

Załącznik nr 5 do Zarządzenia Nr 121/2021 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 18 sierpnia 2021 roku w brzmieniu nadanym Załącznikiem do Zarządzenia Nr 1/2025 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 2 stycznia 2025 roku

Pieczętka wysyłającego

**POLECENIE WYJAZDU SŁUŻBOWEGO**  
**Nr .....**

z dnia .....

dla .....  
(imię i nazwisko)

(stanowisko służbowe)

do

na czas od ..... do .....

w celu .....

środki lokomocji

data.....

podpis wysyłającego.....

## STWIERDZENIE POBYTU SŁUŻBOWEGO

\_\_\_\_\_

Proszę o wypłacenie zaliczki w kwocie zł .....słownie zł

na pokrycie wydatków zgodnie z poleceniem wyjazdu służbowego nr

.....  
Podpis delegowanego

Załącznik nr 5 do Zarządzenia Nr 121/2021 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 18 sierpnia 2021 roku w brzmieniu nadanym Załącznikiem do Zarządzenia Nr 1/2025 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 2 stycznia 2025 roku

Zatwierdzono na zł ..... słownie zł:.....  
.....

do wypłaty z sum .....

| Część | Dział | Rozdział | § | Poz. |
|-------|-------|----------|---|------|
|       |       |          |   |      |

| Konto |    | Nr dowodu |
|-------|----|-----------|
| Wn    | Ma |           |
|       |    |           |

data.....

podpisy sprawdzających.....

Załącznik nr 5 do Zarządzenia Nr 121/2021 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 18 sierpnia 2021 roku w brzmieniu nadanym Załącznikiem do Zarządzenia Nr 1/2025 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 2 stycznia 2025 roku

## RACHUNEK KOSZTÓW PODRÓŻY

| W Y J A Z D                                                                                                                                                                                                                                      |      |                            | P R Z Y J A Z D |                             |       | Środki<br>lokomocji*)                                        | Koszty<br>przejazdu |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------|-----------------|-----------------------------|-------|--------------------------------------------------------------|---------------------|
| miejsowość                                                                                                                                                                                                                                       | data | godz.                      | miejsowość      | data                        | godz. |                                                              | zł i gr             |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |      |                            |                 |                             |       |                                                              |                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |      |                            |                 |                             |       |                                                              |                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |      |                            |                 |                             |       |                                                              |                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |      |                            |                 |                             |       |                                                              |                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |      |                            |                 |                             |       |                                                              |                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |      |                            |                 |                             |       |                                                              |                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |      |                            |                 |                             |       |                                                              |                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |      |                            |                 |                             |       |                                                              |                     |
| Rachunek sprawdzono pod względem                                                                                                                                                                                                                 |      |                            |                 |                             |       | Ryczałty za dojazdy                                          |                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |      |                            |                 |                             |       | Dojazdy udokumentowane                                       |                     |
| Merytorycznym                                                                                                                                                                                                                                    |      | Formalnym<br>i rachunkowym |                 | Razem przejazdy, dojazdy    |       |                                                              |                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |      |                            |                 | Diety                       |       |                                                              |                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |      |                            |                 | Noclegi wg rachunków        |       |                                                              |                     |
| Data.....                                                                                                                                                                                                                                        |      | Data.....                  |                 | Noclegi – ryczałt           |       |                                                              |                     |
| Podpis.....                                                                                                                                                                                                                                      |      | Podpis.....                |                 | Inne wydatki wg załączników |       |                                                              |                     |
| Zatwierdzono na<br>zł:.....<br><br>Słownie:.....<br>.....<br>.....<br><br>Data:.....<br><br>Podpisy<br>zatwierdzających:.....<br><br>Kwituję odbiór zł:<br>.....<br><br>Słownie zł:.....<br>.....<br>.....<br><br>Data:.....<br><br>Podpis:..... |      |                            |                 |                             |       | Ogółem:.....<br>.....                                        |                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |      |                            |                 |                             |       | Słownie<br>złotych:.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>..... |                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |      |                            |                 |                             |       |                                                              |                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |      |                            |                 |                             |       |                                                              |                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |      |                            |                 |                             |       |                                                              |                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |      |                            |                 |                             |       |                                                              |                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |      |                            |                 |                             |       |                                                              |                     |
| Załączam                                                                                                                                                                                                                                         |      | Pobrano zaliczkę           |                 |                             |       |                                                              |                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |      |                            |                 | Do wypłaty - zwrotu         |       |                                                              |                     |
| Niniejszy rachunek przedkładam:                                                                                                                                                                                                                  |      |                            |                 |                             |       |                                                              |                     |
| Data.....                                                                                                                                                                                                                                        |      |                            |                 |                             |       |                                                              |                     |
| Podpis.....                                                                                                                                                                                                                                      |      |                            |                 |                             |       |                                                              |                     |

Zaliczkę w kwocie zł ..... słownie zł:.....

Załącznik nr 5 do Zarządzenia Nr 121/2021 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 18 sierpnia 2021 roku w brzmieniu nadanym Załącznikiem do Zarządzenia Nr 1/2025 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 2 stycznia 2025 roku

otrzymałem i zobowiązuję się rozliczyć z niej w terminie ..... dni po zakończeniu podróży, upoważniając równocześnie zakład pracy do potrącenia kwoty nierozliczonej zaliczki z najbliższej wypłaty wynagrodzenia.

.....  
imię i nazwisko delegowanego

.....  
data i podpis delegowanego

\*) Wymienić środek lokomocji, klasę, rodzaj biletu (bezpłatny, ulgowy, normalny). W podróżach przy użyciu własnych środków lokomocji (samochód, motocykl, motorower) podać również ilość km i stawkę za 1 km.