



UNIwersytet Medyczny w Lublinie

20-059 Lublin, Al. Raławickie 1

tel. (0-81) 528-88-88

fax. (0-81) 528-89-18

<http://www.umlub.pl>

Numer sprawy: **UM-ZP-262-79/13**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Dotyczy:
**postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

USŁUGA DOSTĘPU DO INTERNETU DLA UNIwersytetu Medycznego W LUBLINIE

Zatwierdzam:

KANCLERZ
Uniwersytetu Medycznego w Lublinie
Ewa Abramek

Lublin, dnia 14.11. 2013 r.

SPIS TREŚCI:

I.	NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	3
II.	OZNACZENIE WYKONAWCY	3
III.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
IV.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
V.	ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE	4
VI.	ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE	4
VII.	INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ	4
VIII.	PODWYKONAWSTWO	4
IX.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	5
X.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW	5
XI.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W ZAKRESIE OFEROWANYCH DOSTAW	6
XII.	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	8
XIII.	WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ	8
XIV.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	9
XV.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	9
XVI.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	11
XVII.	WADIUM	11
XVIII.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	12
XIX.	POPRAWIANIE OMYŁEK W TREŚCI OFERTY	12
XX.	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	13
XXI.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	13
XXII.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	14
XXIII.	ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH	14
XXIV.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	14
XXV.	WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ	16

Do czynności podejmowanych w trakcie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 09.08.2013 r. poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp, przepisy ustawy – Kodeks cywilny.

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Nazwa Zamawiającego:

Uniwersytet Medyczny w Lublinie, zwany dalej „Zamawiającym”

2. Adres Zamawiającego:

Uniwersytet Medyczny w Lublinie
20-059 Lublin, Al. Raławickie 1
Regon 000288716, NIP 712-010-69-11
tel. (81) 528 88 88, faks (81) 528 89 18
Dział Zamówień Publicznych
tel. (81) 528 89 67, faks (81) 528 89 54
<http://www.umlub.pl>

2. Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia SIWZ: <http://www.umlub.pl> Zamawiający udostępnia na wskazanej stronie internetowej specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami co najmniej do upływu terminu składania ofert.
3. Godziny pracy Zamawiającego: od 7:15 do 15:15 w dni robocze od poniedziałku do piątku.
4. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w tym wszelkie wnioski, zapytania, oświadczenia, kopia odwołania były kierowane wyłącznie na wyżej wskazany adres. Jakiegokolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na złe skierowanie pisma, co może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego.

II. OZNACZENIE WYKONAWCY

Na potrzeby niniejszej SIWZ za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 09.08.2013 r. poz. 907 ze zm.), o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi całodobowego dostępu do Internetu dla lokalizacji: **Rektorat UM, al. Raławickie 1, 20-093 Lublin** o przepływności symetrycznej nie mniejszej niż 150 Mbit/s o następujących parametrach:
 - 1.1. Zakończenie portem Gigabit Ethernet full duplex.
 - 1.2. Zapewnienie dostępu do zasobów akademickiej sieci PIONIER w tym usługi EDUROAM.
 - 1.3. Zapewnienie możliwości uruchomienia protokołu BGP rozumiane jako podjęcie wszystkich niezbędnych do uruchomienia sesji BGP czynności. Należy tu uwzględnić ustalenie parametrów sesji, dokonanie konfiguracji po stronie Wykonawcy zgodnie z poczynionymi ustaleniami oraz pomoc przy ustaleniu przyczyn w razie ewentualnych problemów z uruchomieniem po stronie Zamawiającego. Pomoc będzie dotyczyła tylko i wyłącznie ścisłej współpracy przy ustalaniu przyczyn problemów, a nie usuwania ich na urządzeniach Zamawiającego.
 - 1.4. Zapewnienie możliwości zarejestrowania do 1 120 publicznych adresów IP zależnych od operatora (PA).

Dostęp do sieci PIONIER i Internetu musi być realizowany wyłącznie za pośrednictwem Wykonawcy i operatorów miejscowych.

Zamawiający dopuszcza świadczenie usługi całodobowego dostępu do Internetu w wymaganych lokalizacjach za pomocą łączy radiowych pod następującymi warunkami:

- a) połączenie radiowe musi być realizowane w częstotliwościach chronionych (w paśmie chronionym),
- b) transmisja danych musi być szyfrowana na poziomie przepływu danych przed skierowaniem do urządzeń radiowych, realizowana przez urządzenie szyfrujące kluczem 1024 bit.

Zestawienie łączy symetrycznych pomiędzy lokalizacjami Uniwersytetu Medycznego wraz z parametrami wyszczególnione zostało w załączniku nr 5 do SIWZ.

Dodatkowe parametry usługi:

- 1) Usługa będzie świadczona w warstwie drugiej modelu TCP/IP (*Transmission Control Protocol/Internet Protocol*).
- 2) Usługa może być realizowana w danej lokalizacji w oparciu o jeden z następujących scenariuszy:
 1. połączenie światłowodowe punkt-punkt,
 2. połączenie realizowane poprzez infrastrukturę aktywną Wykonawcy. Rozwiązanie powyższe jest możliwe do zastosowania w następujących lokalizacjach:
 - 2.1. SPSK 1, ul. Staszica 16, 20-081 Lublin,
 - 2.2. Szpital Psychiatryczny, ul. Głuska 1/Abramowicka, 20-439 Lublin,
 - 2.3. Col. Novum (Rektorat), Al. Raławickie 1, 20-059 Lublin,
 - 2.4. Col. Universum, ul. Chodźki 1, 20-093 Lublin,
 - 2.5. SPSK 4, ul. Jaczewskiego 8, 20-090 Lublin,
 - 2.6. IMW, ul. Jaczewskiego 2, 20-090 Lublin

Wykonawca zapewni dla realizacji usługi po swojej stronie interfejs 1 Gbit w oparciu o standard miniGBIC/SFP. Porty które Wykonawca wystawi do obsługi łączy dla Zamawiającego muszą w pełni obsługiwać diagnostykę interfejsu optycznego (np. DOM). Wykonawca realizując połączenia między wskazanymi punktami musi oferować możliwość zastosowania Q-in-Q o ile zażyczy sobie tego Zamawiający.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- 72400000-4 – Usługi internetowe
- 72411000-4 – Dostawcy usług internetowych (ISP)
- 32412110-8 – Sieć internetową

ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

VI. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. PODWYKONAWSTWO

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom (jeżeli zamierza powierzyć). Przed podpisaniem umowy Wykonawca wskaże podwykonawców wraz z zakresem prac jakie zamierza im powierzyć.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości zamówienia podwykonawcom. Zaangażowanie podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania jego własnych pracowników.

VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Umowa obowiązywać będzie od 01.01.2014 r. do 31.12.2014r.

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w **art. 22 ust. 1 Pzp**, dotyczące:
 - 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;
2. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, wobec których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w **art. 24 Pzp**.
3. Jako spełniający warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie 1 ppkt. 1÷4 zostaną ocenieni Wykonawcy, którzy złożą oświadczenie, że spełniają warunki udziału w postępowaniu o których mowa w **art. 22 ust. 1 Pzp** oraz
 - 3.1. w zakresie warunku określonego w **punkcie 1 ppkt. 1.2.** wykażą się należytych wykonaniem lub wykonywaniem co najmniej **jednej usługi dostępu do internetu** o wartości brutto minimum : 30 000,00 zł brutto (słownie: trzydzieści tysięcy złotych i 00/100)
w okresie 3 ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.
 Przez wartość usługi Zamawiający rozumie łączną wartość wykonanych lub wykonywanych usług w ramach jednej umowy. Przez jedną usługę Zamawiający rozumie sumę usług w ramach jednej umowy.
4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o oświadczenia i dokumenty złożone w ofercie w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
5. Wykonawca jest zobowiązany w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp i brak podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 Pzp.
6. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zostaną wykluczeni Wykonawcy, którzy:
 - 6.1. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1 Pzp, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - 6.2. nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
 - 6.3. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 6.4. nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 6.5. należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6.6. nie złożyli wyjaśnień, o których mowa w art. 24b Pzp;
 - 6.7. nie złożyli listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2d Pzp.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia:
 - 7.1. warunek określony powyżej w punkcie 1 ppkt. 1.1. oraz w punkcie 2 – spełniać musi każdy z Wykonawców samodzielnie;
 - 7.2. w zakresie warunku określonego w punkcie 1 ppkt. 1.2 ÷ 1.4. – oceniany będzie łączny potencjał.

X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W ZAKRESIE OFEROWANYCH DOSTAW

A) Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. W zakresie potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wymienionych w **rozdz. IX SIWZ pkt 1 ppkt 1.1 ÷ 1.4**, których opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków określono w **rozdz. IX pkt 3 SIWZ**, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

- 1.1 **Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w **art. 22 ust. 1 Pzp**, wynikające z art. 44 Pzp;

Wzór formularza do ewentualnego wykorzystania stanowi **załącznik nr 2** do SIWZ

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ww. dokument może być złożony wspólnie, lecz w takim wypadku oświadczenie musi być podpisane przez pełnomocnika upoważnionego do ich reprezentowania w postępowaniu lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego albo przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną

2. W zakresie potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu wymienionego w **rozdz. X pkt 1.2** którego opis sposobu dokonywania oceny spełniania określono w **rozdz. X. ppkt 3.1.**, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć (w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, poniższe dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnienie warunku):

- 2.1 **Wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów**, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

Wzór formularza do ewentualnego wykorzystania stanowi **załącznik nr 6** do SIWZ

W przypadku wykazania wartości zrealizowanych usług w innych walutach niż PLN, do ich przeliczania na PLN należy przyjąć średni kurs NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu

W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, poniższe dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnienie warunku

- 2.1.1 Dowodami, o których mowa w pkt 2.1, są:

- poświadczenie**, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- oświadczenie Wykonawcy**, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a);
- zgodnie z §9 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mają być składane (Dz. U z 2013 Nr 0, poz. 231) Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w §1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia (tj. pkt 2.1.1 lit. a)), może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw lub usług, określone w § 1 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817);

- 2.1.2 W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy lub usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 2.1, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt. 2.1.1;

- 2.1.3 W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego

podmiotu, na rzecz którego dostawy lub usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu;

3. W zakresie potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego w **rozdz. IX SIWZ pkt 2 SIWZ**, tj. wykazania przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia go z postępowania w okolicznościach, o których mowa w **art. 24 ust. 1 Pzp**, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców poniżej wymienione dokumenty muszą być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną

- 3.1. **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia;

Wzór formularza do ewentualnego wykorzystania stanowi załącznik nr 3 do SIWZ

- 3.2. **Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2) Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

4. W zakresie wykazania przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia go z postępowania w sytuacji, o której mowa w **art. 24 ust. 2 pkt 5) Pzp**, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców poniżej wymienione dokumenty muszą być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną

- 4.1 **Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.) **lub Informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.**

5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3 ppkt 3.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
6. Dokumenty, o których mowa w pkt 5, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
7. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Pkt 6 stosuje się odpowiednio
8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
10. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, to zobowiązany jest również przedłożyć **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

B) Forma dokumentów:

1. Dokumenty winny być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z zastrzeżeniem pkt 4, 5 i 6 niniejszej części B).
2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej

prawdziwości.

3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Oświadczenia winny być złożone w formie oryginału, w tym również lista i informacja, o których mowa w części A) pkt 4 niniejszego rozdziału.
5. Pisemne zobowiązanie, o którym mowa w części A) pkt 10 powinno być złożone w oryginale.
6. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów w ofercie. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia
 - 7.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w przedmiotowym postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, i takie **pełnomocnictwo** dołączyć do oferty;
 - 7.2 Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania. Z pełnomocnictwa powinna wynikać wola wszystkich współwykonawców o ich wspólnym występowaniu w postępowaniu (dotyczy konsorcjum);
 - 7.3 Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie, zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego **umowy regulującej współpracę** tych wykonawców (o ile nie zostanie złożona w ofercie);

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną.
2. Forma pisemna jest dopuszczalna zawsze chyba, że zachodzą wyjątki przewidziane w Pzp.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane faksem lub drogą elektroniczną, uważa się za wniesione w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata w taki sposób, że mógł się z nimi zapoznać przed upływem terminu.
5. Powyższe nie dotyczy oferty, którą składa się w formie pisemnej.
6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Łukasz Rymarz, e.mail: lukasz.rymarz@umlub.pl, tel. (81) 528-89-67, fax. (81) 528-89-54.

XII. WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ

1. Wyjaśnianie treści SIWZ:
 - 1.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 1.2. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
 - 1.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania;
 - 1.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1.2;
 - 1.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na własnej stronie internetowej;
 - 1.6. Zamawiający do opisu zapytania, o którym mowa w pkt 1.1, może użyć tekstu pytającego bez jego oznaczeń, które wskazywałyby na źródło pochodzenia pytania;
 - 1.7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 Pzp;

2. Zmiany treści SIWZ:

- 2.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ oraz zamieści na własnej stronie internetowej;
- 2.2. Zmiany treści SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców;
- 2.3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofercie Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał SIWZ, oraz zamieści informację na własnej stronie internetowej;
- 2.4. Jeśli zmiana treści SIWZ spowoduje zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany ogłoszenia o zamówieniu w sposób określony w art. 38 ust. 4a Pzp.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje **związany złożoną ofertą przez okres 30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, ale nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
4. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, na komputerze lub ręcznie – pismem czytelnym, np. długopisem, atramentem, tuszem lub innym trwałym sposobem.
5. Kompletna oferta musi zawierać:
 - 5.1. Prawidłowo wypełniony **Formularz oferty** (sporządzony wg wzoru określonego w **załączniku nr 1** do SIWZ);
 - 5.2. **Oświadczenia i dokumenty** wymienione w rozdziale XI SIWZ;
 - 5.3. Stosowne **pełnomocnictwo(a)** - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, pełnomocnictwo powinno zawierać upoważnienie do udzielania dalszych pełnomocnictw w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika substytucyjnego, w takim wypadku do oferty należy także załączyć pełnomocnictwo substytucyjne;
 - 5.4. W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się** o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 5.5. Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie **spisu treści** z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty;
6. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w SIWZ.
7. Podanie w Formularzu ofertowym (zał. nr 1 do SIWZ) przez Wykonawcę adresu poczty elektronicznej i nr faksu nie jest wymagane. Jednakże związany jest formą porozumiewania się dopuszczoną przez Zamawiającego i określoną w XI pkt. 1 SIWZ. Podanie nr faksu i adresu e-mailowego oznacza zgodę Wykonawcy na porozumiewanie się tą drogą;
8. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będzie formularzom określonym przez Zamawiającego w załącznikach do SIWZ.
9. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub osobę upoważnioną do składania takich oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub lidera konsorcjum wykonawców.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, oferta musi być podpisana albo przez ustanowionego przez nich Pełnomocnika, albo przez osoby upoważnione do reprezentacji każdego z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

11. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
12. Wszelkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie, lub więcej osób) podpisującą ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
13. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie firmy i siedziby (adresu).
14. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu). Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
15. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do Zamawiającego z wyraźnym dopiskiem / oznaczeniem:

**„Oferta na usługę dostępu do internetu dla Uniwersytetu Medycznego w Lublinie
Nr sprawy: UM-ZP-262-79/13
- nie otwierać przed 25.11.2013 r. przed godz. 12.00”**

16. Na kopercie oferty należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej koperty (oferty) w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
17. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z opisem w w/w pkt. 13 i 14 ponosi Wykonawca.
18. Wykonawca może wprowadzić **zmiany** lub **wycofać** złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
 - a) Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (opakowania) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem **„ZMIANA”**. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (opakowanie) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć kolejnym numerem zmiany z napisem **„zmiana nr”**;
 - b) Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem **„WYCOFANIE”**;
 - c) Do wniosku o wycofanie oferty musi być dołączony dokument uprawniający Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym, a wniosek musi być podpisany przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań w imieniu wnioskodawcy. Zamawiający dokona otwarcia oferty i ujawni informacje, zgodnie z rozdz. XVII SIWZ w przypadku wystąpienia wątpliwości podczas otwarcia ofert, co do prawidłowego złożenia wniosku o wycofanie;
19. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni:
 - a) Wypełniając załączone do SIWZ druki (załączniki), jak również dokumenty powołując się na Wykonawcę w miejscach „Nazwa(y) Wykonawcy(ów)” i „Adres(y) Wykonawcy(ów)” podać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum;
 - b) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem).
20. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia na wniosek Wykonawcy, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł sobie, że nie mogą one być udostępniane:
 - a) przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 1993 r., Nr 47 poz. 211 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;
 - b) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę wyraźnie oznakowane **„Tajemnica przedsiębiorstwa”**, w sposób odróżniający je od reszty oferty;

- c) zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie wyłączeniem w stosunku do takich informacji rygoru tajemnicy przedsiębiorstwa;
 - d) Wykonawca m.in. nie może zastrzec informacji dotyczących: ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofercie;
 - e) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane;
21. Udostępnieniu podlega protokół postępowania wraz z załącznikami. Załączniki do protokołu mogą być udostępniane po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
22. Udostępnienie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na wniosek osoby zainteresowanej na zasadach określonych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2010 r., Nr 223, poz. 1458).

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podane w ofercie ceny muszą być wyrażone w PLN.
2. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ.
3. Ceną podlegającą ocenie jest **CENA OFERTY BRUTTO**. Aby obliczyć cenę oferty brutto należy wypełnić kalkulację cenową umieszczoną w Formularzu ofertowym załącznik nr 1 do SIWZ, następująco:
 - a) cenę jednostkową netto należy wpisać w wierszu L.p.1; kolumnie „b”
 - b) do ceny jednostkowej netto (wiersz L.p.1; kolumnie „b”) należy dodać podatek VAT (którego procentową stawkę należy określić w wierszu L.p.1; kolumnie „c”) i uzyskany wynik wpisać w wierszu L.p.1; kolumnie „d” - cena jednostkowa brutto
 - c) cenę oferty netto, którą należy określić w wierszu L.p. 2; kolumnie „b”, stanowi cena jednostkowa netto (wiersz L.p.1; kolumna „b”) pomnożona przez liczbę 12 (słownie: dwanaście), która określa ilość miesięcy w okresie obowiązywania umowy.
 - d) do ceny oferty netto (wiersz L.p. 2; kolumna „b”) należy dodać podatek VAT (którego procentową stawkę należy określić w wierszu L.p.2; kolumnie „c”) i uzyskany wynik wpisać w wierszu L.p.2; kolumnie „d” – cena oferty brutto
4. Cena oferty brutto stanowi wartość umowy. Cena ta będzie brana pod uwagę do porównania złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej.
5. Cena jednostkowa musi zawierać wszystkie koszty związane z należyłą realizacją umowy przez 1 miesiąc takie jak koszt:
 - a) Usługi dostępu do Internetu.
 - b) Zapewnienia komunikacji między budynkami UM.
 - c) Zasobów oraz usług udostępnionych wraz z usługą dostępu do Internetu.
 - d) Wszystkie inne czynności i wymagania określone w SIWZ.
6. Ceny podane w kolumnach b) oraz d) formularza określonego w załączniku nr 7 należy zaokrąglić do 2 miejsc po przecinku, tj. do pełnego grosza w taki sposób że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).
7. Cena oferty musi uwzględniać podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
10. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w **załączniku nr 4 do niniejszej SIWZ - Warunki Umowy**.

XVI. WADIUM

1. Nie dotyczy.

XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać na adres podany w ogłoszeniu o przetargu tj.: w siedzibie Zamawiającego w Lublinie, Al. Raławickie 1, pokój nr 064 (Kancelaria Ogólna) w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	25.11.2013 roku	do godz.	11 ³⁰
---------	-----------------	----------	------------------

2. W przypadku przesłania oferty pocztą, decydująca jest data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego potwierdzona pieczęcią kancelaryjną Zamawiającego.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Lublinie, Al. Raławickie 1, pokój nr 306

w dniu	25.11.2013 roku	o godz.	12 ⁰⁰
--------	-----------------	---------	------------------

4. Przy otwarciu ofert mogą być obecne osoby reprezentujące Wykonawców.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom.
7. Koperty oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
8. Podczas otwierania każdej oferty, do wiadomości zebranych podana zostanie każdorazowo co najmniej:
 - a) nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
 - b) informacje dotyczące ceny;
9. Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego udzielenie zamówienia publicznego.
10. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekaze im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w pkt 5 i 8.
11. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
12. Na posiedzeniu niejawnym Komisji, oferty będą podlegały badaniu pod względem formalno-prawnym i merytorycznym. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pisemnego wezwania każdego z Wykonawców w celu udzielenia dodatkowych wyjaśnień na temat złożonej oferty. Wyjaśnienia winny być udzielane na piśmie.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty, wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

XVIII. POPRAWIANIE OMYŁEK W TREŚCI OFERTY

1. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1.1. oczywiste omyłki pisarskie;
 - 1.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 1.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty;
 niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Za oczywistą omyłkę rachunkową, Zamawiający uzna w szczególności:
 - 2.1. wszystkie omyłki popełnione przez Wykonawcę w działaniach arytmetycznych na liczbach, z uwzględnieniem ich konsekwencji,
 - 2.2. omyłki polegające na rozbieżności w cenie oferty wpisanej liczbowo i słownie, przyjmując za poprawny ten zapis, który wynika z poprawnie wykonanych obliczeń arytmetycznych,
 - 2.3. omyłka w obliczeniu kwoty podatku przy prawidłowo podanej w Formularzu oferty stawce podatku od towarów i usług, wówczas poprawiona zostanie kwota podatku,
3. W przypadku omyłek rachunkowych (tj. wadliwego wyniku działania arytmetycznego) podlegających

poprawieniu, oczywistym dla Zamawiającego będzie, iż cena jednostkowa netto została podana prawidłowo. Zamawiający dokonując poprawienia omyłek przyjmie, że prawidłowo podano cenę jednostkową netto i poprawi pozostałe wartości liczbowe zgodnie ze sposobem obliczenia ceny oferty.

XIX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. W ocenie udział będą brały oferty nieodrzucone złożone przez Wykonawców niewykluczonych z przedmiotowego postępowania.
2. **Cena stanowi 100% kryterium wyboru** (jedynym kryterium wyboru ofert w niniejszym postępowaniu jest cena).
3. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie – w odniesieniu do każdego zadania odrębnie:

L.p.	Kryterium	Znaczenie punktowe kryterium
1	Cena (C)	100

4. Ocena końcowa każdej z ocenianych ofert będzie wyliczona wg wzoru:

$$X = W \times C_n / C_o$$

gdzie:

- X - ocena końcowa ocenianej oferty (przyznane punkty)
- W - waga - znaczenie punktowe ocenianego kryterium
- C_n - najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ofert podlegających ocenie
- C_o - cena oferty ocenianej (brutto)

5. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenia będą dokonywane w sposób następujący: uzyskane punkty będą zaokrąglane zaokrąglic do dwóch miejsc po przecinku w taki sposób, że trzecie miejsce po przecinku poniżej 5 pomija się, natomiast równe 5 i wyższe powodować będą zaokrąglenie cyfry znajdującej się na drugim miejsca po przecinku o 1 wyżej.
6. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
7. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną spełniającą wszystkie wymagania zawarte w SIWZ.
8. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
9. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 1.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 1.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta;
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 1, na własnej stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Umowa w sprawie przedmiotowego zamówienia zostanie zawarta z zastrzeżeniem art. 183 Pzp w terminie:
 - 3.1. **nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia** o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem, lub drogą elektroniczną;

- 3.2. **nie krótszym niż 10 dni**, jeżeli zawiadomienie to zostało przekazane w inny sposób;
4. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa w ust. 3 jeżeli została złożona tylko jedna oferta.
 5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (na zasadach konsorcjum), których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację przedmiotowego zamówienia, są zobowiązani złożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów określającą m.in.:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia;
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy;
 - c) określenie lidera konsorcjum;
 - d) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia;
 - e) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia;
 - f) określenie odpowiedzialności solidarnej członków Konsorcjum względem Zamawiającego;
 - g) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego;
 7. Osoba podpisująca umowę powinna być umocowana do działania w imieniu Wykonawcy w zakresie podpisania umowy.
 8. Jeżeli umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy w zakresie podpisania umowy nie będzie wynikało z dokumentu rejestrowego lub innego dokumentu złożonego wraz z ofertą, Zamawiający żąda aby Wykonawca złożył przed podpisaniem umowy dokumentu(ów), z których wynikać będzie umocowanie do reprezentacji Wykonawcy czy też stosownych pełnomocnictw.
 9. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza.
 10. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu informacji o podwykonawcach i zakresie prac które zamierza im powierzyć w toku wykonywania zamówienia – jeśli dotyczy.
 11. Niedopełnienie obowiązków wynikających z pkt. 5 – 10 uznane zostanie przez Zamawiającego, jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy, o którym mowa w pkt. 12.
 12. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ustawy Pzp.
 13. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie z warunkami umowy stanowiącymi **załącznik nr 4 do SIWZ**.
 14. Umowa zawarta w sprawie niniejszego zamówienia będzie jawna i będzie podlegała udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp).

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Postanowienia dotyczące warunków realizacji zamówienia uregulowane są w **załączniku nr 4 do SIWZ**.
2. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy SIWZ dokonywane będą w PLN.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Środkami ochrony prawnej są:
 - a) odwołanie
 - b) skarga do sądu
4. Odwołanie.
 - 4.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
 - 4.2. W przedmiotowym postępowaniu o zamówienie publiczne, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
 - 4.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 - 4.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 - 4.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 - 4.6. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
 - 4.7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
 - 4.8. Na czynności, o których mowa w pkt 4.7., nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
 - 4.9. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 4.10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 - 4.11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 4.9 i 4.10 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 4.12. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
5. Szczegółowe postanowienia odnoszące się do odwołania zawarte są w art. 180-198 Pzp.
6. Skarga do sądu:
 - 6.1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 - 6.2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
 - 6.3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 - 6.4. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
 - 6.5. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.

- 6.6 Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy o Prokuratorze Generalnym, określone w części I w księdze I w tytule VI w dziale Va ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania.
- 6.7 Szczegółowe postanowienia dotyczące skargi do sądu zawarte są w art. 198 a – 198 g Pzp.

XXIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Załącznikami do SIWZ są:

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza ofertowego

Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust 1 pkt 1-4 Pzp

Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 Pzp

Załącznik nr 4 – Warunki umowy

Załącznik nr 5 – Zestawienie łącz symetrycznych między lokalizacjami UM

Załącznik nr 6 – Wzór wykazu usług.

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza oferty**FORMULARZ OFERTY****Nazwa zamówienia:****Usługa dostępu do internetu dla Uniwersytetu Medycznego w Lublinie**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

UM-ZP-262-79/13

1. Zamawiający:

Uniwersytet Medyczny w Lublinie

20-059 Lublin

Al. Racławickie 1

tel.: (81) 528 88 32, faks: (81) 528 89 70, <http://www.umlub.pl>**2. Wykonawca:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu	Adres e-mail
1.				
2.				

Pełnomocnikiem / Liderem konsorcjum jest ¹ (w rozumieniu art. 23 ust. 2 ustawy Pzp)**3. Osoba uprawniona do kontaktów:**

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Oświadczam, że:

- 1) Składam niniejszą ofertę **we własnym imieniu** / jako **Wykonawcy wspólnie** ubiegający się o udzielenie zamówienie;¹⁾
- 2) Zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia i nie wnosimy żadnych uwag i zastrzeżeń;
- 3) Cena oferty za realizację niniejszego zamówienia, skalkulowana zgodnie wymogami zawartymi w SIWZ wynosi:

L.p.		Cena NETTO	VAT [%]	Cena BRUTTO
	„a”	„b”	„c”	„d”
1	Cena jednostkowa tj: cena usługi za 1 miesiąc			
2	Cena oferty: tj. Cena usługi za 12 mc-y			
3	CENA OFERTY BRUTTO wynosi PLN (słownie:)			

- a) Zobowiązuję(my) się do realizacji zamówienia w sposób określony w treści SIWZ, wyjaśnieniach i modyfikacjach oraz w terminie określonym w treści SIWZ;

- 4) Oświadczam(y), że oferujemy dostawę sygnału INTERNET drogą
(np. kablową, radiową – proszę podać)
- 5) W przypadku realizowania usługi dostawy Internetu drogą radiową na własny koszt zapewnimy i skonfigurujemy wszystkie urządzenia niezbędne do realizowania umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
- 6) Oferuję(my) przepływność symetryczną połączenia wynoszącą(proszę podać);
- 7) Zapewniam(y) 24-godzinny transfer gwarantowany w ust. 7);
- 8) W ramach usługi dostępu do Internetu zapewniamy dostęp do sieci PIONIER¹⁾ / (proszę podać nazwę w przypadku zapewnienia dostępu do sieci równoważnej)
- 9) W skład usług zapewnionych w ramach sieci o której mowa w pkt. 9 zapewniamy usługę EDUROAM¹⁾ / (proszę podać nazwę w przypadku zaoferowania usługi równoważnej)
- 10) Zobowiązujemy się na swój koszt przeprowadzić rekonfigurację parametrów sieciowych urządzeń należących do Zamawiającego.
- 11) Zobowiązujemy się na swój koszt dokonać rekonfiguracji sieci wewnętrznej t. j. zestawienia konkretnych VLANów na podstawie informacji dostarczonych przez Dział odpowiedzialny za realizowanie umowy ze strony Zamawiającego
- 12) Niniejsza oferta wiąże nas przez okres **30 dni** licząc od upływu ostatecznego terminu składania ofert;
- 13) Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia **w terminie określonym w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia** dla niniejszego przetargu.
- 14) Akceptujemy bez zastrzeżeń **warunki umowy przedstawione w SIWZ oraz warunki płatności przedstawione** wraz z ewentualnymi zmianami i modyfikacjami, wynikającymi z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 15) W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązujemy się zawrzeć w **miejscu i terminie**, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego;
- 16) **Nie uczestniczymy** jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia;
- 17) W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć **umowę konsorcjum lub inną równoważną umowę, zgodnie z treścią SIWZ;**
Dotyczy Wykonawców wspólnie składających ofertę
- 18) **Uczestnictwo podmiotów trzecich:**
Nie¹⁾ będziemy polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych innych podmiotów;
Zmienić jeśli dotyczy
- 19) **Podwykonawstwo:**
Wskazanie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom:
Wypełnić jeśli dotyczy
 - a) _____
 - b) _____
 - c) _____
- 20) **Informacja o grupie kapitałowej:**
Informuję, iż nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.);¹⁾

UWAGA! W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.) winien wykreślić powyższy punkt i złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z roz. XI SIWZ cz. A) pkt 3.1

21) Oferta sporządzona jest na ____ stronach i w skład jej wchodzi następujące dokumenty, oświadczenia itp. zgodnie z załączonym wykazem stanowiącym zał. nr _____;

22) **Podpisy:**

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)/ Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.				
2.				

1) skreślić niepotrzebne

Załącznik Nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w 22 ust. 1 pkt. 1-4 Pzp wynikające z art. 44 Pzp

WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy(ów)

Adres (y)

Województwo

NIP

REGON

Przystępując do postępowania przetargowego na:

Usługa dostępu do internetu dla Uniwersytetu Medycznego w Lublinie
nr sprawy: **UM-ZP-262-79/13**

OŚWIADCZAM(Y) w imieniu Wykonawcy, że

spełniam(y) warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.), dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Miejscowość i data:	Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu:
.....	

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP

WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy(ów)

Adres (y)

Województwo

NIP

REGON

Przystępując do postępowania przetargowego na:

Usługa dostępu do internetu dla Uniwersytetu Medycznego w Lublinie

nr sprawy: **UM-ZP-262-79/13**

OŚWIADCZAM(Y) w imieniu Wykonawcy, że

nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.), który stanowi że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których zarządzającego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu

osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

Miejscowość i data:	Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu:
.....	

Załącznik nr 4 – Warunki umowy

Umowa nr UM-ZP-263-79/13

zawarta w dniu r. w Lublinie

pomiędzy:

Uniwersytetem Medycznym w Lublinie działającym na podstawie aktu powołania

adres: Al. Raławickie 1, 20-059 Lublin;

REGON: 000288716 NIP: 7120106911

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

a:

zwany w dalszej części umowy Wykonawcą

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”

§1

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 09.08.2013 r. poz. 907 ze zm.) zwaną dalej ustawą.

§2

1. Przedmiotem umowy jest:

1.1. Świadczenie usługi całodobowego dostępu do Internetu dla lokalizacji: **Rektorat UM, al. Raławickie 1, 20-093 Lublin** o przepływności symetrycznej nie mniejszej niż 150 Mbit/s o następujących parametrach:

- a) Zakończenie portem Gigabit Ethernet full duplex.
- b) Zapewnienie dostępu do zasobów akademickiej sieci PIONIER w tym usługi EDUROAM
- c) Zapewnienie możliwości uruchomienia protokołu BGP rozumiane jako podjęcie wszystkich niezbędnych do uruchomienia sesji BGP czynności. Należy tu uwzględnić ustalenie parametrów sesji, dokonanie konfiguracji po stronie Wykonawcy zgodnie z poczynionymi ustaleniami oraz pomoc przy ustaleniu przyczyn w razie ewentualnych problemów z uruchomieniem po stronie Zamawiającego. Pomoc będzie dotyczyła tylko i wyłącznie ścisłej współpracy przy ustalaniu przyczyn problemów, a nie usuwania ich na urządzeniach Zamawiającego.
- d) Zapewnienie możliwości zarejestrowania do 1 120 publicznych adresów IP zależnych od operatora (PA).
- e) Przy 70% obciążeniu łącza musi ono zapewnić czasy odpowiedzi na poziomie 0,6 ms dla ramek 64 bit i do 1,5 ms dla ramek 1024 bit z 0,01% marginesem wydłużenia czasu na odpowiedź.

1.2. Usługa zapewnienia połączeń symetrycznych pomiędzy lokalizacjami Uniwersytetu Medycznego o parametrach wyszczególnionych w załączniku nr 2.

2. Dostęp do sieci PIONIER i Internetu musi być realizowany wyłącznie za pośrednictwem Wykonawcy i operatorów miejscowych.
3. Usługa określona w ust. 1 ppkt. 1.2 będzie świadczona w warstwie drugiej modelu TCP/IP (*Transmission Control Protocol/Internet Protocol*).

4. Zamawiający dopuszcza świadczenie usługi całodobowego dostępu do Internetu o którym mowa w ust 1 ppkt. 1.1 za pomocą łącz radiowych pod następującymi warunkami:
 - 4.1. połączenie radiowe musi być realizowane w częstotliwościach chronionych (w paśmie chronionym),
 - 4.2. transmisja danych musi być szyfrowana na poziomie przepływu danych przed sterowaniem do urządzeń radiowych, realizowana przez urządzenie szyfrujące kluczem 1024 bit.
5. Usługa zapewnienia połączeń symetrycznych pomiędzy lokalizacjami, o której mowa w ust. 1 ppkt. 1.2 może być realizowana w danej lokalizacji w oparciu o jeden z następujących scenariuszy:
 - 5.1. połączenie światłowodowe punkt-punkt,
 - 5.2. połączenie realizowane poprzez infrastrukturę aktywną Wykonawcy. Rozwiązanie powyższe jest możliwe do zastosowania w następujących lokalizacjach:
 - 5.2.1. SPSK 1, ul. Staszica 16, 20-081 Lublin,
 - 5.2.2. Szpital Psychiatryczny, ul. Głuska 1/Abramowicka, 20-439 Lublin,
 - 5.2.3. Col. Novum (Rektorat), Al. Racławickie 1, 20-059 Lublin,
 - 5.2.4. Col. Universum, ul. Chodźki 1, 20-093 Lublin,
 - 5.2.5. SPSK 4, ul. Jaczewskiego 8, 20-090 Lublin,
 - 5.2.6. IMW, ul. Jaczewskiego 2, 20-090 Lublin.

Wykonawca zapewni dla realizacji usługi po swojej stronie interfejs 1 Gbit w oparciu o standard miniGBIC/SFP. Porty które Wykonawca wystawi do obsługi łączy dla Zamawiającego muszą w pełni obsługiwać diagnostykę interfejsu optycznego (np. DOM). Wykonawca realizując połączenia między wskazanymi punktami musi oferować możliwość zastosowania Q-in-Q o ile zażyczy sobie tego Zamawiający.

§3

1. Umowa obowiązuje od dnia 01.01.2014 do 31.12.2014 r. Po upływie okresu na jaki umowa została zawarta umowa nie ulega przedłużeniu.
2. Rozpoczęcie świadczenia usługi następuje od dnia obowiązywania umowy. Rozpoczęcie świadczenia usługi winno zostać potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez osoby wyznaczone przez Zamawiającego, wymienione w § 8 ust. 1 umowy

§4

1. Cena brutto umowy wnosi: PLN (słownie: PLN) w tym wartość netto w kwocie: PLN (słownie: PLN) plus podatek VAT przy stawce %.
2. Wykonawca za zrealizowaną usługę będącą przedmiotem umowy otrzymywać będzie wynagrodzenie miesięczne płatne z dołu wynoszące PLN brutto (słownie: PLN) w tym: PLN (słownie: PLN) netto plus podatek VAT przy stawce %.
3. Cena umowy netto określona w ust. 1 oraz wynagrodzenie miesięczne netto określone w ust. 2 nie ulegają zmianie przez okres obowiązywania umowy.
4. W przypadku kiedy usługa będzie świadczona przez niepełny miesiąc wynagrodzenie za dany miesiąc będzie naliczane jako iloczyn dni w których faktycznie usługa dostawy Internetu była realizowana i ceny brutto podzielonej przez liczbę dni w danym miesiącu.

§5

1. Zapłata za wykonywaną usługę będzie dokonywana każdorazowo za miesiąc z dołu w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.
2. Do pierwszej faktury Wykonawca winien dołączyć obustronnie podpisany protokół odbioru, o którym mowa w §3 ust. 3 umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia faktury do Kancelarii Ogólnej w siedzibie Zamawiającego. Za datę otrzymania powyższych dokumentów uznaje się dzień wpływu do Kancelarii.

4. Płatność zostanie dokonana w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
5. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku nieterminowej płatności Wykonawca może naliczyć obowiązujące ustawowo odsetki za każdy dzień zwłoki.

§6

1. Zamawiający ma prawo dochodzenia obniżenia ceny usługi w przypadku braku dostępności do usług będących przedmiotem umowy z winy Wykonawcy:
 - 1.1. o 5% wynagrodzenia miesięcznego brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy za każdy dzień o ile dostępność w ciągu miesiąca wynosi mniej niż 95% czasu ustalonego umową
 - 1.2. o 15% wynagrodzenia miesięcznego brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy za każdy dzień o ile dostępność w ciągu miesiąca wynosi mniej niż 90% czasu ustalonego umową.
2. W ramach obsługi serwisowej Wykonawca zapewni całodobową telefoniczną obsługę Zamawiającego oraz bezpłatne usuwanie usterek i nieprawidłowości w pracy łączy i infrastruktury należącej do Wykonawcy. Zamawiający zobowiązuje się do bezzwłocznego informowania Wykonawcy o nieprawidłowościach w realizacji usługi w przypadku ich stwierdzenia. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o terminie planowanych prac konserwacyjnych, jeżeli prace konserwacyjne mogą wpłynąć na przerwanie ciągłości lub obniżenie jakości usługi świadczonej Zamawiającemu.

§7

1. W przypadku nieterminowej realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę Zamawiający może naliczyć kary umowne w wysokości 2% za każdy dzień zwłoki od ceny brutto umowy określonej w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w każdym czasie bez prawa Wykonawcy do żądania odszkodowania w przypadku otrzymania przedmiotu umowy niezgodnego pod względem jakości i ilości, jeżeli Wykonawca odmówi niezwłocznego doprowadzenia przedmiotu umowy do stanu zgodnego z umową;
3. O rozwiązaniu umowy Zamawiający informuje Wykonawcę i potwierdza pisemnie. Na prośbę Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek potwierdzenia otrzymania faksu. Datą rozwiązania umowy jest data nadania faksu dotyczącego rozwiązania niniejszej umowy.
4. Rozwiązanie umowy na zasadach określonych w ust. 2 skutkuje naliczeniem Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% ceny brutto umowy określonej w § 4 ust. 1 umowy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar z należności za fakturę.
6. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Stron prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§8

1. Do wzajemnego współdziałania przy realizacji niniejszej umowy strony wyznaczają..... tel..... reprezentującego Zamawiającego oraz..... Tel..... reprezentującego Wykonawcę.
2. Za realizację umowy odpowiada Dział Informatyczny Uniwersytetu Medycznego w Lublinie.

§9

1. Strony zobowiązują się do:
 - 1.1. zachowania w tajemnicy - zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej ustaniu - wszelkich informacji pozyskanych w jakiegokolwiek postaci, a dotyczących drugiej Strony lub działalności przez nią prowadzonej, które znajdują się w jej posiadaniu w związku z realizacją umowy, ze szczególnym uwzględnieniem informacji dotyczących wszelkich

- danych i tajemnicy przedsiębiorstwa, tj. informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych oraz innych posiadających wartość gospodarczą dla drugiej Strony;
- 1.2. ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe wskutek naruszenia tajemnicy, o której mowa w pkt 1.1. oraz wszelkie inne szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
- 2.1 realizacji czynności przy pomocy przeszkolonych oraz świadomych obowiązków i odpowiedzialności z tytułu naruszeń pracowników, a także odpowiedzialności za ich działania jak za własne;
 - 2.2 powstrzymania się od czynów nieuczciwej konkurencji.

§10

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, w następujących sytuacjach:
 - 1.1 Braku pełnej gotowości Zamawiającego do przyjęcia przedmiotu umowy;
 - 1.2 Zmiany lokalizacji świadczenia usług realizowania połączeń pomiędzy lokalizacjami Zamawiającego.
 - 1.3 Aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp technologiczny (np. wycofanie z obrotu urządzeń lub materiałów), zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty na podstawie, której był dokonany wybór Wykonawcy;
 - 1.4 Konieczności zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezawinionych przez strony (np. wydłużony czas oczekiwania na elementy wytwarzane przez producenta), zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty Wykonawcy;
 - 1.5 Zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
 - 1.6 Zmiany stawki podatku VAT, cena brutto ulegnie zmniejszeniu w przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług lub powiększeniu w przypadku podwyższenia stawki podatku od towarów i usług;
 - 1.7 Konieczności zmiany osób przewidzianych do wzajemnego współdziałania, lub wykonania przedmiotu umowy;
 - 1.8 Zaistnienia okoliczności (technicznych, gospodarczych itp.), których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 1.9 Wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia;
 - 1.10 Wprowadzenia nowej technologii, lub innych okoliczności pozwalających na obniżenie ceny przedmiotu umowy, Wykonawca może ją odpowiednio obniżyć;
2. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające uzasadnienie proponowanych zmian.

§11

1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w trybie i na zasadach określonych w art. 145 ustawy.
2. W przypadku jakichkolwiek sporów wynikłych z niniejszej umowy Strony zobowiązują się dążyć w pierwszej kolejności do polubownego załatwienia sporu.
3. Sądami właściwymi do rozpatrzenia ewentualnego sporu między stronami Umowy, są sądy powszechne z siedzibą w Lublinie.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
5. Zważywszy, że:
 - 5.1 usługa będąca przedmiotem niniejszej umowy jest świadczona na warunkach standardowych (nie promocyjnych)
 - 5.2 na świadczone usługi nie obowiązują różne pakiety taryfowe

- 5.3 Zamawiający nie korzysta z urządzeń końcowych Wykonawcy
- 5.4 umowa nie dotyczy świadczenia usług w ruchomej publicznej sieci telekomunikacyjnej oraz usług głosowych
- 5.5 Wykonawca nie przewiduje obowiązku uiszczania przez Zamawiającego opłat należnych w momencie rozwiązywania umowy
- 5.6 niniejsza umowa zawierana jest w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych
- 5.7 Stroną niniejszej umowy nie jest Konsument
- 5.8 do niniejszej umowy nie mają zastosowania art. 56 ust. 3 pkt 4 w zakresie dotyczącym minimalnego okresu wymaganego do skorzystania z warunków promocyjnych pkt 5, pkt 6, pkt 10, pkt 11a, pkt 11 b, pkt 11c, pkt 13, pkt. 17, pkt. 18, pkt 19, pkt 21 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo Telekomunikacyjne (Dz.U. z 2004 roku nr 171 poz. 1800 z późn. zm.)

§12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia reklamacji dotyczącej:
 - 1.1 niedotrzymania z winy Wykonawcy terminu rozpoczęcia świadczenia usługi,
 - 1.2 niewykonania lub nienależytego wykonania usług,
 - 1.3 nieprawidłowego naliczenia należności z tytułu świadczenia usługi.
2. Reklamacja powinna zawierać:
 - 2.1 imię i nazwisko albo nazwę oraz adres zamieszkania albo siedziby reklamującego,
 - 2.2 określenie przedmiotu reklamacji oraz reklamowanego okresu,
 - 2.3 przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
 - 2.4 adres miejsca zakończenia sieci,
 - 2.5 datę zawarcia umowy i określony w niej termin rozpoczęcia świadczenia usługi telekomunikacyjnej – w przypadku reklamacji, o której mowa w ust. 1 pkt. 1.1,
 - 2.6 wysokość kwoty odszkodowania lub innej należności – w przypadku gdy reklamujący żąda ich wypłaty,
 - 2.7 numer konta bankowego lub adres właściwy do wypłaty odszkodowania lub innej należności albo wniosek o ich zaliczenie na poczet przyszłych płatności – w przypadku, o którym mowa w pkt. 2.6,
 - 2.8 podpis reklamującego – w przypadku reklamacji złożonej w formie pisemnej.
3. Reklamację wnosi się pisemnie, ustnie do protokołu, telefonicznie oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej. Jeżeli reklamacja złożona pisemnie w siedzibie Wykonawcy, ustnie do protokołu nie zawiera danych wskazanych w ust. 2 Wykonawca niezwłocznie informuje o tym Zamawiającego.
4. W przypadku gdy złożona reklamacja nie spełnia warunków określonych w ust. 2, Wykonawca, o ile uzna, że jest to konieczne do prawidłowego rozpatrzenia reklamacji, niezwłocznie wzywa reklamującego do jej uzupełnienia w terminie 7 dni, podając zakres tego uzupełnienia, z pouczeniem, że nieuzupełnienie reklamacji w określonym terminie spowoduje pozostawienie reklamacji bez rozpoznania. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu reklamację pozostawia się bez rozpoznania.
5. Ust. 3 i 4 nie ma zastosowania jeśli brak jest danych określonych w ust. 2 pkt. 2.6, a prawo do odszkodowania lub innej należności nie budzi wątpliwości. Wówczas Wykonawca rozpatruje reklamację tak jakby kwota była określona.
6. Złożenie reklamacji jest potwierdzane przez Wykonawcę:
 - 6.1 niezwłocznie w formie pisemnej – w przypadku złożenia reklamacji pisemnie w siedzibie Wykonawcy lub ustnie do protokołu w siedzibie Wykonawcy,
 - 6.2 w terminie 14 dni od dnia złożenia reklamacji w formie pisemnej z podaniem nazwy, adresu oraz numeru telefonu Wykonawcy - w przypadku złożenia reklamacji pisemnie, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
7. Odpowiedzi na reklamację udziela się w formie pisemnej. Jeżeli Wykonawca nie udzieli odpowiedzi na reklamację w terminie 30 dni, uważa się że reklamacja została uwzględniona. Nie stosuje się ust. 6 pkt. 6.2 jeżeli Wykonawca udzieli odpowiedzi na reklamację w terminie 14 dni.
8. Odpowiedź na reklamację zawiera:
 - 8.1 nazwę Wykonawcy

- 8.2 podstawę prawną,
 - 8.3 rozstrzygnięcie o uznaniu lub odmowie uznania reklamacji,
 - 8.4 w przypadku przyznania odszkodowania - określenie wysokości kwoty i terminu jego wypłaty,
 - 8.5 w przypadku zwrotu innej należności - określenie wysokości kwoty i terminu jej zwrotu,
 - 8.6 pouczenie o wyczerpaniu drogi postępowania reklamacyjnego i prawie dochodzenia roszczeń w postępowaniu sądowym,
 - 8.7 podpis upoważnionego pracownika reprezentującego Wykonawcę, z podaniem zajmowanego przez niego stanowiska.
9. W przypadku odmowy uznania reklamacji w całości lub części odpowiedź na reklamację zawiera dodatkowo uzasadnienie faktyczne i prawne oraz jest doręczana reklamującemu przesyłką poleconą.
10. Reklamacja może być złożona w terminie 12 miesięcy od ostatniego dnia okresu rozliczeniowego, w którym zakończyła się przerwa w świadczeniu usługi lub od dnia, w którym usługa została nienależycie wykonana, lub miała być wykonana, lub od dnia doręczenia faktury zawierającej nieprawidłowe obliczenie należności z tytułu świadczenia usługi. Reklamację złożoną po upływie terminu pozostawia się bez rozpoznania, o czym Wykonawcę niezwłocznie powiadamia Zamawiający.
11. Złożenie reklamacji z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi nie zwalnia z obowiązku uiszczenia opłat.

§13

1. Wykonawca nie wprowadza ograniczeń w dostępie lub korzystaniu z usługi.
2. W celu zapobiegania osiągnięciu lub przekroczeniu pojemności łączy Wykonawca dokonuje pomiaru ruchu w sieci Wykonawcy, prowadzi pomiar ruchu wewnątrz sieci Wykonawcy oraz na stykach w sieci.
3. Sieć Wykonawcy jest monitorowana przez całą dobę 7 dni w tygodniu.
4. W ramach usług objętych niniejszą umową Wykonawca nie zapewnia możliwości realizowania i kierowania połączeń z numerami alarmowymi.
5. W ramach świadczonych usług Wykonawca gromadzi dane o lokalizacji urządzeń Wykonawcy i urządzeń Zamawiającego, z których wykonywane są połączenia.
6. W przypadku zagrożeń, lub naruszenia bezpieczeństwa, lub integralności sieci, lub usług, Wykonawca jest uprawniony do podejmowania wszelkich dozwolonych prawem działań mających na celu ograniczenie lub eliminację ww. zagrożeń lub naruszeń, w szczególności:
 - 6.1 do informowania i ostrzegania Zamawiającego o występujących dla nich zagrożeniach lub naruszeniach w związku z zagrożeniem lub naruszeniem bezpieczeństwa, lub integralności sieci, lub usług,
 - 6.2 informowania innych przedsiębiorców telekomunikacyjnych i podmioty zajmujące się bezpieczeństwem teleinformatycznym o zagrożeniach lub naruszeniach,
 - 6.3 informowania Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej o naruszeniach bezpieczeństwa lub integralności sieci lub usług,
 - 6.4 publikowania na stronie internetowej aktualnych informacji o zagrożeniach, naruszeniach bezpieczeństwa oraz rekomendowanych środkach ostrożności.
7. W przypadku zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa bądź integralności sieci lub usług albo w przypadku zaistnienia zdarzenia, które zgodnie z umową stanowi podstawę do jej wypowiedzenia bez zachowania okresu wypowiedzenia Wykonawca może ograniczyć lub zawiesić świadczenie Usług.
8. Przez zawieszenie lub ograniczenie świadczenia usług z przyczyn określonych w ust. 7 Wykonawca pisemnie wezwie Zamawiającego do usunięcia zagrożeń lub naruszenia bezpieczeństwa lub integralności sieci lub usług.
9. Zawieszenie lub ograniczenie świadczenia usług dokonywane jest w przypadkach zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa lub integralności sieci lub usług jeżeli:
 - 9.1 pomimo podjętych przez Wykonawcę prób nie ma możliwości skontaktowania się z Zamawiającym,

- 9.2 Wykonawca pomimo wcześniejszego wezwania nie podjął stosownych działań mających na celu eliminację zagrożeń lub naruszeń.
10. Wykonawca jest uprawniony do natychmiastowego zawieszenia lub ograniczenia świadczenia usług bez uprzedniego wezwania Zamawiającego, o którym mowa w ust. 8, w sytuacji gdy:
- 10.1 gdy urządzenie spoza sieci Wykonawcy zagraża bezpieczeństwu systemów lub użytkowników sieci Wykonawcy lub usługi,
- 10.2 w przypadkach wymagających natychmiastowej eliminacji zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa lub integralności sieci Wykonawcy lub usługi.
11. Zawieszenie lub ograniczenie świadczenia usługi przez Wykonawcę trwa do czasu poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego o usunięciu przyczyny będącej podstawą zawieszenia lub ograniczenia usługi i potwierdzenia tej okoliczności przez Wykonawcę, albo ustania zagrożenia bezpieczeństwa sieci lub usług.
12. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu informację o zagrożeniach związanych ze świadczonymi usługami, w tym o sposobach ochrony bezpieczeństwa, prywatności i danych osobowych poprzez publikacje na stronie internetowej, pocztą elektroniczną lub telefonicznie."

§14

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: w tym 2 (dwa) dla Zamawiającego i 1 (jeden) dla Wykonawcy.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 - „Formularz oferty”

Załącznik Nr 2 – „Zestawienie łącz symetrycznych między lokalizacjami UM”

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Wymagane relacje połączeń budynków

Lp.	Początek łącza	Rodzaj styku z infrastrukturą Zamawiającego	Koniec łącza	Rodzaj styku z infrastrukturą Zamawiającego	Wymagana przepustowość
1	Staszica 16 PSK1 (PPD pok. 19)	światłowód MM	Raławickie 1 (GPD)	miedz lub SFP	1 Gbit/s
2	Staszica 16 PSK1 (PPD pok. 19)	światłowód MM	Raławickie 1 (GPD)	miedz lub SFP	1 Gbit/s
3	Staszica 16 PSK1 (PPD pok. 19)	światłowód MM	Raławickie 1 (GPD)	miedz lub SFP	1 Gbit/s
4	Staszica 16 PSK1 (PPD pok. 19)	światłowód MM	Raławickie 1 (GPD)	miedz lub SFP	1 Gbit/s
5	Staszica 16 PSK1 (PPD pok. 19)	światłowód MM	Raławickie 1 (GPD)	miedz lub SFP	1 Gbit/s
6	Staszica 16 PSK1 (PPD pok. 19)	światłowód MM	Raławickie 1 (GPD)	miedz lub SFP	1 Gbit/s
7	Staszica 16 PSK1 (PPD pok. 19)	światłowód MM	Raławickie 1 (GPD)	miedz lub SFP	1 Gbit/s
8	Staszica 16 PSK1 (PPD pok. 19)	światłowód MM	Raławickie 1 (GPD)	miedz lub SFP	1 Gbit/s
9	Staszica 16 PSK1 (PPD pok. 19)	miedz	Raławickie 1 (GPD)	miedz lub SFP	1 Gbit/s
10	Staszica 16 PSK1 (PPD pok. 19)	miedz	Raławickie 1 (GPD)	miedz lub SFP	1 Gbit/s
11	Staszica 16 PSK1 (PPD pok. 19)	światłowód MM	Raławickie 1 (GPD)	miedz lub SFP	1 Gbit/s
12	Staszica 16 PSK1 (PPD pok. 19)	miedz	Raławickie 1 (GPD)	miedz lub SFP	1 Gbit/s
13	Staszica 4-6 (GPD)	światłowód SM	Raławickie 1 (GPD)	miedz lub SFP	1 Gbit/s
14	Staszica 4-6 (PPD)	światłowód SM	Raławickie 1 (GPD)	miedz lub SFP	1 Gbit/s
15	Karmelicka 7b (PPD)	światłowód MM	Raławickie 1 (GPD)	miedz lub SFP	1 Gbit/s
16	Radziwiłłowska 11 (GPD)	światłowód MM	Raławickie 1 (GPD)	miedz lub SFP	1 Gbit/s
17	Radziwiłłowska 11 (GPD)	światłowód MM	Raławickie 1 (GPD)	miedz lub SFP	1 Gbit/s
18	Radziwiłłowska 11 (GPD)	światłowód MM	Raławickie 1 (GPD)	miedz lub SFP	1 Gbit/s
19	Chmielna 1 (PPD)	światłowód MM	Raławickie 1 (GPD)	miedz lub SFP	1 Gbit/s
20	Głuska 1 (GPD)	miedz	Raławickie 1 (GPD)	miedz lub SFP	1 Gbit/s
21	Jaczewskiego 2 IMW (PPD)	miedz	Raławickie 1 (GPD)	miedz lub SFP	1 Gbit/s
22	Chodźki 1 Uniwersum (GPD)	światłowód SM	Raławickie 1 (GPD)	miedz lub SFP	1 Gbit/s
23	Chodźki 1 Uniwersum (GPD)	światłowód SM	Raławickie 1 (GPD)	miedz lub SFP	1 Gbit/s
24	Chodźki 1 Uniwersum (GPD)	światłowód SM	Raławickie 1 (GPD)	miedz lub SFP	1 Gbit/s
25	Chodźki 1 Uniwersum (GPD)	światłowód SM	Raławickie 1 (GPD)	miedz lub SFP	1 Gbit/s
26	Chodźki 1 Uniwersum (GPD)	światłowód SM	Raławickie 1 (GPD)	miedz lub SFP	1 Gbit/s
27	Jaczewskiego 8 PSK4 (PPD 1 piętro)	światłowód MM	Raławickie 1 (GPD)	miedz lub SFP	1 Gbit/s
28	Jaczewskiego 8 PSK4 (PPD 1 piętro)	światłowód SM	Raławickie 1 (GPD)	miedz lub SFP	1 Gbit/s
29	Jaczewskiego 8 PSK4 (PPD 1 piętro)	światłowód MM	Raławickie 1 (GPD)	miedz lub SFP	1 Gbit/s
30	Jaczewskiego 8 PSK4 (PPD 1 piętro)	światłowód MM	Raławickie 1 (GPD)	miedz lub SFP	1 Gbit/s
31	Szkołna 18 BG (serwerownia 1 piętro)	światłowód MM	Raławickie 1 (GPD)	miedz lub SFP	100 Mbit/s
32	Ceramiczna 1	miedz	Raławickie 1 (GPD)	miedz lub SFP	100 Mbit/s

Załącznik nr 6 do SIWZ– Wzór wykazu głównych usług**Nazwa zamówienia:****Usługa dostępu do internetu dla Uniwersytetu Medycznego w Lublinie**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

UM-ZP-262-79/13

1. Zamawiający:

Uniwersytet Medyczny w Lublinie

20-059 Lublin

Al. Raclawickie 1

tel. (81) 528 88 32, faks: (81) 528 89 70, <http://www.umlub.pl>**2. Wykonawca:**

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

WYKAZ WYKONANYCH GŁÓWNYCH USŁUG**Oświadczamy, że wykonaliśmy następujące USŁUGI:**

L.p.	Przedmiot usługi	Wartość usługi brutto (PLN)	Data wykonania		Podmiot usługi	Nazwa Wykonawcy	Uwagi
			początek (data)	zakończenie (data)			
1.							
2.							
...							

UWAGA: Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dowody potwierdzające wykonanie lub wykonywanie wskazanych w tabeli powyżej usług. Brak dowodu potwierdzającego należyte wykonanie lub wykonywanie danej usługi skutkuje nie zaliczeniem przez Zamawiającego wykazanej usługi.

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)/ Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.				
2.				

