwarancyjne) dokonanych czynności konserwacji z podaniem szczegółów zakresu wykonanych prac oraz ewentualnych zaleceniach co do potrzeb lub konieczności wykonania dodatkowych zamierzeń nie wchodzących w zakres usługi konserwacyjnej a mających na celu utrzymanie w stałej sprawności technicznej urządzeń;
2. wystawiania comiesięcznego protokołu odbioru usługi w dwóch egzemplarzach, zawierającego w szczególności informacje dotyczące specyfikacji konserwacji, wynik przeglądów, zestawienie wymienionych materiałów i części, zalecenia i uwagi wraz załącznikami do protokołu stanowiącymi raporty oraz kserokopie protokołów konieczności z czynności diagnostyki urządzeń (protokoły konieczności jedynie w przypadku wystąpienia awarii);
3. sporządzania raportów z przeprowadzanych czynności diagnostyki urządzeń wyszczególnionych w załączniku nr 2 do umowy, będących oceną stanu technicznego dla podwyższenia ich trwałości, niezawodności i efektywności działania, przed podpisaniem protokołu odbioru usługi za dany miesiąc;
4. sporządzania protokołów konieczności z przeprowadzanych czynności diagnostyki urządzeń wyszczególnionych w załączniku nr 2 do umowy, w przypadku wystąpienia awarii urządzeń wymienionych w załączniku nr 2 do umowy zawierającego zdiagnozowane przyczyny awarii, sposób naprawy, przewidywany zakres i koszt naprawy, w tym ewentualne koszty części zamiennych oraz inne niezbędne informacje i dostarczenia go Zamawiającemu w następnym dniu roboczym po zdarzeniu;
5. sporządzania ekspertyz o stanie technicznym urządzeń wymienionych w załączniku nr 2 do umowy w zależności od potrzeb zgłaszanych pisemnie Wykonawcy przez Zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym

pod rygorem uznania usługi za niewykonaną.

§10

1. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone nieprawidłowości, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

   1.1 jeżeli nieprawidłowości nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia nieprawidłowości,

   1.2 jeżeli nieprawidłowości nie nadają się do usunięcia, to:

   1.2.1 jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie,

   1.2.2 jeżeli uniemożliwiają one użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

2 Z czynności odbioru będą spisywane comiesięczne protokoły odbioru usługi zawierające wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w tym terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad usługi konserwacji, podpisywane każdorazowo przez upoważnionych przedstawicieli Stron umowy.

3 W przypadku powtórzenia się wadliwej lub niezgodnej z umową usługi konserwacji oraz w przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający może – bez dodatkowego wezwania – rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

Obowiązki Wykonawcy – zakres czynności

§11

W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania następujących czynności:

1. przeglądy i kontrole w zakresie i czasookresie określonym w dokumentacjach techniczno-ruchowych oraz zgodnie z wymaganiami producentów urządzeń wymienionych w załączniku nr 2 do umowy, ale nie rzadziej niż co 3 miesiące.
2. bieżąca obsługa w tym obchód ze sprawdzeniem poprawności działania urządzeń wymienionych w załączniku nr 2 do umowy.
3. kontrola, czyszczenie i wymiana zanieczyszczonych lub uszkodzonych filtrów stanowiących wyposażenie central wentylacyjnych, klimatyzatorów, nawiewników i urządzeń wchodzących w skład systemów, instalacji chłodniczych i grzewczych zgodnie z dokumentacjami techniczno-ruchowymi urządzeń wymienionych w załączniku nr 2 do umowy, w tym:
   - 3.1. przegląd stanu technicznego urządzenia:
     - a) sprawdzanie stanu filtrów
     - b) sprawdzanie stanu wymienników ciepła
     - c) sprawdzanie zespołu wentylatorowego i parametrów pracy wentylacji
     - d) sprawdzanie elementów peryferyjnych i automatyki
     - e) sprawdzanie i konfiguracja sterowników
     - f) inne nie wymienione powyżej, a warunkujące prawidłowe funkcjonowanie urządzeń,
   - 3.2. przegląd linii zasilającej, rozdzielnicy zasilająco – sterującej itp.,
   - 3.3. pomiar poboru prądu,
   - 3.4. pomiar wartości ochronnych,
   - 3.5. sprawdzenie układów sterowniczych, poprawności działania algorytmów regulacyjnych oraz zabezpieczeń,
   - 3.6. kontrola drożności i szczelności,
   - 3.7. pomiar pracy sprężarek,
   - 3.8. pomiar ciśnienia oraz ewentualne uzupełnienie czynnika chłodzącego,
   - 3.9. pomiar skuteczności wentylacji.
4. wymiana zużytych pasków klinowych, uszczelek, żarówek, bezpieczników i łożysk stanowiących wyposażenie urządzeń wymienionych w załączniku nr 2 do umowy.
5. czyszczenie, kontrolowanie parametrów pracy i regulacja urządzeń wymienionych w załączniku nr 2 do umowy i ich elementów oraz wymiana tych elementów.
6. czyszczenie, kontrolowanie parametrów pracy i regulacja elementów automatyki i sterowania urządzeniami wymienionymi w załączniku nr 2 do umowy oraz ich wymiana.
7. czyszczenie, kontrolowanie parametrów pracy i regulacja elementów automatyki i sterowania urządzeniami wchodzących w skład instalacji doprowadzających czynnik grzewczy lub chłodniczy do urządzeń wymienionych w załączniku nr 2 do umowy.
8. czyszczenie, kontrolowanie parametrów pracy i regulacja elementów wchodzących w skład instalacji doprowadzających czynnik grzewczy lub chłodniczy do urządzeń wymienionych w załączniku nr 2 do umowy.
9. czyszczenie i regulacja elementów ciągów wentylacyjnych, regulujących i zapewniających osiągnięcie parametrów projektowych.
10. kontrolowanie i konfigurowanie parametrów systemu sterowania automatyką wentylacji i klimatyzacji (sterowniki, programy) oraz wymiana niesprawnych.
11. naprawa nagrzewnic kanałowych.
12. wymiana termostatów przeciw zamrożeniowych.
13. czyszczenie wnętrza central i urządzeń klimatyzacyjnych i wentylacyjnych.
14. przegląd i naprawa automatyki – regulacja temperatury, regulacja przepływu.
15. przegląd i konserwacja układu zasilania – skrzynka przyłączeniowa.

16. rozruch centrali wentylacyjnej.
17. kontrola parametrów przepływu powietrza przez centrale klimatyzacyjne (wydajności, sprężu, prądu pobieranego przez silniki, parametrów medium grzewczego i chłodniczego) i stosownie do tego wyregulowanie układu wentylacyjnego zapewniającego stałe projektowane parametry pracy.
18. ocena stanu technicznego central (sprawdzanie mocowań i połączeń wewnętrznych urządzenia, sprawdzanie szczelności).
19. sprawdzanie elementów peryferyjnych automatyki i przewodów wentylacyjnych.
20. ocena stanu zespołu wentylatorowego (kontrola stanu zużycia łożysk, sprawdzanie naciągu pasków klinowych przekładni pasowej, regulacja i ewentualna wymiana pasów, oczyszczanie bloku wentylatorowego ze szczególnym uwzględnieniem wirnika wentylatora).
21. ocena stanu wymienników (czyszczenie wymienników ciepła, przepustnic, wymienników krzyżowych, kratek, anemostatów, wentylatorów po stronie nawiewu i wywiewu, czyszczenie lameli wymienników stosownie do stopnia ich zabrudzenia).
22. sprawdzenie stanu, regulacja i przetestowanie automatyki kontrolno-pomiarowej, pomiary wartości ochronnych, nastawa zabezpieczeń.
23. sprawdzenie poprawności działania algorytmów regulacyjnych.
24. sprawdzenie i konfiguracja sterowników.
25. przegląd rozdzielnicy zasilająco – sterującej.
26. określenie stanu technicznego przepustnic wielopłaszczyznowych, połączeń elastycznych, przewodów uziemiających.
27. czyszczenie środkami chemicznymi jednostek wewnętrznych klimatyzatorów (obudów plastikowych, parowników, filtrów itp.) wraz z dezynsekcją antybakteryjną.
28. czyszczenie środkami chemicznymi jednostek zewnętrznych klimatyzatorów (skraplaczy, obudów, filtrów itp.).
29. sprawdzanie szczelności zaworów – ewentualna wymiana uszczelek wg potrzeb.
30. naciąg i regulacja przekładni pasowych.
31. nastawa zabezpieczeń.
32. uzupełnienie ubytków czynnika chłodzącego w przypadku konieczności.
33. przeprowadzenie czynności regulacyjnych i konserwacji wg dokumentacji urządzenia, skorygowanie regulacji po stronie nawiewu i wywiewu.
34. przesmarowanie łożysk wentylatorów.
35. przeszkolenie lub poinformowanie (wg zaistniałej potrzeby) personelu obsługującego urządzenie.
36. uzupełnianie braków płynu przeciw zamrażającego.
37. inne nie wymienione w pkt. od 1 do 36, a warunkujące prawidłowe funkcjonowanie urządzeń wymienionych w załączniku nr 2 do umowy.

§12

Wykonawca zobowiązany jest do przekazania w celu zagospodarowania (odzysku, recyklingu lub unieszkodliwienia) odpadów powstałych w wyniku wykonywania usługi prac konserwacyjnych, w tym zużytych materiałów oraz dostarczenie Zamawiającemu kopii Kart Przekazania Odpadów w terminie do 14 dni licząc od daty przekazania odpadów, po każdorazowym przekazaniu odpadów.

Wartość Umowy
§13

1. Ustala się wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy, zwane także **wartością umowy**, na kwotę brutto: ..... **PLN** (słownie: .....), w tym wynagrodzenie netto w wysokości: ..... PLN (słownie: .....) plus podatek VAT w kwocie ..... PLN (słownie: .....) (wg stawki .....%).
2. Wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty związane z należytym wykonywaniem przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie netto przedmiotu umowy nie ulega zmianie w całym okresie jej obowiązywania.

§14

1. Strony ustalają, że należne Wykonawcy wynagrodzenie za wykonywanie usługi **płatne** będzie **z dołu w ratach miesięcznych** w wysokości brutto ..... **PLN** (słownie: .....), w tym wartość netto w wysokości ..... PLN (słownie: .....) plus należny podatek VAT w kwocie ..... PLN (słownie: .....) (wg stawki ..... %).
2. Ceny jednostkowe netto przedmiotu umowy (za wykonanie usługi konserwacji na poszczególnych obiektach Zamawiającego) są zgodne z *Formularzem cenowym* stanowiącym załącznik nr 4 do umowy, nie ulegają zmianie przez okres jej obowiązywania oraz zawierają wszelkie koszty związane z należytą realizacją przedmiotu umowy.

§15

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości usługi w przypadku wyłączenia z eksploatacji budynków, w których urządzenia te się znajdują (np. remont) lub w przypadku zmiany administratora budynku.
2. Wykonawca nie będzie miał żadnych roszczeń odszkodowawczych z tytułu wykonywania mniejszej ilości usługi niż określona w umowie.
3. W przypadku wykonywania mniejszej ilości usługi niż ustalona w umowie, Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie z tytułu faktycznie wykonanej części umowy.

Warunki Płatności

§16

1. Zapłaty za wykonaną usługę będą dokonywane w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury i miesięcznego protokołu odbioru usługi wraz z załącznikami.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie miesięczny protokół odbioru usługi sporządzony po dokonaniu usługi i podpisany przez upoważnionego do tego pracownika jednostki organizacyjnej Zamawiającego, dla której wykonywana była usługa.
3. Wykonawca wystawia fakturę wpisując jako płatnika Uniwersytet Medyczny w Lublinie.
4. Rozliczenie nastąpi według faktycznej ilości dokonanych usług konserwacji (wykonanych prac) po cenach jednostkowych podanych w załączniku nr 4 do niniejszej umowy.
5. Wynagrodzenie za niepełny miesiąc będzie naliczane w wysokości 1/30 wynagrodzenia miesięcznego za każdy dzień wykonywania usługi w danym miesiącu.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania prawidłowo wystawianych faktur i miesięcznych protokołów odbioru usługi wraz z załącznikami do Kancelarii Ogólnej w siedzibie Zamawiającego. Za datę otrzymania powyższych dokumentów uznaje się dzień wpływu do Kancelarii faktury i miesięcznych protokołów odbioru usługi wraz z załącznikami.
7. Płatność zostanie dokonana w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Wykonawcy podany na prawidłowo wystawionej fakturze.
8. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Rozliczanie faktur będzie dokonywane w złotych polskich (PLN).

Zgłoszenia awarii

§17

1. W przypadku wystąpienia niespodziewanych i nieplanowanych zdarzeń – awarii, Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do:
   1.1. podjęcia czynności diagnostyki w następnym dniu roboczym po dniu zgłoszenia awarii faksem lub mailem do Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że w przypadku pomieszczeń – auli mieszczących się w budynkach, Zamawiający wymaga podjęcia działań w dniu przesłania zgłoszenia,
   1.2. sporządzenia protokołu konieczności,

1.3. umieszczania stosownej i czytelnej informacji (np. *Urządzenie/System niesprawne/-ny – nie używać)* w miejscu widocznym i dostępnym, w przypadku konieczności wyłączenia urządzenia, systemu z użytkowania.

2. Ewentualna konieczność wykonania naprawy zostanie zweryfikowana przez Zamawiającego, nie stanowi ona jednakże przedmiotu niniejszej umowy.

3. Zgłoszenia awarii będą przesyłane do Wykonawcy faksem na nr: ..... lub mailem na adres: .....

Osoby wyznaczone do realizacji umowy
§18

1. Za nadzór nad realizacją niniejszej umowy ze strony Zamawiającego odpowiada:
   1.1. pod kątem oceny zgodności dowodów księgowych (rachunki, faktury) z umową – ..... lub osoba przez niego wskazana na etapie realizacji przedmiotu umowy;
   1.2. pod kątem zgodności usługi konserwacji z umową, w tym pod kątem zakresu i jakości wykonanych czynności – odpowiednio ..... lub ....., na którym realizowana była usługa.

2. Upoważnionymi przedstawicielami Stron umowy do kontaktów oraz dokonywania odbiorów przedmiotu umowy i podpisywania comiesięcznych protokołów odbioru usługi są:
   2.1. ze Strony Wykonawcy – przedstawiciel Wykonawcy wskazany na etapie realizacji niniejszej umowy,
   2.2. ze Strony Zamawiającego – osoby zgodnie z dyspozycją zapisu ust. 1 pkt 1.2.

3. Upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego mają prawo do uczestniczenia w każdym etapie realizacji przedmiotu umowy.

Kary umowne
§19

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne.

2. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
   2.1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:
      2.1.1. za opóźnienie w przedłożeniu harmonogramu, o którym mowa w §5 ust. 2 i 3 oraz braku złożenia wykazu, o którym mowa w §6 - w wysokości 0,1% wartości umowy brutto określonej w §13 ust. 1. umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
      2.1.2. za opóźnienia w przeprowadzaniu konserwacji, w tym kontroli i przeglądów, w zakresie terminów wskazanych w przedłożonym harmonogramie - w wysokości 0,5% wartości raty miesięcznej brutto określonej w §14 ust. 1. umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
      2.1.3. za opóźnienia w podjęciu czynności diagnostyki urządzeń w przypadku wystąpienia awarii - w wysokości 1,0% wartości raty miesięcznej brutto określonej w §14 ust. 1. umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od momentu upływu terminów wskazanych w §17 ust. 1 pkt 1.1. umowy;
      2.1.4. za opóźnienia w usunięciu nieprawidłowości stwierdzonych przy comiesięcznym odbiorze - w wysokości 1,0% wartości raty miesięcznej brutto określonej w §14 ust. 1. umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od momentu upływu terminu wskazanego w §10 ust. 2 umowy;
      2.1.5. za rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym - w wysokości 5% niezrealizowanej wartości umowy brutto określonej w §13 ust. 1. umowy.
   2.2. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu kary umowne w przypadku przekroczenia terminu płatności w wysokości ustawowo obowiązujących odsetek za każdy dzień zwłoki w dokonaniu płatności.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należności wynikających z wystawionych faktur.

4. O naliczeniu kar umownych Zamawiający informuje Wykonawcę faksem lub pocztą elektroniczną i potwierdza pisemnie (listem poleconym). Na prośbę Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek potwierdzenia otrzymania informacji, o których mowa w niniejszym przepisie.

5. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Stron prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

Rozwiązanie lub odstąpienie od umowy
§20

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w każdym czasie bez prawa Wykonawcy do żądania odszkodowania w przypadku:
   1.1. wystąpienia okoliczności, o których mowa w §10 ust. 3 umowy,
   1.2. gdy Wykonawca nie zrealizuje umowy w określonym zakresie i terminie;
   1.3. zmiany przez Wykonawcę wartości raty miesięcznej netto.
2. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w trybie i na zasadach określonych w art. 145 ustawy Pzp.
3. O rozwiązaniu umowy lub odstąpieniu od umowy Zamawiający informuje Wykonawcę faksem lub pocztą elektroniczną i potwierdza pisemnie (listem poleconym). Na prośbę Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek potwierdzenia otrzymania informacji, o których mowa w niniejszym przepisie. Datą rozwiązania lub odstąpienia od umowy jest data przekazania informacji w tym zakresie za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.

Zmiany Umowy
§21

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy zostaną wyrażone w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą nastąpić wyłącznie w następujących sytuacjach:
   1.1. zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy będącego podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1. Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
   1.2. zmniejszenia ilości (wyłączenia z eksploatacji obiektu lub zmiany administratora obiektu) usługi;
   1.3. konieczności zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezawinionych przez strony, zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty, na podstawie której był dokonany wybór Wykonawcy;
   1.4. zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
   1.5. zmiany stawki podatku VAT. Wartość brutto umowy ulegnie zmniejszeniu w przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług lub powiększeniu w przypadku podwyższeniu stawki podatku od towarów i usług;
   1.6. konieczności zmiany osób przewidzianych do wzajemnego współdziałania lub wykonywania przedmiotu umowy;
   1.7. zaistnienia okoliczności (technicznych, gospodarczych itp.) których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
   1.8. wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia.
2. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian, ich uzasadnienie oraz termin wprowadzenia.

Tajemnica przedsiębiorstwa
§22

1. Strony zobowiązują się do:
   1.1. zachowania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim - zarówno w okresie obowiązywania umowy, jak i po jej realizacji lub rozwiązaniu - wszelkich informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych i innych posiadających wartość dla drugiej Strony, nie będących informacjami publicznymi, w szczególności danych o produktach, urządzeniach i klientach drugiej ze Stron, na zasadach określonych w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

(Dz. U. 2003 nr 153 poz. 1503 ze zm.), a także nie publikowania, czy wykorzystywania pozyskanych informacji w celach innych niż określone w umowie, bez uprzedniej zgody drugiej Strony wyrażonej w formie pisemnej. Obowiązek określony powyżej nie dotyczy udostępniania informacji na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych oraz w przypadkach wynikających z przepisów prawa powszechnego;

1.2. ponoszenia odpowiedzialność za szkody powstałe wskutek naruszenia tajemnicy, o której mowa w pkt a) oraz wszelkie inne szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do:
   2.1. realizacji czynności przy pomocy przeszkolonych oraz świadomych obowiązków i odpowiedzialności z tytułu naruszeń pracowników, a także odpowiedzialności za ich działania jak za własne,
   2.2. powstrzymania się od czynów nieuczciwej konkurencji.

Postanowienia końcowe
§23

1. Sądami właściwymi do rozpatrzenia ewentualnego sporu między stronami Umowy, są sądy powszechne właściwe co do miejsca siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: w tym 2 (dwa) dla Zamawiającego i 1 (jeden) dla Wykonawcy.
4. Załącznikami do niniejszej umowy są:
   4.1. Załącznik Nr 1 – *„Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia"*
   4.2. Załącznik Nr 2 – *„Zestawienie central wentylacyjnych w obiektach Uniwersytetu Medycznego w Lublinie"*
   4.3. Załącznik Nr 3 – *„Wykaz materiałów i części zamiennych"*
   4.4. Załącznik Nr 4 – *„Formularz cenowy"*

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**

Budynek Collegium Universum ul. Chodźki 1

dynek

Lp	Nazwa systemu	nawiew wyrzut	Typ centrali	Wymiary filtrów	Klasa filtrów	Szacunkowe przewidywane zużycie filtrów /rok
1	N/W0.1	N0.1	CV-A2-P/CNWV/1-6	592x592x300/7 + 287x592x300/3 G4 ;2x(490x490x590) F7	G4	2
		W0.1	CV-A2-L/CNWV/1-6	592x592x300/7 + 287x592x300/3	G4	2
2	N0.2		CV-P2-P/N-10A/1-S	429x287x200/5 + 429x287x200/5	G4	2
3	N0.3		CV-P2-L/N-10A/1-S	429x287x200/5 + 429x287x200/5	G4	2
4	N/W1.1	N1.1	CV-P1-L/N-10A/1-S	592x287x200/7	G4	2
		W1.1	CV-P1-P/W-0A/1-S	bez filtra		
5	N/W1.2	N1.2	CV-P1-P/N-14B/1-S	592x287x200/7	G4	2
				F781W13 475x475x78	H13	2
		W1.2	CV-P1-L/W-0A/1-S	592x287x600/8	F9	2
6	N/W1.3	N1.3	CV-A1-P/CNWV/1-6	592x592x300/7	G4	2
		W1.3	CV-A1-L/CNWV/1-6	592x592x300/7	G4	2
7	N/W1.4	N1.4	CV-A2-L/CNWV/1-6	592x592x300/7 + 287x592x300/3	G4	2
		W1.4	CV-A2-P/CNWV/1-6	592x592x300/7 + 287x592x300/3	G4	2
8	N/W1.5	N1.5	CV-P1-P/N-10A/1-S	592x287x200/7	G4	2
		W1.5	CV-P1-L/W-0A/1-S	bez filtra		
9	N/W2.1	N2.1	CV-A2-P/CNWV/1-6	592x592x300/7 + 287x592x300/3	G4	2
		W2.1	CV-A2-L/CNWV/1-6	592x592x300/7 + 287x592x300/3	G4	2
10	N/W2.2	N2.2	CV-A2-P/X-27A/1-1	592x592x300/7 + 287x592x300/3	G4	2
				592x592x600/8 + 287x592x600/3	F9	2
				F781W13 475x475x78	H13	2
				2x(F781W46 535x535x78)	H13	2
		W2.2	CV-A2-L/X-27A/1-1	592x592x300/7 + 287x592x300/3	G4	2
11	N2.3		CV-P1-P/N-10A/1-S	592x287x200/7	G4	2
12	N/W2.4	N2.4	CV-A1-P/CNWV-1-6	592x592x300/7	G4	2
		W2.4	CV-A1-L/CNWV-1-6	592x592x300/7	G4	2
13	N/W2.5	N2.5	CV-P1-P/N-10A/1-S	592x287x200/7	G4	2
		W2.5	CV-P1-L/W-0A/1-S	bez filtra		
		W2.5.1			G4	2
14	N/W2.6	N2.6	CV-A1-L/CNWV-1-6	592x592x300/7	G4	2
		W2.6	CV-A1-P/CNWV-1-6	592x592x300/7	G4	2
15	N/W3.1	N3.1	CV-D1-P/N-10A/2-6	592x592x300/7	G4	2
		W3.1	CV-D1-L/W-0A/1-6	bez filtra		
16	N/W3.2	N3.2	CV-D2-L/X-266D/6-1	592x592x300/7 + 287x592x300/3	G4	2
		W3.2	CV-D2-P/X-266D/6-1	592x592x300/7 + 287x592x300/3	G4	2
17	N/W3.3	N3.3	CV-D1-P/N-10A/2-6	592x592x300/7	G4	2
		W3.3	CV-D1-L/W-0A/1-6	bez filtra		
18	N/W3.4	N3.4	CV-D1-L/X-266D/6-1	592x592x300/7	G4	2
		W3.4	CV-D1-P/X-266D/6-1	592x592x300/7	G4	2
		W3.4.1		RF 300x200	G4	2
		W3.4.2		filtr węglowy 610x610x78	węglowy	2
19	N/W3.5	N3.5	CV-D1-P/N-10A/2-6	592x592x300/7	G4	2
20	N/W3.6	N3.6	CV-D1-P/X-266D/6-1	592x592x300/7	G4	2
		W3.6	CV-D1-L/X-266D/6-1	592x592x300/7	G4	2
		W3.6.1		filtr węglowy 610x610x78	węglowy	2
21	N/W4.1	N4.1	CV-D2-P/X-266D/6-1	592x592x300/7 + 287x592x300/3	G4	2
		W4.1	CV-D2-L/X-266D/6-1	592x592x300/7 + 287x592x300/3	G4	2
22	N/W4.2	N4.2	CV-D2-L/X-266D/6-1	592x592x300/7 + 287x592x300/3	F5	2
		W4.2	CV-D2-P/X-266D/6-1	592x592x300/7 + 287x592x300/3	G4	2
				315x315	G4	2
				315x200	G4	2
				315x315	G4	2
23	N4.3	W4.3	CV-D1-L/N-14B/2-6	592x592x300/7	G4	2
				592x592x600/8	F9	2
				F781W13 475x475x78	H13	2
				F781W13 475x475x78	H13	2
				F781W13 475x475x78	H13	2
				F781W13 475x475x78	H13	2
24	N/W4.4	N4.4	CV-D1-P/N-10A/2-6	592x592x300/7	G4	2
25	N4.5		CV-D1-P/N-14B/2-6	592x592x300/7	G4	2

				592x592x600/8	F9	2
26	N4.6		CV-D1-P/N-10A/2-6	592x592x300/7	G4	2
27	N/W5.1	N5.1	CV-D4-P/X-298K/6-1	2x(592x592x300/7)+2x(592x287x300/7)	G4	2
		W5.1	CV-D4-L/X-298K/6-1	2x(592x592x300/7)+2x(592x287x300/7)	G4	2
28	NK-1(NK2)		CV-A1-L/N-10A/1-6	592x592x300/7	G4	2
29	NK-2(NK1)		CV-A1-L/N-10A/1-6	592x592x300/7	G4	2
30	NK-3		CV-A 2P N-10A/1-6	592x592x300/7 + 287x592x300/3	G4	2
31	NK-4		CV-P2-L/N-10A/1-S	429x287x200/5 + 429x287x200/5	G4	2
32	NW 1 Vental		RIS 1900HW		F5	2
33	Agregat chłodzący obsługujący klimatyzację w Aulii			Firmy Cool czynnik R22		
34	Klimatyzatory firmy Daikin				16 szt	
35	klimatyzatory L G				2 szt	
36	Klimatyzatory Fujitsu				5 szt	
37	klimatyzatory przenośne Samsung				2 szt	

Budynek Collegium Maius i Anatomicum ul Jaczewskiego 4

38	NW1	CV-A 4L X-266D/6-1	2x(1225x917x50)	G4	2
39	NW2	CV-A 3P X-266D/6-1	2x(1225x917x50)	G4	2
40	NW3	CV-A 3L X-266D/6-1	2x(1225x917x50)	G4	2
41	NW4	CV-A 3L X-266D/6-1	2x(1225x917x50)	G4	2
42	KNW5	CV-A 5L X-266D/6-1	12x(592x592x300)+12x(592x592x300)	G4	2
43	NW6	CV-A	2x(920x917x50)	G4	2
44	NW7	CV-A	2x(612x609x50)	G4	2
45	NW8	CV-A	2x(612x609x50)	G4	2
46	NW10	CV-P1	620x355x50	G4	2
47	NW 11	CV-P1	620x355x50	G4	2
49		Klimatyzator MIDEA	(reżyserka)	1 szt	
50		KlimatyzatorDaikin		6 szt	
51		klimatyzator Fujitsu		8 szt	
52	Wentylatory wyciagowe	WD 20		34 szt	
53	Chłodnia komorowa na zwłoki			1 szt	
54	Agregat chłodniczy CLIVET	CLIVET		2szt	

Budynek Hodowli zwierząt ul. Chodźki 8

55	centrala klimatyzacyjna VTS KNW1		2x(592x592x300/7)	G4	2
			cylinder nawilżacza DT 3264		
56	Centrala wentylacyjna VTS NW2		287x592x300/3	G4	2

Budynek Doświadczalny Zakładu Toksyk

	Centra nawiewna VTS CV-P2L		2x(429x287x200/5)	G4	2

UM budynek Coolegium Pharmaceuticum ul. Chodźki 6

57	układ NW1	VBW	3x(446x800x100), 2x(519x800x100)	G4	2
58	układ NW2	VBW	3x(446x1005x100), 3x(446x1005x100)	G4	2
59	układ NW3	VBW	2x(592x905x100),2x(287x905x100)	G4	2
60	układ NW4	VBW	2x(879x592x100)	G4	2
61	układ NW5	VBW	2x(879x592x100)	G4	2
62	układ N6	VBW	757x330x50	G4	2
63	układ NW7	VBW	2x(879x592x100)	G4	2
64	układ NW8	VBW	2x(879x592x100)	G4	2
65	układ NW9	VBW	2x(592x490x100)	G4	2
66	układ NW10	VBW	2x(592x490x100)	G4	2
67	układ NW11	VBW	2x(879x592x100)	G4	2
68	układ NW12	VBW	2x(879x592x100)	G4	2
69	układ N13	VBW	2x(592x905x100)	G4	2
70	układ N14	VBW	2x(592x905x100)	G4	2
71	układ N15	VBW	592x905x100, 287x905x100	G4	2
72	układ N16	VBW	2x(592x905x100)	G4	2
73	układ N17	VBW	592x905x100, 287x905x100	G4	2
74	układ N18	VBW	592x905x100, 287x905x100	G4	2
75	układ N19	VBW	592x905x100, 287x905x100	G4	2
76	układ N20	VBW	592x905x100, 287x905x100	G4	2
77	układ NH-1	VBW	630x330x500	F5	2
			2 x (filtr absolutny N-H14-V35VZ 305x610x292)	H14	2
78	układ NH-2	VBW	592x592x500	F5	2
			592x592x590	F9	2
			2 x (filtr absolutny N-H14-V35VZ 610x610x292)		
79	Centrala NW1.1 Zakład Technologii Środków Leczniczych		1 szt	1szt	2

80	Wentylatory dachowe wyciagowe WD 200		181 szt	181 szt	
81	Wentylatory dachowe WD 160		9 szt	9 szt	
82	Systemy Klimatyzacyjne Fujitsu składające się z 21 szt jednostek zewnetrznych + 56 szt jednostek ścienych + 23 szt jedostek sufitowych				
83	Chłodnie komorowe z agregatami chłodniczymi ALFA H8		2 szt	2szt	
84	Wentylator kanałowy system W6 Lw 335 m3		1szt	1 szt	
85	Kurtyna powietrzna z nagrzewnicą		1 szt	1 szt	
Um budynek Collegiu Maximum ul. Staszica4/6					
86	układ NW1	VBW	879x592x100 x 2szt	G4	2 (gwarancja)
87	układ NW2	VBW	592x490x100 x 2szt.	G4	2 (gwarancja)
88	układ NW3	VBW	592x490x100 x 2szt.	G4	2 (gwarancja)
89	układ NW4	VBW	879x592x100 x 2szt.	G4	2 (gwarancja)
90	układ NW5	VBW	940x330x100 x 2szt.	G4	2 (gwarancja)
91	układ NW6	VBW	940x330x100 x 2szt.	G4	2 (gwarancja)
92	układ NW7	VBW	940x330x100 x 2szt.	G4	2 (gwarancja)
93	układ NW8	VBW	630x330x100 x 2szt	G4	2 (gwarancja)
94	układ NW9	VBW	630x330x100 x 2szt	G4	2 (gwarancja)
95	układ N10W10	VBW	630x330x100 x 1szt	G4	2 (gwarancja)
96	układ N11W11	VBW	630x330x100 x 1szt	G4	2 (gwarancja)
97	układ N12	VBW	940x330x100 x 1szt.	G4	2 (gwarancja)
98	Wentylator wyciągowy W12a				gwarancja
99	Wentylator wyciągowy W12b				gwarancja
100	Wentylator wyciągowy W12c				gwarancja
101	Wentylator wyciągowy W1				gwarancja
102	Wentylator wyciągowy W2				gwarancja
103	Wentylator wyciągowy W3				gwarancja
98	Wentylator wyciągowy W4				gwarancja
99	Wentylator wyciągowy W5				gwarancja
100	Wentylator wyciągowy W6				gwarancja
101	Wentylator wyciągowy W7				gwarancja
102	Wentylator wyciągowy W8				gwarancja
103	Klimatyzatory	Fujitsu	typu split i VRF J -36 szt		gwarancja
UM budynek Collegiu Medicum ul Radziwiłowska 11					
104	układ NW1	VS-40L-PH/SS VENTUS	495x1080x50, 285x572x50	G4	2 (gwarancja)
105	układ NW2	VS-10R-H/SE-T VENTUS	z filtrami absolutnymii HEPA		2 (gwarancja)
106	Centrala EkoZefir Rk-200-SPE-2.2		2 szt		2 (gwarancja)
107	Centrala EkoZefir Rk-200-SPE-3-0		2 szt		2 (gwarancja)
108	System wentylacji Aereco zakończony wentylatorem z regulatorem typ		59 szt		gwarancja
109	Wenylatory typu Quadro micro 100 T		2 szt		
110	Wenylatory typu Quadro micro 80 T		Quadro Micro - 2 szt		gwarancja
111	Systemy klimatyzacyjne oparte na jednostkach firmy Fujitsu skladające się z 7 szt jednostek zewnętrznych + 42 szt jednostek wewnętrznych				gwarancja
112	wentylatory dachowe		13 szt		gwarancja
113	konwektory wetylatorowe typ UWK-E-H-S				gwarancja
114	Szafy klimatyzacyjne typXST 1015D ze skraplaczami UCM 501A		CLINT (serwerownia) - 2 szt		gwarancja
115	klimatyzator AOYG-54LATT+ ABYG -54 LRTA		Fujitsu 1 szt		gwarancja
116	klimatyzator AOYG - 09 LEC + ASYG -09 LECA		Fujitsu 1 szt		gwarancja
UM pomieszczenia po Zakładzie Immunologii Klinicznej w budynku SPSK 4 ul Jaczewskiego 8					
117	Układ Nw-1.1	VTS	VS15P.FLT	G4	
118	Układ N -2.2	VTS	VS10P.FLT	G4	
UM budynek Collegium Novum Al..Racławickie 1					
119	Układ NW	Clima - Produkt typ GOLEM wielkość 3			2 (gwarancja)
120	centrala podwieszana nawiewna	Clima -Produkt typ HERMES			2 (gwarancja)
121	Aparaty grzewczo wentylacyjne	JUWENT			gwarancja
122	Aparaty grzewczo wentylacyjne	JUWENT			gwarancja
123	Aparaty grzewczo wentylacyjne	JUWENT			gwarancja
124	Kurtyna powietrzna z nagrzewnicą elektryczną				gwarancja
125	Układy systemów klimatyzacyjnych Multi Split firmy Mitsubishi - 13 sz		PUHY-EP----YJM-A -12 szt + PKFY-P --VBM-E - 128 szt		gwarancja
126	Szafy klimatyzacji precyzyjnej w pom .Serwerowni		PUHY-P250YJM-A 2 szt+ PFD-P250VM-E -2SZT		gwarancja
127	Klimatyzatory Mitsubishi split PUHZ-RP100VHA3 + PCA-RP100GA(Wirad) 1 szt				gwarancja

128	Klimatyzator Mitsubihi split PUHZ -RP 100 YKA + PEAD-RP100JA		archiwum 1szt		gwarancja
129	Agregat współpracujacy z centralą Mitsubishi PUHZ- RPHZ-RP250 Y		1 szt		gwarancja
130	Układy systemów wentylacji skojarzonej (typu Aereco) każdy z wentyl		55 szt		
UM	**Hala Sportowa ul. Chodźki 15**				
131	Centrala Nawiewno wyciągowa 1.1		1szt		0
132	Centrala Nawiewno wyciągowa 1.2		1 szt		0
133	Wentylator wyciągowy dachowy		5 szt		
Budynek SPSK 4 ul Jaczewskiego 8					
134	KiK Ginekologii operacyjnej	Klimatyzatory Daikin	4 szt		
135	KiK położnictwa i Perinatologii	klimatyzator Daikin	1 szt		
136	KiK Nefrologi z Prac. Diagnostyki Molekularn	klimatyzator Daikin	1 szt		
137		Klimatyzator Fujitsu	1 szt		
138		Klimayzato Scharp	1 szt		
Budynek DSK ul Chodźki 2					
139	KiZ Propedeutyki Pediatrii	klimatyzator Daikin	1 szt		
Budynek SPSK 1 ul Staszica 16					
140	KiK Ginekologi nowtworów	Klimatyzator Hitachi + 3 j	1 kpl		
		Klimatyzator Mitsubihi	1 szt		
Budynek Biblioteki Głównej ul Szkolna 18					
141	Klimatyzator Fujitsu		3 szt		
142	klimatyzator Daikin		1 szt		
Budynek wynajmowany przy ul Ceramicznej 1					
143	Klimatyzatory Daikin		12 szt		
144	klimatyzatory fujitsu		4 szt		
145	Cetrale NW		3 szt		
146	wentylatory		5 szt		
147	Chłodnia szfladowa na zwłoki		1 szt		
Budynek Zakładów Ortopedycznych przy ul. Chodźki 6					
148	klimatyzatory Daikin		3 szt		
149	Klimatyzator Haier		1 szt		
150	Cetrale NW		3 szt		2
151	wentylatory		5 szt		
Budynek Dydaktyczny po byłej Stołówce Studenckiej ul. Chodźki 4					
152	Wenylacja nawiewno -wyciagowa		1 szt		0
153	wetylatory		3 szt		

Załącznik nr 8

Wykaz materiałów i części zamiennych dostarczanych i wymienianych w ramach usługi konserwacji instalacji wentylacji i klimatyzacji.

1. Paski klinowe do central wentylacyjnych
2. Łożyska do wentylatorów i silników
3. Płyn niezamarzający do uzupełnienia instalacji ciepła technologicznego (glikol)
4. Filtry powietrza w centralach wentylacyjnych, odpowiednie do specyfikacji urządzeń.
5. Elementy automatyki:
   - Styczniki
   - Wyłączniki silnikowe
   - Wyłączniki instalacyjne
   - Zabezpieczenia silnikowe
   - Przekaźniki
   - Bezpieczniki topikowe
   - Złączki ZUG
   - Lampki sygnalizacyjne LED
   - Żarówki do lampek sygnalizacyjnych
   - Łączniki sterownicze
   - Sygnalizatory zerwania pasków i zabrudzenia filtrów
   - Wyłączniki serwisowe

6 Chłodnictwo:

- Czynnik chłodniczy R22
- Czynnik chłodniczy R407C
- Czynnik chłodniczy R410A
- Czynnik chłodniczy R404A
- Filtry osuszające
- Zawory elektromagnetyczne
- Lut twardy
- Izolacja chłodnicza
- Azot

7 Środki do czyszczenia i dezynfekcji central wentylacyjnych i klimatyzatorów.

8 Inne materiały pomocnicze.

Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia przewidzianych prawem RP (według stanu aktualnego i obowiązującego w trakcie obowiązywania umowy) przeglądów i kontroli.

Załącznik nr 9 do SIWZ – Grupa kapitałowa

WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy(ów) .....
.....

Adres (y) .....
.....

Województwo .....
NIP .....
REGON .....

Przystępując do postępowania przetargowego na:

USŁUGĘ KONSERWACJI URZĄDZEŃ WENTYLACJI, KLIMATYZACJI I AUTOMATYKI W OBIEKTACH UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO W LUBLINIE

nr sprawy: **UM-ZP-262-19/14**

OŚWIADCZAM(Y) w imieniu Wykonawcy, że

☐ ***NIE NALEŻĘ do grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt.5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.);

☐ ***NALEŻĘ do grupy kapitałowej**** , o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.);

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych. ***

Lp.	Nazwa i adres podmiotu
1.	
2.	
3.	
4.	

.....
miejscowość, data

.....
(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

* Należy właściwe zaznaczyć
** **Grupa kapitałowa** w rozumieniu art. 4 pkt. 14) ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.).
*** Tabelę należy wypełnić, jeżeli Wykonawca zaznaczy, że należy do grupy kapitałowej.